

# KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ

## FAKÜLTESİ BİDR RAPORU

### A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

#### A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahiptir. Liderlik yaklaşımları uygulamaya alınmış ve iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturulmuştur. Kalite güvence kültürünü içselleştirmek adına toplantılar yapmakta üniversite kalite biriminin eğitim faaliyetlerine katılım sağlanmaktadır.

#### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi=4:** Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. (Kanıt 1)

Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir. (Kanıt 2)

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları oluşturulmuş ve bütün bölümlerin kalite güvence istemine katılmaları sağlanmıştır. Birimde Fakülte Yönetim Kurulu Çarşamba günleri toplantı yaparak kararları almaktadır. Birim idaresinde ve bölümlerde modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Devlet yükseköğretim kurumlarında birimin yöneticisi ve yardımcılarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, birimin akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen birim kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır, bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

#### Kanıtlar:

(A.1.1.) Kanıt 1\_Yönetişim\_modeli\_ve\_organizasyon\_şeması

(A.1.1.) Kanıt 2\_İdarenin iyileştirme ile ilgili yazısı\_(Bilgi ve Belge Bölümünün E-36995851-900-2400009631 sayılı yazısı)

#### A.1.4. İç Kalite Güvence Mekanizmaları

**Olgunluk Düzeyi=2:** Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır. Toplantılarda birimin bütün bölümlerini kapsayacak şekilde karar alınmıştır. Kalite komisyonunun aktif çalışabilmesi için bölümlerden her bir yapılanma için çalışmaları takip edecek görevlendirme talep yazısı yazılmış ve bölümler daha nitelikli çalışır hale getirilmiştir. (Kanıt1)

İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmesi ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirme ile ilgili yapılması gerekenleri toplantıda konuşmuş gerekli tedbirlerin alınması için karar almıştır. (Kanıt 2) Birim üniversite bünyesinde kurgulanmış olan kalite güvence sistemi doğrultusunda Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü ve Birim Kalite Komisyonları ile kurumda kalite güvencesini sağlamaya yönelik olarak çalışmaktadır. Birim Kalite Komisyonları kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına katkı sağlamak için toplantılar yapmakta ve kalite kültürünün yerleşmesi ve sürdürülebilir olması için tedbirler almaktadır.

#### Kanıtlar:

(A.1.4) Kanıt 1\_Bölümlere\_yazılan\_E-36995851-060-2400015153\_nolu\_ÜBYS\_yazısı

(A.1.4) Kanıt 2\_Birim\_Kalite\_Komisyonu\_toplantı\_kararı

(A.1.4) Kanıt 3\_Alt\_komisyonların\_toplantısı

### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi=3:** Birimde tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir. Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İçe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir.

#### **Kanıtlar:**

(A.1.5) Kanıt 1\_Birimin\_internet\_sayfasının\_güncel\_ve\_erişilebilir\_olduğuna\_dair\_kanıtlar

### **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmekte ve kamuoyuyla paylaşmaktadır.

#### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

**Olgunluk Düzeyi=4:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır ve -Miyon; Üniversitemizin Stratejik Planında ifade edildiği gibi araştıran, sorgulayan, katılımcı, dinamik, kültürel değerlerine sahip çıkan, ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, evrensel düşünebilen bireyler yetiştirmektir. Vizyon; Üniversitemizin Stratejik Planında ifade edildiği gibi ulusal ve uluslararası bilim ve teknoloji dünyası ile örgütsel bağları gelişmiş, kurumsal kültürü ve kimliği güçlü, dünyadaki nitelikli fakültelerle eşdeğer bir eğitim ve araştırma kurumu olmaktır- şeklinde web sitesinde paylaşılmıştır. Birim çalışanlarınca bilinmektedir. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. (Kanıt 1)

Kalite güvencesi politikası vardır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kalite güvencesi, Üniversite tarafından yükseköğretim eğitiminin standartlarının ve kalitesinin yüksek öğrenimin gereksinimlerini ve normlarını karşıladığını kontrol etmek için yürürlükte olan yönetim ve örgütsel süreçleri tanımlamaktadır. Buna göre Fakültenin temel politikası Bilgi ve Belge Yönetimi, Coğrafya, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Felsefe, Tarih, Psikoloji ve Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Lisans programlarında kaliteli öğrencilerin yetiştirilmesidir. Arkeoloji ve Bilim Tarihi Bölümlerine öğrenci alınması ve öğretim elemanları ile güçlendirilmesi öncelikli hedefler arasındadır. (Kanıt 2)

Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı,

yönetişim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır.

#### **Kanıtlar:**

(A.2.1) Kanıt 1\_ Misyon\_ve\_vizyon\_2022\_Birim\_faaliyet\_raporu

(A.2.1) Kanıt 2\_ Temel\_Politikalar\_2022\_Birim\_faaliyet\_raporu

#### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

##### **Olgunluk Düzeyi=4: Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.**

Birimin Kamuoyuna ilan edilmiş, birimin stratejik amaç ve hedeflerini içeren dokümanlar web sayfasında ilan edilmiştir. (Kanıt 1)

#### **Kanıtlar:**

(A.2.2.) Kanıt 1\_Stratejik\_hedefler

#### **A.2.3. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

**Olgunluk Düzeyi=3** Birimin vizyonu, performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır. Bu amaçla yıllık faaliyet raporları alt birimlerden yıllık olarak alınarak raporlaştırılmıştır (Kanıt 1) Birim uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir. (Kanıt 2)

#### **Kanıtlar:**

(A.2.3.) Kanıt 1\_Yıllık\_faaliyet\_raporları

(A.2.3.) Kanıt 2\_Birim\_misyon\_ve\_vizyonu

#### **A.3.4. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

**Olgunluk Düzeyi=3 (Kanıt 1)** İş akış şeması ile birimlerin görev ve sorumlulukları belirlenmiştir. İş akış şeması ve tanımları belirlenmiştir. (Kanıt 2)

(A.3.4.) Kanıt 1\_Süreç\_yönetimi

(A.3.4.) Kanıt 2\_İş\_akış\_şeması

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

##### **A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı**

**Olgunluk Düzeyi=3:** Birimin liderlik, yönetim ve kalite süreçlerine iç ve dış paydaş katılımını sağlamak için planlama yapılmıştır. Bu plan doğrultusunda iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur.

Kastamonu Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılan Liderlik, Yönetim ve Kalite Planında üniversitemizin iç ve dış paydaşları ilan edilmiştir. Buna uygun olarak belirlenen İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi iç ve dış paydaş listeleri de fakülte internet sayfasında kamuoyuna sunulmuştur (Kanıt 1). Fakültenin liderlik, yönetim ve kalite süreçlerine, paydaş katılımını sağlamak adına Fakülte Kalite Üst Komisyonunda birim öğrenci temsilcisi üye olarak yer almaktadır (Kanıt 2).

Fakültenin paydaş görüşlerini önemsendiğini ve onların görüşlerini karar alma süreçlerine dâhil ettiğini gösteren uygulamaları bulunmaktadır. Bunlardan ilki fakülte araştırma görevlilerine yönelik düzenlenen oryantasyon programıdır. Bu etkinlik, fakülte yönetimi ile araştırma görevlilerinin karşılıklı olarak beklenti ve isteklerini dile getirebilmelerine imkân vermiştir (Kanıt 3). Paydaş görüşünün önemsendiğini gösteren diğer uygulama, 2023 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu hazırlığı kapsamında gerçekleştirilen Kalite Temsilcileri Toplantısında birim öğrenci temsilcisi aracılığıyla öğrenci görüşlerinin alınmasıdır (Kanıt 4). Fakültemiz 2023 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu hazırlığı kapsamında gerçekleştirilen bir başka Kalite Temsilcileri Toplantısına, temsilciler yanında fakültemiz bölüm başkanlarının katılımının sağlanması ve ilgili süreçlere dair görüşlerinin alınması da benzer uygulama örnekleri arasındadır (Kanıt 5).

