

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU



ARKEOLOJİ LİSANS PROGRAMI

Kastamonu Üniversitesi

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi

37150, Kastamonu

Raporu Hazırlayanlar

Dr. Öğr. Üyesi H. Asena KIZILARSLANOĞLU

Dr. Öğr. Üyesi Rabia AKTAŞ

Doç. Dr. Murat EROĞLU

Kasım 2023

İÇİNDEKİLER

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler	4
1. İletişim Bilgileri.....	4
2. Program Başlıkları	4
3. Programın Türü.....	4
4. Programın Eğitim Dili	4
5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler	5
B. Değerlendirme Özeti.....	7
Ölçüt 1. Öğrenciler	7
1.1 Öğrenci Kabulleri.....	7
1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma	8
1.3 Öğrenci Değişimi	9
1.4 Danışmanlık ve İzleme.....	11
1.5 Başarı Değerlendirmesi.....	12
1.6 Mezuniyet Koşulları.....	14
Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları	15
2.1 Tanımlanan Program Eğitim Amaçları	16
2.2a Programın Mezunlarının Yakın Bir Gelecekte Erişmeleri İstenen Kariyer Hedefleri ve Mesleki Beklentileri Tanımına Uyması	17
2.2b Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık	18
2.2c Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi	20
2.2d Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması.....	21
2.2e Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi	21
2.3 Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma	22
Ölçüt 3. Program Çıktıları	23
3.1 Tanımlanan Program Çıktıları	23
3.2 Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci.....	25
3.3 Program Çıktılarına Ulaşma.....	25
Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme	26
4.1.1. Müfredat.....	26
4.1.2. Bologna Süreci.....	26
4.1.3. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi	26
Ölçüt 5. Eğitim Planı	27
5.1 Eğitim Planı (Müfredat).....	27

5.2 Eğitim Planını Uygulama Yöntemi.....	36
5.3 Eğitim Planı Yönetim Sistemi	37
5.4 Eğitim Planının Bileşenleri	37
Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu	38
6.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği.....	38
6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri	39
6.3 Atama ve Yükseltme.....	40
Ölçüt 7. Altyapı	44
7.1 Eğitim için Kullanılan Alanlar ve Donanım	44
7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı.....	44
7.3 Çağdaş Öğretim Araçları ve Bilişim Alt Yapısı	45
7.4 Kütüphane	46
7.5 Özel Önlemler	46
Ölçüt 8. Kurum Desteği ve Parasal Kaynaklar.....	47
8.1 Kurumsal Destek ve Bütçe Süreci	47
8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği.....	48
8.3 Altyapı ve Donanım Desteği.....	49
Ölçüt 9. Sürekli İyileştirme	50
Ölçüt 10. Disipline Özgü Ölçütler	50
Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler	51
I.1 Ders İzlemleri	51
I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri.....	51
Dr. Öğr. Üyesi H. Asena KIZILARSLANOĞLU - Bölüm Başkanı	51
Dr. Öğr. Üyesi Rabia AKTAŞ - Bölüm Başkan Yardımcısı	53
Doç. Dr. Murat EROĞLU.....	54
I.3 Donanım	56
Ek II – Kurum Profili	56
II.1. Kuruma İlişkin Bilgiler.....	56
ÖZ GÖREV	62
Fakültedeki Programlar ve Verilen Dereceler	69
Yöneticilere İlişkin Bilgiler.....	69

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Bölüm Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi H. Asena KIZILARSLANOĞLU
Telefon	0366 280 1908
E-posta	akizilarсланoglu@kastamonu.edu.tr

Bölüm Başkanı Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Rabia AKTAŞ
Telefon	0366 280 1908
E-posta	raktas@kastamonu.edu.tr

Bölüm Öğretim Üyesi	Doç. Dr. Murat EROĞLU
Telefon	0366 280 1944
E-posta	meroglu@kastamonu.edu.tr

2. Program Başlıkları

Kastamonu Üniversitesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Arkeoloji Bölümünde lisans programı Normal Öğretim olarak yürütülmektedir. Bölümde 4 yıllık lisans eğitimi yapılmakta olup, mezuniyet için toplam en az 240 AKTS'lik kredi değerinde ders yükümlülüğünü yerine getirmiş olmak gerekir. Arkeoloji Bölümü mezunlarına "Lisans Diploması" ve "Arkeolog" unvanı verilir.

Bölümümüz Lisans Programı çerçevesinde verilen dereceler ve bu derecelerın kazanılması için tamamlanması gereken AKTS kredileri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Program Başlığı	Verilen Derece	Mezuniyet ZD AKTS kredisi	Mezuniyet SD AKTS kredisi	Toplam mezuniyet Ders AKTS kredisi
Arkeoloji	Lisans	180	60	240

3. Programın Türü

Arkeoloji Bölümünde Lisans düzeyinde Normal Örgün Öğretim programı yürütülmektedir. Öğretim faaliyetleri güz ve bahar olmak üzere yarıyıl esasına göre yürütülür. Bir eğitim-öğretim yılı, her biri en az 70 iş günü (14 hafta) olmak üzere güz ve bahar yarıyıllarından oluşur.

4. Programın Eğitim Dili

Kastamonu Üniversitesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Arkeoloji Bölümünde lisans programının eğitim dili %100 Türkçe'dir.

5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Kastamonu Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi, Gazi Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak Bakanlar Kurulu tarafından 25.08.2003 tarihinde kurulmuş, kuruluş kararı 28 Ağustos 2003 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanmıştır. 2006 yılında, 01 Mart 2006 tarih ve 5467 sayılı Kanunla Kastamonu Üniversitesi kurulmuş ve “Fen Edebiyat Fakültesi” olarak Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğüne bağlanmıştır. 26 Temmuz 2022 tarih ve 31904 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 5867 Sayılı Cumhurbaşkanı Kararı ile 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu'nun 30. maddesi gereğince Kastamonu Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi kapatılmış, sosyal ve fen bilim alanlarında İnsan ve Tolum Bilimleri Fakültesi ve Fen Fakültesi kurulmuştur. Arkeoloji Bölümü, 26 Temmuz 2022 tarihinde Fen-Edebiyat Fakültesinin kapatılmasının ardından kurulan İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinin bir parçası olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

2018 - 2019 eğitim öğretim yılından itibaren öğrenci alımına başlayan Arkeoloji Bölümü, Tarih Öncesi Arkeoloji, Protohistorya ve Önasya Arkeolojisi ve Klasik Arkeoloji olmak üzere 3 Anabilim Dalına ayrılmıştır. Bölümümüzde, 1 Doçent, 2 Dr. Öğr. Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi olmak üzere 4 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Kurulduğu süreç içinde Fen Edebiyat Fakültesi bünyesinde bulunan Arkeoloji Bölümü, ilk mezununu 2022 senesinde vermiştir. Bölümümüz 26 Temmuz 2022 tarihinde Fen-Edebiyat Fakültesinin kapatılmasının ardından kurulan İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinin bir parçası olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

Öğrenciler, eğitim süresince her üç anabilim dalının konularından oluşturulan, Paleolitik dönemden başlayarak Geç Roma – Erken Bizans Dönemine kadarki süreç içerisinde genel tarihsel dönemler, uygarlıklar hakkında, başta Anadolu olmak üzere tüm Akdeniz ve çevre kültür bölgelerinin karşılaştırmalı arkeolojisiyle ilgili zengin bir ders içeriğine sahip zorunlu derslerin yanı sıra uzmanlaşmayı sağlayacak seçmeli dersler alabilmektedir. Arkeolojinin araştırma konularının yanı sıra, mezuniyet sonrasındaki iş olanakları göz önünde bulundurulduğundan Sanat Tarihi’nin araştırma konularından temel bilgiler edinebileceği dersler ile Türk Kültür Tarihi, Orta – Yeni - Yakınçağ Tarihi ve Felsefesi gibi seçmeli dersler aracılığıyla da Erken Bizans Dönemi sonrasında var olan kültür ve medeniyetler hakkında bilgi sahibi olabilmektelerdir. Yine kazı teknikleri, teknik çizim, bilgisayar kullanımı gibi zorunlu temel dersler yanında, seramik tasnif, tipoloji ve analogi çalışmaları, seramik ve küçük buluntu çizimi, fotoğrafçılık, AutoCad, Freehand gibi programların öğrenileceği bilgisayar destekli

teknik çizim dersi; mimari ve buluntuların restorasyon ve konservasyonu gibi konularda temel bilgileri edinebilmektelerdir.

Arkeoloji Bölümünün ana amacı, Ulusal ve Uluslararası platformda mensubu olmaktan övünç duyulan, verilecek eğitim – öğretim ile geleceğin çağdaş, öncü, alanında uzman bilim insanları yetiştirmek; araştırma, kazı ve yüzey araştırmalarında elde edilen verilerin değerlendirilmelerinin sunulacağı, alanında üretilen bilgi ve yayın çalışmaları aracılığıyla ülkemizin çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkmasına katkıda bulunacak bir bölüm olmaktır.

Arkeoloji Bölümü, evrensel bir bilim dalı olan Arkeoloji Bilimini, teorik ve uygulamalı eğitim anlayışıyla birleştirerek, donanımlı, araştıran, edindiği bilgileri yorumlama, sorgulama, bilimsel inceleme yeteneğine ve teknolojiyi mesleği içerisinde kullanma becerisine sahip, tarihi koruma bilincine erişmiş bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiştir. İnsanlık tarihine ışık tutacak kültür varlıklarını Arkeoloji Biliminde uygulanan bilimsel yöntemlerle ortaya çıkarabilecek, tanımlayabilecek, elde ettiği verileri sentezleyerek yorumlayabilecek; buluntuların korunma ve sergilenme bilgilerine sahip arkeologlar yetiştirmek, Bölümümüzün görev ve hedeflerindedir.

Türkiye'nin kültürel ve arkeolojik zenginliklerinin yanı sıra, tarih öncesi çağlardan, Osmanlı Dönemine kadar kesintisiz yerleşim alanı olan antik Paphlagonia bölgesi'nin ve özellikle bölge kentlerinden Kastamonu ilinin tarihi süreçlerini, Kastamonu il sınırlarında bulunan arkeolojik taşınır taşınmaz kültür varlıklarını, ören yerlerini, antik kentlerini araştırmak, kayıt altına alınması amacıyla projeler hazırlayıp yürütmek, lisans öğrencilerinin bu konuda eğitim almasını sağlamak ve Kastamonu halkının bölge arkeolojisi hakkında bilgilendirilmesini sağlamak da Bölümümüzün diğer görev ve hedeflerindedir. Bölgenin arkeolojik zenginliklerinin ortaya çıkarılması ve tanıtımının sağlanması sonucunda bölge ve ülke turizminin gelişmesine de katkıda bulunmuş olacaktır.

İŞ OLANAKLARI

Mezun olan öğrencilerimiz gerekli girecekleri sınavlar ve sunulan imkânlar çerçevesinde Üniversitelerin ilgili bölümlerinde, Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın birimlerinde, devlet müzelerinde, özel müzelerde, Vakıf gibi kurumlarda iş imkânı bulabildikleri gibi, gerekli eğitim ve sınavları tamamlamaları durumunda Turist Rehberliği de yapabileceklerdir. Ayrıca Belediyelerde Arkeolog olarak çalışmanın yanı sıra Koruma Uygulama ve Denetim Bürolarında (KUDEP) görev alabileceklerdir. Buna ek olarak İl Özel İdarelerinde, Maden Tetkik Arama Enstitüsü'nde çalışabileceklerdir. Serbest arkeolog olarak yerli ve yabancı kazı çalışmaları, yüzey araştırmaları ve projelerde görev alabileceklerdir. Yeterli tecrübeye sahip

olmaları ve gerekli eğitimi almaları durumunda Adalet Bakanlığına bağlı Bilirkişilik Daire Başkanlığı bünyesinde bilirkişilik yapabileceklerdir.

B. Değerlendirme Özeti

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1 Öğrenci Kabulleri

Ülkemizde, üniversitelere giriş için Yükseköğretim Kurumları Sınavı'nda başarılı olmak gereklidir. Öğrenciler, sınav sonucunda aldıkları puanlara göre, girebilecekleri bölüm tercihlerini sıralayarak, tercih formlarını, YÖK'e bağlı kurum olan ölçme seçme yerleştirme merkezine (ÖSYM) gönderirler. ÖSYM, bütün başvuruları alır, başvuruları puan türüne göre gruplar, puanları en yüksekten en düşüğe doğru sıralar, tercih edilen puan türüne göre bütün mevcut programları listeler ve öğrencileri tercih ettikleri programlardan birine yerleştirir. Kayıt için gerekli belgeler;

- Lise ve dengi okul diploması,
- Yükseköğretim Kurumları Sınavı'ndan yeterli puandır.

Merkezi Yerleştirmede adaylar Arkeoloji Lisans Programına Yükseköğretim Kurumları Sınavı'nda yükseköğretim ile ilgili tercihleri ve bu programların kontenjan ve koşulları göz önünde tutularak ÖSYM tarafından yerleştirilir. Arkeoloji Bölümü'ne yerleştirilen öğrencilerin kayıtları ÖSYM'nin belirlediği takvim çerçevesinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılır. Kastamonu Üniversitesi'nde öğrenim görmek isteyen T.C. vatandaşı olan öğrenci adayları, ÖSYM tarafından düzenlenen sınavlar aracılığıyla üniversitemize yerleştirilmektedir.

Arkeoloji programına LYS'nin TM (Türkçe-Matematik) puan türü ile öğrenci kabul edilir. Yabancı uyruklu öğrencilerin Üniversiteye kayıtları, ilgili mevzuat hükümleri ile Rektörlük tarafından belirlenen ilke ve şartlar çerçevesinde yapılır. İlgili bilgilendirme linkleri aşağıdaki gibidir:

<https://www.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/mevzuat>

Kastamonu Üniversitesinde yabancı uyruklu öğrenci kabul süreci üniversitemiz Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen, yılda bir kez yapılan, Kastamonu Üniversitesi Yabancı Öğrenci Sınavı (KÜYÖS) ile yürütülmektedir. Konuyla ilgili interaktif bilgilendirme koordinatörlük web sitesinden yapılmaktadır. İlgili bilgilendirme linki aşağıdaki gibidir:

<https://iso.kastamonu.edu.tr/index.php/kueyoes/kueyoes-basvurusu>

https://iso.kastamonu.edu.tr/images/2020/dokumanlar/uluslararası_ogrenci_korrdinatorlugu/YÖK-Yurtdışından_ogrenci_kabulüne_ilişkin_esaslar.pdf

Kayıt yenileme; katkı payı ve öğrenim ücreti yükümlülüğü varsa yatırılmasını ve ders kayıt işlemlerinin yapılmasını ifade etmektedir. Kayıt yenileme süreçleri Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav yönetmeliğinin ilgili maddeleri uyarınca gerçekleştirilmektedir. Söz konusu yönetmelik üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sitesinde yayımlanmıştır. Aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

<https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2022/ku-onlisans-lisans-eg-og-yon-24-10-2022.pdf>

Tablo 1.1 Lisans Öğrencilerinin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi

Eğitim-öğretim Yılı ⁽¹⁾	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	ÖSYS Puanı		ÖSYS Başarı Sırası	
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
[2023-2024]	-	-	-	-	-	-
[2022-2023]	-	-	-	-	-	-
[2021-2022]	-	-	-	-	-	-
[2020-2021]	-	-	-	-	-	-
[2019-2020]	-	-	-	-	-	-

2019-2023 yılları arasında Kastamonu Üniversitesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Arkeoloji Bölümüne öğrenci alımına yönelik olarak YÖK tarafından Kontenjan açılmamıştır.

Programa kabul edilen öğrenciler için zorunlu hazırlık sınıfı bulunmayıp, 2019-2023 yılları arasında Kastamonu Üniversitesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Arkeoloji Bölümüne öğrenci alımına yönelik olarak YÖK tarafından Kontenjan açılmamıştır.

1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma

Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma süreçleri Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav yönetmeliğinin ilgili maddeleri uyarınca gerçekleştirilmektedir.

MADDE 9 - (1) Üniversiteye bağlı birimlere yatay geçişler, ilgili mevzuat hükümleri ve/veya Senato tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde ilgili yönetim kurulu kararı ile yapılır.

(2) Meslek yüksekokulu mezunlarının lisans programlarına dikey geçişlerinde ilgili mevzuat hükümleri ve/veya Senato tarafından belirlenen esaslar uygulanır.

(3) Çift ana dal ve yan dal programlarına yapılacak öğrenci kayıtlarında ve işleyişte ilgili mevzuat hükümleri ve/ veya Senato tarafından belirlenen esaslar uygulanır.

Söz konusu yönetmelik üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sitesinde yayımlanmıştır. Aşağıdaki linkten ulaşılabilmektedir:

<https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2022/ku-onlisans-lisans-eg-og-yon-24-10-2022.pdf>

Tablo 1.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Eğitim-öğretim Yılı ^{(1), (2)}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
[2023-2024]	-	-	-	-
[2022-2023]	-	-	-	-
[2021-2022]	-	-	-	-
[2020-2021]	-	-	-	-
[2019-2020]	-	-	-	-

Notlar: (1)İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinin ilgili kurullarınca alınan karar uyarınca ilan edilen kontenjan kadar yatay geçişle öğrenci kabul etmektedir. 2019-2023 yılları arasında Kastamonu Üniversitesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Arkeoloji Bölümüne öğrenci alımına yönelik olarak YÖK tarafından Kontenjan açılmamıştır. Buna bağlı olarak programda bu aşamada yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yan dal uygulaması bulunmamaktadır.

