



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR)

2025

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ 2025 BİDR RAPORU

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, kurumsal dönüşümü destekleyen bir yönetim yapısına sahiptir. Liderlik anlayışı uygulamaya yansıtılmış, iç kalite güvence sistemleri tesis edilmiştir. Kalite güvence kültürünün kurumsal düzeyde benimsenmesi amacıyla düzenli toplantılar yapılmakta ve üniversite kalite biriminin eğitim faaliyetlerine aktif katılım sağlanmaktadır.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk düzeyi=4: Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması, birim bünyesindeki tüm alanları kapsayacak biçimde bütüncül bir anlayışla faaliyet göstermektedir **(Kanıt 1)**.

Birimin yönetim ve organizasyon yapısına yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve geliştirme çalışmaları yürütülmektedir. Göreve yeni başlayan memurlara oryantasyon eğitimi verilmiş, iş dağılımına ilişkin düzenlemeler ve iyileştirmeler geliştirilmektedir **(Kanıt 2)**.

Birimde, yasal düzenlemeler çerçevesinde şekillenen kurumsal bir yönetim modeli ve idari yapı tesis edilmiş; karar alma mekanizmaları oluşturularak tüm bölümlerin kalite güvence sistemine etkin katılımı sağlanmıştır. Fakülte Yönetim Kurulu, çarşamba günleri düzenli olarak toplanmakta ve birime ilişkin kararları almaktadır **(Kanıt 3)**. Birim yönetimi ve bölümler düzeyinde modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş, bu yaklaşım benimsenmiştir.

Devlet yükseköğretim kurumları çerçevesinde birimin yöneticisi ve yardımcılarının çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları ile akademik camia ile iletişim biçimi netleşmiş; üst yönetim anlayışının hedeflenen birim kimliğiyle uyumu sağlanmıştır. Organizasyon şeması, bağlılık ve raporlama ilişkileri ile görev tanımları ve iş akış süreçleri oluşturulmuş; bu bilgiler birimin web sitesinde yayımlanarak paydaşların bilgilendirilmesi temin edilmiştir **(Kanıt 4)**.

Akademik personel memnuniyet anketi uygulanmış; sonuçlar değerlendirilerek kalite yönetimine iletilmiştir. Anket sonuçları genel olarak değerlendirildiğinde, İTBF bünyesinde

görev yapan akademik personelin fakülteye ilişkin memnuniyet düzeylerinin orta ve iyi düzeyler arasında olduğu görülmektedir. Özellikle iletişim, yöneticilere erişim ve akademik ilişkiler boyutlarında olumlu bir algının ön plana çıktığı tespit edilmiştir (**Kanıt 5**).

Birim, idari personel ile akademik birimler arasındaki ilişki ve çalışma düzenini sistematik biçimde izlemekte; gerekli iş ve duyuruları resmi yazışmalarla yerine getirerek yürütülen faaliyetleri düzenli olarak takip ve kontrol etmektedir (**Kanıt 6-7**).

Kanıtlar:

(A.1.1.) Kanıt 1_yönetişim_modeli_ve_organizasyon_şeması

(A.1.1.) Kanıt 2_idari_kadro_oryantasyon_egitimi_örneği

(A.1.1.) Kanıt 3_fakülte_yönetim_kurulu_kararı

(A.1.1.) Kanıt 4_insan_ve_toplum_bilimleri_fakültesi_görev_tanımları

<https://kvys.kastamonu.edu.tr/Dokumanlar/tum-fakulteler/gorev-tanimi>

(A.1.1.) Kanıt 5_İTBF_akademik_personel_memnuniyet_anketi_bulguları

(A.1.1.) Kanıt 6_idari_ve_akademik_personel_görev_dağılımı

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/fakultemiz/personel/akademik-personel>

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/fakultemiz/personel/idari-personel>

(A.1.1.) Kanıt 7_resmi_yaşımalar_dekan_ve_dekan_yardımcısı_ataması

A.1.2. Liderlik

Olgunluk düzeyi=4 Birim genelinde, kalite güvencesi sisteminin ve buna bağlı kültürün gelişimini destekleyen etkili ve yaygın bir liderlik anlayışı uygulanmaktadır. Dekanlık yönetimi ve dekan yardımcıları, tanımlı görev ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmekte; idari personel ve akademik bölümlerle iş birliği içinde hareket etmektedir. Bölümler düzeyinde liderlik yaklaşımı ve koordinasyon anlayışı kurumsal bir nitelik kazanmıştır (**Kanıt 1**).

Dekan, dekan yardımcıları ve bölüm başkanları, birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda belirlenen stratejileri hayata geçirirken yetki paylaşımı, ilişkilerin yönetimi, zaman kullanımı ve kurumsal motivasyonu dengeli ve etkin biçimde gözetmektedir. Yönetim, akademik ve idari birimler ve paydaşlar arasında işlevsel bir iletişim ağı kurulmuş; ihtiyaç duyulduğunda bölümlerden hızlı ve doğrudan bilgi temin edebilmek amacıyla çeşitli iletişim grupları oluşturulmuştur (**Kanıt 2, 4-5**).

Bilgilendirme ve koordinasyon süreçleri ÜBYS sistemi başta olmak üzere; Fakülte Kurulu üyelerinin yer aldığı grup yazışmaları, fakülte e-posta hesapları, bölümlerin ve idari birimlerin

kendi iletişim grupları üzerinden yürütülmekte; belge temini ve süreç takibine yönelik çözüm odaklı uygulamalar hayata geçirilmektedir. Liderlik uygulamaları ile kalite güvencesi kültürünün kurumsal düzeyde benimsenme durumu düzenli olarak değerlendirilmekte; bu kapsamda toplantılar yapılmakta ve süreçler sistematik biçimde izlenmektedir (**Kanıt 3-4-5**).

Arkeoloji, Bilgi ve Belge Yönetimi, Bilim Tarihi, Coğrafya, Çağdaş Türk Lehçeleri, Felsefe, Psikoloji, Tarih ile Türk Dili ve Edebiyatı bölümlerinin bölüm başkanlarıyla ÜBYS sistemi üzerinden düzenli yazışmalar gerçekleştirilmekte; bölümler aynı platform aracılığıyla bilgilendirilmekte ve resmî iletişimlerini sürdürmektedir (**Kanıt 4-5**).

Kanıtlar:

(A.1.2.) Kanıt 1_İTBF_Komisyon_ve_koordinatörlükler

(A.1.2.) Kanıt 2_iç_ve_dış_paydaş_listesi

(A.1.2.) Kanıt 3_iç_ve_dış_paydaş_toplantı_tutanakları

(A.1.2.) Kanıt 4_resmi_iç_yazışmalar_bölüm_başkan_ataması

(A.1.2.) Kanıt 5_erasmus_bilgilendirme_toplantısı

A.1.4. İç Kalite Güvence Mekanizmaları

Olgunluk düzeyi=3: Birimde kalite güvencesine ilişkin çalışmalar, Dekan Prof. Dr. Fatma Zehra PATTABANOĞLU başkanlığında oluşturulan Birim Kalite Üst Komisyonu ile Birim Kalite Komisyonlarının koordineli iş birliği çerçevesinde yürütülmektedir. İç kalite güvencesine yönelik süreçler ve işleyiş mekanizmaları tanımlanmış; alınan kararların birimin tüm bölümlerini kapsamına özen gösterilmiştir. Kalite çalışmalarının etkinliğini artırmak amacıyla üst ve alt komisyonlar oluşturulmuş, bu komisyonlar belirli aralıklarla toplanarak karar alma ve uygulama süreçlerini işletmiştir (**Kanıt 1-2**).

BİDR raporunun hazırlanması ve kalite çalışmalarının daha sistematik ve etkin yürütülmesi amacıyla iyileştirmeye yönelik düzenlemeler yapılmış; bu kapsamda eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme alt komisyonlarının işleyişi güçlendirilmiş, toplantılar düzenli hale getirilmiş ve komisyon çalışmalarına ilişkin görev dağılımları netleştirilmiştir (**Kanıt 3-4-5**).

Kaliteye ilişkin toplantılara iç paydaş olarak aktif öğrenciler ile dış paydaş olarak mezun öğrenciler katılım sağlamakta; alt komisyon toplantılarında öğrenciler de yer alarak idari birimlere ve akademik süreçlere ilişkin görüş ve taleplerini doğrudan ifade edebilmektedir. Bu toplantılarda paydaşlarla yapılan karşılıklı görüş alışverişleri sonucunda mevcut durum tespit edilmiş ve gerekli iyileştirici tedbirlerin alınmasına karar verilmiştir (**Kanıt 6-7**).

Birim, üniversite genelinde yapılandırılmış kalite güvence sistemi doğrultusunda Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü ve Birim Kalite Komisyonları ile eşgüdüm halinde çalışarak kurumsal kalite güvencesinin sağlanmasına katkı sunmaktadır. Bu kapsamda liderlik, yönetim ve kalite başlıkları düzenli olarak ele alınmakta; birim iç değerlendirme raporlarının hazırlanması, kanıt temelli değerlendirme ve izleme süreçleri sistematik biçimde yürütülmektedir (**Kanıt 2, 8**).

Birim Kalite Komisyonları, kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla bölümler düzeyinde toplantılar düzenlemekte; kalite anlayışının kurumsal düzeyde yerleşmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için PUKÖ çevrimleri esas alınarak gerekli önlemleri hayata geçirmektedir (**Kanıt 4, 8**).

Kanıtlar:

(A.1.4.) Kanıt 1_birim_kalite_üst_komisyon_toplantı

(A.1.4.) Kanıt 2_Kanıt_2_kalite_komisyon_toplantısı

(A.1.4.) Kanıt 3_araştırma_geliştirme_alt_komisyon_toplantısı

(A.1.4.) Kanıt 4_egitim_öğretim_kalite_alt_komisyonu_belgeleri_PUKO_çevrimi

(A.1.4.) Kanıt 5_eğitim_öğretim_kalite_alt_komisyon_02_nolu_toplantısı

(A.1.4.) Kanıt 6_liderlik_yönetişim_ve_kalite_alt_komisyon_toplantısı

(A.1.4.) Kanıt 7_birim_kalite_alt_komisyon_toplantısı

(A.1.4.) Kanıt 8_liderlik_yönetişim_ve_kalite_komisyonu_birim_iç_değerlendirme_rapor

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi=4: Birimde tanımlı süreçler doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları etkin biçimde işletilmektedir. Kamuoyunu bilgilendirme ilkesi kurumsal düzeyde benimsenmiş; hangi kanalların ne şekilde kullanılacağı planlanmış, erişilebilir biçimde ilan edilmiş ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak yürütülmektedir. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolay erişilebilir bilgiyi sunmakta; bu niteliğin sürdürülebilmesi için gerekli izleme ve güncelleme mekanizmaları işletilmektedir. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirliğin birbirini tamamlayan ilkeler olduğu uygulamalarla desteklenmekte; içe ve dışa hesap verme yöntemleri belirlenmiş, sorumluları tanımlanmış ve ilan edilen takvim çerçevesinde düzenli olarak uygulanmaktadır.

Birim bünyesinde yürütülen programların eğitim amaçları ve öğrenme kazanımları, şeffaflık ilkesi doğrultusunda birimin resmi internet sitesi aracılığıyla kamuoyunun erişimine açık şekilde yayımlanmaktadır (**Kanıt 1**). Birim, kamuoyu ile paylaştığı bilgi ve iletişim kanallarını sürekli açık tutmakta; etkinlikler, duyurular ve komisyon raporları gibi kurumsal dokümanlar

resmi internet sitesi üzerinden düzenli olarak izlenebilmektedir (**Kanıt 2-3**). Ayrıca bölümlere ait ders bilgi paketlerine de aynı platform üzerinden erişim sağlanmaktadır (**Kanıt 1**).

Bölüme ve birime ilişkin gelişmeler üniversite bültenleri, resmi web sayfası ve kurumsal sosyal medya hesapları aracılığıyla da kamuoyu ile paylaşılmaktadır (**Kanıt 3-4**). Günümüz iletişim gereklilikleri doğrultusunda sosyal medya kullanımına önem verilmiş; bu sayede kurumsal şeffaflık artırılmış, kurumsal aidiyet duygusu dijital ortamlarda da güçlendirilmiş ve eğitim süreçleri ile akademik ve kültürel etkinlikler etkin biçimde duyurulmuştur. (**Kanıt 5**).

Öğrenci görüşleri; dersler, öğretim elemanları, diploma programları, sunulan hizmetler ve genel memnuniyet düzeyine ilişkin olarak sistematik biçimde farklı araçlar yoluyla toplanmakta, değerlendirilmekte ve sonuçları paylaşılmaktadır. Bu kapsamda ders değerlendirme ve memnuniyet anketleri uygulanmakta; anket sonuçları Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi üzerinden kayıt altına alınarak iç paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir (**Kanıt 6-7-8**). Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması ile elde edilen verilerin tutarlı ve temsil edici nitelik taşıması güvence altına alınmıştır.