Fakültenin farklı bölümlerinin kalite süreçlerine de paydaş katılımı sağlanmakta ve paydaşların görüşleri sürece dâhil edilmektedir (Kanıt 6). Paydaşların yönetim ve karar alma süreçlerine dâhil edilmesi yanında fakültemiz bölümlerinin iç ve dış paydaşlara yönelik gerçekleştirdiği etkinlikleri bulunmaktadır. Bu tür etkinliklerin duyuruları ve haberleri bölümlerin internet sayfalarında paylaşılmaktadır (Kanıt 7). Farklı bölümlerce düzenlenen çok sayıda paydaş etkinliği, karşılıklı bilgi aktarımının sağlanması nedeniyle bölümlerin kalite süreçlerinin iyileştirilmesi yönünde fayda sağlamaktadır (Kanıt 8, Kanıt 9, Kanıt 10).

Paydaşların fakülte bölümlerinin faaliyetlerini doğrudan takip edebilmeleri ve söz konusu faaliyetlere katılımlarının artırılması için sosyal medya hesapları aktif olarak kullanılmaktadır (Kanıt 11).

#### **Kanıtlar:**

- (A.4.1.)Kanıt\_1\_ITBF\_Ic\_ve\_Dis\_Paydas\_Listeleri
  - (A.4.1.)Kanıt\_2\_ITBF\_Kalite\_Ust\_Komisyonu\_Uyeleri
  - (A.4.1.)Kanıt\_3\_ITBF\_Arastirma\_Gorevlisi\_Oryantasyonu
  - (A.4.1.)Kanıt\_4\_ITBF\_Kalite\_Temsilcileri\_Toplantisi
  - (A.4.1.)Kanıt\_5\_ITBF\_Kalite\_Temsilcileri\_ve\_Bolum\_Baskanlari\_Toplantisi
  - (A.4.1.)Kanıt\_6\_Tarih\_Bolumu\_Dis\_Paydas\_Toplantisi
  - (A.4.1.)Kanıt\_7\_Tarih\_Bolumu\_Etkinlik\_Haberleri\_Sayfasi
  - (A.4.1.)Kanıt\_8\_Arkeoloji\_Bolumu\_Paydas\_Etkinligi
  - (A.4.1.)Kanıt\_9\_CTL\_Bolumu\_Paydas\_Etkinligi
  - (A.4.1.)Kanıt\_10\_Cografya\_Bolumu\_Paydas\_Etkinligi
  - (A.4.1.)Kanıt\_11\_Tarih\_Bolumu\_Sosyal\_Medya\_Hesapları
- #### **A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri**

**Olgunluk Düzeyi=3:** Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) alınması yönünde planlama bulunmaktadır. Bu plan doğrultusunda birimdeki öğrencilerden çeşitli uygulamalarla geri bildirim alınmaktadır.

Fakülte genelinde öğrenci geri bildirimleri önemsenmektedir. Bunu gösteren uygulamalar bulunmaktadır. Bu doğrultuda ilk olarak fakülteye yeni gelen öğrencilerin uyum sürecini hızlandırmak ve bu öğrencilerin fakültemize dair ilk izlenimlerini ve fakülteden beklentilerini ifade edebilmeleri için eğitim-öğretim yılı başında yeni kayıt yaptıran öğrencilere oryantasyon programı düzenlenmektedir (Kanıt 1).

Fakülte öğrencilerinin tümüne yönelik düzenlenen bu program yanında fakülte bölümlerinin öğrencileri için düzenledikleri ve öğrencilerin bölümlerine dair ilk izlenimlerini aktarabildikleri bölüm bazlı oryantasyon programları da bulunmaktadır (Kanıt 2).

Yüz yüze gerçekleştirilen oryantasyon programları yanında bazı bölümler yeni kayıt yaptıran öğrencilerine anket uygulamaktadır (Kanıt 3). Benzer şekilde ders değerlendirme anketleri de uygulamaktadır (Kanıt 4).

**Kanıtlar:**

(A.4.2.)Kanıt\_1\_ITBF\_2023\_2024\_Eğitim\_Oğretim\_Yili\_Oryantasyonu

(A.4.2.)Kanıt\_2\_Tarih\_Bolumu\_2023\_2024\_Eğitim\_Oğretim\_Yili\_Oryantasyonu

(A.4.2.)Kanıt\_3\_Tarih\_Bolumu\_Yeni\_Gelen\_Oğrenci\_Anketi\_Sonuculari

(A.4.2.)Kanıt\_4\_Tarih\_Bolumu\_Ders\_Degerlendirme\_Anketi\_Sonuculari

**A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi=2:** Birime bağlı programların amaç ve hedeflerine ulaşım ulaşmadığının takibi için mezun izleme sistemi planlaması bulunmaktadır.

Birim bünyesinde oluşturulmuş mezun izleme sistemi bulunmamaktadır. Bununla birlikte birimin mezunlarına yönelik izleme ve değerlendirme süreci, Üniversite Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezinin Mezun Bilgi Sistemi aracılığıyla yürütülmektedir. Ayrıca yine Üniversite Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkeziyle müştereken birimin mezunlarının istihdamının ve birimden memnuniyet düzeylerinin tespit edilmesi yönünde çalışmalar planlanmaktadır.

**Kanıtlar:**

(A.4.3.)Kanıt\_1\_Kastamonu\_Universitesi\_Mezun\_Izleme\_Sistemi

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

**Olgunluk Düzeyi=3:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri ulusal çekirdek programı dikkate alınarak hazırlanmıştır (Kanıt 1). Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde bölüm bazında kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (Kanıt 2).

**Kanıtlar:**

(B.1.1.) Kanıt 1\_Türkiye\_yükseköğretim\_yeterlilikler\_çerçevesi

(B.1.1.) Kanıt 2\_Bologna\_bilgi\_paketi

#### **B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi**

**Olgunluk Düzeyi=4:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir (Kanıt 1).

**Kanıtlar:**

(B.1.2.) Kanıt 1\_Fakültenin\_bölüm\_bazında\_ders\_programları

**B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu**

**Olgunluk Düzeyi=3:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir ((B.1.1.) Kanıt 2).

**B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi=3:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır ((B.1.1.) Kanıt 2). Fakültemizin tüm programları için Cumhurbaşkanlığı Kariyer Merkezi üzerinden gönüllü staj başvurusu yapılabilmektedir (Kanıt 1).

**Kanıtlar:**

(B.1.4.) Kanıt 1\_Staj\_yönergesi

**B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi=2:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Her program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir (Kanıt 1). Fakültemiz Bölümlerinin programlarının yenilenmesi ve güncellenmesi sürecinde Üniversitemizin Eğitim Öğretim Komisyonundan görüş alınmaktadır (Kanıt 2). Tarih Bölümü için FEDEK akreditasyon süreci olumlu sonuçlanmıştır fakat resmi açıklama 2024 yılında yapılacaktır (Kanıt 3).

**Kanıtlar:**

(B.1.5.) Kanıt 1\_Ders\_Bilgi\_Paketlerinin\_Güncellenmesinin\_İzlenmesi

(B.1.5.) Kanıt 2\_Kastamonu\_üniversitesi\_educ\_öğretim\_komisyonu\_yönergesi

(B.1.5.) Kanıt 3\_Tarih\_Bölümü\_FEDEK\_Belge

**B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi=2:** Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Fakültemizde eğitim öğretimle ilgili süre üniversitemiz tarafından oluşturulan yöntem, sistem ve yönergeler takip edilerek yapılmaktadır ((B.1.5.) Kanıt 1); (Kanıt 1).

## **Kanıtlar:**

(B.1.6.) Kanıt 1\_Üniversite\_organizasyon\_şeması

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi=2:** Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

Fakültemiz programlarının ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli yöntem ve teknikler her bir ders için ayrı ayrı belirtilmiştir ((B.1.1.) Kanıt 2).