1.3 Öğrenci Değişimi

Üniversitemizde değişim programları Kastamonu Üniversitesi Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Kastamonu Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü, 2020 yılında Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları (Erasmus+) Koordinatörlüğü olarak Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü'nün alt birimi olarak yapılandırılmıştır. Yurtdışında yer alan üniversitelerle ve çeşitli eğitim kurumlarıyla ikili ilişkileri kurmak ve yürütmek, birimi yurtdışında tanıtmaktan sorumlu bir program olmakla beraber Avrupa Birliği'ne bağlı olan Erasmus+ hareketlilik projelerinden de sorumludur. Erasmus Koordinatörlüğü, üniversitenin uluslararası tanınırlığına katkı sağlamak, uluslararası anlaşmaların yapılmasında akademik birimler arası koordinasyonu sağlamak ve bu ilkeler doğrultusunda üniversitenin Avrupa Birliği sürecindeki fırsatları öğrenci ve mezunlarına sunarak onlara destek olmayı amaçlamaktadır. Erasmus Programı kapsamında öğrenci ve

öğretim elemanı değişimleri Avrupa birliğine üye ülkeler ve Yüksek Öğretim Kurumları arasındaki ikili anlaşmalar ile yürütülmektedir. Bu konudaki detaylı bilgilere üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü web sitesinden ulaşılabilir:

<https://erasmus.kastamonu.edu.tr>

Üniversitemiz öğrencileri Erasmus hareketliliğinin dışında Farabi Değişim Programından da yararlanabilmektedir. Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı olan Farabi Değişim Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır. Program, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır. Farabi Programına ilişkin iş ve işlemler YÖK tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde yürütülmektedir. Kastamonu Üniversitesinin 93 üniversite ile anlaşması bulunmaktadır. Söz konusu listeye aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

[Anlaşmalı Üniversiteler \(kastamonu.edu.tr\)](https://www.kastamonu.edu.tr)

Mevlana Değişim Programı ise yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini gerçekleştirmeyi amaçlayan bir programdır. Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için; öğretim elemanları ise en az 1 hafta en fazla 3 ay süreyle dünyadaki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere programdan faydalanabilirler. Benzer şekilde dünyanın bütün bölgelerinden de öğrenci ve öğretim elemanları Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarına program kapsamında gelerek eğitim-öğretim faaliyetlerine katılabilirler. Mevlana Değişim Programı kapsamında Kastamonu Üniversitesi, birçoğu Türk Dünyasından olmak üzere 36 üniversite ile anlaşma yapmış bulunmaktadır. Söz konusu üniversiteler ve anlaşma yürürlük süreleri hakkında bilgiye aşağıdaki linkten ulaşmak mümkündür:

[Anlaşmalar \(kastamonu.edu.tr\)](https://www.kastamonu.edu.tr)

Üniversitemiz Mevlana Koordinatörlüğünün web sitesinde Mevlana Değişim Programına ilişkin detaylı bilgiler paylaşılmaktadır. Bununla ilgili olarak aşağıdaki linkten yararlanılabilir:

[Kastamonu Üniversitesi Mevlana Koordinatörlüğü](https://www.kastamonu.edu.tr)

2019-2023 yılları arasında Kastamonu Üniversitesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Arkeoloji Bölümüne öğrenci alımına yönelik olarak YÖK tarafından Kontenjan açılmamıştır. Buna bağlı olarak Arkeoloji Bölümünün öğrenci temelli başka kurumlarla anlaşmalar ve ortaklıkları; öğrenci hareketliliğini özendirerek ve sağlayacak herhangi bir düzenleme; değişim programlarından yararlanan öğrenciler hakkında sayısal ve niteliksel bilgi bulunmamaktadır.

1.4 Danışmanlık ve İzleme

Öğrencilere, eğitim-öğretim konularında karşılaşacakları problemlerin çözümünde yardımcı olmak üzere, öğretim yılı başlamadan önce bölüm başkanlığının önerisi dikkate alınarak ilgili yönetim kurullarınca bölüm öğretim elemanları arasından danışmanlar görevlendirilir. Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav yönetmeliğinin ilgili maddelerinde danışmanlık süreçleri hakkında gerekli açıklamalara yer verilmektedir. Buna göre danışman öğrencilerin eğitim, öğrenim ve diğer sorunlarıyla ilgilenmek üzere kayıtlı bulunduğu programın önerisi ile ilgili kurul tarafından görevlendirilen öğretim elemanını olarak tanımlanmaktadır. Danışmanın görevleri ise 7. maddede açıklanmaktadır:

MADDE 7 - (1) Birimlerde her öğrenci için öğrenim süresi boyunca eğitim-öğretimlerini planlayabilmeleri konusunda yardımcı olmak, akademik, sosyal ve kültürel konularda yol göstermek, zihinsel, sosyal ve duygusal yönleriyle öğrencinin kişiliğinin bir bütün olarak gelişebilmesi için uygun ortamın hazırlanmasına yardımcı olmak amacıyla bir öğretim elemanı, ilgili bölüm başkanlıklarının önerisi ile her akademik yılın başında, ilgili fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yönetim kurulu tarafından danışman olarak görevlendirilir. İlgili bölüm başkanlığı, kurul gerekli gördüğü hallerde danışman değişikliği yapabilir. Akademik takvimde belirlenen ders kayıt süresi içerisinde izinli olan danışmanın yerine bölüm başkanı ikinci danışman atar.

(2) Danışmanın görevleri şunlardır:

a) Ders kaydı sırasında öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerin belirlenmesini, ders plan değişikliği nedeniyle uygulanacak intibaklar konusunda öğrencinin yönlendirilmesini ve öğrencinin mezuniyeti için gerekli dersleri eksiksiz almasını sağlamak.

b) Öğrenciyi öğrenimi boyunca izleyerek üniversite yaşamına uyum, mesleki gelişim, kariyer ve benzeri konularda öğrenciyi bilgilendirmek ve yönlendirmek.

(3) *Danışmanların görev ve sorumluluklarına ilişkin esaslar Senato tarafından bir yönerge ile belirlenir.*

Buna ek olarak danışmanlık süreçlerinin açıklanması amacıyla üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi yayımlanmıştır. Bu yönergeye aşağıdaki linkten erişilebilmektedir:

ogrenci_danismanlik_yonergesi.pdf (kastamonu.edu.tr)

1.5 Başarı Değerlendirmesi

Öğrencilerin bilgi ve becerilerinin ölçüldüğü sınavlar; ara sınav, dönem sonu (yarıyıl/yılsonu) sınavı, uygulama sınavı, mazeret sınavı ve tek ders sınavlarıdır. Bu sınavlar yazılı, sözlü veya hem yazılı hem sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılabilir.

Ara sınav, ilgili eğitim-öğretim programında öngörülen derslerden yarıyıl içinde yapılan sınavdır. Her ders için en az bir yazılı ara sınav yapılır. Bu sınav dışında, başarı notuna esas olmak üzere, kısa süreli sınavlar, öğrencinin becerilerine dayanan uygulamalar, ödevler ve benzeri dönem içi çalışmalar yapılabilir.

Dönem sonu sınavı, öğrencinin kaydolduğu dersin ait olduğu yarıyıl sonunda gireceği sınavdır. Bir dersin dönem sonu sınavına girebilmek için; o derse kayıt olmak, derse ve uygulamasına devam etmek, uygulama sınavından başarılı olmak ve gerekli diğer şartları yerine getirmek zorunludur.

Mazeret sınavı; ilgili yönetim kurulunca kabul edilen haklı ve geçerli bir sebeple sınavlara katılmayan öğrenciler için açılan sınavdır. Mazeret sınav hakkı, sadece ara sınavlar için verilir. Öğrencilerin mazeret sınavına girebilmeleri için; sağlıkla ilgili mazeretlerinde, Üniversiteye veya diğer üniversitelere bağlı sağlık kurumlarından ya da diğer sağlık kurumlarından alınan sağlık raporlarının rapor süresinin bitiminden itibaren en geç yedi gün içinde Üniversitenin ilgili birimine verilmesi ve fakülte/yüksekokul yönetim kurulunun onayı gerekir. Anne, baba, kardeş, eş veya çocuğunun ölümü ya da ağır hastalığı halinde bakacak başka bir kimsenin bulunmaması nedeniyle öğrenimine ara vermek zorunda kalması ve bu durumu belgelemesi kaydıyla fakülte/yüksekokul yönetim kurulları öğrencinin mazeretli sayılmasına karar verebilir. Öğrenci mazeretli olduğu süreler içinde sınavlara giremez, girmiş ise iptal edilir. Mazeret sınavına herhangi bir nedenle katılmayan öğrenci için yeniden mazeret sınavı açılmaz.

Sınavın geçerliliği, düzenlenmesi, sınav evrakının saklanması, sınav sonuçlarının ilanı ve sınav notuna itiraz konuları hakkında detaylı bilgiye, aşağıda linki eklenen “Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nden” ulaşılabilir.

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/yonetmelik/8.5.38920.pdf>

Sınavlar 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Başarı notunun hesaplanmasında kullanılacak olan ara sınav ve dönem sonu sınav notlarının ağırlıkları, derslerin özellikleri de dikkate alınarak ilgili kurullarca Rektörlüğe önerilir. Ayrıca, dersin öğretim elemanı, dönem başında, dersin içeriğini, başarı notunun hesaplanmasına esas olacak kriterleri, ilgili kaynakları ve öğrencilere ders saatleri dışında ayıracağı zamanı kapsayan duyuruyu yapar.

Yönetmeliğin 20. maddesindeki şartları yerine getirerek dönem sonu sınavına giren öğrenciler için, yukarıdaki şekilde hesaplanan puana, ham başarı puanı denir. Ham başarı puanı 25.00’ın altında olan öğrenci, doğrudan FF notu alarak o dersten başarısız olur. Ham başarı puanı 25.00 ve üstünde olan öğrencinin başarı notu ise; sınıfın genel durumu, aritmetik ortalamalar ve istatistiksel dağılım da dikkate alınarak Rektörlükçe hazırlanan yöntemlerden biri kullanılmak suretiyle, aşağıda açılım ve katsayıları belirtilen harf notlarından biri olarak belirlenir. Bu değerlendirmeden sonra da, 25.00 ve üstünde olan ham başarı puanlarının harf notu karşılıkları FF olarak belirlenebilir.

Notlar ve katsayılar aşağıda belirtildiği şekilde tanımlanır:

PUAN	NOT	KATSAYI
90-100	AA	4.0
85-89	BA	3.5
70-84	BB	3.0
65-69	CB	2.5
60-64	CC	2.0
55-59	DC	1.5
50-54	DD	1.0
40-49	FD	0.5
0-39	FF	0.0

Bir dersten AA, BA, BB, CB, CC notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır. Ayrıca, bir yarıyıla ait not ortalaması en az 2.00 olan öğrenciler o yarıyıl sonuna kadar DC notu aldıkları derslerden de başarılı sayılırlar. Bu sonuç, DC+ olarak ifade edilir.

Genel not ortalamasını yükseltmek isteyen öğrenciler DC+ notu ile başardıkları dersleri, Yönetmeliğin 12. maddesi hükümleri çerçevesinde tekrar alabilirler. Dersin tekrarlandığı yarıyıldan alınan en son not geçerlidir.

Öğrencilerin başarı durumu her yarıyıl/yıl sonunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca, yarıyıl/yıl sonu ve genel not ortalamaları hesaplanarak belirlenir. Öğrencinin bir dersten elde ettiği ağırlıklı puan, o dersin kredi değeri ile aldığı harf notu katsayısının çarpımından elde edilir. Bir yarıyılın/yılın not ortalaması; o yarıyıldan/yıldan öğrencinin aldığı derslerin ağırlıklı puanlarının toplamının, alınan derslerin kredi değeri toplamına bölünmesi ile hesaplanır. Elde edilen ortalama, noktadan sonra iki hane olmak üzere gösterilir. Ağırlıklı genel not ortalaması ise; öğrencinin, öğrenimi süresince bütün derslerden aldığı son notlar esas alınarak hesaplanacak olan ağırlıklı puanlarının toplamının, alınan derslerin kredi toplamına bölünmesi ile bulunur. Sonuç, noktadan sonra iki hane yürütülür. Gerek yarıyıl/yıl, gerek ağırlıklı genel not ortalamasının hesaplanmasında, AA'dan FF'ye kadar verilen notlar esas alınır. Bu durumda, G ve D notları da FF notu işlemi görür. Bütün notlar öğrencinin not belgesine geçirilir.

Her ders için uygulanan ölçme ve değerlendirme yöntemleri ilgili öğretim üyeleri tarafından hazırlanan ve Bilgi paketinde yer alan "Ders Bilgi Paketi"nde tanımlanmıştır. Sınavlar ve ders başarı notları ile ilgili olarak Kastamonu Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili maddeleri uygulanır.

1.6 Mezuniyet Koşulları

Mezuniyet koşulları 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü, 43 üncü ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmış olup 2/5/2021 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirtilmektedir. Söz konusu yönetmeliğin tamamına aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

[ku-onlisans-lisans-eg-og-yon-24-10-2022 \(kastamonu.edu.tr\)](http://ku-onlisans-lisans-eg-og-yon-24-10-2022 (kastamonu.edu.tr))

Tablo 1.3 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Eğitim- öğretim Yılı ⁽¹⁾	Hazırlık	Sınıf ⁽²⁾				Öğrenci Sayıları ⁽³⁾			Mezun Sayıları ⁽³⁾		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2023-2024											
2022-2023											
2021-2022					1	1			1		
2020-2021				1		1					

2019-2020			1			1					
-----------	--	--	---	--	--	---	--	--	--	--	--

Notlar:

- (1) İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.
- (2) Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.
- (3) L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

Kurulduğu süreç içinde Fen Edebiyat Fakültesi bünyesinde bulunan Arkeoloji Bölümü; 2022 yılında Kastamonu Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi'nin kapatılmış olmasına bağlı olarak, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesine dahil olmuştur. Arkeoloji Bölümü, Tarih Öncesi Arkeoloji, Protohistorya ve Önasya Arkeolojisi ve Klasik Arkeoloji olmak üzere 3 Anabilim Dalına ayrılmıştır. Arkeoloji Programına 2018 - 2019 eğitim öğretim yılında öğrenci alınmıştır. 2019-2023 yılları arasında Kastamonu Üniversitesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Arkeoloji Bölümüne öğrenci alımına yönelik olarak YÖK tarafından Kontenjan açılmamıştır. 2018-2019 eğitim öğretim döneminde kayıt yaptıran öğrenciler ise öğrenime devam etmiş olup, söz konusu öğrenciler 2020-2021 öğretim yılı sonunda mezun olmuştur.

Evensel bir bilim dalı olan Arkeoloji Bilimini, teorik ve uygulamalı eğitim anlayışıyla birleştirerek, donanımlı, araştıran, edindiği bilgileri yorumlama, sorgulama, bilimsel inceleme yeteneğine ve teknolojiyi mesleği içerisinde kullanma becerisine sahip, tarihi koruma bilincine erişmiş bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiştir. İnsanlık tarihine ışık tutacak kültür varlıklarını Arkeoloji Biliminde uygulanan bilimsel yöntemlerle ortaya çıkarabilecek, tanımlayabilecek, elde ettiği verileri sentezleyerek yorumlayabilecek; buluntuların korunma ve sergilenme bilgilerine sahip arkeologlar yetiştirmek, bölümümüzün görev ve hedeflerindedir.

Programın birinci ve ikinci yıllarındaki dersler, öğrenciye Arkeoloji alanı ile ilgili temel bilgileri vermektedir. Üçüncü ve dördüncü yıldaki dersler öğrenciye ileride yönelmek isteyebileceği özel alanlara ait bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandırmaya yöneliktir. Ayrıca, öğrencilerin hem yabancı dil öğrenmesini teşvik etmek hem de uluslararası araştırmalarda Arkeoloji Biliminin terminolojisine hakim olabilmeleri adına ilk yıl Terimsel Arkeoloji ve Mesleki İngilizce dersleri zorunlu olarak verilmektedir. Ayrıca, Arkeolojinin araştırma konularının yanı sıra, mezuniyet sonrasındaki iş olanakları göz önünde bulundurulduğundan Sanat Tarihi'nin araştırma konularından temel bilgiler edinebileceği dersler ile Türk Kültür Tarihi, Orta – Yeni - Yakınçağ Tarihi ve Felsefesi gibi seçmeli dersler aracılığıyla da Erken Bizans Dönemi sonrasında var olan kültür ve medeniyetler hakkında bilgi sahibi olabilmektedir. Arkeoloji bölümünde veriler eğitimler doğrultusunda öğrencilerinin mezuniyet sonrasında Üniversitelerde akademisyen, kamu ve özel kuruluşlarda Arkeolog olarak çalışmalarını sürdürebilmesi sağlamaktır.

Program Öğretim Amaçları, ileriki süreçte dahil olunması öngörülen FEDEK Değerlendirme Ölçütleri çerçevesinde oluşturulmuştur. Program Öğretim Amaçlarının, FEDEK Değerlendirme Ölçütleri ile uyumunu belirleyebilmek için FEDEK Değerlendirme Ölçütleri aşağıda verilmiştir.

1	Paleolitik'ten başlayarak Anadolu başta olmak üzere Mezopotamya, İnan, Kafkasya, Balkanlar, Ege Dünyası ve Doğu Akdeniz çevre kültürlerinin tarih ve kültürleri hakkında bilgi sahibi olma,
2	Arkeolojik terminolojiyi kullanabilme,
3	Arkeolojik sorunların farkında olma,
4	Anadolu ve çevre kültür bölgelerinde sözlü ve yazılı olarak kullanılmış dilleri tanıma,
5	Bireysel ya da kolektif çalışma yeteneğinin yanı sıra araştırmayı disiplinler arası bilgiyle destekleyebilme,
6	Sistemli bir araştırma yürütebilme; arkeolojik buluntuları, tasvirleri ya da belgeleri değerlendirebilme, sınıflandırabilme, karşılaştırabilme uygun şekilde kataloglarda sunabilme,
7	Kazı, yüzey araştırması gibi belirli bir alan çalışmasında buluntuları sistemli olarak toplayabilme ve belgeleyebilme,
8	Arkeolojik buluntu ya da kalıntıların restorasyonu ve/veya korunmasına ilişkin bilgi sahibi olma,
9	Diğer sosyal bilim (tarih, edebiyat, sanat tarihi, hukuk, sosyoloji vb.) alanlarından faydalanabilme,
10	Arkeolojik buluntuların depolanması, korunması, sergilenmesi ve tanıtılmasına ilişkin çağdaş müzecilik yöntemleri hakkında bilgi sahibi olma.

