



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU.....	2
1- GENEL BİLGİLER	3
1.1-Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası.....	3
1.2-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
1.3-Birime İlişkin Bilgiler.....	5
1.3.1-Fiziki Yapı	5
1.3.2-Teşkilat Yapısı.....	5
1.3.3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı.....	7
1.3.4- İnsan Kaynakları	7
1.3.5-Sunulan Hizmetler.....	12
1.3.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	23
2- AMAÇ VE HEDEFLER	24
2.1- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	25
2.2- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	25
2.3-Diğer Hususlar	26
3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	26
3.1-Mali Bilgiler.....	26
3.1.1-Bütçe Uygulama Sonuçları	26
3.1.2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	27
3.1.3-Mali Denetim Sonuçları.....	27
3.2-Performans Bilgileri	28
3.2.1-Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	28
4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	29
4.1-Üstünlükler	30
4.2-Zayıflıklar	31
4.3-Değerlendirme.....	32
5- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	33
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	34

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakülteleri, ülkelerin kalkınmasında ve refah düzeylerinin yükselmesinde büyük öneme sahip olan temel bilim alanlarında öğretim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yapıldığı birimlerdir. Fakültemiz öncelikle, ülkemizin ve aynı zamanda insanlığın temel bilimler alanındaki ihtiyaçlarına göre bilim insanları yetiştirmeyi ve bilimsel araştırmalar yapmayı hedeflemiş ve yapılanmasını buna göre şekillendirmiştir. Fakülte olarak; çağın gerektirdiği insan gücünü yetiştirmek için bu toprakların ve yüce milletimizin bağrından yetişen büyük değerlerimizin bize miras bıraktığı fikirlere sahip olduğumuz inancını taşımaktayız. Fakültemiz, bu inançla ülkemizdeki İnsan ve Toplum Bilimleri Fakülteleri içinde ön sıralarda kalıcı olarak yer alabilmek ve uluslararası ölçekte rekabet edebilir seviyeye gelebilmek için akademik ve idari kadrosuyla çalışmalarını gayretle sürdürmektedir.

Prof. Dr. Mehmet Serhat YILMAZ

Dekan

1- GENEL BİLGİLER

1.1-Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası

Misyon

Üniversitemizin Stratejik Planında ifade edildiği gibi araştıran, sorgulayan, katılımcı, dinamik, kültürel değerlerine sahip çıkan, ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, evrensel düşünebilen bireyler yetiştirmektir.

Vizyon

Üniversitemizin Stratejik Planında ifade edildiği gibi ulusal ve uluslararası bilim ve teknoloji dünyası ile örgütsel bağları gelişmiş, kurumsal kültürü ve kimliği güçlü, dünyadaki nitelikli fakültelerle eşdeğer bir eğitim ve araştırma kurumu olmaktadır.

Kalite Politikası

Üniversitemiz misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda; İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi olarak, uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan, ormancılık ve tabiat turizmi alanında ihtisas üniversitesi olarak yaptığı araştırmalarla bölgenin ve ülkemizin kalkınmasında öncü rol oynayan, sanayi- üniversite iş birliği içerisinde projeler yürüten, topluma ve çevreye duyarlı olan, sürekli gelişim ve yenilikçiliği benimseyen, iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayarak tüm paydaşların memnuniyetini yüksek düzeyde tutmayı hedefleyen, yasal ve diğer tüm şartlara uyumu ve kendini sürekli iyileştiren bir kalite yönetim sistemini taahhüt ederiz.

1.2-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu gereğince Fakültemizin organları, Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu'dur.

Dekanın Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

(1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

(3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

(4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(5) 2547 sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Dekan; Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar;

(1) Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,

(2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,

(3) 2547 sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Fakülte Yönetim Kurulunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar;

(1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,

(2) Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,

(3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,

(4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,

(5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,

(6) 2547 sayılı Kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

1.3-Birime İlişkin Bilgiler

1.3.1-Fiziki Yapı

Tablo 1- Birim Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	80	1200	80
İdari Personel Hizmet Alanları	7	150	7
TOPLAM	87	1350	87

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 2- Birim Ambar ve Arşiv Alanları

Ambar ve Arşiv Alanları	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	1	20
Arşiv Alanları	-	-
TOPLAM	1	20