### **B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme**

**Olgunluk Düzeyi=3:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Birimimizde ölçme ve değerlendirmeler Üniversitemiz eğitim öğretim sıvan yönetmeliği kapsamında yapılmaktadır (Kanıt 1). Öğrenci merkezli ölçme değerlendirme uygulamaları Fakültemiz sınav programında “ödev” başlığı altında yer almaktadır (Kanıt 2).

## **Kanıtlar:**

(B.2.2.) Kanıt 1\_Ön\_lisans\_ve\_lisans\_eğitim\_öğretim\_sınav\_yönetmeliği

(B.2.2.) Kanıt 2\_Fakültemiz\_sınav\_programı

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi=2:** Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur (Kanıt 1).

## **Kanıtlar:**

(B.3.1.) Kanıt 1\_Kastamonu\_üniversitesi\_kütüphanesi

### **B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi=2:** Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır (Kanıt 1). Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır, akademik danışmanların ve diğer hocaların haftalık ders programlarında en az bir saatlik zaman ayrılmıştır (Kanıt 2). Kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur (Kanıt 3). Fakültemiz Psikoloji Bölümü öğretim elemanları tarafından psikolojik danışmanlık verilmektedir.

**Kanıtlar:**

(B.3.2.) Kanıt 1\_Bölüm\_bazında\_akademik\_danışman\_listeleri

(B.3.2.) Kanıt 2\_Bölüm\_akademisyenlerinin\_haftalık\_ders\_programları

(B.3.2.) Kanıt 3\_Kariyer\_merkezi\_oryantasyon\_programı

**B.3.3. Tesis ve Altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi=3:** Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Üniversitemizin yemekhanesi, kütüphanede bilişim hizmetleri ve uzaktan eğitim alt yapısı birimimiz tarafından kullanılmaktadır (Kanıt 1).

**Kanıtlar:**

(B.3.3.) Kanıt 1\_Sağlık\_kültür\_ve\_spor\_daيرة\_başkanlığı\_hizmetleri

**B.3.4. Dezavantajlı Gruplar**

**Olgunluk Düzeyi=3:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Birimimiz Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünde bulunan görme engelli öğrencinin Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğünün yönlendirmeleri doğrultusunda üniversitemiz imkanlarına ulaşması sağlanmaktadır. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır (Kanıt 1). İlgili öğrenci için sınavlarda ayrı sınıf ve gözetmen tayin edilmiştir (Kanıt 2).

**Kanıtlar:**

(B.3.4.) Kanıt 1\_Engelsiz\_üniversite\_koordinatörlüğü\_hizmetleri

(B.3.4.) Kanıt 2\_Sınav\_programı

**B.3.5. Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi=3:** Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Birimimiz öğrencileri sportif ve kültürel faaliyetler için üniversitemizin mekân, bütçe ve rehberlik desteklerinden faydalanmaktadır. Ayrıca üniversitemizin sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı çatısı altında mevcuttur ((B.3.3.) Kanıt 1). Planlanan sportif ve kültürel faaliyetler öğrencilere duyurulmaktadır (Kanıt 1).

**Kanıtlar:**

(B.3.5.) Kanıt 1\_Duyurular

**B.4. Öğretim Kadrosu****B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi=3:** Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Birimimiz öğretim elemanları Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı tarafından verilen eğitimlere katılım imkanına sahiptir. Eğitim Programları ve konuları Personel Daire Başkanlığı tarafından internet sayfalarında ilan edilmekte ve birimlere yazılı olarak bildirilmektedir (Kanıt 1). Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin eğitimlerine Fakültemiz öğretim elemanları katılmıştır (Kanıt 2).

#### **Kanıtlar:**

(B.4.2.) Kanıt 1\_Etkili\_sunum\_teknikleri\_ eğitimi

(B.4.2.) Kanıt 2\_Uzaktan\_ eğitim\_ uygulamaları

#### **B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi=1:** Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

Fakültemizde bu şekilde bir uygulama yoktur.

### **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

#### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

##### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi=3** Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### **Gereklilikler**

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Faaliyetler**

Fakültemiz araştırma kaynakları içerisinde Fen Fakültesi ile ortak kullanıma açık olan 1 Bilgisayar Laboratuvarı, 1 Tarih Laboratuvarı, 1 Arkeoloji Laboratuvarı, Coğrafya Bölümüne ait kayaç çeşitlerinin de içinde bulunduğu 1 Harita Odası, Arkeoloji Bölümüne ait Arkeoloji Bölüm Laboratuvarı bulunmaktadır (Kanıt\_C.1.1.1). Ayrıca kampüs içerisinde tüm fakültelerin kolaylıkla ulaşabileceği merkezi bir konumda hizmet veren Bilgehan Bilgili Merkez Kütüphanesi bulunmaktadır. Kütüphanemiz basılı ve elektronik dokümanlarıyla ve fiziksel çalışma alanlarıyla öğrencilerin ve öğretim üyelerinin kullanımına açıktır. Merkez kütüphanesinin binası içinde sadece Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü öğrencilerine değil, üniversitenin tüm öğrencilerine açık soyut olmayan kültürel mirasın sergilendiği Türk Halk Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde Uygulamalı Türk Halk Bilimi Müzesi bulunmaktadır (Kanıt\_C.1.1.2).

Fakültemizin araştırma geliştirme konusunda maddi bir bütçesi bulunmamakla birlikte üniversitemizin fiziki olanakları ve teknolojik imkânları kurum üyelerinin kullanımına açıktır. Kurum içi kaynakların kullanımında birimler arası denge gözetilmeye çalışılmaktadır.

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi içinde 2023 yılında 10 proje tamamlanmıştır. Arkeoloji, Coğrafya, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları ve Psikoloji Bölümlerinde toplamda 20 proje devam etmektedir. Fakültemizde yapılan proje başvurularından 24 tanesi reddedilmiştir. Fakültemizde 2023 yılı içerisinde 50 adet öğrenci projesi başvurusu olmuştur. 8 adet TÜBİTAK projesi yapılmıştır. 4 adet de diğer kategorilerden proje başvurusunda bulunulmuştur. Ayrıca farklı kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen projelerde yer alan öğretim elemanlarımız bulunmaktadır. Bununla birlikte öğretim elemanlarımızın devam etmekte olan proje çalışmaları bulunmaktadır (Kanıt\_C.1.1.1).

Fakültemiz bünyesinde yer alan bölümlerden Bilgi Belge Yönetimi, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Felsefe, Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı'nda yüksek lisans programı; Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Felsefe, Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı Bölümlerinde doktora programı mevcuttur (Kanıt\_C.1.1.3). Arkeoloji, Bilim Tarihi ve Psikoloji Bölümlerinde henüz lisans mezunu vermedikleri ve yeterli akademik kadroya sahip olmadıkları için lisansüstü eğitim programı bulunmamaktadır. Coğrafya Bölümü ise 2023 yılında akademik kadrosundaki eksikliğini tamamlamış olup lisansüstü programı açmak için başvuru sürecine girmiştir.

2023 yılında Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları 9 yüksek lisans, Felsefe 7 yüksek lisans, Tarih 2 doktora 10 yüksek lisans, Türk Dili ve Edebiyatı 2 doktora 7 yüksek lisans mezunu vermiştir (Kanıt\_C.1.1.4).

Fakültede yapılan kadro planlaması dikkate alınarak uzman araştırmacıların istihdamı sağlanmaktadır. Mevcut akademik yükseltme ve atanma ölçütleri yeniden gözden geçirilmektedir.

Araştırma yayın potansiyeli olan lisans öğrencilerinin lisansüstü sürece eklenmesi konusunda azami hassasiyet gösterilmiş, bu nitelikteki öğrencilerin sayısında artış sağlanması amaçlanmıştır. Bunun yanı sıra öğrencilerin istihdamı da mümkün olduğu kadar sağlanmaya çalışılmaktadır. (Kanıt\_C.1.1.5)

Fakülte bünyesinde yürütülen araştırma ve geliştirme faaliyetleri düzenli aralıklarla değerlendirilmekte ve sonuçları yayımlanmaktadır (Kanıt\_C.1.1.1).