2.1 Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

Yukarıda belirtilen FEDEK Değerlendirme Ölçütleri dikkate alınarak oluşturulan Arkeoloji Bölümü Program Öğretim Amaçları aşağıda sıralanmıştır.

1.	Paleolitik dönemden başlayarak Geç Roma – Erken Bizans Dönemine kadarki süreç içerisinde genel tarihsel dönemler, uygarlıklar hakkında, başta Anadolu olmak üzere tüm Akdeniz ve çevre kültür bölgelerinin karşılaştırmalı arkeolojisiyle ilgili bilgi sahibi olma,
2.	Arkeoloji biliminin temel bilgilerine, terminolojisine ve uygulama yöntemi becerilerine sahip olma,
3.	Arkeolojik sorunların farkında olma ve arkeolojik sorunların çözümünde bireysel çalışma ve bağımsız karar verme yetisine sahip olunması yönünde teorik ve uygulamalı olarak eğitim alma,
4.	Temel düzeyde İngilizce bilgisi edinerek alanındaki bilimsel arkeolojik çalışmaları takip etme,
5.	Arkeoloji bilimi içinde uzmanlık gerektiren sözlü ve yazılı diller hakkında temel düzeyde bilgi sahibi olma,
6.	Bağımsız ve takım içinde çalışma ve iş bölümü yetisi kazanma,
7.	Arkeoloji biliminin teorik ve pratik bilgilerini arazi çalışmalarında uygulayabilme,
8.	Arkeolojik kazı ve yüzey araştırmalarında proje üretebilecek düzeyde eğitime sahip olma,
9.	Arkeolojik uygulamalar için gerekli çağdaş teknikleri ve araçları kullanma,
10.	Arkeolojik verileri kaydedebilme yetisine sahip olma,
11.	Farklı arkeolojik malzemeleri belirleyip ve değerlendirmesini yapabilme,
12.	Arkeoloji ile ilgili problemlerin çözümü ve yorumunda arkeolojik ve arkeoloji ile bağlantılı tarih, sosyoloji, antropoloji ve coğrafya gibi disiplinlerden yararlanabilmesi ve farklı disiplinler ile bağlantıyı kurabilme,
13.	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip bireyler olma,
14.	Arkeolojik alanları koruma ve toplumsal sorumluluk bilincine sahip bireyler olma,

15. Arkeoloji buluntuların hem kazı alanlarında hem de müzelerde depolanması, restorasyonu, sergilenmesi ve tanıtılması konusunda temel düzeyde bilgi sahibi olma.

Program Öğretim Amaçlarının FEDEK Tanımına Uyması

		FEDEK												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
Program Öğretim Amaçları	ÖA 1	X												
	ÖA 2	X	X		X				X					
	ÖA 3			X		X								
	ÖA 4		X											X
	ÖA 5		X		X				X					
	ÖA 6					X	X							
	ÖA 7		X				X	X	X					X
	ÖA 8					X	X							
	ÖA 9							X	X					
	ÖA 10		X			X	X	X						X
	ÖA 11		X		X		X	X	X					
	ÖA 12	X		X								X		
	ÖA 13	X		X										X
	ÖA 14			X										X
	ÖA 15								X	X				X

2.2a Programın Mezunlarının Yakın Bir Gelecekte Erişmeleri İstenen Kariyer Hedefleri ve Mesleki Beklentileri Tanımına Uyması

Programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uyup uymadığı konusu oluşturulacak paydaşlar danışma kurulu ile yapılacak toplantı ve anketler sonucunda değerlendirilecektir.

Arkeoloji Programında veriler eğitimler doğrultusunda öğrenciler mezuniyet sonrasında; lisansüstü eğitimine devam etmeleri durumunda akademik kurumlarda akademisyen olarak görev alabilirler. Ayrıca, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü'ne bağlı devlet ve özel müzelerinde; Kültür ve Turizm Bakanlığına bağlı, İl Kültür ve Turizm Müdürlüklerinde; Belediyelerde; Koruma Uygulama ve Denetim Bürolarında (KUDEP); İl Özel İdarelerde; Vakıflar Genel Müdürlüğü'nde arkeolog ya da uzman arkeolog olarak görev alabilirler. Buna ek olarak, Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu bünyesinde yer alan Türk Tarih Kurumu (TDK) Başkanlığınca desteklenen arkeolojik kazı projeleri kapsamında sözleşmeli personel olarak çalışabilirler. Serbest arkeolog olarak yerli ve yabancı kazı çalışmaları, yüzey araştırmaları ve projelerde görev alabilirler. Yeterli tecrübeye sahip olmaları durumunda Adalet Bakanlığına bağlı Bilirkişilik Daire Başkanlığı bünyesinde bilirkişilik yapabilirler. Herhangi bir yabancı dili iyi derecede bilen arkeologlar, profesyonel turist rehberi olarak iş imkanı bulabilir, yerli turistler için de tur operatörlüğü yapabilirler. Ticaret Odası gibi odalar, dernekler ya da farklı özel kurumlarda istihdam edilebilirler.

2.2b Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

Kurum Felsefesi

Misyonumuz

Bilimsel düşüncüyü temel alan, araştıran, sorun çözebilen, her alanda kendini yenileyen, girişimci ve paylaşımcı, etik değerlere bağlı, farklılıklara saygılı, çevre bilinci gelişmiş, toplumsal konulara duyarlı bireyler yetiştiren; ormancılık ve tabiat turizmi başta olmak üzere ürettiği bilgiyi ve yetiştirdiği iş gücünü insanlığın hizmetine sunarak bölgesel, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden bir üniversitedir.

Vizyonumuz

İhtisas alanı öncelikli, nitelikli araştırmalar yaparak bölgenin kalkınmasında öncü rol oynayan, ulusal ve uluslararası düzeyde yenilikçi ve saygın bir üniversite olmaktır.

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ, İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Misyon

Üniversitemizin Stratejik Planında ifade edildiği gibi araştıran, sorgulayan, katılımcı, dinamik, kültürel değerlerine sahip çıkan, ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, evrensel düşünebilen bireyler yetiştirmektir.

Vizyon

Üniversitemizin Stratejik Planında ifade edildiği gibi ulusal ve uluslararası bilim ve teknoloji dünyası ile örgütsel bağları gelişmiş, kurumsal kültürü ve kimliği güçlü, dünyadaki nitelikli fakültelerle eşdeğer bir eğitim ve araştırma kurumu olmaktır.

Değerler Ve Hedefler

Üniversitemiz misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda; İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi olarak, uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan, ormancılık ve tabiat turizmi alanında ihtisas üniversitesi olarak yaptığı araştırmalarla bölgenin ve ülkemizin kalkınmasında öncü rol oynayan, sanayi- üniversite iş birliği içerisinde projeler yürüten, topluma ve çevreye duyarlı olan, sürekli gelişim ve yenilikçiliği benimseyen, iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayarak tüm paydaşların memnuniyetini yüksek düzeyde tutmayı hedefleyen, yasal ve diğer tüm şartlara uyumu ve kendini sürekli iyileştiren bir kalite yönetim sistemini taahhüt ederiz.

ARKEOLOJİ BÖLÜMÜ

Vizyon

Ulusal ve Uluslararası platformda mensubu olmaktan övünç duyulan, verilecek eğitim – öğretim ile geleceğin çağdaş, öncü, alanında uzman bilim adamlarını yetiştirmek; araştırma, kazı ve yüzey araştırmalarında elde edilen verilerin değerlendirilmelerinin sunulacağı, alanında üretilen bilgi ve yayın çalışmaları aracılığıyla ülkemizin çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkmasına katkıda bulunacak bir bölüm olmaktır.

Misyon

Arkeoloji Bölümü, evrensel bir bilim dalı olan Arkeoloji Bilimini, teorik ve uygulamalı eğitim anlayışıyla birleştirerek, donanımlı, araştıran, edindiği bilgileri yorumlama, sorgulama, bilimsel inceleme yeteneğine ve teknolojiyi mesleği içerisinde kullanma becerisine sahip, tarihi koruma bilincine erişmiş bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiştir. İnsanlık tarihine ışık tutacak kültür varlıklarını Arkeoloji Biliminde uygulanan bilimsel yöntemlerle ortaya çıkarabilecek, tanımlayabilecek, elde ettiği verileri sentezleyerek yorumlayabilecek; buluntuların korunma ve sergilenme bilgilerine sahip arkeologlar yetiştirmek, Bölümümüzün görev ve hedeflerindedir.

Türkiye'nin kültürel ve arkeolojik zenginliklerinin yanı sıra, tarih öncesi çağlardan, Osmanlı Dönemine kadar kesintisiz yerleşim alanı olan antik Paphlagonia Bölgesi'nin ve özellikle bölge kentlerinden Kastamonu ilinin tarihi süreçlerini, Kastamonu il sınırlarında bulunan arkeolojik taşınır taşınmaz kültür varlıklarını, ören yerlerini, antik kentlerini araştırmak, kayıt altına alınması amacıyla projeler hazırlayıp yürütmek, lisans öğrencilerinin bu konuda eğitim almasını sağlamak ve Kastamonu halkının bölge arkeolojisi hakkında bilgilendirilmesini sağlamak da Bölümümüzün diğer görev ve hedeflerindedir. Bölgenin arkeolojik zenginliklerinin ortaya çıkarılması ve tanıtımının sağlanması sonucunda bölge ve ülke turizminin gelişmesine de katkıda bulunmuş olacaktır.

Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörev(ler)i altta veriler linklerden ulaşılabilir.

<https://kastamonu.edu.tr/index.php/tr/kurum-felsefesi-tr>

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/fakultemiz/misyon-vizyon>

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/arkeoloji>

2.2b.3 Program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle ne ölçüde uyumlu olduğunu, program eğitim amaçlarının bileşenleriyle, kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevlerinin bileşenleri aralarındaki çapraz ilişkilerin belirtildiği tablo.

		ÖA1	ÖA2	ÖA3	ÖA4	ÖA5	ÖA6	ÖA7	ÖA8
Kastamonu Üniversitesi	Vizyon							X	X
	Misyon	X			X	X	X	X	X
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Vizyon	X		X	X			X	X
	Misyon	X			X	X	X	X	X
Arkeoloji Bölümü	Vizyon	X	X	X	X	X	X	X	X
	Misyon	X	X	X	X	X	X	X	X

2.2c Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR
<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenciler • Öğretim Üyeleri • Öğretim Görevlileri • Araştırma Görevlileri • Sekreterler, Hizmetliler • Rektörlük ve birimler • Lisansüstü Eğitim Enstitüsü • YÖK 	<ul style="list-style-type: none"> • Kültür ve Turizm Bakanlığı • Adalet Bakanlığı • Valilikler • Kaymakamlıklar • Belediyeler • İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü • Vakıflar Genel Müdürlüğü • Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü • Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlükleri

	<ul style="list-style-type: none"> • Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı • Ulusal ve Uluslararası Arkeoloji Enstitüleri • Üniversitelerin Arkeoloji Bölümleri • Sivil Toplum Kuruluşları • TÜBİTAK • ÖSYM • YÖK
--	--

Yeni kurulmuş bir program olmasına bağlı olarak, henüz organizasyon şemasını net olarak tamamlayamamış olmakla birlikte, bölümün gelişimine yönelik olarak gerekli durumlarda Koordinatörlükleri oluşturulmuştur.

Aşağıda listelenen kurullar Fakülte web sitesinde yer almaktadır:

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

WEB SAYFASI KOORDİNATÖRÜ	Arkeoloji Bölümü internet sayfasının güncellenmesi ve geliştirilmesi, Bölüm ile etkinliklerin, haber ve duyuruların yayınlanması.	Dr. Öğr. Üyesi Rabia AKTAŞ
MEZUNİYET ETKİNLİK SORUMLUSU	Mezun olacak konumda olanlar ile iletişim halinde bulunarak, resmi prosedürler ve işlemler konusunda danışmalık yapmak.	Doç. Dr. Murat EROĞLU
ERASMUS KOORDİNATÖRÜ	Erasmus Değişim Programına başvuran öğrencileri yönlendirmek ve kazanan öğrencilerin not intibaklarını düzenlemek, Fakülte Erasmus değişim programı koordinatörü ile birlikte çalışmak	Dr. Öğr. Üyesi Rabia AKTAŞ
SINAV KOMİSYON ÜYESİ	Sınav takvimi ve programlarının hazırlanması, sınavlarla ilgili problemlerin tespit ve çözümlenmesi	Arş. Gör. Göknur ÇETİNKAYA

2.2d Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması

Program eğitim amaçlarına aşağıda yer alan linkten ulaşılabilir.

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=rXvL7GnXGdUFX7B!xBBx!8SExKw!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TRps>

2.2e Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

2019-2023 yılları arasında Kastamonu Üniversitesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Arkeoloji Bölümüne öğrenci alımına yönelik olarak YÖK tarafından Kontenjan açılmamıştır. Ancak, Program Öğretim Amaçlarımız düzenli olarak bölüm öğretim üyelerinin katılımıyla yapılan Bölüm Kurulu toplantılarında tartışılmaktadır. Bu doğrultuda öğrenci alımına yönelik olarak atılacak adımlar üzerinde çalışılmaktadır. Ayrıca, var olan ders müfredatı üzerine güncellemeler yapılmaktadır.

2.3 Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

2019-2023 yılları arasında Kastamonu Üniversitesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Arkeoloji Bölümüne öğrenci alımına yönelik olarak YÖK tarafından Kontenjan açılmamıştır. Ancak öğrenci alımına yönelik olarak düzenli olarak müfredat içerikleri kontrol edilmekte ve düzenlenmektedir. Bu kapsamda;

1. Yöntem: 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü, 43 üncü ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanan 2/5/2021 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uygun olarak, gerekli hallerde müfredat güncellemesi yapılmaktadır.
2. Yöntem: Müfredat kapsamında ders bilgi paketleri düzenli olarak kontrol edilmekte, programın Öğretim Amaçları doğrultusunda gözden geçirmekte ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır.
3. Yöntem: 2018-2019 yılında ders kaydı yaptıran öğrencilerle ders kapsamında yapılan görüşmeler ve alınan geri dönüşler doğrultusunda ders izlencelerinde (Ders Bilgi Paketlerinde) gerekli güncellemeler yapılmaktadır.
4. Yöntem: Bölüm Web sayfası düzenli olarak kontrol edilmekte olup, bölüm hakkında bilgiler, duyurular, etkinlikler, ders ve sınav programları v.d. bilgiler sürekli olarak güncellenmektedir. Bu bağlamda hem öğrencilere hem de bölüme dair bilgi talebi olan kişilere yönelik olarak bilgi paylaşımları yapılmaktadır.

2.3.b Bu süreç yardımıyla program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Yukarıda sayılan yöntemler temel alındığında; Paleolitik Dönemden başlayarak Geç Roma – Erken Bizans Dönemine kadarki süreç içerisinde genel tarihsel dönemler, uygarlıklar

hakkında, başta Anadolu olmak üzere tüm Akdeniz ve çevre kültür bölgelerinin karşılaştırmalı arkeolojisiyle ilgili zengin bir ders içeriği oluşturulmuştur.

Ölçüt 3. Program Çıktıları

3.1 Tanımlanan Program Çıktıları

PÇ1	(Bilişsel-Uygulamalı) Arkeoloji biliminin temel bilgilerine ve uygulama yöntemi becerilerine sahip olur.
PÇ2	(Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği) Arkeoloji biliminin teorik ve pratik bilgilerini arazi çalışmalarında uygular.
PÇ3	(Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği) Arkeolojik kazı ve yüzey araştırmalarında proje geliştirir ve sorumluluk alır.
PÇ4	(Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği) Arkeolojik uygulamalar için gerekli çağdaş teknikleri ve araçları kullanır.
PÇ5	(Alana Özgü Yetkinlik) Arkeolojik sorunların çözümünde bireysel çalışma ve bağımsız karar verme yetisine sahip olur.
PÇ6	(Öğrenme Yetkinliği) Arkeoloji ile ilgili problemlerin çözümü ve yorumunda arkeolojik ve arkeoloji ile bağlantılı tarih, sosyoloji, antropoloji ve coğrafya gibi disiplinlerle ilgili verileri kullanır.
PÇ7	(Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği) Bağımsız ve takım içinde çalışma ve iş bölümü yetisi kazanır.
PÇ8	(Öğrenme Yetkinliği) Arkeolojik verileri kaydedebilme yetisine sahip olur.
PÇ9	(Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği) Farklı arkeolojik malzemeleri belirleyip ve değerlendirmesini yapar.
PÇ10	(Öğrenme Yetkinliği) Temel düzeyde İngilizce bilgisi edinerek alanındaki bilimsel arkeolojik çalışmaları takip eder
PÇ11	(Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği) Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olur.
PÇ12	(Bilişsel-Uygulamalı Öğrenme) Arkeolojik alanları koruma ve toplumsal sorumluluk bilincine sahip olur, toplum içinde bu konuda faaliyetler yürütür.