Öğrenci şikâyet ve önerileri için birden fazla iletişim kanalı oluşturulmuş; bu kanalların öğrenciler tarafından bilinmesi ve adil, etkin biçimde işlemesi düzenli olarak izlenmektedir. Öğrencilerle yapılan yüz yüze ve çevrim içi görüşmeler yoluyla geri bildirimler alınmakta ve iyileştirme süreçlerine doğrudan yansıtılmaktadır (**Kanıt 9**). Ayrıca mezun paydaşların görüş ve beklentilerini almak amacıyla düzenli toplantılar gerçekleştirilmekte; mezunlardan elde edilen geri bildirimler eğitim ve kalite süreçlerinin geliştirilmesinde kullanılmaktadır (**Kanıt 10-11**).

Öğrenci başarısının ölçme ve değerlendirilmesine ilişkin uygulamalar bölüm kurulları aracılığıyla izlenmekte; elde edilen sonuçlar doğrultusunda akademik personele bilgilendirme yapılmakta ve gerekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir (**Kanıt 9-10**).

Kanıtlar:

(A.1.5.) Kanıt 1_Ders_Bilgi_Paketleri

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

(A.1.5.) Kanıt 2_çağdaş_türk_lehçeleri_ve_edebiyatları_etkinlik_duyuruları

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/cagdas-tuerk-lehceleri-ve-edebiyatları>

(A.1.5.) Kanıt 3_fakülte_duyuruları

https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=60

(A.1.5.) Kanıt 4_web_ve_sosyal_medya_haberler

https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=59

- (A.1.5.) Kanıt 5_bilgi_ve_belge_yonetimi_bolumu_kamuoyu_bilgilendirme
- (A.1.5.) Kanıt 6_turk_dili_ve_edebiyatları_bolumu_ders memnuiyet_anketleri
- (A.1.5.) Kanıt 7_anket_komisyonu
- (A.1.5.) Kanıt 8_İTBF_ogrenci_memnuiyet_anket_degerlendirme_sonuçları
- (A.1.5.) Kanıt 9_ıç_paydaş_ogrenci_görüşmeleri
- (A.1.5.) Kanıt 10_müfredat_iyileştirme
- (A.1.5.) Kanıt 11_mezun_toplantısı

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim, vizyonu, misyonu ve temel amaçları doğrultusunda belirlediği politikalar çerçevesinde stratejik hedeflerini tanımlamakta; bu hedefleri planlı biçimde hayata geçirmekte, performans yönetimi kapsamında elde edilen sonuçları düzenli olarak izleyip değerlendirmekte ve ilgili çıktıları kamuoyu ile paylaşmaktadır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Olgunluk Düzeyi=4: Misyon, vizyon ve kurumsal politikalar çerçevesinde yürütülen uygulamalar düzenli olarak izlenmekte; elde edilen sonuçlar paydaşların katılımıyla değerlendirilerek gerekli önleyici ve iyileştirici tedbirler alınmaktadır (Kanıt 1-2-3).

Birimin misyon ve vizyonu tanımlanmış olup, Üniversitenin Stratejik Planı ile uyumlu biçimde resmi web sitesinde kamuoyu ile paylaşılmıştır (**Kanıt**. Bu kapsamda misyon; araştıran, sorgulayan, katılımcı ve dinamik bireyler yetiştirmeyi, kültürel değerlere sahip çıkan, ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı ve evrensel düşünebilen bireyler kazandırmayı amaçlamaktadır. Vizyon ise ulusal ve uluslararası bilim ve teknoloji dünyasıyla örgütsel bağları gelişmiş, kurumsal kültürü ve kimliği güçlü, dünyadaki nitelikli fakültelerle eşdeğer düzeyde eğitim ve araştırma kurumu olmayı hedeflemektedir. Misyon ve vizyon ifadeleri birim çalışanları tarafından bilinmekte; birime özgü nitelikleriyle sürdürülebilir bir gelecek oluşturulmasında yol gösterici bir çerçeve sunmaktadır.

Birimde kalite güvencesi politikası tanımlanmış, birim çalışanlarınca bilinmekte ve paylaşılmaktadır. Kalite güvencesi yaklaşımı, Üniversite tarafından yükseköğretim eğitiminin standartlarının ve niteliğinin, yükseköğrenimin gereksinim ve normlarını karşılayıp karşılamadığını izlemeye yönelik yürürlükte olan yönetimsel ve örgütsel süreçleri kapsamaktadır (**Kanıt 4-5**).

Bu doğrultuda fakültenin temel politikası; Bilgi ve Belge Yönetimi, Coğrafya, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Felsefe, Tarih, Psikoloji ile Türk Dili ve Edebiyatı lisans

programlarında nitelikli öğrenciler yetiştirilmesini sağlamaktır. Bunun yanı sıra Arkeoloji ve Bilim Tarihi bölümlerinin güçlendirilmesi öncelikli hedefler arasında yer almakta; bu kapsamda Arkeoloji Bölümüne öğrenci alınmış (**Kanıt 6**) ve Coğrafya Bölümünde tezli yüksek lisans programına öğrenci kabul edilmiştir (**Kanıt 7**).

Birimde uygulanan politika belgeleri yalın, somut ve gerçekçi bir yapıya sahiptir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sisteminin ana hatları açık biçimde tanımlanmış; kalite güvencesinin yönetim biçimi, örgütsel yapılanması, temel mekanizmaları ile merkezi kurgu ve birimlere erişim süreçleri ortaya konulmuştur (**Kanıt 4-5**). Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitim dâhil), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma alanlarına ilişkin politikalar belirlenmiş olup, bu politikalar kalite güvencesi politikasında tanımlanan ilke ve özelliklerle uyumlu bir yapı arz etmektedir (**Kanıt 5**).

Kanıtlar:

(A.2.1) Kanıt 1_fakülte_iç_ve_dış_paydaş_beklenti_formu

(A.2.1) Kanıt 2_fakülte_danışma_kurulu

(A.2.1) Kanıt 3_fakülte_danışma_kurulu_iç_ve_dış_paydaşlar

(A.2.1) Kanıt 4_birim_misyon_vizyon_kalite_politikası

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/fakultemiz/misyon-vizyon>

(A.2.1) Kanıt 5_psikoloji_bölümü_politika

(A.2.1) Kanıt 6_arkeoloji_lisans_programı_öğrenci_alımı

(A.2.1) Kanıt 7_coğrafya_tezli_yüksek_lisans_programı_öğrenci_kabulü

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi=4: Birim, stratejik yönelimini ortaya koyan ve kamuoyuna açık biçimde ilan edilmiş bir stratejik plana sahiptir. Stratejik amaç ve hedefleri içeren bu dokümanlar, şeffaflık ilkesi doğrultusunda birimin web sayfası üzerinden erişime sunulmuş olup planlama ve uygulama süreçlerine temel teşkil etmektedir (Kanıt 1).

Kanıtlar:

(A.2.2) Kanıt 1_fakülte_hedef_faaliyet_plan

A.2.3. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Olgunluk Düzeyi=4: Birimin vizyonu doğrultusunda belirlenen performans göstergeleri ile performans yönetimine ilişkin mekanizmalar açık ve sistematik biçimde tanımlanmıştır (**Kanıt 1**). Bu kapsamda birimin misyonu, vizyonu ve kalite politikası kurumsal düzeyde belirlenmiş, kamuoyuna açık biçimde ilan edilmiştir.

Stratejik amaç ve hedeflerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla alt birimlerden düzenli olarak temin edilen yıllık faaliyet raporları bütüncül bir yaklaşımla derlenmekte; elde edilen veriler performans yönetimi süreçlerinde kullanılmaktadır (**Kanıt 2**). Bu raporlar aracılığıyla birimin hedeflerine ne ölçüde ulaştığı izlenmekte ve sonuçlar değerlendirilerek gerekli iyileştirme adımları planlanmaktadır.

Birim, stratejik amaç ve hedeflerini performans göstergeleriyle ilişkilendirerek izlemekte; bu doğrultuda hazırlanan hedef-faaliyet planları ve göstergeler aracılığıyla performans yönetimi süreçlerini etkin biçimde yürütmektedir (**Kanıt 3-4-5**). İzleme ve değerlendirme çıktıları, düzenli olarak hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları yoluyla kayıt altına alınmakta ve kalite güvencesi süreçlerine girdi sağlamaktadır (**Kanıt 6**)

Bu çerçevede birim, uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar üretebilen; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı işlevlerini etkin ve sürdürülebilir biçimde yerine getirebilen bireyler yetiştirmeyi temel hedef olarak benimsemektedir. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda yürütülen faaliyetlerin sonuçları izlenmekte, değerlendirilmekte ve ilgili paydaşlarla paylaşılmaktadır (**Kanıt 7-8**).

Kanıtlar:

- (A.2.3) Kanıt 1_İTBF_misyon_vizyon_ve_kalite_politikası
- (A.2.3) Kanıt 2_bölüm_ve_birim_faaliyet_raporları
- (A.2.3) Kanıt 3_fakülte_hedef_faaliyet_plan_ve_göstergesi
- (A.2.3) Kanıt 4_bilgi_ve_belge_yönetimi_bölümü_performans_yönetimi
- (A.2.3) Kanıt 5_psikoloji_bölümü_performans_yönetimi
- (A.2.3) Kanıt 6_BİDR_Raporları
- (A.2.3) Kanıt 7_iç_paydaş_öğrenci_görüşmeleri
- (A.2.3) Kanıt 8_tarih_bölümü_anket_sonuçlarının_iyileştirilmesi_formu

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.4. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi=3 Birimin genelinde tanımlanmış süreçler etkin biçimde yönetilmektedir. Süreç yönetimine ilişkin dokümanlar, birim web sayfasında yer alan İç Kontrol sekmesi altında bulunan iş akış şemaları bölümünde erişime açılmıştır (**Kanıt 1**). Eğitim-Öğretim Ana Süreci,

Araştırma-Geliştirme ve Bilgi Transferi Ana Süreci, Stratejik Yönetim Ana Süreci ile Destek Hizmetleri Ana Süreci olmak üzere dört ana başlık altında yapılandırılan süreçler ve bunlara ilişkin alt süreçler, Kalite Koordinatörlüğü tarafından ilan edilmekte; aynı zamanda birim web sayfasındaki İç Kontrol / Prosesler sekmesi üzerinden de paydaşların erişimine sunulmaktadır (**Kanıt 2**). Süreçlerde tanımlanan izleme kriterlerinin takibi, Proses İzleme Kriterleri Takip Formu aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda izleme verileri ilgili formlara işlenmekte ve birim web sayfasında yer alan İç Kontrol / Prosesler alanı üzerinden izlenebilir hâle getirilmektedir (**Kanıt 3-4**).

Kanıtlar:

(A.3.4) Kanıt 1_fakülte_iş_akış_şemaları

(A.3.4) Kanıt 2_proses_takip_dokümanı

(A.3.4) Kanıt 3_proses_izleme_kriterleri_takip_formu

(A.3.4) Kanıt 4_proses_izleme_KVYS_görüntüsü

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi=3: Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir. Birimde liderlik, yönetişim ve kalite süreçlerine iç ve dış paydaşların katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaşlar belirlenmiş; bu paydaşlara ilişkin bilgiler birim web sayfasında erişime açık şekilde paylaşılmıştır (**Kanıt 1-2**). Paydaşların hangi süreçlere ne düzeyde katkı sunmasının beklendiği tanımlanmış; bu beklentiler doğrultusunda hazırlanan formlar ilgili süreçlere entegre edilmiştir (**Kanıt 2**). Ayrıca belirlenen listeler dışında görüşlerinden yararlanılması uygun görülen dış paydaşlar tespit edilerek bu paydaşlardan resmî kanallar aracılığıyla görüş talep edilmiştir (**Kanıt 3**). Bu çerçevede bir danışma kurulu oluşturulmuş ve danışma kuruluna ilişkin bilgiler birim web sayfasında yayımlanmıştır (**Kanıt 4**).

Birim yönetimi, iç ve dış paydaşlarla düzenli toplantılar gerçekleştirerek karşılıklı görüş alışverişini sağlamaktadır. İç paydaşlara yönelik toplantılar ağırlıklı olarak akademik personel, idari personel ve öğrencilerin katılımıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda birim akademik kurulları, kalite üst komisyonu ve alt çalışma grupları ile bilgilendirme ve değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 5-6-7-8-9-10-11-12**). Kalite komisyonu alt çalışma gruplarına öğrenci katılımı da sağlanarak öğrenci görüşleri sürece dâhil edilmiştir (**Kanıt 13-14**).

Dış paydaşlarla yapılan toplantılar danışma kurulu üyeleri ve mezun öğrencilerle gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda danışma kurulu toplantıları yapılmış (**Kanıt 4**) ve birim bünyesindeki bölümler kendi mezunlarıyla toplantılar düzenlemiştir (**Kanıt 15-16-17-18**). Bu süreçlerin koordinasyonu amacıyla mezun öğrenciler görevlendirilmiştir (**Kanıt 16**).

Birim, paydaş görüşlerini karar alma süreçlerine dâhil eden uygulamalara sahiptir. Bu doğrultuda, birim web sayfasında planlanan güncellemeler için kalite komisyonu alt çalışma gruplarında görev alan öğretim elemanları aracılığıyla paydaş görüşleri toplanmış; elde edilen geri bildirimler doğrultusunda gerekli güncellemeler yapılmıştır (**Kanıt 5-6**). Sürecin planlama, uygulama ve değerlendirme aşamaları paydaş raporları ve izleme formları aracılığıyla kayıt altına alınmış; bölümlerden gelen iyileştirme talepleri sistematik biçimde izlenmiştir (**Kanıt 19-20**).