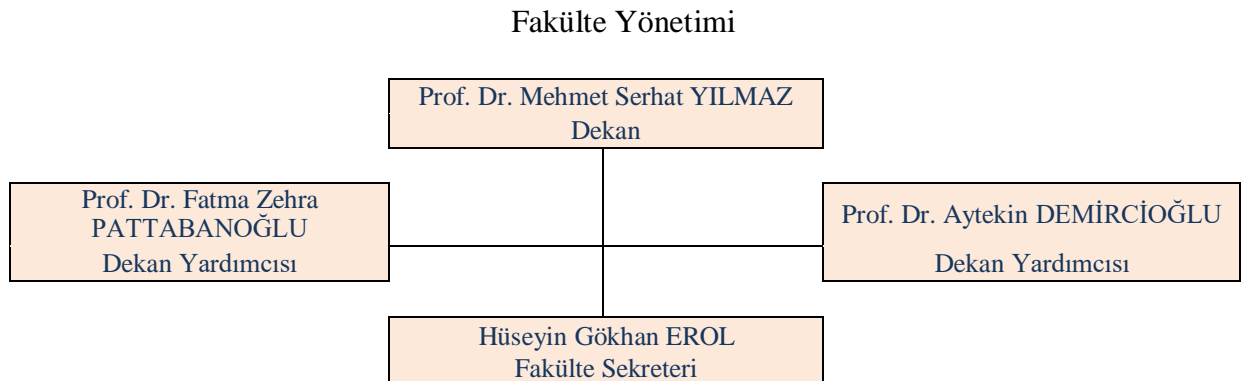
31.12.2023 itibarı ile

Tablo 3- Birim Eğitim Alanı Sayıları

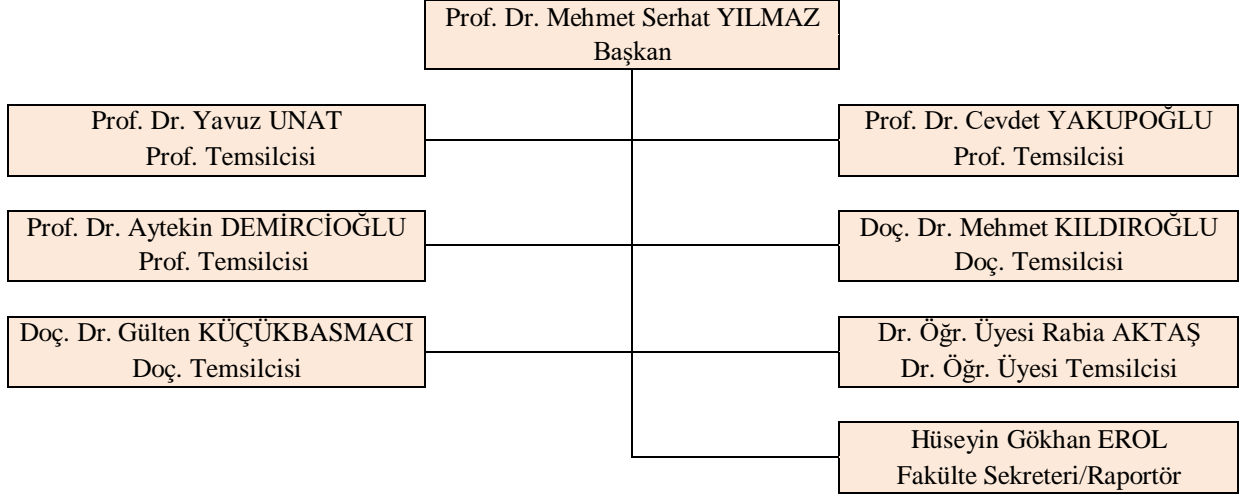
Eğitim Alanı	Kapasite(Kişi)						Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri	
Amfi	-	-	-	-	-	-	-
Sınıf	-	5	-	-	-	-	5
Atölye	-	-	-	-	-	-	-
Toplantı Salonu	-	-	-	-	-	-	-
Laboratuvar	3	-	-	-	-	-	3
Diğer()	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	3	5	-	-	-	-	8

31.12.2023 itibarı ile

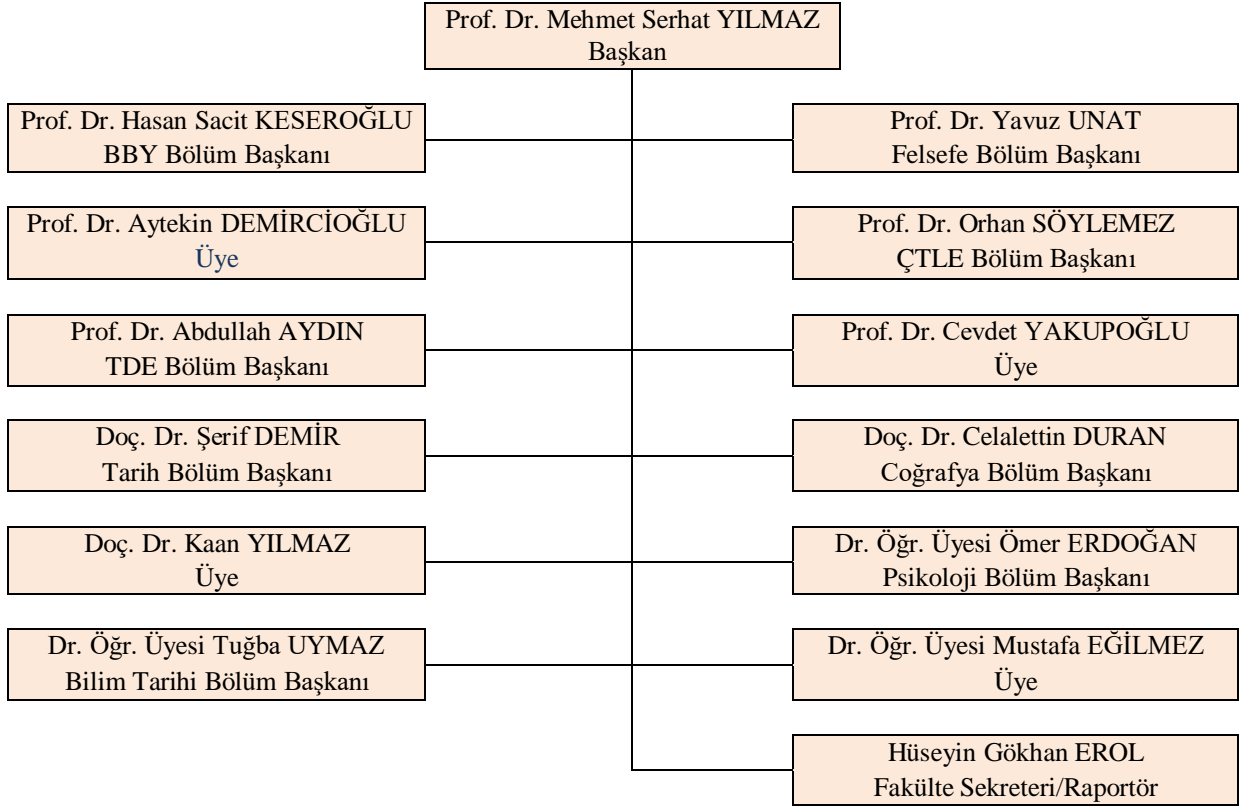
1.3.2-Teşkilat Yapısı



Fakülte Yönetim Kurulu



Fakülte Kurulu



1.3.3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

1.3.3.1-Yazılımlar/Programlar

Tablo 4- Birim Yazılım Kaynak Sayıları

Yazılım/Program	Açıklama
-	-
-	-
-	-
-	-

31.12.2023 itibarı ile

1.3.3.2-Bilgisayarlar ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 5- Birim Bilgisayar ve Teknolojik Kaynak Sayıları

	İdari (Adet)	Eğitim-Araştırma (Adet)	Toplam (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	76	24	100
Dizüstü Bilgisayar	8	12	20
Projeksiyon	1	3	4
Tepegöz	0	0	0
Barkod Okuyucu	0	0	0
Fotokopi Makinesi	3	0	3
Faks	0	0	0
Fotoğraf Makinesi	1	2	3
Kamera	5	0	5
Televizyon	0	0	0
Yazıcı	52	0	52
Tarayıcı	1	1	2
Bilgisayar Ekranı	82	24	106
Sunucu	0	0	0
Kimlik Makinası	0	0	0
Kamera Kayıt Sistemi	0	0	0

31.12.2023 itibarı ile

1.3.4- İnsan Kaynakları

Tablo 6- Personel Hizmet Sınıfları

Dağılım	Sayı
Akademik Personel	74
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	3
İdari Personel	9
Sözleşmeli Personel	2
TOPLAM	88

31.12.2023 itibarı ile

1.3.4.1- Akademik Personel

Tablo 7- Akademik Personel Hizmet Sınıfları

UNVAN	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	9	-	9
Doçent	21	-	21
Dr. Öğr. Üyesi	33	-	33
Araştırma Görevlisi	11	-	11
TOPLAM	74	-	74

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 8- Akademik Personel İstihdam Şekli

	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Akademik Personel	74	0
TOPLAM	74	0

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 9- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