3.1.2 Program çıktılarının FEDEK çıktılarına (FÇ) uyumu.

	FÇ1	FÇ2	FÇ3	FÇ4	FÇ5	FÇ6	FÇ7	FÇ8	FÇ9	FÇ10
PÇ1	X	X	X	X	X	X	X			
PÇ2	X	X			X	X	X			
PÇ3	X				X	X	X			
PÇ4							X			

PÇ5	X	X	X	X	X	X				
PÇ6			X		X				X	
PÇ7	X				X	X	X			
PÇ8		X				X	X			
PÇ9	X	X		X	X	X				
PÇ10				X						
PÇ11								X		X
PÇ12								X		X

3.1.3 Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumu

	ÖA 1	ÖA 2	ÖA 3	ÖA 4	ÖA 5	ÖA 6	ÖA 7	ÖA 8	ÖA 9	ÖA 10	ÖA 11	ÖA 12	ÖA 13	ÖA 14	ÖA 15
PÇ1	X	X					X								
PÇ2		X					X	X	X	X					
PÇ3		X				X	X	X	X						
PÇ4		X							X	X					
PÇ5	X		X		X										
PÇ6			X			X						X			
PÇ7		X	X		X		X	X	X		X				
PÇ8		X		X						X					
PÇ9	X	X	X		X						X	X			
PÇ10				X											
PÇ11													X	X	X
PÇ12														X	X

Bölüm kendini güncelleyen ve yenileyen bir yapıdadır. Program çıktıları bölüm başkanlığı ve bölüm kurulu tarafından belirlenmektedir. Program çıktıları Bologna süreci kapsamında devamlı olarak incelenerek bölüm amaçlarına uygun bir şekilde yeniden düzenlenmektedir. Öğrencilerin bölümün gerektirdiği bilgi ve becerileri analitik düşünce ve temel ahlak kuralları ile harmanlayarak toplum yararına kullanmalarının teşvik edilmesi planlanmıştır. Erasmus değişim programları aracılığıyla hem öğrencilerin hem de öğretim üyelerinin yurt dışında edindikleri bilgi, tecrübe ve yenilikleri öğrencilere aktarmaları düşünülmüştür. FEDEK Akreditasyon süreçleri ile uyumlu adımlar atılarak, Arkeoloji Bölümü,

kurumsal kültürü içinde devam eden iyileştirme çabalarını belli bir program dâhilinde yürütme ve planlama yapmaktadır.

Bölümümüzde verilen her bir ders öğrencilere faydalı ve öğretici olacak şekilde revize edilebilecektir. Bu süreç sonunda öğretim üyeleri derslerini, programın Öğretim Amaçları doğrultusunda gözden geçirir ve gerekli düzenlemeleri yapar. Her dersin, Öğretim Amaçlarına ulaşmadaki katkısı bu yolla değerlendirilmiş ve gerekli düzenlemeler yapıldıktan sonra Öğretim Amaçlarına ulaşma konusunda gelişme sağlanmış olur. Ayrıca gerekli görüldüğü durumlarda bahsi geçen değerlendirme süreci bulguları Bölüm Kurulu toplantılarında görüşülerek Öğretim Amaçlarının ne ölçüde gerçekleştirildiği tartışılır. Eğitim-öğretim süresince yapılan ders değerlendirme sonuçları, iç ve dış paydaşlarla yapılan değerlendirme sonuçları göz önüne alınarak güncellemeler yapılmaktadır.

3.2 Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

Program Öğretim Amaçlarımız, düzenli olarak her dönemin başında (Eylül ve Şubat aylarında) ve ihtiyaç duyulduğu zamanlarda bölüm öğretim üyelerinin katılımıyla yapılan Bölüm Kurulu toplantılarında konuşulmaktadır. Her dönem belli aralıklarla öğretim elemanlarının katılımıyla gerçekleşen toplantılar yapılmakta ve bölümün Öğretim Amaçlarını da içeren eğitim öğretimin geliştirilmesi doğrultusunda çeşitli başlıklar hakkında fikir alışverişinde bulunulmaktadır.

Arkeoloji Program Çıktıları ve Dersleri arasındaki ilişkinin belirlenmesinde, sadece zorunlu ve bütün lisans öğrencileri tarafından alınan dersler değerlendirmeye alınmıştır. Kastamonu Üniversitesi üzerinde program çıktılarına derslerin katkı düzeyi yer almaktadır.

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/Instructor/ProgramDescriptionAndOutcome/>

3.3 Program Çıktılarına Ulaşma

Program Çıktılarına uyumlu hale getirilen Bölüm Ders Planı ve interaktif etkinliklerle öğrencilerin Program Çıktılarına ulaşmaları hedeflenmektedir. Aşağıdaki uygulamalar ile öğrencilerin ilgili program çıktılarını sağlamaları amaçlanmıştır.

PÇ1, PÇ2, PÇ3, PÇ4, PÇ5, PÇ6, PÇ7, PÇ8, PÇ9, PÇ10, PÇ11, PÇ12 Program Çıktıları Arkeoloji alanındaki temel bilgileri öğrencilere, 8 yarıyla yayarak öğretmek amaçlanmıştır.

Öğrenciler Arkeoloji konusunda temel bilgileri kazanacaklardır. Bu temel dersler, Program Çıktılarının sağlanmasında önemli bir yere sahiptir. Bununla birlikte, öğrencilerin seçeceği seçmeli dersler ile ifade edilen program çıktılarına ulaşmaları hedeflenmektedir. Ayrıca TÜBİTAK ve BAP gibi projeler öğrenciler için sağladığı proje yazımları da başvurular gerçekleştirilerek PÇ ve PÇ program çıktılarının öğrencinin kendi yetenekleri doğrultusunda güçlendirilmesi amaçlanmaktadır. Öğrencilerin ERASMUS+ uygulamalarına katılmaları ile PÇ10 ve PÇ program çıktıları güçlendirilecektir.

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

4.1.1. Müfredat

Bölümümüz kurulduğu günden itibaren sürekli iyileştirme ilkesini kurumsal teamüle dönüştürmüştür. Müfredat iyileştirmeler bu kapsamda sunulabilecek en önemli örneklerden biridir. Daha sonra ilk kapsamlı düzenleme 2019 yılında yapılmış ve 2023 yılından itibaren yeni müfredat yürürlüğe konulmuştur. Buna karşılık Kariyer Planlama başta olmak üzere Ortak Seçmeli Derslerin müfredata eklenmesi gerekliliği karşısında 2021 yılında müfredat güncellemesi yapılmıştır.

4.1.2. Bologna Süreci

Bölümümüz, Rektörlük öncülüğünde Uluslararasılaşma ve Bologna Süreci Koordinatörlüğü tarafından yürütülen iyileştirme sürecinin bir parçası olarak hareket etmiştir. Eksiklerin tamamlanması hususunda bölüm akademik personelinin tamamı gerekli çalışmayı yürütmüştür.

4.1.3. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversitemiz Rektörlüğü öncülüğünde gerçekleştirilen dijitalleşme çabaları kapsamında üniversite genelinde elektronik belge yönetim sistemine geçilmiştir. Üniversitemizde, 02 Kasım 2015 tarihinden itibaren resmi yazışmalarla ilgili bütün süreçlerin bilgisayar ortamında yapılmasını sağlayan Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmıştır. Ancak bu sistem 31 Aralık 2020 tarihinde sonlandırılmış yerine Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine geçilmiştir. İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi tarafından üniversitelerin tüm süreçlerini tek bir uygulama üzerinden yürütülmesini sağlamak amacıyla “Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi” (ÜBYS) Projesine başlanmış ve halen geliştirilmektedir. Üniversitemizde, 01 Ocak 2021 tarihinden itibaren Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden Elektronik Belge Yönetim Sistemi kullanılmaktadır.

Sistem sayesinde daha çevreci bir yazışma ve haberleşme yolu benimsendiği gibi öğrenci işleri modülünü de bünyesinde barındırdığı için iş ve işlemler hızlanmıştır. ÜBYS daha önce de ifade edildiği üzere bilhassa öğrencilere ve diğer eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin sayısal verilere ulaşma kolaylığı sağlamıştır. Bu avantajlarına ek olarak bölüm duyurularının aktif şekilde yapılabilmesini, yazışmaların takip edilmesini ve arşivlenmesini kolaylaştırılmıştır.

Ölçüt 5. Eğitim Planı

5.1 Eğitim Planı (Müfredat)

Tablo 5.1 Lisans Öğretim Planı

Ders Kodu	Ders Adı ⁽¹⁾	Öğretim Dili (2)	AKTS Kredisi	
			(T+U+L) K	AKT S
1. Yarıyıl				
ARK 101	Arkeolojiye Giriş I	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 103	Kazı Teknikleri, Arkeolojide Belgeleme ve Teknik Çizim I	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 105	Mitoloji I	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 107	Prehistorik / Protohistorik Dönem Arkeolojisi	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 109	Anadolu'nun Tarihi Coğrafyası	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 111	Ege ve Yunan Tarihi I	Türkçe	(2+0+0) 2	3

ENF 101	Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
AIITL 101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Türkçe	(2+0+0) 2	2
TDL 103	Türk Dili I	Türkçe	(2+0+0) 2	2
YDL 105	Yabancı Dil I	Türkçe	(2+0+0) 2	2
	Seçmeli Ders (1)	Türkçe	(2+0+0) 2	2
ARK 113	Anadolu Maden Sanatı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 115	Sümer Arkeolojisi	Türkçe	(2+0+0) 2	3
2. Yarıyıl				
ARK 102	Arkeolojiye Giriş II	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 104	Kazı Teknikleri, Arkeolojide Belgeleme ve Teknik Çizim II	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 106	Mitoloji II	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 108	III. Binde Önasya Arkeolojisi	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 110	Terimsel Arkeoloji ve Mesleki İngilizce	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 112	Ege ve Yunan Tarihi II	Türkçe	(2+0+0) 2	3
OSD	ORTAK SEÇMELİ DERS	Türkçe	(2+0+0) 2	3
AIITL 102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Türkçe	(2+0+0) 2	2

TDL 104	Türk Dili II	Türkçe	(2+0+0) 2	2
YDL 106	Yabancı Dil II	Türkçe	(2+0+0) 2	2
	Seçmeli Ders (2)	Türkçe	(2+0+0) 2	3
	Seçmeli Dersler			
ARK 114	Seramik Tasnif, Tipoloji ve Analoji Çalışmaları	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 116	Antik Kaynaklar	Türkçe	(2+0+0) 2	3
3. Yarıyıl				
ARK 201	Arkaik Dönem Seramiği	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 203	Arkaik Dönem Mimarlığı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 205	Arkaik Dönem Heykeltraşlığı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 207	II. Binde Önasya Arkeolojisi	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 209	Anadolu Uygarlıkları	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 211	Hellen Tarihi	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 213	Bilimsel Araştırma Yöntemleri	Türkçe	(2+0+0) 2	3
	Seçmeli Ders (3)	Türkçe	(2+0+0) 6	9

ARK 215	Hitit Uygarlığı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 217	Coğrafi Bilgi Sistemleri	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 219	Antik Eser / Mimari Restorasyon, Konservasyon ve Röleve	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 221	Fotoğrafçılık	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 223	Anadolu Mitolojisi	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 225	Antropolojiye Giriş	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 227	Bilim Tarihi	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 229	Antik Diller	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 231	Seramik ve Küçük Buluntu Çizim Teknikleri	Türkçe	(2+0+0) 2	3
4. Yarıyıl				
ARK 202	Klasik Dönem Seramiği	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 204	Klasik Dönem Mimarlığı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 206	Klasik Dönem Heykeltraşlığı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 208	I. Binde Önasya Arkeolojisi	Türkçe	(2+0+0) 2	3

ARK 210	Nümismatik I	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 212	Pers Tarihi ve Sanatı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 214	Mısır Arkeolojisi	Türkçe	(2+0+0) 2	3
	Seçmeli Ders (4)	Türkçe	(2+0+0) 6	9
ARK 216	Sanat Tarihine Giriş	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 218	Latince	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 220	Mezopotamya Arkeolojisi	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 222	Lydia Uygarlığı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 224	Geç Hitit ve Asur Uygarlıkları	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 226	Antik Çağ Teknolojisi	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 228	Zooarkeoloji	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 230	Hellence	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 232	Bilgisayar Destekli Teknik Çizim	Türkçe	(2+0+0) 2	3
5. Yarıyıl				

ARK 301	Hellenistik Dönem Seramiği	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 303	Hellenistik Dönem Mimarlığı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 305	Hellenistik Dönem Heykeltraşlığı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 307	Roma Tarihi I	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 309	Antik Çağda Paphlagonia	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 311	Antik Dönem Ölü Gömme Gelenekleri	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 313	Numizmatik II	Türkçe	(2+0+0) 2	3
	Seçmeli Ders (5)	Türkçe	(2+0+0) 4	6
OSD	ORTAK SEÇMELİ DERS	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 315	Antik Çağ Ekonomisi ve Ticaret	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 317	Antik Çağda Tıp	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 319	İlkçağ Felsefesi	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 321	Jeoarkeoloji	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 323	Frig Uygarlığı	Türkçe	(2+0+0) 2	3

ARK 325	Sualtı Arkeolojisi	Türkçe	(2+0+0) 2	3
6. Yarıyıl				
ARK 302	Roma Dönemi Seramiği I	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 304	Roma Dönemi Mimarisi I	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 306	Roma Dönemi Heykeltraşlığı I	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 308	Kültürel Değerlerin Korunması ve Müzecilik	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 310	Roma Tarihi II	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 312	Antik Dönem Mezar Sanatı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 314	Numizmatik III	Türkçe	(2+0+0) 2	3
	Seçmeli Ders (6)	Türkçe	(2+0+0) 6	9
ARK 316	Urartu Uygarlığı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 318	Epigrafya	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 320	Türk İslam Sanatı ve Mimarisi	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 322	Antik Çağda Savaş	Türkçe	(2+0+0) 2	3

ARK 324	Antik Çağda Cam Sanatı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 326	Çevresel Arkeoloji	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 328	Antik Çağda Sanat	Türkçe	(2+0+0) 2	3
7. Yarıyıl				
ARK 401	Roma Dönemi Seramiği II	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 403	Roma Dönemi Mimarisi II	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 405	Roma Dönemi Heykeltraşlığı II	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 407	Arkeolojide Arkeometrik Yöntemler	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 409	Bitirme Tezi I	Türkçe	(3+2+0) 4	6
AKR 411	Antik Dönem Resim ve Mozaik Sanatı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
	Seçmeli Ders (7)	Türkçe	(2+0+0) 6	9
ARK 413	Antik Çağ'da Sosyal Yaşam	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 415	Anadolu Selçuklu ve Beylikler	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 417	Türk Kültür Tarihi	Türkçe	(2+0+0) 2	3

ARK 419	Arkeobotanik	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 421	Antik Dönemde Mutfak Kültürü ve Beslenme	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 423	Sosyoloji	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 425	İkonografi	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 427	Karadeniz Arkeolojisi	Türkçe	(2+0+0) 2	3
8. Yarıyıl				
ARK 402	Bizans Tarihi, Mimarisi ve Sanatı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 404	Amphora Üretimi ve Ticareti	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 406	Antik Kentler	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 408	Geç Roma /Orta Bizans Dönemi Seramiği	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 410	Bitirme Tezi II	Türkçe	(3+2+0) 4	5
ISL 26008	Uygulamalı Girişimcilik	Türkçe	(2+2+0) 3	4
	Seçmeli Ders (8)	Türkçe	(2+0+0) 6	9
ARK 412	Orta – Yeni - Yakınçağ Tarihi	Türkçe	(2+0+0) 2	3

ARK 414	Ortaçağ Avrupa Sanatı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 416	Yeni ve Yakınçağ Türk Dünyası Tarihi	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 418	Antik Yunan'da Bilim	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 420	Eski Türk Sanatı	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 422	Turist Rehberliği	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 424	Osmanlı Dönemi Tarihi, Sanatı ve Mimarisi	Türkçe	(2+0+0) 2	3
ARK 426	Antik Dönem Kültürleri	Türkçe	(2+0+0) 2	3
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁽³⁾			125 (40)	240
Mezuniyet için Toplam Kredi/AKTS			165	240

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyıldaki Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Dersin Türü ⁽¹⁾			
				Sınıf Dersi	Laboratuvar	Problem Saati	Diğer
	Öğrenci yok	-	-				

5.2 Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

Arkeoloji programından mezun olan öğrenciler; arkeolojinin yöntemlerini kullanma ve uygulama yetkinliği gösterir. Bu becerileri kazanabilmeleri için bölümümüz öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde en yoğunundan en az kullanılanına doğru sırayla özetlenmiştir.

Yüz yüze Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak da yapılması planlanmaktadır.

Laboratuvar: Derslerde anlatılan konuların, daha iyi pekiştirilmesi için özellikle bölüm laboratuvarında uygulama, teknik çizim, belgelemeye dayalı konularda deneysel ve görsel olarak uygulandığı çalışmalar planlanmaktadır.

Proje – Ödev: Derslerde anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanınması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

5.3 Eğitim Planı Yönetim Sistemi

Arkeoloji programından mezun olan her öğrencimiz yaz aylarında katıldığı araştırma projeleri, kazı, yüzey araştırmaları ve eğitim öğretim süresince kütüphane çalışmaları ile elde ettiği verileri ve yöntemleri sentezler. Mantıksal yaklaşım çerçevesinde, etkili argümanları kullanarak sözlü ve yazılı ifade yetkinliği gösterir. Bu yetilere sahip olabilmesi için eğitim hayatındaki öğrencilerimizin ders almalarında, sorumlu oldukları lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimler derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları ders eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları tarafından kontrol edilmektedir.

5.4 Eğitim Planının Bileşenleri

Eğitim planı, Kastamonu Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her

ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Programımızdaki zorunlu ve seçmeli derslerin genel bilgileri, öğrenim çıktıları, haftalık içerikleri, iş yükleri, ders değerlendirilmesi, program ve öğrenme çıktıları ilişkileri her bir ders için ayrıntılı olarak eğitim kataloğunda yer almaktadır. Bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin; Öğretim programlarındaki tüm derslerden 4,00 üzerinden en az 2,00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları ve 240 AKTS kredisi almaları zorunludur.