#### **Kanıtlar:**

Kanıt\_C.1.1.1\_2023\_İNSAN\_TOPLUM\_BİRİM\_FAALİYET\_RAPORU

Kanıt\_C.1.1.2\_Türk\_Halkbilimi\_Uygulama\_Merkezi

Kanıt\_C.1.1.3\_yüksek\_lisans\_ve\_doktora\_programları

Kanıt\_C.1.1.4\_yüksek\_lisans\_ve\_doktora\_mezunları\_2023

Kanıt\_C.1.1.5\_Arş.Gör.\_Mehmet\_Öztürk\_YÖK

#### **C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi=4** Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **Gereklilikler**

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkânların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

## **Faaliyetler**

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesine ait bir bina olmadığı için eğitim öğretim faaliyetleri Mühendislik Fakültesi, Orman Fakültesi ve İlahiyat Fakültesinin tarafımıza tahsis ettiği dersliklerde gerçekleştirilmektedir (Kanit\_C.1.2.1)

Fakülte bölümlerinin kullanımına yönelik akademik personele tahsis edilmiş 77 ofis 78 akademik personel bulunmaktadır. İdari personele hizmet eden 6 adet çalışma odası 8 idari personel bulunmaktadır. 1 ambar odası, 1 arşiv odası mevcuttur. İdari olarak kullanılan 76 bilgisayar, eğitim araştırma için kullanılan 24 masaüstü bilgisayar, idari olarak kullanılan 8 dizüstü bilgisayar, eğitim araştırma için 12 dizüstü bilgisayar vardır. 1 idari projeksiyon 3 eğitim araştırma için kullanılan projeksiyon, 3 fotokopi makinesi, 1 idari 2 eğitim araştırma için kullanılan fotoğraf makinesi, 5 kamera, 52 yazıcı, 1 idari 1 eğitim araştırma için kullanılan tarayıcı mevcuttur (Kanit\_C.1.2.2).

Bilimsel araştırma projelerinde kullanılacak kaynakların esaslarını gösteren BAP yönergesi mevcuttur (Kanit\_C.1.2.3).

2023'te gerçekleştirilen akademik çalışmalarda farklı kamu kurumlarından temin edilen dış kaynaklardan yararlanılmıştır (Kanit\_C.1.2.4). 2024'te yapılacak olan çalışmalar için de dış kaynaklara yönelimin geliştirilmesine yönelik planlamalar yapılmaktadır.

Fakülte bünyesinde kurulmuş olan komisyonlar, koordinatörlükler, çalışma ekipleri ve kurul üyelikleri bulunmaktadır (Kanit\_C.1.2.5).

Fakültenin dış kaynaklara yöneliminin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi için Kastamonu Teknokent ve Teknoloji Transfer Ofisi tarafından düzenli olarak akademik personele proje yazma eğitimi verilmektedir (Kanit\_C.1.2.6).

## **Kanıtlar:**

Kanit\_C.1.2.1\_sınıf\_tahsis\_yazıları

Kanit\_C.1.2.2\_2023\_İNSAN\_TOPLUM\_BİRİM\_FAALİYET\_RAPORU

Kanit\_C.1.2.3\_BAP\_Yönergesi\_ve\_projeler

Kanit\_C.1.2.4\_İnebolu\_Sempozyumu

Kanit\_C.1.2.5\_İTBF\_komisyonlar

Kanit\_C.1.2.6\_proje\_yazma\_eğitimi

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi=3** Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütölmektedir.

#### **Gereklilikler**

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılıımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekteştirilmektedir.

#### **Faaliyetler**

YÖK tarafından belirlenen Doçentlik kriterlerinin değişmesi hasebiyle Eylül 2023'te güncellenen öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma ölçütleri akademik niteliğin artırılması amacıyla yeniden gözden geçirilmektedir.

Fakültemiz öğretim üyeleri içerisinde yurt dışı doktoralı akademik personel bulunmaktadır. Öğretim üyelerimizin uzmanlık alanları web sayfasında görölmektedir (Kanıt\_C.2.1.1).

Yukarıda sözü edilen proje yazma eğitimlerine ek olarak fakültemiz akademik personellerine (öğretim görevlileri ve araştırma görevlilerine) Akademik Bildiri ve Makale Yazma Eğitimi verilmiştir (Kanıt\_C.2.1.2). Proje yazma eğitimlerine kurum içi ve kurum dışından destek sağlanmaktadır.

Akademik ve idari personelimizin kalite anlayışını geliştirme amaçlı düzenli olarak toplantılar yapılmakta ve süreçlerle ilgili alt birimler bilgilendirilmektedir (Kanıt\_C.2.1.3).

Üniversitemiz bünyesinde mevcut bulunan Araştırma Merkezlerinde yürütölen faaliyetler Fakültemiz öğretim üyeleri tarafından planlanmaktadır. Kastamonu Üniversitesi Kültür Sanat Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Kastamonu kültürüne hizmet etmiş simaları tanıtmak amacıyla programlar düzenlenmektedir (Kanıt\_C.2.1.4).

Fakültemiz bünyesinde yapılan bilimsel, sanatsal, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin öğrenciler tarafından yakından takip edilebilmesi amacıyla iletişim ağının zenginleştirilmesine çalışılmaktadır ve bu faaliyetlere katılımın artırılması için öğrenciler teşvik edilmektedir (Kanıt\_C.2.1.5).

Öğretim elemanlarının bilimsel araştırma yetkinliğini sürdürülebilir kılmak adına birimler arası iş birliğinin sağlanması oldukça önemlidir. Bu bağlamda koordinatörlükler, araştırma merkezleri, akademik birimler, daire başkanlıklarının iş birliği içerisinde çalışması beklenmektedir.

Öğretim elemanlarının bilimsel yayın kalitesini artırabilmek için yurt dışı faaliyetleri önem arz etmektedir. Bu kapsamda üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü bünyesinde öğretim elemanları desteklenmektedir (Kanıt\_C.2.1.6).

Bilimsel faaliyetler yürötmek üzere fakültemiz bünyesindeki birçok akademisyen çeşitli projeler kapsamında yurt dışına gönderilmiştir (Kanıt\_C.2.1.7).

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi olarak bölgenin sosyokültürel dokusuna dokunan birtakım faaliyetler yürütülmektedir. Üniversitemizin sosyokültürel faaliyetlerinin artırılması bağlamında koyulan hedeflere ulaşılmıştır (Kanıt\_C.2.1.8).

Gerçekleştirilen nitelikli ulusal, uluslararası bilimsel yayınlardaki oranın artırılması hedeflenmektedir. Bu bağlamda SSCI, ESCI, AHCI dergilerde 2022 yılında 11 yayın 2023 yılında 17 yayınlara bu hedefe ulaşılmıştır. Bunun yanında toplam yayın sayısını artırmak da amaçlanmaktadır. Bu bağlamda 2022 yılında 108 yayın 2023 yılında 206 yayınlara bu hedefe ulaşılmıştır (Kanıt\_C.2.1.9).

Fakülte bünyesinde görev yapan 10 araştırma görevlisinin 3'ü doktora derecesine sahiptir (Kanıt\_C.2.1.10).

Öğretim elemanları araştırma yetkinliklerini geliştirmek için yüz yüze ve çevrimiçi kongre, sempozyum, seminer, panel düzenlenmiş; ulusal ve uluslararası etkinliklere katılım sağlanmış, dersler kapsamında çalışmalar ve teknik geziler gerçekleştirilmiştir (Kanıt\_C.2.1.11).

Fakültemiz bünyesinde İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dergisi adıyla 2023'te yayın hayatına başlayan ve yılda iki sayı yayımlayan diğer endekslerde taranan uluslararası dergiler kategorisinde yer alan dergimiz kurum içi ve kurum dışı öğretim üyelerini üretmeye teşvik etmektedir (Kanıt\_C.2.1.13).