Birim bünyesindeki bölümler de kendi iç ve dış paydaşlarıyla toplantılar gerçekleştirerek görüş alışverişi ve paydaş görüşlerinin sürece dâhil edilmesini sağlamaktadır. İç paydaşlarla yapılan toplantılar genellikle akademik personel ve öğrencilerle gerçekleştirilirken (**Kanıt 21, 13, 22-23-24-25, 30**) dış paydaşlarla yapılan toplantılar ağırlıklı olarak mezun öğrencilerle yürütülmektedir (**Kanıt 15-16-17-18, 26**).

Paydaş görüşlerinin düzenli ve sistematik biçimde alınmasını sağlamak amacıyla anketler veri toplama aracı olarak kullanılmaktadır. Bu kapsamda akademik personel, idari personel, öğrenciler ve mezunlara yönelik memnuniyet anketleri ile öğrencilere ders değerlendirme anketleri uygulanmıştır (**Kanıt 14,27-28, 31**) Anket sonuçları analiz edilerek raporlanmış ve kamuoyunun erişimine sunulmuştur (**Kanıt 19**). Elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmaları planlanmış; öğrenci geri bildirimleri temel alınarak ortak kullanım alanlarına ve müfredata ilişkin iyileştirme talepleri ilgili birimlere iletilmiş ve süreç karşılıklı yazışmalarla takip edilmiştir (**Kanıt 29, 20**).

Paydaşların alınan kararlar ve yürütülen uygulamalar hakkında bilgilendirilmesi amacıyla birim web sayfasında yer alan haberler ve duyurular bölümü aktif biçimde kullanılmaktadır (**Kanıt 28**). Bu uygulamalar sayesinde paydaş görüşlerinin yalnızca toplanması değil, karar alma ve uygulama süreçlerine yansıtılması da güvence altına alınmaktadır.

Kanıtlar

(A.4.1.) Kanıt 1_iç_ve_dış_paydaş_listesi

(A.4.1.) Kanıt 2_fakülte_paydaş_beklenti_formu

- (A.4.1.) Kanıt 3_iç_ve_dış_paydaş_toplantı_tutanakları
- (A.4.1.) Kanıt 4_fakülte_danışma_kurulu
- (A.4.1.) Kanıt 5_İTBF_komisyonları
- (A.4.1.) Kanıt 6_birim_kalite_toplantısı
- (A.4.1.) Kanıt 7_bilgi_ve_belge_yönetimi_bölümü_akademik_kurul
- (A.4.1.) Kanıt 8_arkeoloji_bölümü_akademik_kurul
- (A.4.1.) Kanıt 9_bilgi_ve_belge_yönetimi_bölümü_akademik_kurul
- (A.4.1.) Kanıt 10_psikoloji_bölümü_akademik_kurul
- (A.4.1.) Kanıt 11_türk_dili_ve_edebiyatları_bölümü_akademik_kurul_toplantısı
- (A.4.1.) Kanıt 12_yönetim_kurulu_toplantısı
- (A.4.1.) Kanıt 13_iç_paydaş_öğrenci_görüşmeleri
- (A.4.1.) Kanıt 14_türk_dili_ve_edebiyatları_bölümü_anket_komisyonu
- (A.4.1.) Kanıt 15_türk_dili_ve_edebiyatları_bölümü_mezun_görüşmesi
- (A.4.1.) Kanıt 16_mezunlar_toplantısı
- (A.4.1.) Kanıt 17_arkeoloji_mezun_görüşmesi
- (A.4.1.) Kanıt 18_coğrafya_mezun_öğrenci_toplantısı
- (A.4.1.) Kanıt 19_tarih_bölümü_anket_sonuçları_iyileştirme_formu
- (A.4.1.) Kanıt 20_müfredat_iyileştirme
- (A.4.1.) Kanıt 21_arkeoloji_iç_paydaş_toplantısı
- (A.4.1.) Kanıt 22_coğrafya_iç_paydaş_toplantısı
- (A.4.1.) Kanıt 23_coğrafya_oryantasyon
- (A.4.1.) Kanıt 24_arkeoloji_oryantasyon
- (A.4.1.) Kanıt 25_çağdaş_türk_lehçeleri_ve_edebiyatları_bölümü_oryantasyon
- (A.4.1.) Kanıt 26_arkeoloji_dış_paydaşlar
- (A.4.1.) Kanıt 27_bilgi_ve_belge_yönetimi_bölümü_iç_ve_dış_paydaş_katılımı
- (A.4.1.) Kanıt 28_bilgi_ve_belge_yönetimi_bölümü_öğrenci_anketleri
- (A.4.1.) Kanıt 29_çağdaş_türk_lehçeleri_ve_edebiyatları_uyuru_etkinlik_haberleri
- (A.4.1.) Kanıt 30_türk_dili_ve_edebiyatları_bölümü_oryantasyon
- (A.4.1.) Kanıt 31_arkeoloji_paydaş_proje_toplantısı

A.4 Paydaş Katılımı

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Olgunluk Düzeyi = 3 Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır. Birim, önceki eğitim-öğretim döneminde öğrencilerden geri bildirim alınmasına yönelik planlamalar

yapmış; mevcut eğitim-öğretim yılında ise bu planları uygulamaya geçirmiştir. Öğrencilerden farklı yöntemler aracılığıyla düzenli olarak geri bildirim alınmakta hem fakülte hem de bölümler düzeyinde öğrenci görüşlerine önem verilmektedir (**Kanıt 1-2**).

Fakülteye yeni kayıt yaptıran öğrencilerin uyum sürecini desteklemek amacıyla eğitim-öğretim yılının başında oryantasyon programları düzenlenmektedir. Bölümler tarafından yürütülen bu programlar aracılığıyla öğrencilerin bölümle ve akademik çevreyle bütünleşmesi hedeflenmekte; öğrencilerin fakülte, üniversite, şehir ve eğitim süreçlerine ilişkin ön bilgi edinmeleri sağlanmaktadır (**Kanıt 3**).

Oryantasyon programlarına ek olarak, bazı bölümler yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik beklenti ve memnuniyet anketleri uygulamakta; derslere ilişkin değerlendirme anketleriyle de öğrenci görüşlerini toplamaktadır (**Kanıt 4**).

Öğrencilerin şikâyet, talep ve önerilerini iletebilmeleri için çeşitli iletişim kanalları oluşturulmuş ve bu kanallar zaman içinde iyileştirilmiştir. Bu kapsamda, fakülte web sayfasında yer alan iletişim seçenekleri aracılığıyla öğrencilerin fakülte yönetimine doğrudan ulaşabilmeleri mümkün hâle getirilmiştir (**Kanıt 5**).

Öğrencilere yönelik memnuniyet düzeyini ölçmek amacıyla farklı anket uygulamaları yürütülmektedir. Bu çerçevede, fakültede öğrenim gören tüm öğrencileri kapsayan ders değerlendirme anketleri hazırlanmış ve uygulanmıştır (**Kanıt 4**).

Ayrıca, ilgili eğitim-öğretim döneminde mezun öğrencilerle çevrimiçi ve yüz yüze toplantılar gerçekleştirilerek geri bildirimler alınmış; Coğrafya, Arkeoloji ve Türk Dili ve Edebiyatı bölümlerinde mezun öğrencilerin görüşleri sürece dâhil edilmiştir (**Kanıt 3, 6-7- 8-9**).

Uygulanan anketlere ait soru içerikleri ve sonuç raporları akademik personel ve öğrencilerle paylaşılmış; anketlere ilişkin bilgilere fakültenin resmî internet sayfası üzerinden erişim sağlanmıştır. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları planlanmış ve izlenmiştir (**Kanıt 1, 10-11**).

Kanıtlar

(A.4.2.) Kanıt 1_piskoloji_bölümü_öğrenci_geri_bildirimleri

(A.4.2.) Kanıt 2_dekana_mesaj

(A.4.2.) Kanıt 3_türk_dili_ve_edebiyatları_bölümü_mezun_görüşmesi

(A.4.2.) Kanıt 4_bilgi_ve_belge_bölümü_öğrenci_anketleri

(A.4.2.) Kanıt 5_iç_ve_dış_paydaş_listesi

(A.4.2.) Kanıt 6_iç_ve_dış_paydaş_toplantı_tutanakları

(A.4.2.) Kanıt 7_mezunlar_toplantısı

- (A.4.2.) Kanıt 8_arkeoloji_mezun_görüşmesi
(A.4.2.) Kanıt 9_coğrafya_mezun_öğrenci_toplantısı
(A.4.2.) Kanıt 10_arkeoloji_paydaş_proje_toplantısı
(A.4.2.) Kanıt 11_arkeoloji_dış_paydaşları

A.4 Paydaş Katılımı

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Olgunluk Düzeyi=3 Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır. Birim mezunlarının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik çalışmalar, Üniversite Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülen Mezun Bilgi Sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir. Söz konusu sistem, birimin internet sayfası aracılığıyla erişime açık olup mezunlara ilişkin verilerin düzenli biçimde takip edilmesine imkân tanımaktadır (**Kanıt 1**). Ayrıca Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ile iş birliği içerisinde, mezunların istihdam durumları ve birimden memnuniyet düzeylerinin belirlenmesine yönelik çeşitli çalışmalar yürütülmektedir (**Kanıt 2**).

Bu süreci desteklemek amacıyla birim bünyesinde, her bölümden bir sorumlunun yer aldığı bir mezun izleme komisyonu oluşturulmuş; komisyon aracılığıyla mezun öğrencilerin sistematik biçimde takibi hedeflenmiştir. Bunun yanı sıra bölümler tarafından mezunlara yönelik anketler uygulanmakta ve bu yolla mezunlara ilişkin güncel bilgiler elde edilmektedir (**Kanıt 3**).

Birim bünyesindeki bölümler, kendi programları kapsamında mezun buluşmaları ve görüşme toplantıları da düzenlemektedir. Bu kapsamda Arkeoloji, Türk Dili ve Edebiyatı ile Coğrafya Bölümleri mezun öğrencileriyle çevrim içi ve yüz yüze görüşmeler gerçekleştirmiştir (**Kanıt 4-5-6**). Söz konusu buluşmalarda mezunların istihdam durumu, eğitimine devam etme süreçleri, kariyer planları ve mezuniyet sonrası beklentileri ele alınmış; görüşmeler kayıt altına alınarak değerlendirilmiştir (**Kanıt 7**).

Elde edilen nicel ve nitel veriler doğrultusunda mezunların istihdam, gelir düzeyi ve memnuniyet durumlarına ilişkin geri bildirimler analiz edilmekte; sonuçlar birim tarafından izleme ve iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır. Ayrıca mezunlara yönelik anketler ve kariyer etkinlikleri aracılığıyla mezun–birim ilişkilerinin sürekliliği desteklenmektedir (**Kanıt 8, 2**).

Kanıtlar

(A.4.3.) Kanıt 1_mezun_iletifim_sistemi

(A.4.3.) Kanıt 2_2025_kariyer_etkinlikleri_tarih_bölümü

(A.4.3.) Kanıt 3_mezun_anketi

(A.4.3.) Kanıt 4_arkeoloji_mezun_öğrenci_görüşmesi

(A.4.3.) Kanıt 5_türk_dili_ve_edebiyatları_bölümü_mezun_görüşmesi

(A.4.3.) Kanıt 6_coğrafya_mezun_öğrenci_toplantısı

(A.4.3.) Kanıt 7_türk_dili_ve_edebiyatları_bölümü_görüşülecek_öğrenci_listesi

(A.4.3.) Kanıt 8_yeni_gelen_öğrenci_anketi

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Olgunluk Düzeyi=4: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir (**Kanıt 1-2-3, 5-6**). Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri ulusal çekirdek programı dikkate alınarak hazırlanmıştır (**Kanıt 1-2**). Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde bölüm bazında kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (**Kanıt 2**). Program tasarım süreçlerine paydaş katılımının sağlanmaktadır (**Kanıt 7**).

Programların tasarım ve onay süreci izlenmekte ve buna göre iyileştirme yapılmaktadır (**Kanıt 4-5, 7-8-9-10-11-12-13**).

Kanıtlar:

(B.1.1) Kanıt 1_türkiye_yükseköğretim_yeterlilikler_çerçevesi

<https://www.tyc.gov.tr/>

(B.1.1) Kanıt 2_egitim_katalogu

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

(B.1.1) Kanıt 3_egitim_ogretim_planlama_sureci

(B.1.1) Kanıt 4_kalite_ve_akreditasyon_sureci_bologna_bilgi_paketi_kontrol_islemleri

(B.1.1) Kanıt 5_ders_izlencesi

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TRps>

(B.1.1) Kanıt 6_egitim_katalogu_ders_izlenceleri_ornegi_psikoloji_bolumu

(B.1.1) Kanıt 7_dış_paydaş_toplantısı_tarih_bolumu

(B.1.1) Kanıt 8_egitim_alt_komisyonu_PÜKO_toplantı_tutanagi

(B.1.1) Kanıt 9_tde_bolumu_iyilestirme_ornegi

(B.1.1) Kanıt 10_fakülte_komisyonlarının_güncellendiğine_dair_resmi_yazı_ve_komisyonlar

(B.1.1) Kanıt 11_cografya_bolumu_komisyonlari

(B.1.1) Kanıt 12_tde_bolumu_komisyonlari

(B.1.1) Kanıt 13_haftalık_ders_programlarının_sisteme_islenmesi

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Olgunluk Düzeyi=4: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır (**Kanıt 1-2**). Fakültenin web sayfasında tüm bölümlere ait ders programları mevcuttur (**Kanıt 1**) Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir (**Kanıt 3-4-5-6**). Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır (**Kanıt 1, 7**).