Eğitim planı, Kastamonu Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Öğrencilerin, birinci ve ikinci yarıyıldan branş ve serbest havuzlardan seçmeli ders almaları zorunludur. Alt dönemde başarılı olunamayan zorunlu statüdeki ders, ders kayıtlanma döneminde öğrenci bilgi yönetim sistemi tarafından otomatik eklenirken, öğrenciler seçmeli derslerini danışman kontrolünde almaktadır. Danışman alt dönemde veya kendi döneminden öğrencinin alması gereken derslerin neler olabileceği konusunda öğrencileri yönlendirmektedir.

Kastamonu Üniversitesi Arkeoloji Bölümünün öğretim planı temel bilim ve mesleki eğitim konusunda yeterli düzeyde dersi kapsamaktadır. Öğrenciler derslerden başarılı olarak toplamda en az 240 AKTS'yi tamamlayarak mezun olmaktadırlar. Kazı, arazide uygulanan belgeleme, çizim, tasnif içerikli ders müfredatlarıyla mesleki eğitimleri desteklenmekte ve bu derslerden sağlanan kredi/AKTS hesabı mezuniyet koşullarına dahil edilmektedir.

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

6.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

6.1.2 Öğretim kadrosunun programın tüm unsurlarını kapsayacak biçimde; a) nicelik, b) nitelik açısından yeterliliği kısa özgeçmişleri çerçevesinde irdelenmelidir.

Arkeoloji Bölümü kuruluşundan sonra akademik teşkilatlanma sürecine başlamıştır. 2018 yılı itibarıyla Bölüme Dr. Öğr. Üyesi unvanıyla H. Asena KIZILARSLANOĞLU atanmıştır. 2019 yılında ÖYP programı ile Bursa Uludağ Üniversitesinde doktora yapmış olan Arş. Gör. Gökür ÇETİNKAYA Arkeoloji Bölümünde göreve başlamıştır. Akabinde 2019 yılında Dr. Öğr. Üyesi unvanıyla Rabia AKTAŞ ve Murat EROĞLU bölüm kadrosuna atanmıştır. Bölüm idari kadrosunda bir bölüm sekreteri görevlendirilmiş olup, Fen Edebiyat Fakültesi bünyesinde Kadir ALICI, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesinde Yasin Koçer bölüm sekreterliği görevinde bulunmuşlardır. Arkeoloji Bölümünde, Tarih Öncesi Arkeoloji, Protohistorya ve Önasya Arkeolojisi ve Klasik Arkeoloji olmak üzere 3 Anabilim Dalı bulunmaktadır.

Bölümümüzde, 1 Doçent, 2 Dr. Öğr. Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi olmak üzere 4 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Bölüm öğretim üyeleri genel olarak Klasik Arkeoloji, Tarih Öncesi Arkeoloji, Arkeometri alanında uzmanlıklara sahiptir. Bölüm Öğretim Üyeleri Atatürk Üniversitesi, Gazi Üniversitesi ve Ege Üniversitesi gibi akademi kültürüne sahip üniversitelerde doktora yapmışlardır.

Kuruluş aşamasında olan Arkeoloji Bölümü, Kontenjan Talep etmek adına, yeterli sayıda akademik personeli bünyesinde barındırmaktadır. Klasik Arkeoloji Anabilim Dalında 2 adet Dr. Öğr. Üyesi, 1 adet Arş. Gör., Tarih Öncesi Arkeoloji Anabilim Dalında 1 adet Doç. Dr. bulunmaktadır. İleriye dönük olarak, YÖK'ün Kontenjan açması durumunda, bölümümüzde daha fazla sayıda öğretim üyesi istihdam edilmesi için gerekli adımlar atılacak ve üniversitemiz planlaması kapsamında yeni akademik personel talebinde bulunacaktır.

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/arkeoloji>

6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Öğretim elemanlarımızın ekler kısmında paylaşılan özgeçmişler doğrultusunda (bkz. I.2. Öğretim Elemanların Özgeçmişleri) H. Asena KIZILARSLANOĞLU ve Rabia AKTAŞ Klasik Arkeoloji Anabilim Dalı alanında Antik Dönem tarihi, seramiği, mimarisi, heykeltraşlığı alanında donanımlı olup, Özellikle Roma Dönemi Ticareti ve Seramiği üzerine uzmanlaşmıştır. Buna ek olarak, Asena KIZILARSLANOĞLU Kilikia Arkeolojisi ve Arkeometri alanında oldukça donanıma sahip olup, konu üzerinde çalışmalar yapmaktadır. Rabia AKTAŞ Yunan ve Roma Dönemi seramiği konusunda analogi, tipoloji ve tarihlenmesi konusunda çalışma yürütmekte olup, kendisinin özellik İonia ve Troas Bölgesi Hellenistik Dönem seramiği üzerine uzmanlığı bulunmaktadır. Her iki hocamızda öğrencilik döneminde itibaren Yüzeysel Araştırması ve Kazı çalışmalarında bir fiil çalışmış olup, projeler yürütmüşlerdir. Ayrıca, 2019 yılından itibaren Pontus ve Paphlagonia Bölgesinde çalışmaya devam etmektedir.

Doç Dr. Murat EROĞLU Perhistorik dönemler, Hitit ve Frig uygarlıkları üzerine çalışmalara katılmıştır. Doktorasını Gazi Üniversitesi Kültür Varlıklarını Koruma Anabilim Dalı'nda Arkeometrik analizler üzerine gerçekleştirmiştir. Doktora sırasında ve sonrasında Türkiye'nin farklı kazılarında ve tarihi yapılarından alınan arkeometrik malzemelerin analizleri üzerine çalışmalarını yürütmektedir. 2019 yılında bölümümüz Tarih Öncesi Arkeolojisi Anabilim Dalı'na atanmıştır. Bölümümüz Tarih Öncesi Arkeolojisi Anabilim Dalı'na atanmış ve ilgili derslere girmektedir.

6.3 Atama ve Yükseltme

Öğretim Üyeleri, Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyesi atama ve yükseltme kriterlerine göre atanır. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak naklen veya ilk defa atamalarda 31.07.2008 tarihli Resmi Gazete Sayısı: 26953'de yayınlanan "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümleri uygulanır. Üniversitemiz senato kararı ile kabul edilip yürürlüğe giren Öğretim Üyeliği Kadroları ile Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak yeniden atamalarda uyulacak genel ilkeler aşağıda verilmiştir:

a) Bu Yönergede belirlenen esaslar, ilgili kadroya müracaat edebilmenin asgari şartlarını oluşturur.

b) Bu Yönergede açıklanan tüm kadrolara atanmak için 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48. maddesindeki genel şartlara sahip olmak gerekir.

c) Atanma müracaatları, ilanda belirtilen birimlere yapılır. Müracaatların aranan esaslara uygunluğu üniversite veya birim akademik yükseltme ve atanma kurullarınca incelenerek tespit edilir.

ç) Eğitim-öğretime başlayabilmek veya devam edebilmek için gerekli öğretim üyesi sayısına ulaşmada güçlük çekilen alanlarda, ilk defa doktor öğretim üyeliği kadrosuna yükseltme ve atanma ile doktor öğretim üyeliği kadrosuna yeniden atanmalarda ilgili birim yönetim kurulu kararı; profesörlüğe yükseltme ve atamalarda ise Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ve Rektörün uygun görmesi halinde, bu Yönerge hükümleri tatbik edilmeden yükseltme ve atanma işlemleri yapılır.

d) Profesör, doçent ve doktor öğretim üyesi kadrolarına yükseltmek, atanmak veya yeniden atanmak amacıyla müracaat yapabilmek için ilgili kanun ve yönetmeliklerde öngörülen şartların yanı sıra bu Yönergede belirtilen şartların da sağlanması mecburidir.

e) Profesör ve doçent kadrolarına müracaat eden adayların dosyaları Rektör tarafından görevlendirilen "Üniversite Akademik Yükseltme ve Atanma Kurulu" tarafından ön incelemeye tabi tutulur. Aşağıda açıklanan her bir akademik unvan için aranan puanı ve diğer şartları sağlayan adayların ilan edilmiş kadrolara müracaatları kabul edilerek atamasının yapılabilmesi için gerekli işlemler başlatılır. Ön inceleme sonucunda şartları sağlayamayan adayın dosyası jüri incelemesine tabi tutulmaz ve değerlendirme dışı kabul edilir. Adaya gerekçeli kararlar birlikte başvuru dosyası iade edilir.

f) Profesörlüğe yükseltme ve atanma ile ilk defa doktor öğretim üyeliği kadrosuna yükseltme ve atanma için müracaat eden adayların dosyaları; Doktor Öğretim Üyeleri için birim Akademik Yükseltme ve Atanma Kurulu, Profesörler için Üniversite Akademik Yükseltme ve Atama Kurulu tarafından ön incelemeye tabi tutulur. Aşağıda açıklanan her bir akademik unvan için aranan puanı ve diğer şartları sağlayan adayların ilan edilmiş kadrolara müracaatları kabul edilerek atamasının yapılabilmesi için gerekli işlemler başlatılır. Ön inceleme sonucunda şartları sağlayamayan adayın dosyası [Madde 5'in (ç) bendi hariç] jüri incelemesine tabi tutulmaz ve değerlendirme dışı kabul edilir. Adaya gerekçeli kararlar birlikte başvuru dosyası iade edilir.

g) Kadro müracaatlarında, 2547 sayılı Kanun ve ilgili yönetmelik hükümlerince öngörülen hususlara ek olarak adayın bu Yönergede aranan asgari şartları sağladığını ispatlayan belgeler ile bu Yönergenin Ek kısmında bulunan Puanlama Cetvelinin gerektirdiği tüm bilgiler belgelendirilerek ve matbu formlar doldurularak başvuru yapılır.

ğ) Adayın özgeçmiş, çalışma ve eserlerini içeren başvuru dosyası, ilgili Yönerge ve ekleri ile birlikte incelenmek üzere Yükseköğretim Kurulu (YÖK) çerçeve yönetmeliği uyarınca belirlenen jüri üyelerine gönderilir. Jüri üyeleri, adayın dosyasını inceleyerek değerlendirme raporu hazırlar. Jüri üyeleri adayın bilimsel çalışmalarını, çalıştığı bilim alanına katkısını, araştırma ve yayınlarındaki sürekliliğini, yayınlarına başka yazarlar tarafından yapılan atıfları, yurt içi ve yurt dışı hareketliliğini, yürüttüğü veya katıldığı bilimsel araştırma ve uygulama projelerini, eğitim-öğretim faaliyetlerini ve diğer hizmetlerini dikkate alarak görüş ve kanaatlerini hazırlamış olduğu raporda ortaya koyar. Jüri üyeleri raporlarının sonuç kısmında, adayın başvurduğu kadroya atanmasının uygun olup olmadığını gerekçeleri ile belirtir. Jüri üyeleri, kadroya başvuran aday sayısının birden fazla olması halinde her bir aday için olumlu veya olumsuz değerlendirmelerini gerekçeleri ile birlikte ortaya koyarak kadroya atanmaya yeterli gördüğü adaylar için tercih sırası belirtir.

h) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, Üniversite Senatosunun kararı esastır.

Yönergenin tamamı aşağıdaki linkte paylaşılmaktadır:

https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/personel/Mevzuat/Kastamonu_Üniversitesi_Yükseltme_ve_Atanma_Yönergesi_-_21_05_2020.pdf

Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti

		Son İki Dönemde Verdiği Tüm Dersler	Toplam Etkinlik Dağılımı ⁽³⁾
--	--	-------------------------------------	---

Öğretim Elemanının Adı	TZ,	(Dersin Kodu/Kredisi/Dönemi/Yılı) ⁽²⁾	Öğretim	Araştırma	Diğer ⁽⁴⁾
H. Asena KIZILARSLANOĞLU	TZ	ARK 101 ARKEOLOJİYE GİRİŞ I	% 100		
H. Asena KIZILARSLANOĞLU	TZ	ARK 103 KAZI TEKNİKLERİ, ARKEOLOJİDE BELGELEME VE TEKNİK ÇİZİM I	% 100		
H. Asena KIZILARSLANOĞLU	TZ	ARK 107 PREHİSTORİK VE PROTOHİSTORİK DÖNEM ARKEOLOJİSİ	% 100		
H. Asena KIZILARSLANOĞLU	TZ	ENF 101 TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI I	% 100		
H. Asena KIZILARSLANOĞLU	TZ	ARK 113 ANADOLU MADEN SANATI	% 100		
H. Asena KIZILARSLANOĞLU	TZ	OSDF03 ARKEOLOJİ	% 100		
H. Asena KIZILARSLANOĞLU	TZ	OSD178 ANTİK ÇAĞ EKONOMİSİ VE TİCARETİ	% 100		
Murat EROĞLU	TZ	COG407 BİTİRME TEZİ I (Coğrafya Bölümü)	% 100		
Murat EROĞLU	TZ	OSDF023 ARKEOLOJİ	% 100		
Murat EROĞLU	TZ	OSDF025 KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	% 100		
Murat EROĞLU	TZ	TUR105 ARKEOLOJİYE GİRİŞ I (Turizm Rehberliği Bölümü)	% 100		
Murat EROĞLU	TZ	TUR104 ARKEOLOJİYE GİRİŞ II (Turizm Rehberliği Bölümü)	% 100		
Murat EROĞLU	TZ	SCOG428 ARKEOLOJİ (Coğrafya Bölümü)	% 100		
Murat EROĞLU	TZ	SCOG408 BİTİRME TEZİ II (Coğrafya Bölümü)	% 100		

Murat EROĞLU	TZ	OSDF023 ARKEOLOJİ	%100		
Murat EROĞLU	TZ	OSDF025 KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	%100		
Rabia AKTAŞ	TZ	OSDF022 – ANTİK ÇAĞ TEKNOLOJİLERİ	%100		
Rabia AKTAŞ	TZ	OSDF124 ANTİK ÇAĞDA SOSYAL YAŞAM	%100		
Rabia AKTAŞ	TZ	TUR105 ARKEOLOJİYE GİRİŞ	%100		
Rabia AKTAŞ	TZ	OSDF124 ANTİK ÇAĞDA SOSYAL YAŞAM	%100		
Rabia AKTAŞ	TZ	F123 MİTOLOJİ	%100		

Notlar: (1) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli

(2) Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerekliğinde satır ekleyiniz.

(3) Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

(4) Uzun süreli izinleri “Diğer” sütununda gösteriniz.

Tablo 6.2 Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim Elemanının Adı ve Soyadı ⁽¹⁾	Unvan	TZ YZ EG (2)	Aldığı Son Derece ve Alanı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumda ki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlar da	Araştırma da	Dış Paydaşlara Verilen Danışmanlıkta
H. Asena KIZILARSLANOĞLU	Dr. Öğr. Üyesi	TZ		Atatürk Üniversitesi, 2016	17	17	5	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Murat EROĞLU	Doç. Dr.	TZ	3 Arkeoloji	Gazi Üniversitesi, 2018	0	3	3	Yüksek	Orta	Yüksek

Rabia AKTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	3 Arkeoloji	Ege Üniversitesi, 2018	0	4	4	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Göknur ÇETİNKAYA	Dr.Arş Gör.	TZ	4 Arkeoloji	Uludağ Üniversitesi, 2021	0	10	5	Yok	Orta	Yok

Ölçüt 7. Altyapı

7.1 Eğitim için Kullanılan Alanlar ve Donanım

Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte sınıf, laboratuvar, basılı/e-kaynak, materyal vb. öğrenme kaynaklarının oluşturulmasına yönelik iyileştirmeler yapılmaktadır.

<https://kddb.kastamonu.edu.tr/>

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/derslik-yerleri-hakkinda?catid=12&Itemid=101>

Kurumda akademik danışmanlık uygulamaları vardır. Bu uygulamalardan elde edilen sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır. Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler kullanılmakta ve öğrenci-danışman ilişkisi sağlanmaktadır.

https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2022/HABERLER/nsan_ve_Toplum_Bilimleri_Fak%C3%BCltesi_%C3%96%C4%9Frenci_Dan%C4%B1%C5%9Fmanl%C4%B1klar%C4%B1.pdf

7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı

Kurumda yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı vb. tesis ve altyapılar ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin kullanımındadır.

<https://sks.kastamonu.edu.tr/index.php/tesislerimiz/spor-tesisleri>

<https://www.kykyurtlar.com/kastamonu-kyk-yurtlari/>

<https://kuegitim.edupage.org/menu/>

<https://kuzem.kastamonu.edu.tr/>

Öğretim üyeleri, diğer öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofisler, ofis mobilyaları ve masa üstü bilgisayarlar bulunmaktadır. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Kastamonu Üniversitesi Mühendislik Fakültesi ile aynı binayı paylaşmaktadır. Söz konusu binanın 2. katı fakültemiz idari ve akademik personeline tahsis edilmiş olup Arkeoloji Bölümü akademik personeline ait ofislerin tamamı da bu katta yer almaktadır. Arkeoloji Bölümü öğretim üyelerinin tamamı kendilerine ait odalarda tek başlarına görev yapmaktadırlar. Bölüm öğretim elemanlarının ofislerinin yer aldığı koridorda hem kadın hem de erkekler için tuvaletler, koridorda misafirlerin bekleyebileceği alanlar yer almaktadır. Ofislerin bulunduğu kata iki ayrı asansörle ulaşılabilir. Tarih Bölümü öğretim elemanlarının ofislerinin bulunduğu koridor, bina yangın merdivenine erişim için uygundur.