UNVANI	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	1	0	4	2	5	4	7	12	11	13	1	14	74
Yüzde (%)	0,7	0	5,4	1,4	6,8	5,4	9,5	16,2	14,9	17,6	2,7	20,3	100

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 10- Akademik Personelin Hizmet Süreleri

UNVANI	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	7	10	9	10	8	14	7	6	0	3	0	0	74
Yüzde (%)	8,1	12,2	12,2	13,5	12,2	20,3	9,5	8,1	0	4,1	0	0	100

31.12.2023 itibarı ile

1.3.4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 11- Yabancı Uyruklu Akademik Personelin Bölüm Bazlı Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Geldiği Ülke	Toplam
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	Azerbaycan	1
Felsefe	Avusturya	1
Tarih	Azerbaycan	1
TOPLAM		3

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 12- Yabancı Uyruklu Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

UNVAN	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	2	-	2
Dr. Öğr. Üyesi	1	-	1
TOPLAM	3	-	3

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 13- Yabancı Uyruklu Akademik Personelin İstihdam Şekli

	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Yabancı Akademik Personel	3	0
TOPLAM	3	0

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 14- Yabancı Uyruklu Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

UNVANI	21–25 Yaş		26–30 Yaş		31–35 Yaş		36–40 Yaş		41–50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	1	3
Yüzde (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	33	33	-	33	100

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 15- Yabancı Uyruklu Akademik Personelin Hizmet Süreleri

UNVANI	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	-	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	3
Yüzde (%)	-	33	-	-	33	33	-	-	-	-	-	-	100

31.12.2023 itibarı ile

1.3.4.3- İdari Personel

Tablo 16- İdari Personel Hizmet Sınıfları

Kadrosu İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde Bulunan İdari Personel	
Bilgisayar İşletmeni	2
Fakülte Sekreteri	1
Şef	1
Hemşire	0
Hizmetli	0
Sağlık Teknikeri	0
Teknisyen	0
Sürekli İşçi	0
TOPLAM	4

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 17- İdari Personel İstihdam Şekli

	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Kadrosu İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde Bulunan İdari Personel	4	0
TOPLAM	4	0

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 18- İdari Personel İstihdam Şekli

	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
2547 sayılı Kanununun 13/b-4 maddesi uyarınca İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde görevlendirilen İdari Personel	5	0
TOPLAM	5	0

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 19- İdari Personel Hizmet Süresi

Kadrosu İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde Bulunan İdari Personel													
	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	-	-	1	1	-	-	-	2	-	-	-	-	4
Yüzde (%)	-	-	25	25	-	-	-	50	-	-	-	-	100

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 20- 2547 sayılı Kanununun 13/b-4 maddesi uyarınca İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde görevlendirilen İdari Personel Hizmet Süresi

2547 sayılı Kanununun 13/b-4 maddesi uyarınca İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde görevlendirilen İdari Personel													
	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	1	1	1	-	-	-	1	1	-	-	-	-	5
Yüzde (%)	20	20	20	-	-	-	20	20	-	-	-	-	100

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 21- İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı

Kadrosu İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde Bulunan İdari Personel													
	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-	1	-	-	3	-	-	4
Yüzde (%)	-	-	-	-	-	-	25	-	-	75	-	-	100

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 22- 2547 Sayılı Kanunun 13/B-4 Maddesi Uyarınca İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde Görevlendirilen İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

2547 sayılı Kanunun 13/b-4 maddesi uyarınca İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde görevlendirilen İdari Personel													
	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	-	-	-	-	2	-	1	2	-	-	-	-	5
Yüzde (%)	-	-	-	-	40	-	20	40	-	-	-	-	100

31.12.2023 itibarı ile

1.3.4.4- Sözleşmeli Personel

Tablo 23- Sözleşmeli Akademik Personel Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Toplam
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	1
Coğrafya	1
TOPLAM	2

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 24- Sözleşmeli Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

UNVANI	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2
Yüzde (%)	-	-	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	100

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 25- Sözleşmeli Akademik Personelin Hizmet Süresi İtibariyle Dağılımı

UNVANI	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Yüzde (%)	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100

31.12.2023 itibarı ile

1.3.4.5- Diğer Personel

1.3.5-Sunulan Hizmetler

1.3.5.1- Eğitim ve Öğretim Hizmetleri

Tablo 26- Akademik Personelin Ünvan Bazında Dağılımı

Bölüm Adı	Profesör	Doçent	Dr.Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Arkeoloji Bölümü	-	1	2	-	1	4
Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü	1	2	3	-	1	7
Bilim Tarihi Bölümü	-		3	-	-	3
Coğrafya Bölümü	-	3	2	-	2	7
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü	2	2	3	-	1	8
Felsefe Bölümü	4	2	6	-	-	12
Psikoloji Bölümü	-	1	3	-	2	6
Tarih Bölümü	3	6	8	-	-	17
Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü	1	5	3	-	4	13
Toplam	11	22	33	-	11	77

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 27- İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Öğrenci Sayıları

Sıra No	Bölüm/Birim Adı	Öğrenci Sayısı
1	Arkeoloji Bölümü	3
2	Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü	127
3	Bilim Tarihi Bölümü	0
4	Coğrafya Bölümü	124
5	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü	113
6	Felsefe Bölümü	52
7	Psikoloji Bölümü	128
8	Tarih Bölümü	122
9	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü	121

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 28- İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Öğrenci Sayıları

Bölüm Adı	1.Sınıf			2.sınıf			3.sınıf			4.Sınıf		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
Arkeoloji	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3
BBY	16	47	63	17	40	57	4	6	10	47	71	118
Bilim Tarihi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Coğrafya	22	37	59	21	37	58	23	32	55	74	74	148
ÇTLE	22	40	62	25	24	49	4	3	7	45	77	122
Felsefe	10	21	31	4	15	19	1	0	1	42	55	95
Psikoloji	9	59	68	15	37	52	16	37	53	14	42	56
Tarih	28	28	56	22	36	48	15	16	31	158	103	261
TDE	10	54	64	10	44	54	9	41	50	96	195	291
TOPLAM	107	286	393	114	233	337	72	135	207	479	617	1096

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 29- İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Öğrenci Doluluk Oranları

Bölüm Adı	2023 Kontenjan	Yerleşen (ÖSYM)	Oran
Arkeoloji Bölümü	-	-	-
Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü	62	62	100
Bilim Tarihi Bölümü	-	-	-
Coğrafya Bölümü	62	62	100
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü	52	26	50
Felsefe Bölümü	31	31	100
Psikoloji Bölümü	62	62	100
Tarih Bölümü	62	62	100
Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü	62	62	100