#### **Kanıtlar:**

Kanıt\_C.2.1.1\_yurtdışı\_doktoralı\_personel

Kanıt\_C.2.1.2\_makale\_yazma\_eğitimi

Kanıt\_C.2.1.3\_Kalite-toplantılar

Kanıt\_C.2.1.4\_kültür\_sanat\_araştırma\_merkezi

Kanıt\_C.2.1.5\_fakülte\_faaliyetler

Kanıt\_C.2.1.6\_erasmus\_koodinatörlüğü

Kanıt\_C.2.1.7\_yurtdışı\_görevlendirmeli\_akademisyenler

Kanıt\_C.2.1.8\_sosyokültürel\_faaliyetler

Kanıt\_C.2.1.9\_2023\_İNSAN\_TOPLUM\_BİRİM\_FAALİYET\_RAPORU

Kanıt\_C.2.1.10\_doktoralı\_araştırma\_görevlileri

Kanıt\_C.2.1.11\_etkinlikler

Kanıt\_C.2.1.12\_KİTOD\_dergi

### **C.3. Araştırma Performansı**

#### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi=3** Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### **Gereklilikler**

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

### **Faaliyetler**

Araştırmaların yerel, ulusal ve evrensel ekonomiye katkısı, sosyokültürel etkinliğinin ölçülmesinde akademik faaliyet ve kalite raporları önemli bir göstergedir. Bu raporlarda elde edilen bulgular kurumun performans kimliğinin düzenli olarak gözden geçirilmesi ve gerekli görülen iyileştirmelerin yapılabilmesi için kullanılmaktadır. Araştırma performansı değerlendirmeleri doğrultusunda kurum hedefleri ve performans göstergeleri güncellenmektedir (Kanıt\_C.3.1.1).

Fakültemiz akademik personeli normal öğretim öğrencilerine ders vererek eğitime katkı yapmaktadır. Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı bölümlerinde ikinci öğretim programları bulunmakla birlikte 2023 bahar döneminin sonunda Tarih Bölümünün ikinci öğretim programı son öğrencilerini vermiştir. 2024 bahar döneminin sonunda da Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü ikinci öğretim programında son mezunlarını verecektir. Güncel ders programları fakülte web sayfasında paylaşılmaktadır (Kanıt\_C.3.1.2). Fakülte'deki akademik personelimiz yayın, konferans, proje gibi bilimsel çalışmalarla birlikte fakülte içindeki komisyonlarda da görev alarak kurumlarına hizmet etmektedirler.

Fakültemize ait araştırma performansı yılda bir kez hazırlanan kurum içi değerlendirme raporu ile akademik personelden istenilen performans bilgileri doğrultusunda izlenmektedir. Akademik personelden yıl başında istenilen yayın hedefi ile yıl sonunda gerçekleştirdiği yayın performansının ne ölçüde örtüştüğü takip edilmektedir. Akademik performans değerlendirilmesinin diğer ölçütü ise akademik teşvik yönetmeliği kapsamında ortaya koyulan çizelgelerdir. 2023 yılı akademik teşvik başvuru sonuçları üniversite tarafından ilan edilmiştir (Kanıt\_C.3.1.3).

### **Kanıtlar:**

Kanıt\_C.3.1.1\_2023\_İNSAN\_TOPLUM\_BİRİM\_FAALİYET\_RAPORU

Kanıt\_C.3.1.2\_ders\_programları

Kanıt\_C.3.1.3\_akademik\_tesvik\_sonuc

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi=3** Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

### **Gereklilikler**

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama

değerleri ve dağılımı şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

### **Faaliyetler**

Fakülte stratejik planında eğitim ve öğretim kalitesini artırmak, bilimsel çalışmaların nitelik ve niceliğini artırmak, nitelikli ve donanımlı bireyler yetiştirmek, toplumsal hizmetleri artırmak ve yaygınlaştırmak, fakülte etkinliklerini etkin bir şekilde duyurmak ve katılımları yükseltmek gibi hedefler belirlenmiştir. Bu hedeflere ulaşmak için akademik personel sayısını artırmak, birimlerin akreditasyon sürecine girmelerini teşvik etmek, birimlerin altyapı sorunlarını çözmek, yurt içi ve yurt dışı değişim programlarından faydalanan akademik personel sayısını artırmak, nitelikli yayın sayısını artırmak, Bologna sistemindeki eksiklikleri gidermek, eğitim öğretimi sürekli iyileştirmek, topluma yönelik proje sayısını artırmak, toplumsal sorunlara odaklanan bilimsel toplantıların sayısını artırmak, dış paydaşlarla yapılan iş birliğini geliştirmek ve sürdürülebilir kılmak, bir kurum geleneği inşa etmek ve kuruma aidiyet duygusunu güçlendirmek, birimler arasında nitelikli bir iletişim ve etkileşim ağı kurmak gibi alt hedefler üzerinde çalışılmaktadır.

Fakülte personelinin performansını değerlendirme ve geliştirme yönünde gerekli iyileştirme adımlarının personelle birlikte belirlemek amacıyla akademik personel memnuniyet anketi uygulanmaktadır (Kanıt\_C.3.2.1)

Akademik personelin yeniden atanma ölçütleri ve görev süresi uzatımları şeffaf bir şekilde duyurulmaktadır (Kanıt\_C.3.2.2).

Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisinin verdiği proje yazma eğitimleri titizlikle birimlere duyurulmakta ve katılım için akademik personel teşvik edilmektedir. Bununla beraber akademik personelin hazırlanmış olduğu proje başvuru örnekleri “Projelerinizi Birlikte Yazıyoruz” etkinlikleri kapsamında gözden geçirilmekte ve akademik personelin ihtiyaç duyduğu danışmanlık desteği sağlanmaktadır (Kanıt\_C.3.2.3).

Fakültenin bölgesel kalkınmaya yönelik sosyal, kültürel, bilimsel faaliyetlerinin artırılması ve bu amaç doğrultusunda yapılması gereken düzenlemelere duyulan ihtiyaçlar iyileştirme ve geliştirmeye açık olarak değerlendirilebilir. Fakülte bünyesinde düzenlenen akademik, sosyal, kültürel, sportif etkinlikler fakülte web sayfasında yayımlanmaktadır (Kanıt\_C.3.2.4).

### **Kanıtlar:**

Kanıt\_C.3.2.1\_akademik\_personel\_memnuniyet\_anketi

Kanıt\_C.3.2.2\_KÜ\_yeniden\_atama

Kanıt\_C.3.2.3\_projelerinizi\_birlikte\_yazıyoruz

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi=4:** Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Toplumsal katkıya ilişkin hedefler belirlenmekte ve bunların gerçekleştirilmesi takip edilmektedir (Kanıt 1). Dış paydaşlardan veya başka kurumlardan (Kastamonu İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Kastamonu İl Müdürlüğü, 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü) gelen talepler üzerine veya TÜBİTAK ve benzeri kurumların çağrılarında destek alınarak ya da öğretim üyesinin veya bölümün gördüğü lüzum üzerine toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmektedir.

Bu toplumsal katkı faaliyetleri resmi yazışmalarla yürütüldüğünden, birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır (Kanıt 2). Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı birimin toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları resmi yazışmalarla belirlenmiştir. Birimde, toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri mevcuttur:

Birimde toplumsal katkıya ilişkin faaliyetlerin yanı sıra bazı dersler aracılığıyla da çalışmalar yürütülmektedir. Örneğin, Coğrafya Bölümü'nde COG410 Topluma Hizmet Uygulamaları dersi yürütülmektedir (Kanıt 3).

Felsefe Bölümü öğretim üyelerinden Sibel Kibar Kavuş, TÜBİTAK Bilim Toplum projelerinden destek alarak 2023 yılı içerisinde ilk, orta ve lise düzeyindeki okullara giderek insan hakları konulu söyleşiler gerçekleştirmiştir (Kanıt 4).

İTBF Tarih Bölümü "Cumhuriyetimizin Yüzüncü Yılı" panelinde düzenlemiş ve Felsefe Bölümü öğretim üyelerinden Sibel Kibar Kavuş da bu panele konuşmacı olarak katılmıştır (Kanıt 5).