7.3 Çağdaş Öğretim Araçları ve Bilişim Alt Yapısı

Arkeoloji Bölümü 1. Sınıf öğrencileri için açılan zorunlu 4 kredilik “Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı” dersi kapsamında güncel bilgi teknolojileri ve bilişim teknolojilerinin kullanımı ve uygulamalarına yönelik olarak bilgi ve donanım kazandırılmaya çalışılmaktadır. Öğrencilerimiz gerek ortak kullanıma açık internet erişim merkezlerinden, gerekse de kendi bilgisayar, akıllı telefon gibi cihazları aracılığıyla kablolu ve kablosuz ağlar üzerinden kampüs içerisinde internet erişimini sağlayabilmektedirler. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren Merkez Kütüphanemiz tüm öğrencilerimizin kullanımına açık şekilde faaliyet göstermektedir. Merkez Kütüphanemizin sağladığı olanaklar çerçevesinde öğrencilerimiz erişim sağlanan veri tabanları üzerinden e-kitap, e-dergi, diğer açık erişim kaynakları, üniversiteye ait yayınlar ve görme engelli kütüphanesi gibi kaynaklara hem kampüs içerisinden hem de kampüs dışından rahatlıkla erişim sağlayabilmektedirler. Kampüs dışı kullanım için “Cep Kütüphanem” uygulamasını telefonlarına indirerek kampüs dışından da kütüphanenin sunduğu bütün hizmetlere erişim sağlanabilmektedir.

Bölümümüzdeki tüm öğretim elemanlarının kendilerine ait odalarında bir adet masaüstü bilgisayar bulunmakta olup, tüm bölüm alanlarında kablolu geniş bant ve kablosuz internet bağlantısı mevcuttur. Bilgisayar işletim sistemleri üniversite IT departmanında sorumlu olan uzmanlar tarafından belirli zaman aralıklarında güncellenmektedir. Dersler için kullanılan bütün sınıflarda internet erişimli masaüstü bilgisayar donanımı ve projeksiyon sistemi mevcuttur. Kastamonu Üniversitesi “Üniversite Bilgi Erişim Sistemi” altyapısı kapsamında öğrencilerin kendilerine ilişkin tüm akademik bilgilerini izleyebildikleri ve eğitim öğretim süreçlerini yönetebildikleri “Öğrenci Bilgi Sistemi” ve akademisyenlere yönelik olarak da “Akademisyen Bilgi Sistemi” aktif olarak hizmet sunmaktadır. Bunların yanı sıra üniversite

web adresi uzantısı üzerinden, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi hakkındaki bilgilere <https://itbf.kastamonu.edu.tr/> adresinden, Arkeoloji Bölümü hakkındaki bilgilere ise <https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/arkeoloji> adreslerinden ulaşılabilmektedir.

7.4 Kütüphane

Kastamonu Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Bilgehan Bilgili Merkez Kütüphanesi, gerek basılı gerekse elektronik kaynaklar ve fiziksel çalışma alanlarıyla kurum mensuplarının kullanımına açık durumdadır.

<https://kddb.kastamonu.edu.tr/>

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına bağlı olarak Kuzeykent Yerleşkemizde faaliyet gösteren Merkez Kütüphanemiz 600 öğrenciye aynı anda hizmet verebilecek kapasitededir. Haftanın 7 günü 08:30-20:30 saatleri arasında tüm öğrencilerimizin kullanımına açık şekilde faaliyet göstermektedir. Kütüphane bünyesinde ortak kullanım alanları dışında 15 adet bireysel çalışma odası ve 10 adet grup çalışma odaları haftanın 7 günü 08:30-20:30 saatleri arasında (sınav dönemleri saat 24:00'a kadar) tüm öğrencilerimizin kullanımına açık şekilde rezervasyon sistemi üzerinden hizmet vermektedir. Bilgisayar destekli araştırma odası da öğrencilerin kısa süreli kullanımları için belirli gün ve saat aralıklarında kullanılabilir. Merkez Kütüphanemizin sağladığı olanaklar çerçevesinde öğrencilerimiz erişim sağlanan veri tabanları üzerinden e-kitap, e-dergi, diğer açık erişim kaynakları, üniversiteye ait yayınlar ve görme engelli kütüphanesi gibi kaynaklara hem kampüs içerisinde hem de kampüs dışından rahatlıkla erişim sağlayabilmektedirler.

Ayrıca Merkez Kütüphanemizde Arkeoloji ile ilgili olarak her yıl yeni yayın talebinde bulunmaktadır. Bu kapsamda son 5 yıl içinde Merkez Kütüphanesinde Arkeoloji alanına yönelik olarak yeterli düzeyde kaynak bulunmaktadır. Buna ek olarak hem satın alma hem de bağış yolu ile gelen kitaplardan oluşan bir bölüm kütüphanesi bulunmaktadır. Ancak, bölüm adına tahsis edilmiş bir kütüphane odası bulunmamakta olup, kitaplar bölüm hocalarının odalarında korunmaktadır. Merkez kütüphanemiz hakkında detaylı bilgilere ve kaynak erişimine aşağıdaki internet adresi üzerinden ulaşılabilmektedir.

<https://kddb.kastamonu.edu.tr/index.php>

7.5 Özel Önlemler

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek

sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

- <https://tomer.kastamonu.edu.tr/>
- <https://kuzem.kastamonu.edu.tr/>
- <https://iso.kastamonu.edu.tr//>

Üniversitemizde engelli öğrencilerin sınav uygulamalarına ilişkin iş ve işlemler Kastamonu Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi uyarınca gerçekleştirilmektedir. Söz konusu yönergeye aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim_Ve_Sınav_Uygulama_Yönergesi_Taslağı.pdf
([kastamonu.edu.tr](https://tomer.kastamonu.edu.tr/))

Fakültemizde ofislerin bulunduğu katlara asansörle ulaşılabilir. Asansörler engelli bireylerin ofis katına, öğrenci işlerine ulaşmasına olanak sağlamaktadır. Ayrıca bina girişinde de engelli bireylerin erişim sağlamasına yönelik olarak engelli rampaları mevcuttur. Lavabolar ve tuvaletler giriş katta bulunmakta ve engelli bireyler için gerekli tedbirleri barındırmaktadır. Dersliklerde gerekli donanımlar yer almaktadır. Ayrıca, ders ve sınav döneminde engelli öğrencilere yönelik olarak uygun ders materyali sunulmakta, sınav ve ders kapsamında gerekli hallerde gözetmen desteği verilmektedir.

Ölçüt 8. Kurum Desteği ve Parasal Kaynaklar

8.1 Kurumsal Destek ve Bütçe Süreci

Nitelikli bir öğretim kadrosunu çekme ve tutma açısından Bölümün bütçesi, her sene Rektörlük tarafından İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi'ne ayrılan bütçeden karşılanmaktadır. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanlığı ise bütçe çerçevesinde bölümün teçhizat ve diğer giderlerini karşılar. Dekanlıkça Bölümlere ayrılan teçhizat ödeneklerinin değerlendirilmesinde aşağıda sıralanan ölçütler kullanılmaktadır:

- Bölümden mezun olan öğrenci sayısı
- Bölümdeki öğretim üyesi sayısı
- Bölümdeki toplam öğrenci sayısı

Diğer harcamalar için de benzer ölçütlere göre ödenek ayrılmaktadır.

2022 yılında Ekonomik Sınıflandırmaya göre İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesine tahsis edilen ödenekler ve harcama miktarları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2022 yılında İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesine program sınıflandırmaya göre tahsis edilen ödenekler ve harcama tutarlar ile harcamaların toplam ödenek tutarına oranı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Faaliyet Kodu	Başlangıç Ödeneği	Toplam Ödenek	Harcama	Harcama/Toplam Ödenek Oranı (%)
756-Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	0,00	5.364.200,00	5.362.847,77	99,97
759-Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	0,00	90.300,00	89.485,61	99,09

Fakülte giderlerini karşılamak amacıyla tahsis edilen 0,00 TL'lik başlangıç ödeneğimize yıl içinde 5.454.500,00 -TL'lik eklemeye yapılmıştır. Personel Giderleri için 4.819.016,08 -TL'lik kısmı, Sosyal Güvenlik Kurumu Ödemeleri için 617.379,87 -TL'lik kısmı, Mal ve Hizmet Alımı Giderleri için 16.000,00 -TL'lik kısmı, Cari Transferler için 0,00 -TL'lik kısmı, Sermaye

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN	HARCAMA ORANI (%)
01-Personel Giderleri	0,00	4.820.700,00	0,00	4.820.700,00	4.819.016,08	2.100,69	99,96
02-SGK Devlet primi Giderleri	0,00	617,800,00	0,00	617,800,00	617.379,87	3,36	99,93
03-Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00	15.937,43	62,57	99,60
05-Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06-Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	0,00	5.454.500,00	0,00	5.454.500,00	5.452.333,38	2.166,62	99,96

Giderleri için 0,00 TL'lik harcanmıştır. Yılsonu toplam harcama 5.452.333,38 -TL olmuştur.

8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

Öğretim Üyeleri, Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyesi atama ve yükseltme kriterlerine göre atanır. Öğretim Üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak naklen veya ilk defa atamalarda 31.07.2008 tarihli Resmi Gazete Sayısı: 26953’de yayınlanan “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümleri uygulanır. Üniversitemiz senato kararı ile kabul edilip yürürlüğe giren Öğretim Üyeliği Kadroları ile Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak yeniden atamalarda uyulacak genel ilkeler aşağıdaki yönergede verilmiştir:

https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/personel/Mevzuat/Kastamonu_Üniversitesi_Yükseltme_ve_Atanma_Yönergesi_-_21_05_2020.pdf

Bölüm öğretim elemanlarının, yurt içi bilimsel etkinliklere katılımlarında fakülte bütçesinin yeterli olmamasından dolayı yeterli desteği alamadıkları belirtilmelidir. 2017 yılından itibaren de yurtdışı konferanslara katılım ücreti ve yol masraflarının karşılanamaması da üzücüdür. Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi aracılığıyla, BAP-Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi’ne “Destek Projesi” ismiyle projelendirilmesi, etkinlik süresi ve gidilen bölgeye göre belirlenmiş olan yolluk, yevmiye ve yol masraflarının karşılanıyor olması bölüm öğretim elemanlarına bu konuda büyük bir destek sağlamaktadır. Ayrıca BAP birimi yüksek lisans ve doktora tezlerine de proje desteği vermektedir. Öğretim üyelerinin yurt içi, yurt dışı temasları ve mesleki gelişimlerine yönelik ihtiyaçların karşılanması hususunda kaynak isteğimiz İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanlığına bildirilmekte, fakülte bütçemizin kullanımına ilave olarak, öğretim elemanlarımızın çeşitli kaynaklardan (TÜBİTAK, BAP) yararlanması desteklenmektedir. Öğretim üyelerinin akademik gelişimlerini sürdürmeye yönelik yurt içi etkinliklere katılımlarında sağlanan parasal destek yeterli olmamakla birlikte, yurt dışı etkinlikler Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi’ne projelendirildikleri ve proje olarak kabul gördükleri durumda desteklenmektedirler. Bu bağlamda öğretim kadrosunun akademik gelişimini sürdürmesi için sağlanan parasal desteğin yeterli seviyede olmadığı söylenebilir.

8.3 Altyapı ve Donanım Desteği

Altyapı ve teçhizatı temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için gerekli parasal destek İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanlığı tarafından sağlanmaktadır. Dersliklerdeki bilgisayar, ses ve görüntü sistemleri düzenle olarak kontrol edilmekte ve ders esnasında bir sorun yaşanması durumunda da fakültemiz yetkili elemanları anında müdahale

etmektedir. Öğrenci işleri, idari birimler ve Arkeoloji Bölümü akademik personelin odaları aynı bina, aynı katta yer almaktadır. Bu durum öğrencilerin öğrenci işlerine ve idari birimlere hızlıca ulaşmasını da mümkün kılmaktadır. Bina içerisinde bulunan kantin öğrencilere dinlenme ve yeme içme imkanını sunmak için yeterlidir.

8.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Kadrosu İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde Bulunan İdari Personel	
Genel İdare Hizmetleri	2
TOPLAM	2

2547 sayılı Kanununun 13/b-4 maddesi uyarınca İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde görevlendirilen İdari Personel	
Genel İdare Hizmetleri	1
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	2
Teknik Hizmetleri Sınıf	2
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1
TOPLAM	6

	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Kadrosu İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde Bulunan İdari Personel	2	0
TOPLAM	2	0

	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
2547 sayılı Kanununun 13/b-4 maddesi uyarınca İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde görevlendirilen İdari Personel	6	0
TOPLAM	6	0

Ölçüt 9. Sürekli İyileştirme

Bölüm düzeyinde; Bölüm Başkanı tarafından Başkanlığı yürütülen Bölüm kurulu üyeleri ile Ayda bir toplantı yapılmaktadır. Gerekli durumlarda ise ayda 2 ya da 3 defa toplanılmaktadır. Toplantı başkanının oturumu başlatması sonrasında daha önceden bildirilen gündem konuları tartışılmakta ve karara bağlanmaktadır. Oturum sonunda ise bölüm sekreteri tarafından yazılı hale getirilen kararlar kurul üyeleri tarafından imza altına alınmaktadır.

Ölçüt 10. Disipline Özgü Ölçütler

Program eğitim planı, dersler, ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığı konusunda Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği dikkate alınmaktadır.

Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler

I.1 Ders İzlemleri

Üniversitemizde Bologna Süreci Koordinatörlüğü öncülüğünde Bologna Bilgi Paketlerinin eksiksiz bir şekilde tamamlanmasına yönelik olarak kapsamlı adımlar atılmıştır. Bu süreçte Arkeoloji Bölümü Öğretim Üyeleri ile Bölümümüz Bologna Koordinatörü Doç. Dr. Murat EROĞLU söz konusu bilgi paketlerini tamamlamıştır. Bölümümüz derslerine ait ders izlemleri Bologna Bilgi Paketi Modülünde yer almaktadır. Ders izlemlerine aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=rXvL7GnXGdUFX7B!xBBx!8SExKw!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

,

I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

Dr. Öğr. Üyesi H. Asena KIZILARSLANOĞLU - Bölüm Başkanı

Alınan dereceler	Lisans: Erzurum Atatürk Üniversitesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Arkeoloji ve Sanat Tarihi Bölümü, Klasik Arkeoloji Anabilim Dalı Yüksek Lisans: Çukurova Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Arkeometri Anabilim Dalı Doktora: Erzurum Atatürk Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Arkeoloji Anabilim Dalı
Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri	Kastamonu Üniversitesi – 5 yıl İlk Atama – Çukurova Üniversitesi 1999 - 2002 Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi 2009 – 2018 Dr. Öğr. Üyesi – Kastamonu Üniversitesi 10.09.2018
Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)	2002 – 2009 arasında Türkiye’deki pek çok Üniversitenin Arkeoloji Bölümlerinin Kültür ve Turizm Bakanlığının izni ile başkanlığını yürüttüğü, kazı ve araştırmalarda Uzman Arkeolog olarak görev aldım.
Danışmanlıkları	<ul style="list-style-type: none"> • T.C. Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı (KUZKA)’nın UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı Gastronomi teması adaylığı için yürüttüğü çalışmalarda danışmanlık, 2020 – 2023. • Güzin Ezra Süzer, “Osmanlı Batılılaşmasının Figüratif Resim Sanatına Etkisi”, Kastamonu Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Tarih Ana Bilim Dalı, Tezli Yüksek Lisans (Tamamlandı), 2023.
Son beş yıldaki belli başlı yayınları	<ul style="list-style-type: none"> • Polosa - H. A. Kızırlarslanoğlu “Elaiussa Sebaste’deki Kültürel Temaslar / Contatti Culturali a Elaiussa Sebaste”, <i>Arkeoloji ve Sanat</i> 160, 2019, s. 97-104. • H. A. Kızırlarslanoğlu – R. Aktaş, “Elaiussa Sebaste’den Phokaia Kırmızı Astarlı Seramiklerin Ön Değerlendirmesi”, <i>OANNES</i> 5, 2023, 315-364. • H. A. Kızırlarslanoğlu, “Elaiussa Sebaste Amphoraları Isığında Geç Antik Dönemde Karadeniz Bölgesi ve Kilikia İlişkileri”, <i>OLBA</i> 30, 2022, 159-180. • H. A. Kızırlarslanoğlu, “Dağlık Kilikia’da iki Seramik Üretim Merkezi: Elaiussa Sebaste ve Antiochia ad Cragum / Two Ceramic Production Centers in Rough Cilicia: Elaiussa Sebaste and Antiochia ad Cragum”, <i>V. Uluslararası Kilikia Arkeolojisi Sempozyumu</i>, (Tam Metin Bildiri), 2022. • H. A. Kızırlarslanoğlu, “Kilikia Bölgesi ve Mısır Ticari İlişkilerine Dair Yeni Veriler: Elaiussa Sebaste’de Ele Geçen Mısır Üretimi Amphoralar”, <i>Sosyal & Beşerî Bilimlerde Güncel Araştırmalar - II</i>, Geec Kitaplığı, Ed.: G. Salı – A. Çatalcalı-Ceylan, 2023. • H. A. Kızırlarslanoğlu, “Antiochia ad Cragum, Pinched Handle / Zemer 41 / Agora M239 Amphora Üretimi: Tipolojik Özellikleri ve Varyasyonları”, <i>Sosyal Bilimlerde Güncel Tartışmalar 14</i>, BİDGE Yayınları, Ed.: M. Bulut, 2023. • H. A. Kızırlarslanoğlu – R. Aktaş, “Elaiussa Sebaste’den Bir Grup Afrika Kırmızı Astarlı Seramikleri”, <i>Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler Alanında Uluslararası Araştırmalar XXI</i>, Eğitim Yayınevi, Ed.: M. KISA, 2023.
Son beş yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler	<ul style="list-style-type: none"> • Arkeoloji Bölüm Başkanlığı, 2019 – Devam Ediyor. • Tarih ve Arkeoloji Araştırma ve Uygulama Merkez Müdür Yardımcılığı, 2019-2010-2021. • Tarih ve Arkeoloji Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlüğü, 2021-2023. • Panel: Tarih ve Arkeoloji Araştırma ve Uygulama Merkez

	Müdürlüğünün organize ettiği “Paphlagonia’da Kastamonu Kentinin Arkeolojik Kaynakları, Kastamonu Üniversitesi Arkeoloji Bölümü Çalışmaları” isimli panelin organizasyonunda görev almak. Aynı panele konuşmacı olarak ta yer almak.
Son beş yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri	<ul style="list-style-type: none"> • Kültür ve Turizm Bakanlığının izni ile Roma Sapienza Üniversitesinin başkanlığındaki “<i>Elaiussa Sebaste</i>” Kazısında Kazı Başkan Yardımcısı olarak görev almak, 2001-2019, 2021. • Kültür ve Turizm Bakanlığının izni ile Roma Sapienza Üniversitesinin başkanlığındaki “<i>Elaiussa Sebaste</i>” Kazısında Kazı Başkan Vekili olarak görev almak, 2020. • Kültür ve Turizm Bakanlığının izni ile Mersin Müzesi başkanlığındaki “<i>Elaiussa Sebaste</i>” Kazısında Bilimsel Danışman olarak görev almak, 2023. • Kültür ve Turizm Bakanlığının izni ile Nebraska Üniversitesinin başkanlığındaki “<i>Antiochia ad Cragum</i>” Kazısında Kazı Başkan Yardımcısı olarak görev almak, 2015-2023. • Kültür ve Turizm Bakanlığının izni ve Kastamonu Üniversitesinin desteği ile yürütülen “<i>Kastamonu İli, İnebolu – Bozkurt – Abana İlçeleri (MÖ 1. Binden MS 10. Yüzyıla) Yüzeysel Araştırması</i>”nda Araştırma Başkanı olarak görev almak, 2022-2023.