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 30- Sosyal Bilimler Enstitüsü Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Bölümün Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
BBY	Bilgi ve Belge Yönetimi Anabilim Dalı	28	-	-	28
ÇTLE	Çağdaş Türk Lehçeleri Ve Edebiyatları Anabilim Dalı	36	-	6	42
Felsefe	Felsefe Anabilim Dalı	40	-	6	46
Tarih	Tarih Anabilim Dalı	46	-	15	61
TDE	Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı	24	-	11	35
TOPLAM	-	174	-	38	212

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 31- İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
Bölüm Adı	Kadın	Erkek	Toplam
Arkeoloji Bölümü	-	-	-
Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü	-	2	2
Bilim Tarihi Bölümü	-	-	-
Coğrafya Bölümü	2	3	5
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü	-	-	-
Felsefe Bölümü	1	-	1
Psikoloji Bölümü	5	3	8
Tarih Bölümü	2	5	7
Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü	-	-	-
Toplam	10	13	23

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 32-İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Engelli Öğrenci Sayıları

Bölüm Adı	Toplam
Bilgi ve Belge Yönetimi	4
Türk Dili ve Edebiyatı	1
Psikoloji	1
Toplam	6

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 33- İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Mezun Öğrenci Sayısı

Bölüm Adı	Toplam
Bilgi ve Belge Yönetimi	30
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	25
Coğrafya	14
Felsefe	10
Tarih	30
Türk Dili ve Edebiyatı	23
Toplam	132

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 34- Yatay Geçişle 2023 Yılında İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesine Gelen, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları

Yatay Geçişle 2023 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri			
Kurum Dışı		Kurum İçi	
Gelen	Giden	Gelen	Giden
2	10	1	4

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 35- İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)					
Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı					Toplam
Kendi İsteği	Öğr. Ücr. Ve Katkı payı Yat.	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğ. Çıkarma	Diğer	
X					19

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 36- İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar						
Yük. Öğ. Çıkarma	2 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzaklaştırma	Kınama	Uyarma	Toplam
				1		1

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 37- Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı
2033/77	26,4

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 38- Öğrenci Toplulukları

Sıra	Topluluk Adı	Üye Sayısı
1	K.Ü. Genç Tarihçiler Topluluğu	155
2	K.Ü. Felsefe ve Bilim Tarihi Topluluğu	30
3	K.Ü. Sosyal Yaşam ve Psikoloji topluluğu	432
4	K.Ü. Doğa Spor ve Sigarasız Yaşam	50
5	K.Ü. Doğa ve Hayvan Hakları Eğitimi Topluluğu	16
6	K.Ü. Azerbaycan Kültür ve Dayanışma Topluluğu	107

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARININ GERÇEKLEŞTİRDİĞİ ETKİNLİKLER

1.

Sıra	Topluluk Adı	Akademik Danışman	Topluluk Başkanı	Üye Sayısı	Etkinlik Adı	Etkinlik Tarihi	Katılımcı Sayısı
1	Genç Tarihçiler	Prof. Dr. Cevdet YAKUPOĞLU	Veysel GÖKTAĞ	155	10 Kasım Atatürk'ü Anma Etkinliği	10.11.2023	25
Cumhuriyetimizin 100. Yılında Atatürk ve Cumhuriyet Söyleşi ve Müzik Dinletisi					03.11.2023; Saat: 14.30	125	
6 Şubat Hatay-Maraş Depremi Kulüp Yardım Kampanyası					7-28 Şubat 2023	45	





2.

Sıra	Topluluk Adı	Akademik Danışman	Topluluk Başkanı	Üye Sayısı	Etkinlik Adı	Etkinlik Tarihi	Katılımcı Sayısı
1	Felsefe ve Bilim Tarihi Topluluğu	Prof. Dr. Yavuz Unat	Ömer Akyel	30	Cumhuriyetin 100. Yılında bilim ve felsefe	20.Ara.23	50



3.

Sıra	Topluluk Adı	Akademik Danışman	Topluluk Başkanı	Üye Sayısı	Etkinlik Adı	Etkinlik Tarihi	Katılımcı Sayısı
1	Sosyal Yaşam ve Psikoloji topluluğu	Doç. Dr. Ahmet Kara	Öznur Öztel	462	Psikoloj Topluluğu Tanıtım Standı	19.10.2023	196
2					Toplum Ruh Sağlığı Etkinliği	20.10.2023	123
3					Narko-Gençlik Eğitimi ,Psikoloji Bölümü Öğrencilerine Yönelik Narko Kastamonu şubesinde eğitim ve Rehberlik Semineri	2.11.2023	152
4					Psikoloji Topluluğu Tanışma Etkinliği	4.11.2023	138
5					Dünya Çay Gününe Özel Psikolojik İçerikli Film Gecesi	16.12.2023	98



TOPLUM RUH SAĞLIĞI ETKİNLİĞİ

KONFERANS

Diyetisyen
Esra Efe

Psikolog
Sıla Horuzoğlu

Konu: Üniversite yaşamında sağlıklı beslenmeye yönelik riskler ve çözüm önerileri.

Konu: Davranışsal bağımlılıklar ve psikososyal risk faktörleri ile başa çıkma yöntemleri.

Tarih: 20 EKİM 2023
Saat: 14:00

BİLGEHAN BİLGİLİ MERKEZ KÜTÜPHANESİ, SEZAL KARAKOÇ KONFERANS SALONU

Kastamonu Merkez Toplum Sağlığı Merkezi Müdürlüğü ve Kastamonu Üniversitesi Psikoloji Bölümü katkılarıyla gerçekleştirilecek.

Dünya Çay Gününe Özel Film Gecesi

16 Aralık Cumartesi 19:00

Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi, Çok Amaçlı Salon

Etikliğimizde çay ve ikram mevcuttur.

SPLIT



4.

Sıra	Topluluk Adı	Akademik Danışman	Topluluk Başkanı	Üye Sayısı	Etkinlik Adı	Etkinlik Tarihi	Katılımcı Sayısı
1	Doğa Spor ve Sigarasız Yaşam	Dr. Öğr. Üyesi Evren ATIŞ	Cihan BADOĞLU	50	Doğa Bilinci Oluşturma	5.10.2023	40
2					Doğa Spor ve Sigarasız Yaşam	3.11.2023	55



5.

Sıra	Topluluk Adı	Akademik Danışman	Topluluk Başkanı	Üye Sayısı	Etkinlik Adı	Etkinlik Tarihi	Katılımcı Sayısı
1	Azerbaycan Kültür ve Dayanışma Topluluğu	Prof. Dr. Namıg MUSALI	Amrah MAMMADLI	107	Şehitler anısına yemek dağıtım etkinliği		
2					Cumhurbaşkanlığı Kütüphanesi'ne gezi		

6.