Felsefe Bölümü, 20 Aralık 2023 tarihinde Cumhuriyetin 100. Yılında Felsefe ve Bilim Tarihi Paneli düzenlemiştir (Kanıt 6).

Felsefe Bölümü öğretim üyelerinden Yavuz Unat Atatürk Kültür Merkezi tarafından 27 Ocak 2023 tarihinde düzenlenen "Cumhuriyetin 100. Yılında Ord. Prof. Dr. Aydın Sayılı'nın düşünce tarihimize katkıları" başlıklı etkinlikte konuşmacı olarak bulunmuştur. Ayrıca Yavuz Unat İzmir Tire Belediyesi tarafından 19 Eylül 2023'te düzenlenen "Birgivi Bilim ve Düşünce Dili Olarak Türkçe Paneli", Burdur MAKÜ'de Kınalızade Siyaset ve Ahlâk Paneli (22 Eylül 2023), 29 Eylül 2023'te Van Yüzüncü Yıl Üniversitesinin düzenlediği "Astronomi ve Uluğ Bey" etkinliğine ve çeşitli Cumhuriyet etkinliklerine katılmıştır.

6 Şubat 2023 tarihinde yaşanan deprem felaketinin ardından ilimize gelen depremzedelere psikososyal müdahale hizmetleri Psikoloji Bölümü öğretim üyeleri tarafından sunulmuştur (Kanıt 7).

Dr. Öğr. Üyesi Mutluhan Ersoy tarafından 12.02.2023 tarihinde ilimizdeki aday öğretmenlere uyum eğitimi kapsamında "Erken Çocukluk Dönemi Patolojik ve Psikolojik Problemler" konulu eğitim verilmiştir.

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Kastamonu İl Müdürlüğü'nce 20.09.2023 tarihinde düzenlenen Aile Çalıştayı'na Doç. Dr. Ahmet Kara, Dr. Öğr. Üyesi Ömer Erdoğan ve Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Fikriye Sarsıkoğlu katılmıştır. Çalıştayda aile, eşitlik ve adalet, aile, sosyal kalkınma ve refah, aile, hayat boyu gelişim ve öğrenme, aile, çevre ve iklim, aile, teknoloji ve dijitalleşme, aile odaklı sosyal hizmetler konuları ele alınmıştır (Kanıt 8).

112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü personeline bölümümüz öğretim üyeleri Doç. Dr. Ahmet Kara ve Dr. Öğr. Üyesi Mutluhan Ersoy tarafından 29.09.2023 tarihinde Psikolojik İyi oluş ve Stres Yönetimi konulu eğitim verilmiştir (Kanıt 9).

Dr. Öğr. Üyesi Mutluhan Ersoy tarafından Kastamonu Üniversitesi Bebek ve Çocuk Kütüphanesi'nde 9.12.2023 tarihinde ebeveynlerle kitap sohbeti gerçekleştirmiştir (Kanıt 10).

Arkeoloji Bölümü, Cumhuriyetimizin 100. Yılı Onuruna, Arkeoloji ve Kültürel Miras Paneli düzenlemiştir (Kanıt 11).

Arkeoloji Bölümü, Orhan Şaik Gökyay Güzel Sanatlar Lisesinde, Öğretmen ve Öğrencilere “Arkeoloji Biliminde Yüze Araştırması, İnebolu İlçesi Yüze Araştırması Bulguları” konulu seminer düzenlendi (Kanıt 12).

### **Kanıtlar:**

(D.1.1) Kanıt 1\_İnsan\_ve\_Toplum\_Bilimleri\_Fakültesi\_Dekanlığı\_Etkinlik\_Hedefleri.

(D.1.1) Kanıt 2\_İnsan\_ve\_Toplum\_Bilimleri\_Fakültesi\_Kalite\_Alt\_Çalışma\_Grupları.

(D.1.1) Kanıt 3\_Coğrafya\_Bölümü\_Lisans\_Ders\_Katalogu.

(D.1.1) Kanıt 4\_Doç.\_Dr.\_Sibel\_Kibar\_Kavuş\_TÜBİTAK\_Bilim\_Toplum\_Projesine\_Katılım.

(D.1.1) Kanıt 5\_Tarih Bölümü\_Cumhuriyetimizin\_Yüzüncü\_Yılı\_Paneli

(D.1.1) Kanıt 6\_Felsefe Bölümü\_Cumhuriyetin\_100.\_Yılında\_Felsefe\_ve\_Bilim\_Tarihi\_Paneli

(D.1.1) Kanıt 7\_Psikoloji Bölümü\_Depremzedelere\_Psikososyal\_Müdahale\_Hizmetleri

(D.1.1) Kanıt 8\_Psikoloji Bölümü\_Aile\_Çalıştay

(D.1.1) Kanıt 9\_Psikoloji Bölümü\_Psikolojik\_İyi\_Oluş\_ve\_Stres\_Yönetimi

(D.1.1) Kanıt 10\_Psikoloji Bölümü\_Ebeveynlerle\_Kitap\_Sohbeti

(D.1.1) Kanıt 11\_Arkeoloji Bölümü\_Cumhuriyetimizin\_100.Yılı\_Onuruna\_Arkeoloji\_ve\_Kültürel\_Miras\_Paneli

(D.1.1) Kanıt 12\_Arkeoloji Bölümü\_Arkeoloji Biliminde\_Yüze Araştırması\_İnebolu İlçesi\_Yüze Araştırması\_Bulguları

### **D.1.2. Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi=4:** Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Birimde, toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar mevcuttur (Kanıt 1; Kanıt 2).

Felsefe Bölümü öğretim üyelerinden Sibel Kibar Kavuş, ilk, orta ve lise düzeyindeki okullara giderek insan hakları konulu söyleşilerini gerçekleştirmek üzere TÜBİTAK Bilim Toplum projelerinden yolluk ve yevmiye destekleri almıştır (Kanıt 3).

Cumhuriyetimizin 100. Yılı Onuruna düzenlenen Panel, Bölüm Öğretim Üyeleri ile yapılan toplantı sonucunda belirlenmiştir. Bölüm Başkanı H. Asena Kızırlanoğlu, Anadolu Medeniyetleri Müzesinde Uzman Arkeolog olan Melek Yıldızturnan ile bağlantıya geçerek

kendisini davet etmiştir. Gerekli yazışmalar yapılarak, misafirimizin de katılımı ile panel gerçekleştirilmiştir (Kanıt 4).

Arkeoloji Bölümü Etkinlikleri ve Faaliyetleri konusunda Bölüm Öğretim Üyeleri ile yapılan toplantı sonucunda Lise Öğrencileri, Halk Eğitim Merkezi kursiyer ve usta öğreticilerine yönelik "Arkeoloji Bilimi ve Kültürel Miras" konularında seminerler düzenleme kararı alınmıştır. Bu talep için Bölüm Başkanı H. Asena Kızıllarslanoğlu, Kastamonu İl Milli Eğitim Müdürü ile görüşmüş, seminerlerin düzenlenmesi için, Milli Eğitim Müdürlüğü ile Valilikten 2023 – 2024 eğitim öğretim dönemini kapsayan genel bir izin alınmıştır Bu kapsamda seminerimizin ilki 18 Ocak 2024 tarihinde, saat 10.00’da Orhan Şaik Gökyay Güzel Sanatlar Lisesinde gerçekleştirilmiştir. “Arkeoloji Biliminde Yüzey Araştırması, İnebolu İlçesi Yüzey Araştırması Bulguları” konulu Seminer H. Asena Kızıllarslanoğlu tarafından verilmiştir (Kanıt 5).