Dr. Öğr. Üyesi Rabia AKTAŞ - Bölüm Başkan Yardımcısı

Adı, soyadı ve unvanı	Dr.Öğr. Üyesi Rabia AKTAŞ
Alınan dereceler	Lisans - Ege Üniversitesi Yüksek Lisans - Ege Üniversitesi Doktora - Ege Üniversitesi
Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri	Kastamonu Üniversitesi - 48 ay Doktor Öğr. Üyesi 28.05.2019 Kastamonu Üniversitesi
Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)	2003 – 2019 yılları arasında Kültür ve Turizm Bakanlığının izni ile yürütülen, kazı ve araştırmalarda Uzman Arkeolog olarak görev aldım. 2019 Yılı sonrasında ise Araştırmacı ünvanı ile kazı çalışmalarında bulundum.
Danışmanlıkları, patentleri, vb.	UNESCO Çalışma Masası Temsilci (Kasaba Köyü Mahmutbey Camisinin UNESCO Dünya Mirası Geçici Listesinden çıkarılarak asıl listeye dâhil edilmesi projesi)
Son beş yıldaki belli başlı yayınları	AKTAŞ RABİA (2023). Tarih Öncesinden Gelen bir Zanaat Kastamonu’da Geleneksel Küçükso Caba Üretimi. <i>USBED</i> , 5(8), 31-64. KIZILARSLANOĞLU H. ASENSA, AKTAŞ RABİA (2023). Elaiussa Sebaste’den Phokaia Kırmızı Astarlı Seramiklerin Ön Değerlendirmesi.

	<p><i>OANNES</i>, 5(1), 315-364.</p> <p>KIZILARSLANOĞLU H. ASENA, AKTAŞ RABİA (2023). Elaiussa Sebaste'den bir Grup Afrika Kırmızı Astarlı Seramikleri, <i>Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler, Alanında Uluslararası Araştırmalar XXI</i>, (Ed. Mustafa KISA), Eğitim Yayınları. 95-135.</p> <p>AKTAŞ RABİA (2022). Kasaba Köyü ve UNESCO Sürecindeki Mahmutbey Camii'nin Kastamonu Turizmine Katkısı. <i>Karabuk University Journal of Institute of Social Sciences</i>, 12(4), 867-881.</p> <p>AKTAŞ RABİA (2021). Antandros Sur Sektöründe Ele Geçen bir Grup Roma Dönemi Seramiğinin Tipolojik İncelemesi. <i>TÜBA-AR: Türkiye Bilimler Akademisi Arkeoloji Dergisi</i> (28), 11-38.</p> <p>AKTAŞ RABİA (2020). Antandros Yamaç Ev Sektöründe Ele Geçen Açık Renkli Seramikler, <i>Parion Studies III, Propontis ve Çevre Kültürleri</i>, (Ed.Vedat KELEŞ), 35-74.</p> <p>AKTAŞ RABİA, SEZGIN ECE, ÇİLİNGİROĞLU ÜNLÜSOY ÇİLER (2019). İzmir-Karaburun Yüzey Araştırmasında Ele Geçen Roma Dönemi Seramikleri. <i>OLBA</i> (27), 369-412.</p>
Son beş yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler	<p>T.C. Adalet Bakanlığı, Bilirkişilik Daire Başkanlığı, Ankara Bilirkişilik Bölge Kurulunda Arkeoloji Alanında bilirkişi (2018 – devam ediyor)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arkeoloji Bölüm Başkan Yardımcılığı, 2020 – Devam Ediyor. • Tarih ve Arkeoloji Araştırma ve Uygulama Merkez Müdür Yardımcılığı, 2021-2023.

Doç. Dr. Murat EROĞLU

Alınan dereceler	Lisans – Hacettepe Üniversitesi Yüksek Lisans- Kocaeli Üniversitesi Doktora- Gazi Üniversitesi
Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri	Kastamonu Üniversitesi- 47 ay Doçentlik ÜAK 07.08.2023 Doktor Öğr. Üyesi 23.12.2019 Kastamonu Üniversitesi
Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)	
Son beş yıldaki belli başlı yayınları	<p>Eroğlu M, Deniz K, Kadioğlu Y, K, Gates M. H. (2022). Provenance of Kinet Höyük Ceramics Uncovered in Excavations: Petrography, XRF and Raman Analysis. <i>Inspiring Technologies and Innovations</i>, 1(2), 69-78.</p> <p>Yetiş E, Eroğlu M, Eskici B, Gür M, Deniz K, Kadioğlu Y. K. (2022) Investigations of Painting Techniques: Edirne Süleyman Pasha Mosque Wall Paintings. <i>Studies in Conservation</i>.</p> <p>Yetiş E, Eroğlu M, Eskici B, Gür M, Deniz K, Kadioğlu Y. K. (2021). Paphlagonia Hadrianoupolis'i Geç Roma Villası'nda yer alan duvar resimlerinin korunması kapsamında ön inceleme çalışmaları. <i>Turkish</i></p>

	Studies,16(7), 355-378. Eroğlu M , Bilgen M, Yetiş E, Kadioğlu Y. K, Deniz K. (2021).Karabük Ovacık Çukur Camisi Yapı Malzemelerinin Arkeometrik Analizleri, Art-Sanat 0(16), 151-179.
Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, projeler, vb)	2022 Katılan Kazılar: Yılı-Neolitik Dönemin Yeniden Yorumlanması şanlıurfa İli Neolitik Çağ Araştırmaları Viranşehir Sefertepe Projesinin Neolitik Dünnyadaki Yeri Ve Arkeozoolojik,Jeolojik Ve Kültürel Anlamda Araştırılması, Yükseköğretim Kurumları Tarafından Destekli Bilimsel Araştırma Projesi, Yürütücü: Emre Gölđođan, Hadrianoupolis Antik Kenti 2022 Yılı Kazı Ve Restorasyon Çalışmaları, Diğer Kamu Kuruluşları Yürütücü: Ersin Çelikbaş Phaselis Antik Kenti Kazı Çalışmaları, Diğer Kamu Kuruluşları (Yükseköğretim Kurumları Hariç), Yürütücü:Murat Arslan, , 12/07/2022 - 15/07/2022 (Ulusal) Projeler: Bap: Kinet Höyük Kazısına Ait Tunç-Demir Çağları İle Hellenistik Dönem Çanak-Çömleklerinde Arkeometrik Analizler Ve Kaynak Değerlendirmeleri, Yükseköğretim Kurumları Tarafından Destekli Bilimsel Araştırma Projesi, Araştırmacı;, Yürütücü; Murat Eroğlu , 04/08/2020 - 04/08/2022 (Ulusal) Tübitak Tübitak-Bideb 2237 Bilimsel Eğitim Etkinliklerini Destekleme Programı, Tübitak Projesi,Eğitmen: Murat Eroğlu , Proje Koordinatörü:İşlay Konak, , 21/01/2023 - 22/01/2023 (Ulusal) Tübitak–2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Desteği Programı, Tübitak Projesi, Danışman: Murat Eroğlu , , 17/10/2022 (Devam Ediyor) (Ulusal)
Son beş yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler	2019-2023 yılları arasında bilirkişilik hizmetleri verilmiştir. T.C. Adalet Bakanlığı, Bilirkişi dosyalarında Arkeoloji alanında anında bilirkişi (2019 – 2022)

Arş. Gör. Göknur ÇETİNKAYA

Adı- Soyadı ve unvanı	Dr. Arş. Gör. Göknur ÇETİNKAYA
Alınan dereceler	Lisans – Arkeoloji – Adnan Menderes Üniversitesi - 2008 Yüksek Lisans – Protohistorya ve Önasya Arkeolojisi – Adnan Menderes Üniversitesi - 2012 Doktora – Klasik Arkeoloji – Bursa Uludağ Üniversitesi – 2021
Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri	Hizmet süresi: 10 yıl İlk Atanma Tarihi: 19.09.2013 Dr. Arş. Gör. Unvanı Tarihi: Ağustos 2021
Diğer iş deneyimi	Bursa Uludağ Üniversitesi Arkeoloji Bölümü Araştırma Görevlisi

(eğitim, sanayi, vb.)	
Son beş yıldıki belli başlı yayınları	<p>“Anadolu’da MÖ 3. Binyıl Minyatür Arabaları”, Arkeoloji Dergisi, cilt 1, sayı 28, 2022, ss. 63-78.</p> <p>“Kastamonu Arkeoloji Müzesi’nden Kybele Figürini”, Amisos Dergisi, cilt 7, sayı 13, 2022, ss. 352-367.</p> <p>“Priene Demeter Kutsal Alanı ve Ritüelleri”, Hititler'den Günümüze Anadolu'da Dini Törenler ve Tören Mekanları, (ed.) İlknur Taş, Ege Yayınları, İstanbul, 2022, ss. 125-150.</p>
Son Beş Yılda Vedeği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler	<p>Pompeiopolis Antik Kenti Kazı Başkan Yardımcılığı (2023)</p> <p>Kastamonu Üniversitesi İTB Fakültesi Dergisinde editörlük (2023)</p>
Son Beş Yıldıki Mesleki Gelişim Etkinlikleri	<p>“Cults in Priene in the Light of Archaeological and Epigraphical Finds”, Priene Colloquium, Goethe Üniversitesi, Frankfurt / Almanya, 2018</p> <p>“Priene Demeter Kutsal Alanı ve Ritüelleri”, Hititler'den Günümüze Anadolu'da Dini Törenler ve Tören Mekânları, Sempozyum, Hitit Üniversitesi, Çorum, 2021</p> <p>Bursa Uludağ Üniversitesi – BAP (ID: 1228) “Dönemler Boyunca İnanç, Kült ve Kutsal Alanlar Priene’de Hellenistik Roma İmparatorluk ve Geç Antik Dönemlerdeki Dini Dinamiklerin Araştırılması” (Devam Ediyor)</p>

I.3 Donanım

Arkeoloji Bölümünün kullanımında bir adet laboratuvar bulunmaktadır.

Ek II – Kurum Profili

II.1. Kuruma İlişkin Bilgiler

Üniversitenin Adı ve İletişim Bilgileri

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

Kuzeykent Mahallesi Orgeneral Atilla Ateş Paşa Caddesi

No: 19 Kuzeykent/KASTAMONU

Posta Kodu: 37150

KASTAMONU/TÜRKİYE

Telefon: 0 366 280 10 35

Kurumun Türü

Devlet Üniversitesi

Üniversite Üst Yönetim Kadrosu

Rektör: Prof. Dr. Ahmet Hamdi TOPAL

Görev, Yetki ve Sorumlulukları

1. Üniversite kurullarına başkanlık etmek, Yükseköğretim Üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

2. Her eğitim- öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

3. Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

4. Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

5. Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

6. 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında,

gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Rektör Yardımcıları:

Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak,
- Tasarruf ilkelerine uygun hareket etmek,
- Görev ve sorumluluklarını yerine getirirken Planlayarak Uygulamak ve uygulama esnasında gerekli Kontrolleri yaparak, sonuca ulaşmaya engel olacak risklere karşı gerekli önlemleri almak. (PUKÖ)
- Yetkili amirin vereceği diğer görevleri yapmak.

Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Mehmet ATALAN

Görev Dağılımı

Eğitim Fakültesi

İlahiyat Fakültesi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

İletişim Fakültesi

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi

Turizm Fakültesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü

Yabancı Diller Yüksekokulu

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Personel Daire Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Senato ve Yönetim Kurulu

Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

Araç Meslek Yüksekokulu

Tosya Meslek Yüksekokulu

Daday Meslek Yüksekokulu

Devrekani Meslek Yüksekokulu

Taşköprü Meslek Yüksekokulu

Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP)

Türk Dili Bölümü

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü

Kurullar

Kalite Yönetim Kurulu

Etik Kurul (Sosyal Bilimler)

Komisyonlar

Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu

Eğitim - Öğretim Komisyonu

Koordinatörlükler

Kalite Koordinatörlüğü

Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları (Erasmus+) Koordinatörlüğü

Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğü

Farabi Değişim Programı Koordinatörlüğü

Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü

İkili Anlaşmalar ve Protokoller Koordinatörlüğü

Uluslararasılaşma ve Bologna Süreci Koordinatörlüğü

Uygulama ve Araştırma Merkezleri

Kadın ve Aile alışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Muhammed İhsan Oğuz Uygulama ve Araştırma Merkezi

Ortadoğu Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Osmanlı Türkçesi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Tarih ve Arkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi

Türk Dünyası Uygulama ve Araştırma Merkezi

Türk Halk Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

İslâm Ekonomisi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Şeyh Şaban-1 Veli Değerler Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Rektör tarafından verilen diğer görevler.

Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Ömer KÜÇÜK

Görev Dağılımı

Fen Fakültesi

Tıp Fakültesi

Orman Fakültesi

Sağlık Bilimleri Fakültesi

Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi

Veteriner Fakültesi

Spor Bilimleri Fakültesi

Fen Bilimleri Enstitüsü

Sağlık Bilimleri Enstitüsü

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Abana Meslek Yüksekokulu

Bozkurt Meslek Yüksekokulu

İnebolu Meslek Yüksekokulu

Küre Meslek Yüksekokulu

Çatalzeytin Meslek Yüksekokulu

İhsangazi Meslek Yüksekokulu

Cide Meslek Yüksekokulu

Enformatik Bölümü

Kurullar

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu

Etik Kurul (Fen, Sağlık ve Hayvan Deneyleri)

Komisyonlar

Akademik Yükseltme, Atanma ve Değerlendirme Komisyonu

Üniversite Yayın Komisyonu

Yönetmelik ve Yönerge Komisyonu

Koordinatörlükler

Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü

Park ve Bahçeler Koordinatörlüğü

Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü

Ormancılık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü

Uygulama ve Araştırma Merkezleri

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP)

Ahşap Kültürünü Araştırma ve Uygulama Merkezi

Merkezi Araştırma Laboratuvarı

Kültür Sanat Uygulama ve Araştırma Merkezi

Çocuk Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Üstün Yetenekliler Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Rektör tarafından verilen diğer görevler

Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Kasım YENİGÜN

Görev Dağılımı

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi

Sivil Havacılık Yüksekokulu

Yapı İşleri Daire Başkanlığı

Kastamonu Meslek Yüksekokulu

TEKNOKENT

Uygulama ve Araştırma Merkezleri

Gençlik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

KASÜSEM

Teknoloji Transfer Ofisi

Su Sporları, Su ve Sualtı Uygulama ve Araştırma Merkezi

İç Su ve Deniz Balıkları Üretim, Uygulama ve Araştırma Merkezi

Rektör tarafından verilen diğer görevler

ÖZ GÖREV

Misyon

Bilimsel düşünceyi temel alan, araştıran, sorun çözebilen, her alanda kendini yenileyen, girişimci ve paylaşımcı, etik değerlere bağlı, farklılıklara saygılı, çevre bilinci gelişmiş, toplumsal konulara duyarlı bireyler yetiştiren; ormancılık ve tabiat turizmi başta olmak üzere ürettiği bilgiyi ve yetiştirdiği iş gücünü insanlığın hizmetine sunarak bölgesel, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden bir üniversitedir.

Vizyon

İhtisas alanı öncelikli, nitelikli araştırmalar yaparak bölgenin kalkınmasında öncü rol oynayan, ulusal ve uluslararası düzeyde yenilikçi ve saygın bir üniversite olmaktır.

Kalite Politikası

Üniversitemiz misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda; uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan, ormancılık ve tabiat turizmi alanında ihtisas üniversitesi olarak yaptığı araştırmalarla bölgenin ve ülkemizin kalkınmasında öncü rol oynayan, sanayi- üniversite iş birliği içerisinde projeler yürüten, topluma ve çevreye duyarlı olan, sürekli gelişim ve yenilikçiliği benimseyen, iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayarak tüm paydaşların memnuniyetini yüksek düzeyde tutmayı hedefleyen, yasal ve diğer tüm şartlara uyumu ve kendini sürekli iyileştiren bir kalite yönetim sistemini taahhüt eder.