Sıra	Topluluk Adı	Akademik Danışman	Topluluk Başkanı	Üye Sayısı	Etkinlik Adı	Etkinlik Tarihi	Katılımcı Sayısı
1	K.Ü Doğa ve Hayvanları Koruma Topluluğu	Dr. Özlem KUTKAN	Ali Umut SAĞDİKİCİ	16	Kampüs Besleme	12.12.2023	3
2					Kampüs Hayvanlarının Beslenmeleri için Sevgi Gösterilmesi ve Tespiti	20.12.2023	4
3					Kuzeykent Kastamonu Bölgesinde Sokak Hayvanlarının Beslenmeleri ve Duygusal Açından Desteklenmeleri	30.12.2023	5



1.3.5.2- Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Tablo 39- İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Yapılan Bilimsel Yayın Sayıları

Yayın Türü	Sayısı
SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısı	11
ÜAK tarafından ilan edilen Alan indeksleri kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısı	10
Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	34
ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	20
Diğer ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	14
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap sayısı	14
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü sayısı	2
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitapta bölüm yazarlığı sayısı	96
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap sayısı	1
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü sayısı	0

Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitapta bölüm yazarlığı sayısı	15
2023 yılında Uluslararası kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan SÖZLÜ bildiri sayısı	23
2023 yılında Uluslararası kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan POSTER bildiri sayısı	0
2023 yılında Ulusal kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan SÖZLÜ bildiri sayısı	15
2023 yılında Ulusal kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan POSTER bildiri sayısı	0
TOPLAM	255

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 40- İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Yayın Atıf Sayıları

Atıflar	Sayısı
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde	125
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ endeksler tarafından taranan dergilerde	315
Ulusal hakemli dergilerde	114
TOPLAM	554

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 41- İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi 2023 Yılında Alınan Ödüller

Ödül Türleri	Ulusal	Uluslararası	Toplam
Bilimsel/Mesleki Çalışmalardan Alınan Ödül	1	-	1
Proje Yarışmalarından Alınan Ödül	-	-	-
Burslar	-	-	-
Diğer Ödüller	2	-	2
TOPLAM	3	-	3

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 42- İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Gerçekleştirilen Bilimsel, Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler

Etkinlik Türü (Ulusal/Uluslararası)	Sayısı	Katılımcı Sayısı
Sempozyum, Kongre, Panel	32	3100
Konferans, Seminer	18	1500
Eğitim Semineri, Kurs	3	300
Söyleşi	2	100
Tiyatro, Film Festivali	-	-
Konser	-	-
Tören	1	50
Sergi, gösteri, dinleti, gösterim	-	-
Bilgilendirme Toplantısı	3	210
Turnuva	-	-
Sportif Faaliyetler	-	-
Teknik Gezi	13	345

Özel gün ve etkinlikler	-	-
Diğer	-	-
TOPLAM	72	5605

31.12.2023 itibarı ile

1.3.5.3-Diğer Hizmetler

-

1.3.5.4- Kalite Yönetim ve Kalite Güvence Sistemi Çalışmaları

Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliğinin 23 Temmuz 2015 tarihli Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe girmesiyle yükseköğretimde kalitenin sağlanması ve kalıcı hale getirilmesine ilişkin resmi süreç başlamıştır. Bu süreçle birlikte yükseköğretimin temelini oluşturan eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma, kalite güvence sistemi ve yönetim sistemi alanlarında hem iç değerlendirme hem de bağımsız dış değerlendirme sürecine ilişkin çalışmalar başlatılmıştır. Amaç yükseköğretimin dünya ile entegrasyonunu sağlayarak yükseköğretim kurumlarının uluslararası alanda tercih edilebilir duruma getirmektir. Bu amaç doğrultusunda üniversitemizde de kalite kültürünün geliştirilmesi ve programların akreditasyonuna yönelik çalışmalara hız verilmiştir. 2023 yılında birimimiz içerisinde Tarih Bölümü akreditasyon koşullarını sağlamış olup akredite yılı için değerlendirme sonucu beklenmektedir. Diğer bölümlerimiz de bu konudaki çalışmalarını sürdürmektedirler.

1.3.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 01/01/2006 tarihinde tüm hükümleri ile yürürlüğe girdiğinden, yönetim ve iç kontrol sistemi ilgili Kanun çerçevesinde yürütülmektedir. Harcama öncesi, ilgili birimin talebi üzerine harcama yetkilisinin talimatıyla Bütçe Şubesinde ödeneğin olup olmadığına ve Maliye Bakanlığı’na yayınlanan ayrıntılı harcama programının uygunluğuna bakılır. İhtiyaçlar, ilgili birimin talebi üzerine harcama yetkilisi (Dekan) talimatı (havalesi) ile Satın alma birimine gönderilir. İlgili kanun ve yönetmeliklere (4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ve 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu) uygun olan mal ve hizmetin temini aşamasındaki tüm işlemler gerçekleştirme görevlileri tarafından kontrol edilerek harcama yetkilisi onayına sunulur. Onaylanan evraklar ödenmesi için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’na gönderilir. Mali işlemler sürecinde harcama

evraklarının ön mali kontrolleri Strateji Daire Başkanlığı'nca yapılmaktadır. Aynı şekilde bütçe işlemleri sırasında Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından da tahakkuk evrakları gerekli ön mali kontrollere tabi tutulmaktadır.

2- AMAÇ VE HEDEFLER

2.1- Temel Politikalar ve Öncelikler

Fakültenin temel politikasını Bilgi ve Belge Yönetimi, Coğrafya, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Felsefe, Tarih, Psikoloji ve Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Lisans programlarında kaliteli öğrencilerin yetiştirilmesi oluşturmaktadır. Arkeoloji ve Bilim Tarihi Bölümlerine öğrenci alınması ve öğretim elemanları ile güçlendirilmesi öncelikli hedeflerimiz arasındadır.

Akreditasyon işlemleri başlatılan bölüm sayısını artırmak (FEDEK: Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil ve Tarih-Coğrafya Fakülteleri Öğretim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) amaçlanmaktadır. Bu bakımdan Felsefe ve Tarih Bölümlerinde akreditasyon çalışmaları başlatılmıştır. Tarih Bölümünün FEDEK değerlendirmesi olumlu sonuçlanmıştır.

Fakültemiz, fiziki ortamın ve teknolojik imkanların iyileştirilmesini hedeflemektedir. Bu bağlamda fakülte binasının bütün kullanım alanlarının (bölümlerin ortak alanları ve ofisleri, sınıflar, ortak kullanım alanları, binanın çatısı, zeminler, yeni kullanım alanlarının oluşturulması), fiziki koşullarının iyileştirilmesi ve yenilenmesi ile bölümlerin ortak alanlarının ve ofislerin donanım ihtiyaçlarının (ofis malzemeleri, öğretim elemanları ve öğrencilerin kullanımına yönelik bilgisayar, projeksiyon, yazıcı, kablosuz internet vb.) karşılanması ve gerektiği zamanda yenilenmesi sağlanacaktır.