Kanıtlar:

(B.1.2) Kanıt 1_bölüm_ders_programları

(B.1.2.) Kanıt 2_egitim_ogretim_komisyonunun_02_nolu_toplantı_tutanagi

(B.1.2) Kanıt 3_bölümlere_ait_ders_dagılım_örnekleri

(B.1.2) Kanıt 4_bölümlere_ait_ders_yükü_örnekleri

(B.1.2) Kanıt 5_ders_yüklerinin_takibi

(B.1.2) Kanıt 6_kalite_ve_akreditasyon_sureci_bologna_bilgi_paketi_kontrol_islemleri

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Olgunluk Düzeyi=4: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir (**Kanıt 1**).

Ders öğrenme kazanımları Fakülte Bologna Koordinatörü tarafından denetlenmekte ve öğretim üyelerine geri bildirimde bulunmaktadır (**Kanıt 2-3-4**). Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir (**Kanıt 4**).

Kanıtlar:

(B.1.3) Kanıt 1_Kastamonu_üniversitesi_egitim_katalogu

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

(B.1.3) Kanıt 2_itbf_bologna_bilgi_paketleri_eksiklerin_takibi_ve_geri_dönüsüne_dair_yazi

(B.1.3) Kanıt 3_itbf_ders_bilgi_paketi_hazırlama_klavuzu

(B.1.3.) Kanıt 4_akreditasyon_süreçlerindeki_bologna_içerikleri_için_egitim_videoları

(B.1.3) Kanıt 5_ku_program_ders_ogrenme_ciktisi_yazma_kilavuzu

(B.1.3) Kanıt 6_program_ciktılarının_ve_ders_ciktılarının_takibi_tarih_bölümü

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Olgunluk Düzeyi=4: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır (**Kanıt 1**). Fakültemizin tüm programları için Cumhurbaşkanlığı Kariyer Merkezi üzerinden gönüllü staj başvurusu yapılabilmektedir (**Kanıt 2**). Fakültemizin Bilgi ve Belge Yönetimi, Psikoloji bölümleri için staj komisyonları kurulmuştur (**Kanıt 3**). İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde yer alan bölümlerde öğrenim gören öğrencilerin iş yükleri izlenmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır (**Kanıt 4**).

Kanıtlar:

(B.1.4) Kanıt 1_Kastamonu_üniversitesi_egitim_katalogu

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

(B.1.4) Kanıt 2_kastamonu_üniversitesi_staj_yonergesi

(B.1.4) Kanıt 3_fakülte_staj_komisyonları_madde_2.5

(B.1.4) Kanıt 4_itbf_egitim_ogretim_kalite_alt_komisyonu_02_nolu_toplantı_tutanagı

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi=4: Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Her program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir (**Kanıt 1**). Fakültemiz Bölümlerinin programlarının yenilenmesi ve güncellenmesi sürecinde Üniversitemizin Eğitim Öğretim Komisyonundan görüş alınmaktadır (**Kanıt 2-3**). Fakülte dekanlığının yönlendirmesi ve koordinasyonu ile (**Kanıt 4**) bölümler yıllık birim faaliyet raporları düzenli olarak hazırlanmakta olup raporlar kapsamında eğitim öğretim süreçleri titizlikle bölüm başkanlıkları tarafından takip edilmektedir (**Kanıt 5**).

Bölümler dönem sonu öğrenci memnuniyet anketleri yapmakta, bu doğrultuda iyileştirmeler hayata geçirilmektedir (**Kanıt 6-7-8-9-10-11-12**). Bölümler iç ve dış paydaş toplantıları yapmakta ve bu doğrultuda öneriler dikkate alınmaktadır (**Kanıt 13-14-15-16**). Program çıktılarının ve ders öğrenme çıktılarının tutarlı bir ilişki içinde olması eğitim öğretim süreçlerinin verimliliği ve denetimi açısından önem arz etmektedir. İlgili süreçlerin iyileştirilmesi açısından öncelikle fakülte eğitim öğretim alt komisyonunca karar alınmış

(Kanıt 17), bölümlerin program çıktılarının Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi kapsamında gözden geçirilerek gerekirse güncellenmesi konusunda fakültemiz dekanlığı tarafından bir çalışma başlatılmıştır **(Kanıt 18)**.

Bölümler akademik kurullarında dönem değerlendirmelerini yapmakta, dersler temelinde iyileştirmeler gündeme getirilmektedir **(Kanıt 19-20)**. Öğrenci danışmanlıkları aktif olup öğretim elemanı ders programında görüşme saati ayrılmıştır **(Kanıt 21-22)**. Ayrıca kaydını yaptırıp devam etmeyen öğrencilerle ilgili danışman öğretim elemanları tarafından görüşmeler gerçekleştirilmekte ve raporları tutulmaktadır **(Kanıt 23)**. Ayrıca fakülte öğretim üyelerinin ders öğrenme çıktıları ile ders ölçme değerlendirme uygulamalarında (ara sınavlar, dönem sonu sınavları, bütünleme sınavları ve varsa diğerleri) nitelik ve niteliksel ilişkiyi somutlaştıran sınav evrakı hazırlama şablonu kullanılmaktadır **(Kanıt 24)**.

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü akreditasyon süreçleri için hazırlıklarına başlamışlardır **(Kanıt 25)**. Bilgi ve Belge Yönetimi, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Coğrafya bölümleri akreditasyon toplantısı Akreditasyon için bölümlere giden yazı **(Kanıt 26)**. Fakültemiz Tarih bölümünün FEDEK Akreditasyonu bulunmaktadır **(Kanıt 27)**.

Kanıtlar:

(B.1.5) Kanıt 1_ders_bilgi_paketlerinin_güncellenmesinin_izlenmesi

(B.1.5) Kanıt 2_ku_egitim_ogretim_komisyonu_yonergesi

(B.1.5) Kanıt 3_egitim_ogretim_el_kitabi

(B.1.5) Kanıt 4_iyilestirici_faaliyet_bilgisi_talebi

(B.1.5) Kanıt 5_Kanıt 5_arkeoloji_bolumu_2025_birim_faaliyet_raporu

(B.1.5) Kanıt 6_tde_bolumu_anket_komisyonu_toplantisi

(B.1.5) Kanıt 7_tarih_bolumu_ders_memnuniyet_anketi_gezi_talepleri

(B.1.5) Kanıt 8_tde_bolumu_ogrenci_ders_memnuniyet_anketi

(B.1.5) Kanıt 9_cumhurbaşkanligi_devlet_arşivleri_inceleme_gezisi_bilgi_ve_belge_bolumu

(B.1.5) Kanıt 10_tde_THBI_dersi_gezi

(B.1.5) Kanıt 11_tde_THEI_dersi_gezi

(B.1.5) Kanıt 12_arkeoloji_muze_gezisi

(B.1.5) Kanıt 13_arkeoloji_bolumu_dış_paydaş_toplantisi

(B.1.5) Kanıt 14_arkeoloji_bolumu_iç_paydaş_proje_toplantisi

(B.1.5) Kanıt 15_arkeoloji_bolumu_iç_paydaş_toplantisi

(B.1.5) Kanıt 16_tarih_bolumu_dış_paydaş_toplantisi

(B.1.5) Kanıt 17_egitim_ogretim_alt_komisyonu_toplantı_tutanağı

(B.1.5) Kanıt 18_bologna_bilgi_paketleri

- (B.1.5) Kanıt 19_felsefe_bolumu_2025_akademik_kurul_toplantıları
- (B.1.5) Kanıt 20_tde_bolumu_2025_bölüm_kurulu_toplantıları
- (B.1.5) Kanıt 21_çtl_bolumu_2025_ogrenci_danışmanlıkları
- (B.1.5) Kanıt 22_ogretim_elemanı_danışmanlık_saati_ornegi
- (B.1.5) Kanıt 23_kayıt_yenilemeyen_öğrencilere_dair_rapor_tde_bölümü_örneği
- (B.1.5) Kanıt 24_sınav_evrakı_hazırlama_sablonu
- (B.1.5) Kanıt 25_tde_2025güzdönemsonu_bölüm_kurulu_toplantısı
- (B.1.5) Kanıt 26_fakülte_bölmömlere_yazı
- (B.1.5.) Kanıt 27_tarih_bolumu_fedek_belge

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi=4: Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Fakültemizde eğitim öğretimle ilgili süreç üniversitemiz tarafından oluşturulan yöntem, sistem ve yönergeler takip edilerek yapılmaktadır (**Kanıt 1**).

Eğitim öğretim süreçlerinin izlenmesi ve verimliliğinin takibi için iç paydaşlara dönük anketler fakülte (**Kanıt 2**) ve program temelinde yapılmaktadır (**Kanıt 3, Kanıt 4, Kanıt 5, Kanıt 6, Kanıt 7**). Anket değerlendirmelerine göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 8, Kanıt 9, Kanıt 10**).

Eğitim öğretim süreçlerinin sağlıklı biçimde yürütülmesi için eğitim öğretim komisyonunun kararları bulunmaktadır (**Kanıt 11**). Bunun yanında fakültemize dair iç tektik raporunda eğitim öğretim süreçlerinin sağlıklı yürütüldüğüne dair olumlu görüşlere yer verilmiştir (**Kanıt 12**). Bölümlerin eğitim öğretim süreçlerini iyileştirmesi için fakülte dekanlığı tarafından düzenli bilgilendirmeler yapılmış (**Kanıt 13**), bu doğrultuda bölümler toplantılarını gerçekleştirerek ilgili süreçlere dair iyileştirmeler yapmışlardır (**Kanıt 14, Kanıt 15**). Bölüm mezunlarıyla toplantılar gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 16**).

Kanıtlar:

- (B.1.6) Kanıt 1_yönetişim_modeli_ve_organizasyon_şeması
- (B.1.6) Kanıt 2_fakulte_egitime_baslangic_anketleri
- (B.1.6) Kanıt 3_tarih_mezunanketi_program_cıktıları_değerlendirme_memnuniyet_anketi
- (B.1.6) Kanıt 3_tarih_bölümü_ogrenci_ders_değerlendirme_anketi
- (B.1.6) Kanıt 4_arkeoloji_ders_memnuniyet_anket_sonuçları
- (B.1.6) Kanıt 5_arkeoloji_ders_memnuniyet_anket_değerlendirme

- (B.1.6) Kanıt 6_bilgibelge_ogrenci_memnuniyet_anketi
(B.1.6) Kanıt 7_felsefe_ders_degerlendirme_anket_raporu
(B.1.6) Kanıt 8_arkeoloji_ders_memnuniyet_anket__iyilestirici_faaliyet
(B.1.6) Kanıt 9_psikoloji_ders_değerlendirme_anketleri_iyilestirici_faaliyet
(B.1.6) Kanıt 10_tde_ders_memnuniyet_anket__iyilestirici_faaliyet
(B.1.6) Kanıt 11_egitim_ogretim_komisionunun_01_nolu_toplantı_tutanagi
(B.1.6) Kanıt 12_2025_ıç_tetkik_degerlendirme_raporu
(B.1.6) Kanıt 13_bölüm_akademik_kurul_toplantısı
(B.1.6) Kanıt 14_bilgibelge_bolüm_akademik_kurul_toplantısı
(B.1.6) Kanıt 15_psikoloji_bölüm_kurulu_toplantısı
(B.1.6) Kanıt 16_tde_mezun_ogrenci_gorusmesi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Olgunluk Düzeyi=4: Öğrenci merkezli yaklaşımlar uygulanmakta, izlenmekte ve iyileştirilmeye çalışılmaktadır.

Fakültemiz programlarının ders bilgi paketlerinde, öğrenci merkezli yöntem ve tekniklerin kullanım örnekleri, dersler bazında bulunmaktadır (**Kanıt 1**). Bilgi paketlerinin anlaşılabilirliği ve niteliği incelenmekte, öğretim elemanlarına, bilgi paketlerinin anlaşılabilirliğini ve niteliğini artırmaya yönelik geribildirim ve iyileştirme yaparken kullanabilecekleri araçlar sağlanmaktadır (**Kanıt 2, Kanıt 3**). İzleme ve iyileştirme süreci kapsamında, öğretim elemanları ile bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmekte (**Kanıt 4**) ve öğretim elemanlarına öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri hakkında eğitimler verilmektedir (**Kanıt 12**). Öğretim elemanları, ilgili akademik dönemin başında, her bir dersin amacı, kazanımları, içeriği, işleniş ve değerlendirme biçimi ve dersin sorumlusu öğretim elemanı ile iletişime geçilebilecek kanallar hakkında öğrencileri bilgilendirmeleri konusunda yönlendirilmektedir (*Kanıt 5*). Dönem başında öğrencilere yönelik oryantasyon programı yapılmaktadır (**Kanıt 6**). Öğrencilerin aktif rol alabilecekleri projelere başvurmaları sağlanmıştır (**Kanıt 7, Kanıt 8, Kanıt 9**). Yandal ve ÇAP protokolü yapılan bölümlere öğrenci kaydı yapılmıştır (**Kanıt 10, Kanıt 11**). Erasmus programı ile gelecek öğrencilere yönelik açılacak dersler de planlanmıştır (**Kanıt 13**).