#### **Kanıtlar:**

(D.1.2) Kanıt 1\_Coğrafya\_Bölümü\_Coğrafi\_Bilgi\_Sistemleri\_Günü:\_Sektör\_ve\_Akademi\_Buluşması

(D.1.2) Kanıt 2\_Tarih\_Bölümü\_Cumhuriyet'in\_100.Yılında\_Kadınlarımız\_Söyleşisi

(D.1.2) Kanıt 3\_Doç.\_Dr.\_Sibel\_Kibar\_Kavuş\_TÜBİTAK\_Bilim\_Toplum\_Projesine\_Katılım

(D.1.2) Kanıt 4\_Arkeoloji\_Bölümü\_Cumhuriyetimizin\_100.Yılı\_Onuruna\_Arkeoloji\_ve\_Kültürel\_Miras\_Paneli

(D.1.2) Kanıt 5\_Arkeoloji\_Bölümü\_Arkeoloji\_Biliminde\_Yüzey\_Araştırması\_İnebolu\_İlçesi\_Yüzey\_Araştırması\_Bulguları

#### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

##### **D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi=2:** Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu birim ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile birimin bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. Birimde, toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar mevcuttur. Bu raporlar, birim kapsamında hazırlanan Birim Faaliyet Raporları içerisinde verilmektedir (Kanıt 1). Web sayfalarında paylaşılmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

(D.2.1.1) Kanıt 1\_İnsan\_ve\_Toplum\_Bilimleri\_Fakültesi\_Birim\_Faaliyet\_Raporu\_2022

### **SONUÇ ve DEĞERLENDİRME**

#### **A.**

#### **Güçlü Yönler**

- . Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.
- . Geçmiş yıllardan günümüze birim hedef faaliyetlerine dair planı bulunmaktadır.
- . Birim genelinde süreç yönetimine dair tanımlar belirlenmiştir.
- . Bu tanımlar ve hedef faaliyet raporları web sayfasında ilan edilmiştir.
- . Birimin liderlik, yönetim ve kalite süreçlerinde iç paydaş katılımının sağlanması.
- . Birime bağlı programlarda iç ve dış paydaşlara yönelik çeşitli etkinlikler düzenlenmesi.
- . Birimde öğrenci geri bildirimimin önemsendiğini gösteren uygulamalar bulunması.

### **Geliştirmeye Açık Yönler**

- . Sistemik sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalara ihtiyaç vardır. Süreç yönetimi mekanizmaları dış paydalarla değerlendirilmelidir.
- . Birimin liderlik, yönetim ve kalite süreçlerinde iç paydaş katılımının sağlandığı uygulamaların sürekli hale getirilmesi.
- . Birimin liderlik, yönetim ve kalite süreçlerinde dış paydaş katılımının artırılması.
- . Birimde iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda yapılan iyileştirmelerin kayıt altına alınması.
- . Birime bağlı tüm programlardaki iç ve dış paydaş etkinliklerinin kayıtlarının arşivlenmesi ve bölüm internet sayfaları üzerinden düzenli olarak kamuoyuna duyurulması.
- . Fakülte yönetimi ve öğrenci temsilcileri arasında gerçekleştirilen toplantıların sayısının artırılması.
- . Öğrenci geri bildirim elde etmek amacıyla uygulanan anketlerin istatistiksel verilerinin ilan edilmesi.
- . Birime bağlı tüm programlarda ders değerlendirme, öğrenci beklenti ve memnuniyet anketleri uygulanması.
- . Birime özgü mezun izleme sistemi tanımlanması ve sistemin aktif hale getirilmesi.

## **B.**

### **Güçlü Yönler**

- . Senato kararlarına uygun olarak programlarda ders dağılımının zorunlu, seçmeli, bölüm dışı seçmeli, teorik-uygulamalı dersler olarak çeşitlilik göstermektedir.
- . Tüm bölümlerde Bologna bilgi paketleri eksiksiz doldurulmuştur.
- . Ders, sınav ve danışmanlık saatlerinin öğrenci iş yüküne uygun hazırlanmıştır.
- . Bölümümüze yeni başlayan öğrencilerimize eğitim öğretim yılı başlangıcında uyum eğitiminin verilmiştir.
- . Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.
- . Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
- . Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

### **Gelişmeye Açık Yönler**

- . Bologna bilgi paketlerinin niteliği artırılmalıdır.

- . Birim stratejik hedef ve göstergeleri oluşturma, uygulama, izleme ve değerlendirme süreçlerinde paydaş belirlenmeli ve katılımı sağlanmalıdır.
- . Program çıktıları oluşturulan ilişkin ilke ve kurallar doğrultusunda izlenmeli ve güncellenmelidir.
- . Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar doğrultusunda izlenmelidir.
- . Her bir ders için ders izlenceleri oluşturulmalı ve şeffaf bir şekilde öğrenciye ulaştırılmalıdır.
- . Birim, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmelidir.
- . Fakültemiz Psikoloji Bölümü öğretim elemanlarının şahsi gayretleri ile verilmekte olan psikolojik danışmanlık hizmetleri için uzman istihdam edilmelidir.

## C.

### **Güçlü Yönler**

- . Akademisyenlerimizin konuları hakkında nitelikli eser üretme kapasitesine sahip olması
- . Alanların ihtiyaçlarına yönelik güncel bir sekiz yarıyılık öğretim planına sahip olunması
- . Akademik personel, öğrenci ve idari personel arasındaki iletişimin beklendik düzeyde olması
- . Kongre, toplantı, mezuniyet, konser, tiyatro vb. organizasyonlar için üniversitemiz merkez kampüsünün yeterli fiziki imkânlarla sahip olması
- . Gelişmekte olan genç bir kurumun bir parçası olan, genç bir akademik kadro ile çalışıyor olmanın beraberinde getirdiği dinamik performans
- . Gelişmekte olan bir üniversite olmaktan kaynaklanan kadrolaşma avantajı
- . Fakültemiz bünyesinde İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dergisi adıyla 2023'te yayın hayatına başlayan ve yılda iki sayı yayımlayan diğer endekslerde taranan uluslararası dergiler kategorisinde yer alan dergimiz kurum içi ve kurum dışı öğretim üyelerini üretmeye teşvik etmektedir.
- . Fakültemiz bölümleri ulusal düzeyde akreditasyon sürecine dâhil olmaya başlamıştır. Tarih Bölümünün bu alandaki girişiminin olumlu sonuçlanması diğer bölümlerimiz için de örnek teşkil etmiştir.
- . Fakültemiz öğrencileri Rektörlük biriminden aldığı destekle ders içeriklerine uygun olarak kurum dışında yürütülen faaliyetlere katılabilmektedirler.
- . Kütüphanenin kampüs merkezinde konumlandırılmış olması bütün birimlerden kütüphaneye olan erişimin kolaylığı, öğrencilerin ve akademik personelin araştırma faaliyetlerini rahatlıkla sürdürmelerine olanak sağlar.

### **Gelişmeye Açık Yönler**

- . Fizikî olanakların (müstakil bir İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, derslik vs.) istendik düzeyde (birim derslerinin üç ayrı binada sürdürülmeye çalışılması gibi) olmaması
- . Yüksek performans gösteren akademik personelin bilimsel faaliyet ve etkinliklerine yeterince ekonomik destek verilmemesi
- . Ofis, demirbaş ve sarf malzemesi gibi donanımların etkin ve eşit bir şekilde tahsis edilememesi
- . Bilişim teknolojileri konusunda yeterli ekipmana sahip olunmaması (Bilgisayar laboratuvarı, akıllı tahta vs.)