Üniversiteden ayrılan öğrenci sayısının (mezunlar hariç) azaltılması amaçlanmaktadır. Bu bağlamda 2022 yılında 148 öğrenci, 2023 yılında 81 öğrencinin ayrılmasıyla bu hedefe ulaşılmıştır.

Mezun bilgi sistemine kayıtlı öğrenci sayısını artırmak amaçlanmıştır. Bu bağlamda 2022 yılında 562 öğrenci, 2023 yılında 624 öğrencinin kayıt yapmasıyla bu hedefe ulaşılmıştır.

Öğretim elemanı değişim programları ile giden öğretim elemanı sayısını artırmak amaçlanmaktadır. Bu bağlamda 2022 yılında 2 akademik personel, 2023 yılında 4 akademik personelin katılımıyla bu hedefe ulaşılmıştır.

Kurumun web sayfasından izlenebilen, program bilgi paketi tamamlanmış Ön Lisans + Lisans + Yüksek Lisans + Doktora Programı sayısının toplam program sayısına oranını yüksek tutmak amaçlanmaktadır. Bu amaç tamamlanmış ve hedefe ulaşılmıştır.

Kurumun iç paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği geri bildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısını artırmak amaçlanmaktadır. Bu amaçla iç paydaşlarla ilgili yıl içerisinde 75 adet toplantı yapılmış ve bu hedefe ulaşılmıştır.

Kurumun dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısını artırmak amaçlanmaktadır. Bu amaçla dış paydaşlarla öğrencilerle, akreditasyon kurumlarıyla ve çeşitli eğitim kurumlarıyla 15 adet toplantı yapılmış ve bu hedefe ulaşılmıştır.

SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısını artırmak amaçlanmaktadır. Bu bağlamda 2022 yılında 11 yayın, 2023 yılında 17 yayınlı bu hedefe ulaşılmıştır.

Toplam yayın (döküman) sayısını artırmak amaçlanmaktadır. Bu bağlamda 2022 yılında 108 yayın, 2023 yılında 206 yayınlı bu hedefe ulaşılmıştır.

Hizmet içi eğitim sayısını artırmak amaçlanmaktadır. Personel Daire Başkanlığının, öğrenci işleri daire başkanlığının ve İş sağlığı ve Güvenliği Biriminin yapmış olduğu eğitimlere katılım sağlanmış ve hedefe ulaşılmıştır.

Sosyo-kültürel sportif ve sanatsal faaliyet sayısını artırmak amaçlanmaktadır. Bu bakımdan Coğrafya-Arkeoloji Bölümleri 5 Adet Teknik Gezi, Cumhuriyetin 100. Yılı Kapsamında 23 adet faaliyet başta olmak üzere bölümlerin yapmış olduğu toplam faaliyet sayısı 132 olup, hedefe ulaşılmıştır.

2.2- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Tablo 43- Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitim ve öğretim kalitesini artırmak	Hedef-1 Öğretim elemanı sayısını artırmak
	Hedef-2 Akreditasyon sürecinde tespit edilen eksiklikler giderilerek daha uzun süreli akreditasyon alınmasını sağlamak
	Hedef-3 Yurtiçi ve yurtdışı değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısını artırmak
	Hedef-4 Yurtiçi ve yurtdışı değişim programlarından yararlanan akademik personel sayısını artırmak
Stratejik Amaç-2 Bilimsel çalışmalarının nitelik ve niceliğini artırmak	Hedef-1 SCI Exp/SSCI/AHCI tarafından taranan dergilerdeki makale sayısını artırmak

	Hedef-2 Konferans/Panel/Kongre ve katılım sayısını artırmak
	Hedef-3 Bilimsel dergilerde editörlük ve hakemlik sayısını artırmak
	Hedef-4 Üniversite araştırmacıları tarafından alınan dış kaynaklı proje (AB, Avrupa Komisyonu, BM, Dünya Bankası vb.) sayısı ile üniversite içi proje sayısını arttırmak
Stratejik Amaç-3 Nitelikli ve donanımlı bireyler yetiştirmek	Hedef-1 Eğitim-öğretimi sürekliliyi iyileştirmek
	Hedef-2 Lisansüstü programların çeşitliliğini ve sayısını artırmak
	Hedef-3 Yaşam boyu öğrenmeyi desteklemek
Stratejik Amaç-4 Toplumsal hizmetleri artırmak ve yaygınlaştırmak	Hedef-1 Topluma yönelik proje sayısını artırmak
	Hedef-2 Toplumsal sorunlara yönelik seminer, konferans sayısı artırmak
	Hedef-3 Ulusal ve uluslararası paydaşlarla araştırma işbirliğini artırmak
	Hedef-4 Araştırma altyapısını geliştirmek
	Hedef-5 Dış paydaşlarla işbirlikleri geliştirmek, iletişimin ve etkileşimin sürekliliğini sağlamak
Stratejik Amaç-5 Fakülte etkinliklerini etkin şekilde duyurmak ve katılımları yükseltmek	Hedef-1 Kurum kùltürü ve aidiyet duygusunu güçlendirici faaliyetler gerçekleştirilerek üniversite ve fakülte bileşenlerinin ilgili programlara katılımlarını sağlamak
	Hedef-2 Birim faaliyetlerinin kurum içinde duyurulması bütün teknolojik imkânların kullanımını etkin bir şekilde devam ettirmek

31.12.2023 İtibarı ile

2.3-Diğer Hususlar

-

3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

(Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler: Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.)

-

3.1-Mali Bilgiler

3.1.1-Bütçe Uygulama Sonuçları

2023 yılında Ekonomik Sınıflandırmaya göre Dekanlığımıza tahsis edilen ödenekler ve harcama miktarları aşağıdaki tablo 44' te gösterilmiştir.

Tablo 44- Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gerçekleşmesi

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN	HARCAMA ORANI (%)
01- Personel Giderleri	14.141.000,00	20.558.750,00	1.300,00	34.698.450,00	34.687.339,52	11.110,48	99,97
02- SGK Devlet primi Giderleri	2.044.000,00	2.090.800,00	0,00	4.134.800,00	4.134.609,96	190,04	99,99
03-Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	91.000,00	108.000,00	15.000,00	184.000,00	174.129,14	9.870,86	94.63
TOPLAM	16.276.000,00	22.757.550,00	16.300,00	39.017.250,00	38.996.078,62	21.171,38	99,95

31.12.2023 itibarı ile

2023 yılında Dekanlığımıza program sınıflandırmaya göre tahsis edilen ödenekler ve harcama tutarlar ile harcamaların toplam ödenek tutarına oranı aşağıdaki tablo 45' te gösterilmiştir.