Kanıtlar:

(B.2.1) Kanıt 1_egitim_katalogu

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TRps>

- (B.2.1) Kanıt 2_itbf_bologna_bilgi_paketleri_degerlendirme_raporu
- (B.2.1) Kanıt 3_bologna_filler_tablosu
- (B.2.1) Kanıt 4_bologna_hakkında_fakulte_hocaları_ile_yapılan_toplantı
- (B.2.1) Kanıt 5_dekanlığın_ders_izlencelerinin_ilk_derste_paylaşılmasına_dair_yazısı
- (B.2.1) Kanıt 6_tde_bolumu_ogrenci_oryantasyon_programı
- (B.2.1) Kanıt 7_psikoloji_bölümü_ÜNİDES_proje_örnekleri
- (B.2.1) Kanıt 8_psikoloji_TUBİTAK2209_projeleri
- (B.2.1) Kanıt 9_tde_TUBİTAK2209_projeleri
- (B.2.1) Kanıt 10_tde_ilahiyat_ÇAP_gelen_ogrenci
- (B.2.1) Kanıt 11_tde_ilahiyat_yandal_gelen_ogrenci
- (B.2.1) Kanıt 12_yüksekogretimde_ölçme_değerlendirme_egitimi
- (B.2.1) Kanıt 13_erasmus_yapan_ogrenci_hakkında_ingilizce_ders_açılmasına_dair_yazı

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme 14

Olgunluk Düzeyi=3: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Birimimizde ölçme ve değerlendirmeler üniversitemiz eğitim öğretim sınav yönetmeliği kapsamında yapılmaktadır (**Kanıt 1**). Öğrenci merkezli ölçme değerlendirme uygulamaları Fakültemiz sayfasında duyurulmakta ve bölüm sınav programların “ödev” başlığı altında yer almaktadır (**Kanıt 2-3-4-5-6**). Sınavlar ders öğretim çıktılarıyla orantılı hazırlanmaktadır (**Kanıt 7**). Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren bilgi paketleri, öğrencilerin erişimine açık olup (**Kanıt 8**), öğrencilere ayrıca her ders için her akademik dönemin başında duyurulmaktadır (**Kanıt 9**). Bilgi paketlerinin güncelliği ve niteliği izlenmekte, iyileştirme araçları sağlanmakta (**Kanıt 10-11**), ek bilgilendirme içeren toplantılar (**Kanıt 12**) ve eğitimler (**Kanıt 13**) düzenlenmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin geliştirilmesine yönelik komisyon kurulmuştur (**Kanıt 14**). Öğrencilerden, ölçme ve değerlendirme yöntemlerine dair görüşlerini de içeren geribildirimler alınmaktadır (**Kanıt 15**).

Kanıtlar:

- (B.2.2) Kanıt 1_ku_ön_lisans_ve_lisans_egitim_öğretim_sınav_yonetmeliği
- (B.2.2) Kanıt 2_İTBF_sınav_programları
- <https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/oegrenci/sinav-programlari>
- (B.2.2) Kanıt 3_psikoloji_bolumu_sınav_programı
- (B.2.2) Kanıt 4_cografya_bolumu_sınav_programı
- (B.2.2) Kanıt 5_tde_bolumu_2025-2026_arasınavı_programı
- (B.2.2) Kanıt 6_tde_bolumu_2025-2026_final_programı

(B.2.2) Kanıt 7_psikoloji_bolumu_belirtke_tablosu_örnekleri

(B.2.2) Kanıt 8_egitim_katalogu

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TRps>

(B.2.2) Kanıt 9_ders_izlencesi_ornekleri

(B.2.2) Kanıt 10_bologna_rapor

(B.2.2) Kanıt 11_bologna_filler_tablosu

(B.2.2) Kanıt 12_bologna_hakkında_fakülte_hocaları_ile_yapılan_toplantı

(B.2.2) Kanıt 13_olcme_degerlendirme_egitimi

(B.2.2) Kanıt 14_fakülte_ölcme_degerlendirme_komisyonu_madde_2.2

(B.2.2) Kanıt 15_tde_ders_memnuniyet_anket_iyilestirici_faaliyet

(B.2.2) Kanıt 16_arkeoloji_ders_memnuniyet_anket_iyilestirici_faaliyet

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Olgunluk Düzeyi=3: Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur (**Kanıt 1**). Öğrenciler dersin içeriğine göre Üniversitemizin farklı öğrenme ortamlarında ders yapabilmektedir (**Kanıt 2**).

Fakülte bünyesindeki bölümlere ait derslerde kullanılan laboratuvarlardaki yazılımlar güncellenmektedir ve derslerde aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca, laboratuvarlarda kullanılan programlar üniversite altyapısına entegre olup, belirli aralıklarla online olarak yine güncellenmektedir. Yine, söz konusu altyapı entegrasyonu kapsamında kütüphane sistemi üzerinden çeşitli veri tabanları da kullanılabilir.

Kanıtlar:

(B.3.1) Kanıt 1_kastamonu_üniversitesi_kütüphanesi

<https://kddb.kastamonu.edu.tr/>

(B.3.1) Kanıt 2_yasayan_müze_ve_sehir_arsivinde_ders_islenmesi_ve_derslik_sistemi

<https://derslik.kastamonu.edu.tr/>

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Olgunluk Düzeyi=3: Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır (**Kanıt 1**). Akademik danışmanların ve diğer hocaların haftalık ders programlarında en az bir saatlik zaman ayrılmıştır (**Kanıt 2**). Bölüm akademik danışmanları toplantılar yaparak kararlar almaktadır (**Kanıt 3**). Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır (**Kanıt 4**). Bölümlerin oryantasyonları gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 5-6-7**). Kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur (**Kanıt 8**). Öğrencilerimiz Üniversitemizin rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinden faydalanmaktadır (**Kanıt 9**). TÜBİTAK ve diğer kurumların proje imkânlarından faydalanmak isteyen öğrenciler, bölüm hocalarının danışmanlığında başvuru yapabilmekte ve kabul almaları durumunda projelerini yürütmektedirler (**Kanıt 10-11-12**).

Kanıtlar:

(B.3.2) Kanıt 1_bölüm_bazında_akademik_danışman_listeleri_danışmanlık_saatleri

(B.3.2) Kanıt 2_ogretim_elemanı_görüşme_saatleri_ornegi

(B.3.2) Kanıt 3_felsefe_bolumu_danışman_toplantısı

(B.3.2) Kanıt 4_danışman_görüşme_tutanagi_örneği

(B.3.2) Kanıt 5_felsefe_oryantasyon_haber

(B.3.2) Kanıt 6_psikoloji_bolumu_oryantasyon

(B.3.2) Kanıt 7_tde_bolumu_oryantasyon

(B.3.2) Kanıt 8_kariyer_merkezi

<https://kariyer.kastamonu.edu.tr/>

(B.3.2) Kanıt 9_psikolojik_danışmanlık_hizmeti

(B.3.2) Kanıt 10_psikoloji_TUBİTAK2209_projeleri

(B.3.2) Kanıt 11_psikoloji_bolumu_ÜNİDES_proje_ornekleri

(B.3.2) Kanıt 12_tde_TUBİTAK2209_projeleri

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Olgunluk Düzeyi=3: Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Üniversitemizin yemekhanesi, kütüphanede bilişim hizmetleri ve uzaktan eğitim alt yapısı birimiz tarafından kullanılmaktadır (**Kanıt 1**).

Kanıtlar:

(B.3.3) Kanıt 1_sağlık_kültür_ve_spor_daire_başkanlığı_hizmetleri

<https://sks.kastamonu.edu.tr/>

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Olgunluk Düzeyi=3: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır (**Kanıt 1**). Fakültemizde engelsiz üniversite koordinatörü bulunmaktadır (Kanıt 2).

Kanıtlar:

(B.3.4) Kanıt 1_engelsiz_universite_koordinatorlugu_hizmetleri

<https://engelsiz.kastamonu.edu.tr/>

(B.3.4) Kanıt 2_fakülte_engelsiz_universite_koordinatörü

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

B.3.5. Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Olgunluk Düzeyi=3: Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Birimimiz öğrencileri sportif ve kültürel faaliyetler için üniversitemizin mekân, bütçe ve rehberlik desteklerinden faydalanmaktadır. Ayrıca üniversitemizin sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı çatısı altında mevcuttur (**Kanıt 1**). Planlanan sportif ve kültürel faaliyetler öğrencilere duyurulmaktadır (**Kanıt 2**). Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı çatısı altında turnuvalar düzenlenmektedir (**Kanıt 3**). Öğrenci topluluklarının yapmış olduğu çeşitli faaliyetler mevcuttur (**Kanıt 4**).

Kanıtlar:

(B.3.5) Kanıt 1_sağlık_kültür_ve_spor_daire_başkanlığı_dökümanlar

<https://sks.kastamonu.edu.tr/index.php/dokumanlar/oenemli-bilgi-ve-belgeler>

(B.3.5) Kanıt 2_fakülte_duyuruları

https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=60

(B.3.5) Kanıt 3_turnuva_yazıları

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/29-30-ocak-2026-tarihlerinde-konyada-su-hackathonu-duezenlenecektir?catid=12&Itemid=101>

(B.3.5) Kanıt 4_bilgi_belge_ogrenci_topluluk_faaliyetleri

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi=3: Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Birimimiz öğretim elemanları Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı tarafından verilen eğitimlere katılım imkanına sahiptir. Eğitim Programları ve konuları Personel Daire Başkanlığı tarafından internet sayfalarında ilan edilmekte ve birimlere yazılı olarak bildirilmektedir.

Öğretim elemanlarının yetkinliğini geliştirmeleri için TÜBİTAK proje eğitimi düzenlendi. UBYS sistemi üzerinden toplantı yeri ve saati tüm öğretim elemanlarına bildirilir (**Kanıt 1**).

Akreditasyon çalışmaları kapsamında Öğretim Elemanlarına etkili ölçme ve değerlendirme yapabilmesini sağlamak adına Fakülte tarafından görevlendirilen bir Öğretim Elemanı tarafından “Akreditasyon Süreçleri” hakkında sunum yapıldı (**Kanıt 2**).

Fakültemiz Koordinatörü Arş. Gör. Dr. Özlem İSKENDER başkanlığında ERASMUS bilgilendirme toplantısı yapılmıştır (**Kanıt 3**). Eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri çerçevesinde “Eğitimde Özelleştirme: Strateji, Yöntem ve Teknikler” konulu eğitim katılım sağlanması için Fakülte öğretim elemanlarına duyurulmuştur (Kanıt 4).

Kanıtlar:

(B.4.2) Kanıt 1_TÜBİTAK_3005_proje_eğitimi_afiş

(B.4.2) Kanıt 2_fakülte_akreditasyon_toplantısı

(B.4.2) Kanıt 3_erasmus_bilgilerndirme_eğitimi

(B.4.2) Kanıt 10_egitimde_ozellestirme_konulu_duyuru

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi=2: Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır. Fakültemizde bu şekilde bir uygulama yoktur. Ancak Üniversite geneli için bir ödül yönergesi bulunmaktadır (Kanıt 1). Akademik Teşvik Başvuruları için gerekli duyurular yapılmaktadır (Kanıt 2).

(B.4.3) Kanıt 1_kastamonu_üniversitesi_ve_ödül_yönergesi

https://pdb.kastamonu.edu.tr/images/2024/Genelgeler/IDARI%20PERSONEL%20ODUL%20YONERGESI_K.U_.pdf

(B.4.3) Kanıt 2_ akademik_ tesvik_ basvuru_ duyurusu

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi=4 Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Gereklilikler

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Faaliyetler

Olgunluk Düzeyi = 3 Fakültemiz araştırma kaynakları içerisinde Fen Fakültesi ile ortak kullanıma açık olan 1 Bilgisayar Laboratuvarı, 1 Tarih Laboratuvarı, 1 Arkeoloji Laboratuvarı, Coğrafya Bölümüne ait Harita Odası, Arkeoloji Bölümüne ait Arkeoloji Bölüm Laboratuvarı bulunmaktadır (**Kanıt 1**).