. İnternet hizmeti sürekli sekteye uğramakta, bu da çalışmalarındaki verimin düşmesine neden olmaktadır

**D.**

### **Güçlü Yönler**

. Birimimizde toplumsal katkı kapsamında düzenli olarak etkinlikler yapılması,

. Birimin toplumsal iş birliğini arttırmaya yönelik etkinlik planlaması yapılması,

. Birimimizde toplumsal katkıyı sürekli kılacak ve iyileştirmeleri hayata geçirilebilecek dersler bulunması,

. Birimimiz kapsamında faaliyetlerin gösteren Psikoloji, Arkeoloji ve Coğrafya bölümlerimizin lisans düzeyindeki çalışmalarıyla, öğrencilerde sosyal, kültürel ve çevresel bilinci geliştirmek üzere çalışmalar yapması,

. Birimdeki tüm bölümlerin toplumsal katkı konusunda faaliyetler gerçekleştirmesi ve böylelikle toplumsal katkının bir çeşitliliğe sahip olması,

### **Gelişmeye Açık Yönler**

Toplumsal katkı çalışmalarının sosyal sorumluluk projelerine dönüştürülerek daha etkin kılınması ihtiyacı,

Birimimizde yapılan toplumsal katkı uygulamalarını genişletmek amacıyla bir etkinlik planlamasının yapılması ihtiyacı,

### **KANITLARA ERİŞİM LİNKİ:**

(A.1.1.) Kanıt 1\_Yönetişim\_modeli\_ve\_organizasyon\_şeması:

[https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2023\\_YILI/%C4%B0%C3%87\\_KONTROL/itbf\\_organizasyonsemasi.pdf](https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2023_YILI/%C4%B0%C3%87_KONTROL/itbf_organizasyonsemasi.pdf)

(A.2.1) Kanıt 1\_Misyon-vizyon:

[https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2022/%C4%B0%C3%87\\_KONTROL/IC%20DEGERLENDIRME%20RAPORU%202022.pdf](https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2022/%C4%B0%C3%87_KONTROL/IC%20DEGERLENDIRME%20RAPORU%202022.pdf)

(A.2.1) Kanıt 2\_Temel\_Politikalar\_2022\_Birim\_faaliyet\_raporu

(A.2.2.) Kanıt 1\_Stratejik\_hedefler <https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

(A.2.3.) Kanıt 1\_Yıllık\_faaliyet\_raporları <https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

(A.2.3.) Kanıt 2\_Birim\_misyon\_ve\_vizyonu:

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/fakultemiz/misyon-vizyon>

(A.3.4.) Kanıt 1\_Süreç\_yönetimi:

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

(A.3.4.) Kanıt 2\_İş\_akış\_şeması:

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

(B.1.1.) Kanıt 1\_Türkiye\_yükseköğretim\_yeterlilikler\_çerçevesi

<http://tyyc.yok.gov.tr/?pid=33>

(B.1.1.) Kanıt 2\_Bologna\_bilgi\_paketi

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TRps>

(B.1.2.) Kanıt 1\_Fakültenin\_bölüm\_bazında\_ders\_programları

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2024/GUZ/DERSPROGRAMLARI/ARKEOLOJI%2023-2024%20Guz%20-%20Ders%20Programi.pdf>

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2024/BAHAR/DERSPROGRAMLARI/BBY%20Bahar%20Programi%202.pdf>

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2024/GUZ/DERSPROGRAMLARI/Cografya%202023-24%20Guz%20Ders%20Programi1.pdf>

[https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2024/GUZ/DERSPROGRAMLARI/CTLE\\_2023-2024%20Guz%20Ders%20Programi%20.pdf](https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2024/GUZ/DERSPROGRAMLARI/CTLE_2023-2024%20Guz%20Ders%20Programi%20.pdf)

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2024/BAHAR/DERSPROGRAMLARI/FELSEFE%2023-2024%201.%20OGR%20BAHAR%20DERS%20PROGRAMI.pdf>

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2024/BAHAR/DERSPROGRAMLARI/PSIKOLOJI%202024%20BAHAR%20DERS%20PROGRAMI.pdf>

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2024/BAHAR/DERSPROGRAMLARI/TARİH%20BOLUMU%20DERS%20PROGRAMI%201.pdf>

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2024/GUZ/DERSPROGRAMLARI/Guncel%20TDE%202023-2024%20Guz%20Donemi%20Normal%20Ogretim%20Ders%20Programi.pdf>

(B.1.4.) Kanıt 1\_Staj\_yönergesi

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/dokumanlar>

(B.1.5.) Kanıt 2\_Kastamonu\_üniversitesi\_eğitim\_öğretim\_komisyonu\_yönergesi

[https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/document\\_-\\_2022-02-02T153130.568.pdf](https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/document_-_2022-02-02T153130.568.pdf)

(B.1.6.) Kanıt 1\_Üniversite\_organizasyon\_şeması

<https://www.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/universitemiz-tr/organizasyon-semasi-tr>

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/fakultemiz/yonetim>

[https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat\\_ve\\_y%C3%B6netmelik/Kastamonu\\_%C3%9Cniversitesi\\_%C3%96n\\_Lisans\\_ve\\_Lisans\\_E%C4%9Fitim-%C3%96%C4%9Fretim\\_ve\\_S%C4%B1nav\\_Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf](https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat_ve_y%C3%B6netmelik/Kastamonu_%C3%9Cniversitesi_%C3%96n_Lisans_ve_Lisans_E%C4%9Fitim-%C3%96%C4%9Fretim_ve_S%C4%B1nav_Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf)

<https://kuosd.kastamonu.edu.tr/>

(B.2.2.) Kanıt 1\_Ön\_lisans\_ve\_lisans\_eğitim\_öğretim\_sınav\_yönetmeliği

<https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2022/ku-onlisans-lisans-eg-og-yon-24-10-2022.pdf>

(B.2.2.) Kanıt 2\_Fakültemiz\_sınav\_programı

[https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=59](https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=59)

(B.3.1.) Kanıt 1\_Kastamonu\_üniversitesi\_kütüphanesi

<https://kddb.kastamonu.edu.tr/>

(B.3.2.) Kanıt 2\_Bölüm\_bazında\_akademik\_danışman\_listeleri

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/2023-2024-guez-doenemi-ders-programlari?catid=2&Itemid=101>

(B.3.2.) Kanıt 3\_Bölüm\_akademisyenlerinin\_haftalık\_ders\_programları

<https://kariyer.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/oegrencilerimiz-icin-kapsamli-oryantasyon-programi-duezenledik?catid=2&Itemid=101>

(B.3.3.) Kanıt 1\_Sağlık\_kültür\_ve\_spor\_daire\_başkanlığı\_hizmetleri

<https://sks.kastamonu.edu.tr/>

(B.3.4.) Kanıt 1\_Engelsiz\_üniversite\_koordinatörlüğü\_hizmetleri

<https://engelsiz.kastamonu.edu.tr/>

(B.3.4.) Kanıt 2\_Sınav\_programı

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2024/GUZ/GUZFINAL/ILAN%20TDE%20IKINCI%20OGRETIM%20FINAL.pdf>

(B.3.5.) Kanıt 1\_Duyurular

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/2023-2024-egitim-oegretim-yili-oegrenci-spor-oyunlari?catid=12&Itemid=101>

<https://topluluklar.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/tuerkiye-ve-azerbaycan-sehitleri?catid=2&Itemid=101>

(B.4.2.) Kanıt 1\_Etkili\_sunum\_teknikleri\_eğitimi

<https://pdb.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/etkili-sunum-teknikleri-egitimi-28-12-2023?catid=2&Itemid=101>

(B.4.2.) Kanıt 2\_Uzaktan\_eğitim\_uygulamaları

<https://kuzem.kastamonu.edu.tr/>

<https://kuzem.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimizda/kullanim-kilavuzlari>

(D.2.1.1) Kanıt 1\_İnsan\_ve\_Toplum\_Bilimleri\_Fakültesi\_Birim\_Faaliyet\_Raporu\_2022:

[https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2018/ickontrol/faaliyet\\_raporu/2022%20Kastamonu%20Universitesi%20Birim%20Faaliyet%20Raporu%201.pdf](https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2018/ickontrol/faaliyet_raporu/2022%20Kastamonu%20Universitesi%20Birim%20Faaliyet%20Raporu%201.pdf)

## **EK- B. Eğitim-Öğretim\_Fiziki Kanıtlar**

(B.1.5.) Kanıt 1\_Ders\_Bilgi\_Paketlerinin\_Güncellenmesinin\_İzlenmesi

(B.1.5.) Kanıt 3\_Tarih\_Bölümü\_FEDEK\_Belge

(B.3.2.) Kanıt 1\_Bölüm\_bazında\_akademik\_danışman\_listeleri