Tablo 45- Program Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gerçekleşmesi

Faaliyet Kodu	Başlangıç Ödeneği	Toplam Ödenek	Harcama	Harcama/Toplam Ödenek Oranı(%)
756-Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	16.276.000,00	38.832.200,00	38.821.941,21	99,97
759-Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	0,00	185.050,00	174.137,41	94,10

31.12.2023 itibarı ile

3.1.2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Dekanlığımızın giderlerini karşılamak amacıyla tahsis edilen 16.276.000,00TL'lik başlangıç ödeneğimize yıl içinde 22.757.550,00TL'lik ekleme yapılmıştır. Personel Giderleri için 34.687.339,52TL'lik kısmı, Sosyal Güvenlik Kurumu Ödemeleri için 4.134.609,96TL'lik

kısmı, Mal ve Hizmet Alımı Giderleri için 174.129,14TL'lik harcama yapılmıştır. Yılsonu toplam harcamamız 38.996.078,62TL olmuştur.

3.1.3-Mali Denetim Sonuçları

(Birim, ilgili yıl içerisinde iç ve dış denetimden geçmiş ise denetim sonuçlarına ve birimin iyileştirmeye yönelik uygulamalarına yer verir. Sayıştay, Muhasebat Genel Müdürlüğü ve İç Denetim Birimlerinin yapmış olduğu denetimler gibi.)

3.2-Performans Bilgileri

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi içinde 2023 yılında 10 proje tamamlanmıştır. Arkeoloji, Coğrafya, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları ve Psikoloji bölümlerinde toplamda 20 proje devam etmektedir. Fakültemizde yapılan proje başvurularından 24 tanesi reddedilmiştir. Fakültemizde 2023 yılı içerisinde 50 adet öğrenci projesi başvurusu olmuştur. 8 adet TÜBİTAK projesi yapılmıştır. 4 adet de diğer kategorilerden proje başvurusunda bulunulmuştur.

3.2.1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

Tablo 46- İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Proje Bilgileri

Bölüm	Proje Durumu			Proje Türü			
	Tamamlanan	Devam Eden	Red Edilen	Öğrenci Projesi	Sosyal Sorumluluk Projesi	Tübitak Bilim Projesi	Diğer Proje
Arkeoloji	6	6	1	3	-	1	1
Bilgi ve Belge Yönetimi	-	-	-	-	-	-	-
Bilim Tarihi	-	-	-	-	-	2	-
Coğrafya	-	6	11	11	-	1	1
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	-	1	-	4	-	-	-
Felsefe	-	-	-	-	-	1	-
Psikoloji	4	7	12	4	-	2	2
Tarih	-	2	-	6	-	-	2
Türk Dili ve Edebiyatı	-	-	-	22	-	-	-
TOPLAM	10	22	24	50	-	7	6

4- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1-Üstünlükler

1. Fakültemiz gelişmekte olan bir üniversitenin bünyesinde yer almaktadır. Bu durum akademik personelin fakülteyi geliştirmek adına taşıdığı heyecanı daima canlı tutmaktadır.
2. Çevre illerde bulunan köklü üniversitelerden gerektiğinde ve ihtiyaç duyulduğunda destek alma olanağı mevcuttur.
3. Bazı alanlarda öğretim elemanı sayısında eksiklik yaşansa da ihtiyaçlar üniversitemizin bünyesinde yer alan çeşitli fakültelerden karşılanabilmektedir.
4. Fakülte bünyesinde eksikliği hissedilen öğretim elemanı ve araştırma görevlisi sayısı gitgide iyileşmekte bu eksiklikler giderilmektedir.
5. Dersler, öğrencinin merkezde olduğu ve aktif olarak katılım sağladığı bir işleyişle yürütülmektedir. Bu bağlamda öğrenciler daima okumaya ve araştırmaya teşvik edilir, konular öğrencilerin okuma ve araştırması göz önünde bulundurularak ilerletilir, öğrencilerin merakı araştırma projeleri ile daima canlı tutulur, derslerde teknolojinin sunduğu imkânlardan mümkün olduğunca faydalanılır.
6. Fakültemizde çıkmaya başlayan “Kastamonu İnsan ve Toplum Dergisi” üniversitenin kendi içerisindeki öğretim üyelerinin yanı sıra dışarıdaki öğretim üyelerini de üretmeye teşvik etmektedir.
7. Fakültemiz disiplinler arası işbirliği noktasında geniş bir yelpazeye sahiptir. Bu yelpaze farklı bölümlerin ve farklı bakış açılarının harmanlanmasına dolayısıyla çok yönlü verilerin elde edilmesine olanak tanımaktadır.
8. Fakültemizin bölümleri ulusal düzeyde akreditasyon sürecine dâhil olmaya başlamıştır. Tarih bölümünün FEDEK (Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil ve Tarih-Coğrafya Fakülteleri Öğretim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) tarafından gerçekleştirilen değerlendirmesinin müspet sonuçlanması bu alanın önünü açmış, fakültemizin diğer bölümleri için de örnek teşkil etmiştir.

9. Fakültemizin Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü, Felsefe Bölümü, Tarih Bölümü ve Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünün yüksek lisans programına sahiptir.
10. Fakültemizin Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü, Felsefe Bölümü, Tarih Bölümü ve Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünün doktora programına sahiptir.
11. Öğretim üyelerinin kurum içindeki sorumluluk, samimiyet ve uyumlu çalışma duyguları gelişmiştir.
12. İdari personelin kurum içindeki sorumluluk, samimiyet ve uyumlu çalışma duyguları gelişmiştir.
13. Fakülte yönetimi ve idari personel bölümlerin sorunları ile yakından ilgilidir. Bu sorunların çözüme kavuşma noktasında özel çaba harcanır.
14. Fakültenin öğretim elemanları arasında huzurlu bir ilişki ağı kurulmuştur.
15. Öğrencilerin öğretim üyeleri ile olan diyalogları iyi düzeydedir.
16. Her öğretim üyesine haftalık ders çizelgesinde öğrenci görüşme saati ayrılmıştır. Öğrenciler bu saatler içerisinde öğretim elemanlarının ofislerine giderek soru ve görüşlerini birebir aktarma imkânına sahiptir.
17. Fakültemizin öğrencileri farklı zaman dilimlerinde rektörlük biriminden aldığı destekle çeşitli teknik gezilere gidebilmekte, dersin içeriğine uygun mekân ve kurumları ziyaret edebilmekte, faaliyetlere katılabilmektedir.
18. Öğrencilerin barınma imkânını sağlayan Kredi Yurtlar Kurumu binaları fakültemize yakın mesafededir.
19. Öğrencilerin kampüs içerisindeki ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik faaliyet gösteren yemekhane, kütüphane, yaşam merkezi gibi binalar fakültemize yakın mesafededir.
20. Fakültenin teknolojik donanımının gün geçtikçe iyileştirilmektedir.
21. Teknolojik imkânlardan yararlanma fırsatı sunan alt yapı ve ekipmanlar her sınıfta mevcuttur.
22. Fakültemizde öğrencilerin kullanıma sunulan bilgisayar laboratuvarları mevcuttur.
23. Öğretim üyeleri ve öğrenciler yönetime katılma fırsatına sahiptir.