Olgunluk Düzeyi = 4 Ayrıca kampüs içerisinde tüm fakültelerin kolaylıkla ulaşabileceği merkezî bir konumda hizmet veren Merkez Kütüphane bulunmaktadır. Kütüphanemiz basılı ve elektronik dokümanlarıyla ve fiziksel çalışma alanlarıyla öğrencilerin ve öğretim üyelerinin kullanımına açıktır. Kütüphanemizde Academic Search Ultimate, AKAGEV (Akademik Gelişim ve Eğitim), Annual Reviews, Applied Science & Business Periodicals Retrospective, Applied Science & Technology Index Retrospective, Art Index Retrospective, AYEUM (Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi), BMJ Online Journals, Bookcites, Business Periodicals Index Retrospective, Business Source Ultimate, CAB Abstracts, CABI Digital Library, Cambridge Journals Online, Central & Eastern European Academic Source, DynaMed, EBSCOHOST, Education Index Retrospective, Emerald Insight, eOsmanlıca, ERIC, European Views of the Americas: 1493 to 1750, Grammarly Premium, GreenFILE, Hiperkitap, Humanities & Social Sciences Index Retrospective, IEEE, İntihal.net (Akademik İntihal), iThenticate, JSTOR Archive Journal Content, Kelime.com, Lexpera, Library, Information Science & Technology Abstracts, MasterFILE Complete, MasterFILE Reference

eBook Collection, MEDLINE, Mendeley, Military Big Data, Nature, Newspaper Source Plus, Newswires, OpenDissertations, Ovid Total Access Collection, ProQuest Dissertations & Theses, Regional Business News, Sage Journals Online, ScienceDirect Freedom Collection, Scopus, Sobiad, Social Sciences Index Retrospective: 1907–1983 (H.W. Wilson), SpringerLink, Taylor & Francis, Teacher Reference Center, The Belt and Road Initiative Reference Source, TR Dizin, Turcademy, Turnitin, UptoDate Advanced, Web of Science, Wikilala ve Wiley Online Library veri tabanlarına üyelik mevcuttur. 2024 yılı ile karşılaştırıldığında, üniversitemizin abone olduğu ve erişime açılan veri tabanı sayısında artış sağlanmış, böylece akademik bilgi kaynaklarına erişim imkânları genişletilmiştir **(Kanıt 2)**.

(Olgunluk Düzeyi = Üniversitemiz bünyesinde hizmet veren 24 uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. Türk Dünyası Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kültür Sanat Uygulama ve Araştırma Merkezi, Orta Doğu Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Osmanlı Türkçesi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Tarih ve Arkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Türk Halk Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi olmak üzere toplam 6 uygulama ve araştırma merkezi fakültemiz bünyesinde faaliyet göstermektedir. Yücebiyıklar Konağı içerisinde yer alan Kastamonu Üniversitesi Yaşayan Müze ve Şehir Arşivi ise Türk Halk Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi öncülüğünde aktif olarak kullanılmakta; Tarih ve Arkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Kültür Sanat Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin katkılarıyla kentin kültürel belleğini yaşatan önemli bir etkileşim alanı olarak hizmet vermektedir **(Kanıt 3)**.

Fakültemizin araştırma ve geliştirme konusunda maddi bir bütçesi bulunmamakla birlikte üniversitemizin fiziki olanakları ve teknolojik imkânları kurum üyelerinin kullanımına açıktır. Kurum içi kaynakların kullanımında birimler arası denge gözetilmeye çalışılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi = 4 2025 yılı içerisinde İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesinde yürütülen/sonuçlanan proje faaliyetleri şu şekildedir: Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümünde 1 adet TÜBİTAK 2237 projesi kabul edilmiş; 2 adet ÜNİDES projesi ile 3 adet TÜBİTAK 2209-A öğrenci projesi başarıyla tamamlanmıştır. Psikoloji Bölümünde 1 adet TÜBİTAK 1001 projesi ve 1 adet BAP projesi devam etmekte olup; 1 adet ÜNİDES projesi ile 5 adet TÜBİTAK 2209-A öğrenci projesi tamamlanmıştır. Coğrafya Bölümünde üniversite dışındaki kamu kurumlarıyla iş birliği kapsamında 2 adet proje kabul edilmiş ve yürütülmeye devam etmektedir. Arkeoloji Bölümünde 2 adet BAP projesi onaylanmış olup süreçleri devam etmektedir. Tarih Bölümünde 1 adet BAP projesi ile diğer uluslararası kurum ve kuruluşlar kapsamında yürütülen 2 adet proje onaylanmış olup devam etmektedir. Bilim Tarihi

Bölümünde 1 adet TÜBİTAK 2209-A, 1 adet ARDEB ve 1 adet BİDEB projesi onaylanmış olup yürütülmektedir. Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünde 10 adet TÜBİTAK 2209-A projesi devam etmektedir. Felsefe ile Bilgi ve Belge Yönetimi bölümlerine ilişkin ise herhangi bir proje verisine ulaşılamamıştır. **(Kanıt 4)**.

Olgunluk Düzeyi = 3 Fakültemiz bünyesinde yer alan bölümlerden Bilgi Belge Yönetimi, Bilim Tarihi, Coğrafya, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Felsefe, Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı bölümlerinde yüksek lisans programı; Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Felsefe, Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı bölümlerinde doktora programı mevcuttur **(Kanıt 5)**. Bilim Tarihi ve Coğrafya bölümlerinde 2024 yılı itibarıyla yüksek lisans programı bulunmazken, 2025 yılında bu programların açılmasıyla birlikte lisansüstü eğitim kapasitesi artırılmış ve bu durum önemli bir iyileştirme olarak değerlendirilmiştir. Arkeoloji ve Psikoloji bölümlerinde ise lisansüstü eğitim programı açılmasına yönelik gerekli akademik ve yapısal yeterlilikler henüz sağlanamadığından lisansüstü program bulunmamaktadır. Araştırma yayın potansiyeli olan lisans öğrencilerinin lisansüstü sürece eklemlenmesi konusunda azami hassasiyet gösterilmiş, bu nitelikteki öğrencilerin sayısında artış sağlanması amaçlanmıştır. 2024 yılında Bilgi ve Belge Yönetimi Anabilim Dalı 2, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Anabilim Dalı 4, Felsefe Anabilim Dalı 7, Tarih Anabilim Dalı 3, Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı 5 ve Yakın Çağ Tarihi Anabilim Dalı 2 yüksek lisans; Tarih Anabilim Dalı 3 ve Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı 2 doktora mezunu vermişken, 2025 yılında aktif öğrenci sayıları Bilgi ve Belge Yönetimi Anabilim Dalında yüksek lisansta 25; Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Anabilim Dalında yüksek lisansta 16, doktora programında 9; Felsefe Anabilim Dalında yüksek lisansta 25, doktora programında 10; Tarih Anabilim Dalında yüksek lisansta 25, doktora programında 12; Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalında ise yüksek lisansta 20, doktora programında 8 öğrenci olarak devam etmektedir. Bu tablo, bir önceki yıl verilen mezunlara rağmen lisansüstü programlara olan talebin sürdüğünü ve özellikle yüksek lisans düzeyinde öğrenci sayılarının istikrarlı biçimde korunduğunu göstermektedir.

Kanıtlar

(C.1.1) Kanıt 1_fiziksel_yapı

(C.1.1) Kanıt 2_veri_tabanları

(C.1.1) Kanıt 3_uygulama_araştırma_merkezleri

(C.1.1) Kanıt 4_projeler

(C.1.1) Kanıt 5_lisansüstü_programlar

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi=3 Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Gereklilikler

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkânların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Faaliyetler

Olgunluk Düzeyi = 3 İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesine ait bir bina olmadığı için eğitim öğretim faaliyetleri Mühendislik Fakültesi, Orman Fakültesi, İletişim Fakültesi, Merkez Kütüphane binası ve İlahiyat Fakültesinin tarafımıza tahsis ettiği dersliklerde gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 1**)

Olgunluk Düzeyi =3 Fakülte bölümlerinin kullanımına yönelik akademik personele tahsis edilmiş 75 ofis bulunmaktadır. İdari personele hizmet eden 6 adet çalışma odası 8 idari personel bulunmaktadır. 1 ambar odası, 1 arşiv odası mevcuttur. İdari olarak kullanılan 76 bilgisayar, eğitim araştırma için kullanılan 24 masaüstü bilgisayar, idari olarak kullanılan 8 dizüstü bilgisayar, eğitim araştırma için 12 dizüstü bilgisayar vardır. 1 idari projeksiyon 3 eğitim araştırma için kullanılan projeksiyon, 3 fotokopi makinesi, 1 idari 2 eğitim araştırma için kullanılan fotoğraf makinesi, 5 kamera, 52 yazıcı, 1 idari 1 eğitim araştırma için kullanılan tarayıcı mevcuttur (**Kanıt 2**).

Olgunluk Düzeyi = 4 Fakülte bünyesinde kurulmuş olan komisyonlar, koordinatörlükler ve kurul üyelikleri bulunmaktadır (**Kanıt 3**)

Kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması amacıyla uygulanan tasarruf tedbirlerine riayet edilmesi nedeniyle faaliyetlere verilen mali destek sınırlandırılmış olup, bu durum 2025 yılı itibarıyla da devam etmektedir. Buna rağmen, fakülte bünyesinde yürütülen faaliyetler

büyük ölçüde akademik personelin kişisel gayret ve katkılarıyla sürdürülmektedir. Tasarruf tedbirlerinin sona ermesi veya esnetilmesi hâlinde, söz konusu faaliyetlerin nicelik ve nitelik bakımından istendik düzeye ulaştırılması hedeflenmektedir.

Kanıtlar

(C.1.2) Kanıt 1_ders_programları

(C.1.2) Kanıt 2_iç_yapı

(C.1.2) Kanıt 3_İTBF_komisyonlar_ve_koordinatörlükler

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi = 3 Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Gereklilikler

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler

2024 yılında YÖK tarafından doçentlik kriterlerinde yapılan değişiklikler doğrultusunda, Eylül 2023'te güncellenmiş olan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri 2025 yılı itibarıyla yeniden ele alınarak güncellenmiştir. Bu kapsamda hazırlanan yeni *2025 Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Esasları Yönergesi* ile akademik yeterliliğin nicelik ve nitelik bakımından artırılması, bilimsel üretkenliğin teşvik edilmesi ve akademik kalite güvencesinin güçlendirilmesi amaçlanmaktadır (**Kanıt 1**).

Olgunluk Düzeyi = 4 Fakültemiz öğretim üyeleri içerisinde yurt dışında çeşitli bilimsel faaliyetler gerçekleştiren personel bulunmaktadır. Öğretim üyelerimizin etkinlikleri web sayfasında görülmektedir (**Kanıt 2**).

Üniversitemizin akademik personelinin niteliklerini ve yürüttüğü eğitim faaliyetlerini daha yakından izlemek amacıyla oluşturulan UNİS sistemi etkin biçimde kullanılmaktadır. Sistem, 2025 yılı itibarıyla da aktif olarak kullanılmaya devam edilmekte olup akademik faaliyetlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve kalite güvencesi süreçlerine önemli katkı sağlamaktadır

(Kanıt 3).

Olgunluk Düzeyi = 3 2023 yılında akademik ve idari personelin kalite anlayışını geliştirmek amacıyla düzenli toplantılar gerçekleştirilmiş ve kalite süreçlerine ilişkin alt birimler bilgilendirilmiştir. 2024 yılında daha yoğun bir şekilde sürdürülen kalite faaliyetleri, üniversitemizin YÖKAK'a müracaatı ile sonuçlanmıştır **(Kanıt 4)**.

Olgunluk Düzeyi = 3 2025 yılı itibarıyla ise Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Coğrafya ve Türk Dili ve Edebiyatı bölümlerinin akreditasyon sürecine girme kararı alınmış; bu doğrultuda kaliteye yönelik toplantılar düzenli ve sistematik biçimde sürdürülmekte, kalite kültürünün akademik ve idari personele yerleştirilmesi amacıyla çalışmalar ciddiyle yürütülmektedir **(Kanıt 5)**.

Olgunluk Düzeyi = 4 Fakültemiz bünyesinde faaliyet gösteren Türk Dünyası Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kültür Sanat Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türk Halk Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Tarih ve Arkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülen faaliyetler, fakültemiz öğretim üyeleri tarafından planlanmakta; akademik personelin aktif katılımının sağlandığı etkinlikler düzenli ve sürekli bir şekilde gerçekleştirilmektedir **(Kanıt 6)**.

Olgunluk Düzeyi = 4 Fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilen bilimsel, sanatsal, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin öğrenciler tarafından yakından takip edilebilmesi amacıyla iletişim ağı zenginleştirilmiştir. Bu kapsamda öğrenci toplulukları ve araştırma merkezleri sürece aktif olarak dâhil edilmiş, düzenli ve etkin duyurular yoluyla öğrencilerin faaliyetlere katılımı teşvik edilmiştir **(Kanıt 7)**.

Olgunluk Düzeyi = 3 Öğretim elemanlarının bilimsel araştırma yetkinliğini sürdürülebilir kılmak adına birimler arası iş birliğinin sağlanması oldukça önemlidir. Bu bağlamda koordinatörlükler, araştırma merkezleri, akademik birimler, daire başkanlıklarının iş birliği içerisinde çalışması beklenmektedir. Bu bağlamda 2025'te 14 ÇAP ve 9 Yan Dal protokolleri hazırlanmıştır. Fakültemiz bünyesinde verilen Ortak Seçmeli Ders Havuzu genişletilerek bölümler ve birimler arası iş birliğinin artırılması amaçlanmıştır **(Kanıt 8)**.

Olgunluk Düzeyi = 3 Öğretim elemanlarının bilimsel yayın kalitesinin artırılmasında yurt dışı akademik faaliyetler önemli bir rol oynamaktadır. Bu kapsamda üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü bünyesinde öğretim elemanlarının yanı sıra öğrenciler de desteklenmektedir. 2025 yılı itibarıyla fakültemizden öğretim elemanları ve öğrenciler Erasmus hareketliliğine

katılım sağlamış; ayrıca hareketlilik süreçlerine ilişkin eğitim ve bilgilendirme toplantıları düzenlenerek akademik ve idari farkındalık artırılmıştır (**Kanıt 9**).

Olgunluk Düzeyi = 3 Gerçekleştirilen nitelikli ulusal/uluslararası bilimsel yayınların toplam içindeki oranının artırılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda SSCI, ESCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde 2024 yılında 13 yayın ile hedefe ulaşılmıştır. Bunun yanında toplam yayın sayısının artırılması da amaçlanmakta olup 2024 yılında 299 olan toplam yayın sayısı, 2025 yılında 347'ye yükselmiş ve 2024'e kıyasla 48 yayınlık artış gerçekleşmiştir. Ayrıca 2025 yılında fakülte genelinde 9 SCI yayın bulunmaktadır. Atıf göstergelerinde ise 2024 yılında 547 olan atıf sayısı, 2025 yılında 419 olarak gerçekleşmiştir (**Kanıt 10**).

Olgunluk Düzeyi = 3 Fakülte bünyesinde görev yapan 13 araştırma görevlisinin 3'ü doktora derecesine sahiptir (**Kanıt 11**).

Olgunluk Düzeyi = 3 Öğretim elemanları araştırma yetkinliklerini geliştirmek için yüz yüze ve çevrimiçi kongre, sempozyum, seminer, panel düzenlenmiş; ulusal ve uluslararası etkinliklere katılım sağlanmış, dersler kapsamında çalışmalar ve teknik geziler gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 12**).

Olgunluk Düzeyi = 4 Fakültemiz bünyesinde *İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dergisi* adıyla 2023 yılında yayın hayatına başlayan, yılda iki sayı yayımlanan ve diğer endekslerde taranan uluslararası dergiler kategorisinde yer alan dergimiz 2025 yılında da yayın faaliyetlerini aktif olarak sürdürmekte ve kurum içi ile kurum dışı öğretim üyelerini akademik üretime teşvik etmektedir. Bunun yanı sıra 2025 yılında *Kastamonu Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi* yayın hayatına başlamış ve aynı yıl içerisinde iki sayı yayımlayarak fakültemizin akademik yayıncılık kapasitesini güçlendirmiştir. Ayrıca Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü öğrencileri tarafından hazırlanan ve yayımlanan *Anka* adlı popüler dergi, öğrencilerin akademik ve kültürel üretim süreçlerine aktif katılımını teşvik eden önemli bir örnek olarak öne çıkmaktadır (**Kanıt 13**).

Kanıtlar

(C.2.1) Kanıt 1_atanma_ve_yükseltme_yönergesi

(C.2.1) Kanıt 2_yurtdışı_akademik_faaliyet

(C.2.1) Kanıt 3_üniversites_UNİS_sistemi

(C.2.1) Kanıt 4_YÖKAK_kazanma

(C.2.1) Kanıt 5_FEDEK_süreci

(C.2.1) Kanıt 6_etkinlikler

(C.2.1) Kanıt 7_duyurular

(C.2.1) Kanıt 8_coğrafya_yandal_anlaşması

(C.2.1) Kanıt 9_erasmus_toplantısı

(C.2.1) Kanıt 10_fakülte_UNİS_Sistemi

(C.2.1) Kanıt 11_doktor_araştırma_görevlisi

(C.2.1) Kanıt 12_proje_destek_ofisi_destekleyici_egitimler

(C.2.1) Kanıt 13_anka_dergisi

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi=3 Birimin genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Gereklilikler

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Faaliyetler

Araştırmaların yerel, ulusal ve evrensel ekonomiye katkısı, sosyokültürel etkinliğinin ölçülmesinde akademik faaliyet ve kalite raporları önemli bir göstergedir. Bu raporlarda elde edilen bulgular kurumun performans kimliğinin düzenli olarak gözden geçirilmesi ve gerekli görülen iyileştirmelerin yapılabilmesi için kullanılmaktadır. Araştırma performansı değerlendirmeleri doğrultusunda kurum hedefleri ve performans göstergeleri güncellenmektedir.

Olgunluk Düzeyi = 4 Fakültemiz akademik personeli, normal (örgün) öğretim öğrencilerine ders vererek eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı bölümlerinde bir dönem uygulanan ikinci öğretim programları kapsamında, Tarih Bölümü 2023 bahar yarıyılı sonunda, Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü ise 2024 bahar yarıyılı sonunda son mezunlarını vermiştir. 2025 yılı itibarıyla ikinci öğretim programları YÖK tarafından resmî olarak kapatılmış olup fakültemizde eğitim-öğretim faaliyetleri örgün öğretim kapsamında

devam etmektedir. Eğitim-öğretim niteliğinin artırılması amacıyla 2025 yılında YÖK tarafından Arkeoloji, Coğrafya, Felsefe, Psikoloji, Türk Dili ve Edebiyatı ve Tarih bölümlerinin öğrenci kontenjanlarında azaltmaya gidilmiştir (**Kanıt 1**).

Olgunluk Düzeyi = 4 Fakültemizin araştırma performansı; yılda bir kez hazırlanan kurum içi değerlendirme raporu, akademik personelden yıl başında talep edilen yayın hedefleri ve yıl sonunda gerçekleşen çıktıların karşılaştırılması yoluyla düzenli olarak izlenmektedir. Bu izleme süreci, ayrıca Akademik Teşvik Yönetmeliği kapsamında kullanılan performans çizelgeleriyle desteklenmekte ve hedef-gerçekleşme uyumu somut göstergeler üzerinden değerlendirilmektedir. Yapılan değerlendirmeler, fakültemizin belirlediği araştırma ve yayın hedeflerine 2025 yılında da büyük ölçüde uyum sağladığını ve hedeflere yönelik performansını sürdürülebilir biçimde devam ettirdiğini göstermektedir (**Kanıt 2**).

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi=3 Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Gereklikler

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve dağılımı şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Faaliyetler

Fakülte stratejik planında eğitim ve öğretim kalitesini artırmak, bilimsel çalışmaların nitelik ve niceliğini artırmak, nitelikli ve donanımlı bireyler yetiştirmek, toplumsal hizmetleri artırmak ve yaygınlaştırmak, fakülte etkinliklerini etkin bir şekilde duyurmak ve katılımları yükseltmek gibi hedefler belirlenmiştir. Bu hedeflere ulaşmak için akademik personel sayısını artırmak, birimlerin akreditasyon sürecine girmelerini teşvik etmek, birimlerin altyapı sorunlarını çözmek, yurt içi ve yurt dışı değişim programlarından faydalanan akademik personel sayısını artırmak, nitelikli yayın sayısını artırmak, Bologna sistemindeki eksiklikleri gidermek, eğitim öğretimi sürekli iyileştirmek, topluma yönelik proje sayısını artırmak, toplumsal sorunlara odaklanan bilimsel toplantıların sayısını artırmak, dış paydaşlarla yapılan iş birliğini geliştirmek ve sürdürülebilir kılmak, bir kurum geleneği inşa etmek ve kuruma aidiyet

duygusunu güçlendirmek, birimler arasında nitelikli bir iletişim ve etkileşim ağı kurmak gibi alt hedefler üzerinde çalışılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi = 4 Bilimsel araştırma projelerinde kullanılacak kaynakların esaslarını gösteren BAP yönergesi mevcuttur (**Kanıt 3**).

Olgunluk Düzeyi = 3 Akademik yayınlar ve bilimsel çalışmalarda dış kaynakların daha fazla kullanılmasının teşvik edilmesi, projelere ve ortak faaliyetlere yönelik çalışmaların artırılması planlanmaktadır. Fakültenin dış kaynaklara yöneliminin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi için Kastamonu Teknokent ve Teknoloji Transfer Ofisi tarafından düzenli olarak akademik personele proje yazma eğitimi verilmektedir (**Kanıt 4**).

Olgunluk Düzeyi = 3 Fakülte personelinin performansını değerlendirme ve geliştirmeye yönelik iyileştirme adımlarını personelle birlikte belirlemek amacıyla akademik personele ve fakültemiz öğrencilerine memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Bu uygulama 2025 yılında da sürdürülmüş; ayrıca öğrencilere ve akademik personele yönelik memnuniyet anketleri düzenli olarak gerçekleştirilerek geri bildirimler doğrultusunda kalite süreçlerinin geliştirilmesi hedeflenmiştir (**Kanıt 5**).

Olgunluk Düzeyi = 3 Fakültenin bölgesel kalkınmaya yönelik sosyal, kültürel ve bilimsel faaliyetlerinin artırılmasına yönelik ihtiyaçlar iyileştirme ve geliştirmeye açık alanlar olarak değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda 2025 yılında da bölümler bünyesinde bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaya yönelik çalışmalar sürdürülmüş; (**Kanıt 6**).

Kanıtlar

(C.3.1) Kanıt 1_kontenjanlar

(C.3.1) Kanıt 2_hedef_faaliyetleri

(C.3.1) Kanıt 3_BAP_yönergesi

(C.3.1) Kanıt 4_TTO_Program

(C.3.1) Kanıt 5_değerlendirme_anketleri

(C.3.1) Kanıt 6_bölgesel_kalkınma_çalışmaları

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde toplumsal katkı süreçleri, fakültenin misyonu, stratejik hedefleri ve kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak yürütülmekte; planlama, uygulama ve izleme aşamaları Toplumsal Katkı Alt Çalışma Grubu koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir. Bölümler tarafından yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri fakülte düzeyinde raporlanmakta ve değerlendirilmektedir (**Kanıt 1**). Fakülte bünyesinde yer alan Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları ile Türk Dili ve Edebiyatı bölümleri tarafından kültürel mirasın korunması ve edebiyat bilincinin yaygınlaştırılmasına yönelik panel, söyleşi ve kültürel etkinlikler düzenlenmiştir. Bu faaliyetler aracılığıyla akademik bilginin toplumla paylaşılması sağlanmıştır. Türk Dili ve Edebiyatı tarafından yerel tarih bilincinin geliştirilmesine yönelik müze gezileri ve saha temelli etkinlikler gerçekleştirilmiş; Gölköy’de düzenlenen toplumsal etkinlik ile üniversite–yerel toplum etkileşimi güçlendirilmiştir (**Kanıt 2**). Psikoloji Bölümü tarafından kamu kurumları ve eğitim kurumlarıyla iş birliği içinde stres yönetimi, öfke kontrolü ve ruh sağlığı farkındalığına yönelik eğitim ve seminerler düzenlenmiş; farklı hedef gruplara doğrudan toplumsal katkı sağlanmıştır (**Kanıt 1**). Arkeoloji Bölümü tarafından kültürel miras ve kadın tarihi temalı bilimsel etkinliklere katılım sağlanarak tarihsel ve toplumsal farkındalık oluşturulmuştur (**Kanıt 3**). Bilim Tarihi Bölümü tarafından bilim tarihine ilişkin bilginin üretilmesi ve topluma aktarılması amacıyla TÜBİTAK destekli projeler yürütülmüş; proje çıktıları aracılığıyla toplumsal katkı faaliyetleri proje temelli ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmuştur (**Kanıt 4**). Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü tarafından kütüphane ve arşiv bilincinin geliştirilmesine yönelik etkinlikler ile UNİDES destekli projeler yürütülerek bilgi okuryazarlığının topluma aktarılması sağlanmıştır (**Kanıt 5**). Coğrafya Bölümü tarafından çevresel duyarlılık ve toplumsal farkındalığı artırmaya yönelik faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda madde ve alkol bağımlılığıyla mücadele, çevre temizliği, fidan dikimi ve güncel toplumsal sorunlara yönelik paneller düzenlenmiş; üniversite–toplum etkileşimi saha temelli etkinliklerle desteklenmiştir (**Kanıt 6**).

Kanıtlar

(D.1.1) Kanıt 1_psikoloji_bölümü_faaliyetleri

(D.1.1) Kanıt 2_DE_ve_ÇTL_bölümü_etkinlikleri

(D.1.1) Kanıt 3_8_mart_dünya_kadınlar_günü_paneli

(D.1.1) Kanıt 4_bilim_tarihi_bölümü_TÜBİTAK_projeleri

(D.1.1) Kanıt 5_bilgi_ve_belge_bölümü_etkinlikleri

(D.1.1) Kanıt 6_coğrafya_bölümü_etkinlikleri

D.1.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde öğretim elemanları, araştırma görevlileri ve öğrenciler insan kaynağı olarak aktif rol almaktadır. Öğrenci toplulukları ve proje ekipleri faaliyetlerin uygulanmasında katkı sağlamaktadır (**Kanıt 1**). Toplumsal katkı faaliyetleri, TÜBİTAK ve UNİDES gibi dış kaynaklı projeler aracılığıyla mali olarak desteklenmektedir. Özellikle TÜBİTAK 3005 kapsamında desteklenen projeler fakültenin toplumsal katkı kapasitesini güçlendirmiştir (**Kanıt 2**).

Kanıtlar

(D.1.1) Kanıt_1_bölüm_iç_değerlendirme_raporları

(D.1.1) Kanıt_2_bilim_tarihi_bölümü_TÜBİTAK_projeleri

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Toplumsal katkı faaliyetleri, bölümlerden gelen yıllık raporlar ve kanıt belgeleri aracılığıyla Toplumsal Katkı Alt Çalışma Grubu tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Değerlendirme sonuçları doğrultusunda proje temelli çalışmaların ve kamu kurumlarıyla yürütülen eğitim faaliyetlerinin toplumsal etki oluşturma açısından güçlü uygulamalar olduğu tespit edilmiştir (**Kanıt 1**).