4.2-Zayıflıklar

1. Fakültemizin kendine ait bir binası yoktur.
2. Öğrenciler çoğu zaman farklı fakültelerde bulunan dersliklerde derse girmekte ve sınav olmaktadır. Öğrencinin aidiyet duygusu bu açıdan güçlü değildir.
3. Öğrenci sayısı göz önüne alındığında derslik sayısı yetersiz durumdadır.
4. Öğrenciler için belirlenen dersliklerin çoğu aynı kapasitededir. Farklı sayıda öğrenci kapasitesine sahip derslik yoktur. Bu da mevcudu az sınıfların büyük dersliklerde ders yapmasını zorunlu kılmaktadır.
5. Fakültemizin içerisinde en az 100 kişiyi alabilecek bir kapasitede seminer, toplantı salonu yoktur.
6. Bazı bölümler yeterli öğretim elemanı sayısına sahip değildir.
7. Bölümlerde bulunan öğrenci sayısı farklılık göstermektedir.
8. Binada temizlik elemanları olmakla birlikte Fakülte bünyesinde çalışan daimi temizlik elemanları bulunmamaktadır.
9. Daimi temizlik elemanlarının bulunmamasına bağlı olarak kimi zaman ortak kullanım alanların hijyeni sağlanamamaktadır.
10. Fakültemizin Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü, Bilim Tarihi Bölümü, Coğrafya Bölümü, Psikoloji Bölümünün yüksek lisans programına sahip olmaması.
11. Fakültemizin Bilgi ve Belge Yönetimi, Bilim Tarihi, Coğrafya ve Psikoloji bölümünün doktora programına sahip olmaması.
12. Fakülte bünyesine kazandırılan yeni öğretim üyeleri ve araştırma görevlileri için oda sayısı yetersiz durumdadır.
13. Fakültemizin organize ettiği sanatsal ve sportif etkinlikler sayısı yetersizdir.
14. Dış paydaşlarla olan ilişkiler ve kanıtlar yeterince geliştirilememiştir.

15. Fakülte başka finansman kaynaklarına sahip değildir.
16. İnternet hizmeti çoğu zaman kesilmekte yeterli verim alınamamaktadır.
17. Özellikle kuzey cephesindeki sınıflar ve odalar için gerekli olan ısınma ihtiyacı zaman zaman karşılanamamaktadır.
18. Fakültenin fizikî yapısı yeni kurulan bölümlerin gelişmesine engel teşkil edecek niteliktedir.

4.3-Değerlendirme

Gelişmekte olan bir üniversitenin yeni kurulan bir fakültesi olan İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi tüm eksikliklerine rağmen gençliği, dinamikliği ve enerjisiyle çalışmalarına ve hizmetlerine devam etmekte, her dönem gelişmenin ve ilerlemenin peşinden koşmaktadır. Fakülte, üniversiteye ve şehre yönelik faaliyetlerini artırarak devam etmekte önemli bir işbirlikçi olarak değer kazanmaktadır.

Fakültemizin bölümlerinde açılan Çift Anadal ve Yandal programları fakültemizin başarılı öğrenciler tarafından seçilme potansiyelini artırmaktadır. Fakültenin öğretim üyesi ve elemanı sayısı her yıl artırılmakta, oluşan ihtiyaçlara cevap vermek amaçlanmaktadır. Fakültemizin mekanları, derslikleri, teknolojik imkanları bütçe ölçüsünde iyileştirilmekte böylece öğretim üyelerine ve öğrencilere daha rahat bir çalışma alanı yaratılmaktadır. Fakültemizin eğitim öğretim faaliyetlerine kendi adıyla oluşturulabilecek müstakil bir binada devam etmesi yönetimin, öğretim elemanının ve öğrencinin yararına olacaktır.

5- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Fakültemizin 2023 yılı verileri bir önceki yılın verileri ile kıyaslandığında bir takım artış ve azalışların olduğu dikkatleri çekmektedir. 2023 verilerine göre fakültemize kayıtlı olan öğrenci sayısında bir azalış söz konusudur. İkinci öğretim programlarının kapatılması bu azalışa sebep olan en önemli faktördür. Öğrenci alımı yapan bölümlerden biri hariç diğerleri %100 kapasiteye ulaşmıştır. Bu yılın verilerine göre yüksek lisans ve doktora yapan öğrenci sayısında da bir önceki yıla göre bir düşüş yaşanmıştır. Fakültedeki toplam personel sayısı bir önceki döneme göre artmıştır. Akademik personel sayısı ise değişmemiş aynı kalmıştır. Burada giden ve gelen sayısındaki dengenin sağlandığı görülmektedir. Dersliklerde ve öğretim görevlilerinin odalarında bulunan bilgisayar ve teknolojik kaynaklar konusunda önemli bir iyileştirmeye gidilmiş, toplam sayı önceki döneme göre artış göstermiştir. Bu dönemde artış gösteren bir diğer konu bilimsel, kültürel ve saatsal faaliyetlerin sayısında yaşanmıştır. Yapılan bilimsel, kültürel ve saatsal faaliyetlerin sayısında iki katlık bir artış söz konusudur. 2023 verilerine göre akademik personelin yapmış olduğu yayın sayısında bir önceki döneme göre azalma olmuş alınan atıf sayısında ise artış yaşanmıştır. Azalmanın yaşandığı alanlar tespit edilerek olumlu yönde bir seyir kazanması için gerekli çalışmalar başlatılacaktır. Artışın yaşandığı alanlardaki en önemli nokta ise bu hızı ve ivmeyi kaybetmemek olacaktır.

Tüm bu artı ve eksilerin ışığında fakültemiz bazı bölümlerdeki akademisyen eksiklerinin giderilmesi, açılması planlanan bölümlerin faal hale gelmesi için çalışmalarına devam etmektedir. Bu durumda gözden kaçırılmaması gereken en önemli husus fakültemizin müstakil bir binaya ihtiyacı olduğu gerçeğidir. Artan akademisyen, öğrenci ve açılan bölüm sayısı arttıkça iş gücü de artmaktadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
(Kastamonu-Ocak 2024)



Prof. Dr. Mehmet Serhat YILMAZ

Dekan