Kanıtlar

(D.2.1) Kanıt_1_toplumsal_Katkı_Alt_Calışma_Grubu_Degerlendirme_tutanakları

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

1. LİDERLİK, YÖNETİŞİM, KALİTE

Güçlü Yönler

1. Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması, birim bünyesindeki tüm alanları kapsayacak biçimde bütüncül bir anlayışla faaliyet göstermektedir.
2. Birimin yönetim ve organizasyon yapısına yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve geliştirme çalışmaları yürütülmektedir.
3. Birimde, yasal düzenlemeler çerçevesinde şekillenen kurumsal bir yönetim modeli ve idari yapı tesis edilmiş; karar alma mekanizmaları oluşturularak tüm bölümlerin kalite güvence sistemine etkin katılımı sağlanmıştır.
4. Devlet yükseköğretim kurumları çerçevesinde birimin yöneticisi ve yardımcılarının çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları ile akademik camia ile iletişim biçimi netleşmiş; üst yönetim anlayışının hedeflenen birim kimliğiyle uyumu sağlanmıştır.
5. İdari ve Akademik personel memnuniyet anketi uygulanmış; sonuçlar değerlendirilerek kalite yönetimine iletilmiştir.
6. Dekanlık yönetimi ve dekan yardımcıları, tanımlı görev ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmekte; idari personel ve akademik bölümlerle iş birliği içinde hareket etmektedir.
7. Dekan, dekan yardımcıları ve bölüm başkanları, birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda belirlenen stratejileri hayata geçirirken yetki paylaşımı, ilişkilerin yönetimi, zaman kullanımı ve kurumsal motivasyonu dengeli ve etkin biçimde gözetmektedir.
8. Yönetim, akademik ve idari birimler ve paydaşlar arasında işlevsel bir iletişim ağı kurulmuş; ihtiyaç duyulduğunda bölümlerden hızlı ve doğrudan bilgi temin edebilmek amacıyla çeşitli iletişim grupları oluşturulmuştur.
9. İç kalite güvencesine yönelik süreçler ve işleyiş mekanizmaları tanımlanmış; alınan kararların birimin tüm bölümlerini kapsamına özen gösterilmiştir. Kalite çalışmalarının etkinliğini artırmak amacıyla üst ve alt komisyonlar oluşturulmuş, bu komisyonlar belirli aralıklarla toplanarak karar alma ve uygulama süreçlerini işletmiştir.
10. Birim, üniversite genelinde yapılandırılmış kalite güvence sistemi doğrultusunda **Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü ve Birim Kalite Komisyonları** ile eşgüdüm halinde çalışarak kurumsal kalite güvencesinin sağlanmasına katkı sunmaktadır.

11. Birimde tanımlı süreçler doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları etkin biçimde işletilmektedir. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolay erişilebilir bilgiyi sunmakta; bu niteliğin sürdürülebilmesi için gerekli izleme ve güncelleme mekanizmaları işletilmektedir.
12. Öğrenci görüşleri; dersler, öğretim elemanları, diploma programları, sunulan hizmetler ve genel memnuniyet düzeyine ilişkin olarak sistematik biçimde farklı araçlar yoluyla toplanmakta, değerlendirilmekte ve sonuçları paylaşılmaktadır.
13. Öğrenci şikâyet ve önerileri için birden fazla iletişim kanalı oluşturulmuş; bu kanalların öğrenciler tarafından bilinmesi ve adil, etkin biçimde işlenmesi düzenli olarak izlenmektedir.
14. Birimin misyon ve vizyonu tanımlanmış olup, Üniversitenin Stratejik Planı ile uyumlu biçimde resmî web sitesinde kamuoyu ile paylaşılmıştır.
15. Birim, stratejik yönelimini ortaya koyan ve kamuoyuna açık biçimde ilan edilmiş bir stratejik plana sahiptir.
16. Birim, stratejik amaç ve hedeflerini performans göstergeleriyle ilişkilendirerek izlemekte; bu doğrultuda hazırlanan hedef-faaliyet planları ve göstergeler aracılığıyla performans yönetimi süreçlerini etkin biçimde yürütmektedir.
17. Birimin genelinde tanımlanmış süreçler etkin biçimde yönetilmektedir. Süreç yönetimine ilişkin dokümanlar, birim web sayfasında yer alan **İç Kontrol** sekmesi altında bulunan **iş akış şemaları** bölümünde erişime açılmıştır.
18. Birimde liderlik, yönetim ve kalite süreçlerine iç ve dış paydaşların katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaşlar belirlenmiş; bu paydaşlara ilişkin bilgiler birim web sayfasında erişime açık şekilde paylaşılmıştır.
19. Birim bünyesinde, her bölümden bir sorumlunun yer aldığı bir mezun izleme komisyonu oluşturulmuş; komisyon aracılığıyla mezun öğrencilerin sistematik biçimde takibi hedeflenmiştir.

Geliştirmeye Açık Yönler

1. Mezun öğrencilerle iletişimin sistemli bir yapıya kavuşması bu sistem dâhilinde mümkün olduğu kadar fazla mezun öğrenciye erişilmesi.
2. Birim yönetimi ve öğrenci temsilcileri arasında gerçekleştirilen toplantıların sayısının artırılması.

3. Birimde iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda yapılan iyileştirmelerin artırılması
4. Birimin liderlik, yönetim ve kalite süreçlerinde dış paydaş katılımının artırılması.
5. Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alt Komisyonunun görev alanıyla ilgili toplantılar yapması
6. Kalite Komisyonuna bu konuda öneriler sunması.

2. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Güçlü Yönler

1. Senato kararlarına uygun olarak programlarda ders dağılımının zorunlu, seçmeli, bölüm dışı seçmeli, teorik-uygulamalı dersler olarak çeşitlilik göstermesi.
2. Tüm bölümlerde Bologna bilgi paketlerinin eksiksiz doldurulmuş olması. Ders, sınav ve danışmanlık saatlerinin öğrenci iş yüküne uygun hazırlanması.
3. Fakültenin bölümlerine yeni başlayan öğrencilere eğitim öğretim yılı başlangıcında oryantasyon eğitiminin verilmesi.
4. Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin ilke ve kuralların oluşturulmuş olması.
5. Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamaların bulunması.
6. Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamalarının bulunması.

Gelişmeye Açık Yönler

1. Dezavantajlı gruplara yönelik çalışmaların sürdürülebilir şekilde yürütülmesi.
2. Öğrenci anket sonuçlarına göre önlem alma mekanizmasının geliştirilmesi.
3. Çift Ana Dal ve Yan Dal Programlarının daha etkin sürdürülmesi ve öğrenci sayısının artırılması.
4. Eğitimcilerin Eğitimi faaliyetlerinin planlı ve sistematik sürdürülmesi.
5. Bologna bilgi paketlerinin niteliğinin geliştirilmesi.
6. Her bölümün hedef ve faaliyetlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi süreçlerini takip etmesi.
7. Birim bazındaki tüm programlarda ve ders dağılım dengesi takip edilerek iyileştirilmesi.

8. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesinin planlanan şekilde gerçekleştirilmesi.
9. Birimdeki bazı programlarda öğrencilerin gezi talepleri üzerine ders yönelik gezi faaliyetlerinin yapılması, sportif faaliyetlerinin artırılması.
10. Eğitim öğretim süreçlerinde verimliliği artırmak için fakülte genelinde ve her program için anketlerin düzenlenmesi.
11. Eğitim-öğretim süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımların uygulanmasına yönelik planlamalar doğrultusunda hareket edilmesi.
12. Eğitim ve öğretim Alt Komisyonunun görev alanıyla ilgili toplantılar yapması, Kalite Komisyonuna bu konuda öneriler sunması.

3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Güçlü Yönler

1. Toplam yayın sayısı 2024'e kıyasla 2025'te artış göstermiş; SSCI/ESCI/AHCI kapsamındaki yayınlarla nitelikli yayın oranını artırma hedefi desteklenmiştir.
2. Akademik faaliyetlerin izlenmesi ve raporlanmasında UNİS sisteminin etkin kullanımı, performans izleme ve değerlendirme süreçlerini güçlendirmektedir.
3. Merkez Kütüphane ve kapsamlı veri tabanı abonelikleri (Scopus, WoS vb.) araştırma süreçlerini desteklemekte; erişim imkânlarının genişletilmesine yönelik iyileştirme odakları izlenmektedir.
4. Fakülte bünyesindeki uygulama ve araştırma merkezleri 2024'e kıyasla daha aktif çalışmış; 2025'te bu etkinlik artarak sürmüş Yaşayan Müze ve Şehir Arşivi gibi yeni unsurların eklenmesiyle akademik/sosyal görünürlük ve öğrenci farkındalığı güçlenmiştir.
5. TÜBİTAK, ÜNİDES, BAP ve kamu iş birlikleri gibi farklı fon türlerinde proje yürütme tecrübesi mevcuttur; öğrenci projeleri dâhil proje sayısında gözle görülür artış sağlanmış, önceki yıl "gelişmeye açık" görülen bu alan daha olgun bir düzeye taşınmıştır.
6. Fakülte/üniversite bünyesindeki süreli yayınların sürdürülmesi akademik üretimi teşvik eden bir ortam oluşturmaktadır.
7. 2023'te yayın hayatına başlayan ve yılda iki sayı yayımlayan İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dergisi'nin varlığı, fakültenin akademik temsilini ve görünürlüğünü artıran önemli bir güçlü yön olarak öne çıkmaktadır.

8. Coğrafya, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları ve Türk Dili ve Edebiyatı bölümlerinin akreditasyon sürecine girme kararı ve sistematik toplantılar, kalite kültürünün kurumsallaşması yönündeki iradeyi güçlendirmiştir.
9. Akademik, idari personel ve öğrenciler arasındaki iletişimin beklendik düzeyde olması; memnuniyet anketleriyle düzenli olarak izlenmesi ve geri bildirim mekanizmalarının işletilmesi güçlü bir yön olarak değerlendirilmektedir.
10. Fakülte bazında komisyonların görev ve yetkilerinin yeniden dizayn edilmesi; iş yükünün daha eşit ve dengeli dağılımı ve tüm personelin sürece daha geniş katılımı, kurumsal işleyişi olumlu yönde etkilemiştir.

Gelişmeye Açık Yönler

1. Fakültemize ait müstakil bina ve yeterli derslik olanaklarının istendik düzeyde olmaması, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin farklı binalarda yürütülmesine yol açarak kurumsal işleyişi ve verimliliği olumsuz etkileyebilmektedir.
2. Öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı bilimsel toplantılara katılımını artırmak amacıyla, kongre/sempozyum katılımı ve seyahat giderlerine yönelik mali destek imkânlarının güçlendirilmesi için çalışmaların sürdürülmesine ihtiyaç bulunmaktadır.
3. Ofis, demirbaş ve sarf malzemesi gibi donanımların etkin ve planlı biçimde tahsis edilememesi, çalışma koşullarında standartlaşmayı sınırlayan bir unsur olarak değerlendirilmektedir.
4. Fakültenin araştırma yeterliliğinin artırılmasına yönelik olarak; nitelikli araştırma çıktısı üreten öğretim elemanlarının ders yükünün azaltılması, proje eğitimlerinin alan bazlı planlanması, özellikle Q1 yayınlar için teşvik miktarlarının artırılması ve bilimsel toplantılara katılımın teşvik edilmesi amacıyla seyahat masraflarını düzenleyen “akademik amaçlı seyahat yönergesi” hazırlanması gibi iyileştirme adımları önerilmektedir.
5. Rapor hazırlama süreçlerinde bölümlerin sürece dengeli ve eşit katkı sunması, iş birliği ve sahiplenme düzeyinin artırılması gerekmektedir.
6. 2025 yılında atıf sayısının 2024’e göre azalması, yayınların görünürlüğü ve etki düzeyinin artırılması (açık erişim uygulamalarının yaygınlaştırılması, doğru indeksleme, uluslararası iş birliği/ağlara katılım vb.) açısından iyileştirme ihtiyacına işaret etmektedir.
7. Bazı bölümlere ilişkin proje verisinin bulunmaması ya da düzenli izlenememesi, izleme-değerlendirme ve raporlama süreçlerinde standardizasyon ve veri bütünlüğünün güçlendirilmesi gerektiğini göstermektedir.

4. TOPLUMSAL KATKI

Güçlü Yönler

1. Toplumsal katkı faaliyetlerinin fakülte genelinde çok sayıda bölüm tarafından yürütülmesi
2. TÜBİTAK ve UNİDES destekli proje temelli çalışmaların bulunması
3. Yerel toplum ve kamu kurumlarıyla doğrudan etkileşim içeren faaliyetlerin varlığı

Gelişmeye Açık Yönler

1. Toplumsal katkı faaliyetlerinin çıktı ve etki düzeylerinin daha sistematik ölçülmesi
2. Bölümler arası ortak ve disiplinler arası faaliyetlerin artırılması
3. Geri bildirim mekanizmalarının daha düzenli kullanılması