II.2 Fakülteye İlişkin Bilgiler

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi

Adres: Kastamonu Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Kuzeykent Yerleşkesi Mühendislik Binası 2. Kat

Posta Kutusu: 37200 Kuzeykent/KASTAMONU

E-Posta: insanvetoplum@kastamonu.edu.tr

Telefon: 0366 280 19 03

Fax: 0 366 215 49 69

Dekan: Prof. Dr. Mehmet Serhat YILMAZ

Görev Tanımı:

Kastamonu Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak, eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalarını yapmak, planlamak, yönlendirmek, koordine etmek ve denetlemek.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenle çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin kadro ihtiyaçlarının belirlenerek idari ve akademik personel açısından güçlenmesini sağlamak.
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında sorumlu olmak,
- Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasını ve geliştirilmesini, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasını sağlamak,
- Fakültenin fiziki şartlarını iyileştirmek için gerekli önlemler almak.
- Öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde etkin rol oynamak,
- Hassas ve riskli görevleri dikkate alarak hareket etmek,
- OSYM ve Açık Öğretim Fakültesi ile ilgili faaliyetleri düzenlemek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan Yardımcısı: Prof. Dr. Aytekin DEMİRCİOĞLU

Görev Tanımı

Fakültenin Eğitim-Öğretim Faaliyetleri ile ilgili çalışmalarını yürütmek ve denetlemek.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- Birimin tüm sevk ve idaresinde Dekana birinci derecede yardımcı olmak,
- Fakültenin Eğitim-Öğretim faaliyetlerini organize etmek,
- Eğitim-Öğretim programlarının geliştirilmesini (Müfredatların Takibi ve Güncellenmesi) sağlamak. Sistem, mevzuat ve yönetmelikleri takip etmek,
- İdari Personelin görev ve sorumluluklarının belirlenmesini sağlamak,
- Bölümler arası koordinasyonu sağlamak,
- Dekanın görevi başında bulunmadığı zamanlarda Dekanlığa vekalet etmek,
- Dekana karşı sorumlu olmak,
- Dekanın görevi başında bulunmadığı zamanlarda Fakülte Akademik Kurulu, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu gibi kurullara başkanlık etmek,
- Akademik personelin izin, rapor gibi işlemlerini yapmak,
- Giden, gelen yazışmalara açıklık getirmek,
- Burs komisyonunda görev almak,
- Mevlana komisyonunda görev almak,
- Web komisyonu faaliyetlerinde görev almak,
- Bilimsel faaliyetlerin planlanması ve koordinasyonunu sağlamak,
- Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Anadal, Yandal, Yabancı öğrenci kabulü ile ilgili çalışmaların takibini yapmak ve yabancı öğrencilerin oryantasyonunu sağlamak,
- Kalite güvence ve akreditasyon çalışmalarına katılmak,
- Personel disiplin faaliyetlerini incelemek,
- Mezuniyet komisyonlarının takibini yapmak,
- Fakülte dergisinin koordinasyon ve kontrol işlemlerini yapmak,
- Öğrenci disiplin işlerini yürütmek,
- Fakültenin Eğitim-Öğretim faaliyetlerini organize etmek,
- Ders planları, dersliklerin dağılımı, sınav programları ile ilgili çalışmaları planlamak, Sınavların zamanında yapılmasını, dersliklerin etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak,

Dekan Yardımcısı: Prof. Dr. Fatma Zehra PATTABANOĞLU

Görev Tanımı

Fakültenin Eğitim-Öğretim Faaliyetleri ile ilgili çalışmaları yürütmek ve denetlemek

Görev, Yetki Ve Sorumlulukları

- Birimin tüm sevk ve idaresinde Dekana birinci derecede yardımcı olmak,
- Akademik personelin özlük işlerinin takibini yapmak ve insan kaynaklarının geliştirilmesini sağlamak,
- İdari Personelin görev ve sorumluluklarının belirlenmesini sağlamak,
- Dekanın görevi başında bulunmadığı zamanlarda Dekanlığa vekâlet etmek,
- Dekana karşı sorumlu olmak,
- Dekanın görevi başında bulunmadığı zamanlarda Fakülte Akademik Kurulu, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu gibi kurullara başkanlık etmek,
- Akademik personelin özlük işlerinin takibini yapmak ve insan kaynaklarının geliştirilmesini sağlamak,
- Faaliyet raporu, stratejik plan, iç kontrol standartları uyum eylem planı ve denetim raporunu kontrol etmek,
- Muayene Kabul Komisyonu, Burs Komisyonu, Satın alma Komisyonu çalışmalarını denetlemek ve sonuçlandırmak,
- Fakültenin uluslararası ilişkilerinin arttırılması ve yürütülmesinde Dekana yardımcı olmak,
- Dekanın katılmadığı durumlarda dış paydaşlarla ilgili toplantılarda fakülteyi temsil etmek ve ikili ilişkileri yürütmek,
- Birimde çalışan personel arasındaki işbölümünü yaparak uyumlu ve verimli çalışma ortamı sağlamak,
- Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin planlanmasında ve koordinasyonunda görev almak,
- Fakülte fiziki mekânlarının kullanılması, kontrolü, bakımı gibi durumlarla ilgilenmek,
- Güvenlik tedbirleri ve koordinasyonu sağlamak,
- Merkezi sınavların (ÖSYM, AÖF, vs.) takibini yapmak,
- Giden, gelen yazışmalara açıklık getirmek,
- Kantin ve çay ocaklarının denetimini yapmak,
- Yatay ve dikey geçiş komisyonlarının takibini yapmak,
- Burs komisyonunda görev almak,

- İş dünyası ve toplumla ilişkilerin geliştirilmesi, topluma hizmet faaliyetlerinin planlanması ve koordinasyonu, öğretim elemanlarının sektör deneyimlerinin artırılması gibi hususlarda görev almak,
- Staj faaliyetlerinin koordinasyonunu ve takibini sağlamak,
- İşe yerleştirme çabaları ve mezunlarla ilişkilerde destek olmak,
- Kalite güvence ve akreditasyon çalışmalarına katılmak,
- Mezuniyet komisyonunda görev almak,
- Dekanın verdiği diğer görevleri yapmaktır.

Bu belgenin Ek-II bölümünü hazırlayan kişinin adını ve görevini yazınız.

Dr. Öğr. Üyesi Rabia AKTAŞ – Bölüm Başkan Yardımcısı

Doç. Dr. Murat EROĞLU – Öğretim Üyesi

Fakültede yer alan bölümler ve bölüm başkanlarının adları.

Arkeoloji	Dr.Öğr. Üyesi H. Asena KIZILARSLANOĞLU
Bilgi ve Belge Yönetimi	Prof. Dr. Hasan Sacit KESEROĞLU
Bilim Tarihi	Dr. Öğr. Üyesi Tuba UYMAZ
Coğrafya	Doç. Dr. Celalettin DURAN
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	Prof. Dr. Orhan SÖYLEMEZ
Felsefe	Prof. Dr. Yavuz UNAT
Psikoloji	Dr. Öğr. Üyesi Ömer ERDOĞAN
Tarih	Doç. Dr. Şerif DEMİR
Türk Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Abdullah AYDIN

Tablo II-1 Organizasyon Şeması

	Prof. Dr. Ahmet Hamdi TOPAL (Rektör)	
Prof.Dr. Mehmet ATALAN (Rektör Yardımcısı)	Prof. Dr. Ömer KÜÇÜK (Rektör Yardımcısı)	Prof.Dr. Kasım YENİGÜN (Rektör Yardımcısı)
Prof. Dr. Mehmet Serhat YILMAZ İnsan ve Toplum Bilimler Fakültesi Dekanı		

Prof. Dr. Aytakin DEMİRCİOĞLU İnsan ve Toplum Bilimler Fakültesi Dekan yardımcısı		
Prof. Dr. Fatma Zehra PATTABANOĞLU İnsan ve Toplum Bilimler Fakültesi Dekan yardımcısı		

Öz görev

Misyon

Üniversitemizin Stratejik Planında ifade edildiği gibi araştıran, sorgulayan, katılımcı, dinamik, kültürel değerlerine sahip çıkan, ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, evrensel düşünebilen bireyler yetiştirmektir.

Vizyon

Üniversitemizin Stratejik Planında ifade edildiği gibi ulusal ve uluslararası bilim ve teknoloji dünyası ile örgütsel bağları gelişmiş, kurumsal kültürü ve kimliği güçlü, dünyadaki nitelikli fakültelerle eşdeğer bir eğitim ve araştırma kurumu olmaktır.

Değerler ve Hedefler

Üniversitemiz misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda; İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi olarak, uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan, ormancılık ve tabiat turizmi alanında ihtisas üniversitesi olarak yaptığı araştırmalarla bölgenin ve ülkemizin kalkınmasında öncü rol oynayan, sanayi-üniversite iş birliği içerisinde projeler yürüten, topluma ve çevreye duyarlı olan, sürekli gelişim ve yenilikçiliği benimseyen, iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayarak tüm paydaşların memnuniyetini yüksek düzeyde tutmayı hedefleyen, yasal ve diğer tüm şartlara uyumu ve kendini sürekli iyileştiren bir kalite yönetim sistemini taahhüt ederiz.

Kalite Politikası

Üniversitemiz misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda; İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi olarak, uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan, ormancılık ve tabiat turizmi alanında ihtisas üniversitesi olarak yaptığı araştırmalarla bölgenin ve ülkemizin kalkınmasında öncü rol oynayan, sanayi-üniversite iş birliği içerisinde projeler yürüten, topluma ve çevreye duyarlı olan, sürekli gelişim ve yenilikçiliği benimseyen, iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayarak tüm paydaşların memnuniyetini yüksek düzeyde tutmayı hedefleyen, yasal ve diğer tüm şartlara uyumu ve kendini sürekli iyileştiren bir kalite yönetim sistemini taahhüt ederiz.

Fakülteadaki Programlar ve Verilen Dereceler

Sıra No	Program	Süresi	Normal Öğretim	İkinci Öğretim
1	Arkeoloji Lisans	8 yarıyıl	-	-
2	Bilgi ve Belge Yönetimi Lisans	8 yarıyıl	+	-
3	Bilim Tarihi Lisans	8 yarıyıl	-	-
4	Coğrafya Lisans	8 yarıyıl	+	-
5	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Lisans	8 yarıyıl	+	-
6	Felsefe Lisans	8 yarıyıl	+	-
7	Psikoloji Lisans	8 yarıyıl	+	-
8	Tarih Lisans	8 yarıyıl	+	-
9	Türk Dili ve Edebiyatı Lisans	8 yarıyıl	+	+

Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Dekan: Prof. Dr. Mehmet Serhat YILMAZ

1966 yılında Konya Çumra’da doğdu. Selçuk Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Tarih Bölümü’nden mezun oldu. 1992-1996 yılları arasında Milli Eğitim Bakanlığı’nda öğretmen ve yönetici olarak çalıştı. 1996-2004 yıllarında Gazi Üniversitesi Kastamonu Eğitim Fakültesi Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü’nde Araştırma Görevlisi olarak görev yaptı.

1997 yılında Hacettepe Üniversitesi Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü’nde Prof. Dr. Abdulhaluk Mehmet Çay’ın danışmanlığında “Kastamonu Basınında Köroğlu Gazetesi (1908–1918)” başlıklı yüksek lisans tezinin tamamladı. 2004 yılında aynı Enstitüde Prof. Dr. Mustafa Yılmaz’ın danışmanlığında “İlköğretim Türkiye Cumhuriyeti İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük Programı İçeriğinin Değerlendirilmesi- Alan Araştırması” başlıklı doktora tezini tamamladı.

2001-2002 yıllarında Kahire Üniversitesi'ne okutman olarak görevlendirildi. Kahire'de Ayn Şems Üniversitesi'nde, El Ezher Üniversitesi'nde alanında dersler verdi. 2005 yılında Gazi Üniversitesi Kastamonu Fen Edebiyat Fakültesi Tarih Bölümüne yardımcı doçent olarak atandı. 2006 yılında Kastamonu Üniversitesi'ne naklen atandı. 2011 yılında Atatürk İnkılapları ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi alanında Doçent unvanı aldı. 2016 yılında ise Tarih Bölümü Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Anabilim Dalı'na Profesör olarak atandı. Fen Edebiyat Fakültesi'nin Dekanlığı yaptı.

Prof. Dr. Mehmet Serhat Yılmaz, Kastamonu Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Tarih Bölümünde görev yapmaktadır. Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Atatürk Araştırma Merkezi Bilim Kurulu üyesidir. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanlığı görevini yürütmektedir. Kastamonu Türk Ocağı Şube Başkanı da olan Yılmaz, evli ve üç çocuk babasıdır.

Dekan Yardımcısı: Prof. Dr. Aytekin DEMİRCİOĞLU

- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)

Lisans (21/Haziran/1999): Gazi Ü., Gazi Eğitim Fakültesi, Felsefe Grubu Eğitimi A.B.D.

Yüksek Lisans (19/Eylül/2008): Gazi Ü., Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Felsefe Grubu Eğitimi A.B.D.

Tez başlığı: Eleştiri ve Şüphe Temelinde Gazali'de Bilgi Meselesi

Doktora (30/Mayıs/2013): Gazi Ü., Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Felsefe Grubu Eğitimi A.B.D.

Tez başlığı: İbn Haldun'un İnsan Düşüncesi ve Medeniyet Algısı

Doçentlik (16/Ekim/2015): Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı, Felsefe Grubu Eğitimi A.B.D.

Sözlü Sınav Yeri: İstanbul Üniversitesi

Profesörlük (11/Ocak/2021): Kastamonu Ü., İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Felsefe Bölümü

Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve unvan terfi tarihleri

Kastamonu Üniversitesindeki hizmet süresi: 4 yıl

İlk Atama: 17/Mayıs/2019 Dr. Öğr. Üyesi

Yükselme: 15/Ağustos/2020 Doçent

Yükselme: 11/Ocak/2021 Profesör

Diğer iş deneyimi (Öğretim, kamu/özel sektör, vb.)

Öğretmen, Müdür: Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı çeşitli kurumlar (1999-2013)

Yrd. Doç. Dr. Sinop Üniversitesi (3/Eylül/2013 – 16/Mayıs/2019)

Son beş yıldaki belli başlı yayınları

Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- (2022). Every State has a limited Lifespan: An Analysis on Ibn Khaldun. Reality of Politics, 20(2), 42-54., Doi: 10.15804/rop2022204
- (2021). Hilmi Ziya Ülken'in Türk Düşüncesine katkıları. ÖZNE (34), 439-452.
- (2020). Challenges encountered in religious education in Turkey. Journal of Education Culture and Society, 11(2), 474-486.
- (2020). Ortaöğretim mantık ders kitabındaki bilimsel yanlışlar ve mantık hataları. Uşak Üniversitesi Eğitim Araştırmaları Dergisi, 6(2), 79-88.
- (2020). İbn Sina ve Gazali'nin bazı değer kavramları yönünden karşılaştırılması. OPUS Uluslararası Toplum Araştırmaları Dergisi, 16(28), 1562-1584., Doi: 10.26466/opus.684445

Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan Bildiriler

- (2022). Türkiye'de ideolojik olmayan bir sosyoloji öğretimi mümkün müdür? Dönemler çözümlemesi. 2nd Int. Conf. on Soc. Sci., Hum. and Edu., 703-728. (Tam Metin/Sözlü Sunum)
- (2020). İbn Sina'da ahlaki düşkünlük kavramları. IX. Eurasian Conference on Language and Social Sciences (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)
- (2020). Ghazali's adventure of reaching the true information. GECE- 2020 Global E-Conference on Education (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)
- (2020). Workplace harassment. 3rd International Knowledge Cafe (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)
- (2020). Gazali'nin değerler atlası. 7. Uluslararası Bilimsel Araştırmalar Kongresi, 71-71. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)

National/international books

- (2022). Hafız Şem'î Gülbâng'ı. Muhayyel, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 137, ISBN:978-605-73725-5-0, Türkçe (Bilimsel Kitap)

National/international book chapters

Handbook of Research of Ethnic, Racial, and Religious Conflict and Their Impact on State and Social Security, Bölüm adı:(From the Struggle for Independence to the Religious Conflict: A case from the Chechen Republic) (2022). IGI-GLOBAL, Editör: ALAVERDOV, E. and BARI, M. W., Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 367, ISBN:9781799889113, İngilizce (Bilimsel Kitap),

Eğitime Giriş, Bölüm adı: (Eğitimin Felsefi Temelleri) (2021). Pegem Akademi, Ed.: Cemaloğlu, N. & Şahin, F., Basım:1, Sayfa S. 542, ISBN:978-625-7582-63-6, Türkçe (Bilimsel Kitap),

Global Development of Religious Tourism, Bölüm adı:(Introducing the Cities of Ghazali in the Context of Religious Tourism) (2020). IGI Global, Editör: Emilia Alaverdov, Muhammad Waseem Bari, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 315, ISBN:1799857921, İngilizce (Bilimsel Kitap),

Sosyal Bilimlerde Yeni Araştırmalar-III, Bölüm adı: (Gazali'nin Değerler Atlası) (2020). Berikan Yayınevi, Editör: Osman Köse, Yasemin Ulutürk Sakarya, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 403, ISBN:978-625-7049-61-0, İngilizce (Bilimsel Kitap),

Articles published in international peer-reviewed journals

- (2020). Alevi ve Bektaşî Sözlü Kültüründeki Değer Kavramları. Türk Kültürü ve Hacı Bektaş Veli Araştırma Dergisi, 27(94), 11-36. (Kontrol No: 6328800)
- (2020). Çocuk Eğitiminin Konu İçerikleri ve İlkeleri Bakımından Gazali ve İbn Haldun'un Düşüncelerinin Karşılaştırılması. Turkish Studies-Educational Sciences, 15(2), 765-781., Doi: <https://dx.doi.org/10.29228/TurkishStudies.39289> (Kontrol No: 6235539)
- (2020). Yaygın Din Eğitiminin Neliği. Kastamonu Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dergisi, 3(1-2), 7-23. (Kontrol No: 6204451)
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

Aldığı ödüller

- Yayın Teşvik Ödülü, Millî Eğitim Bakanlığı, 2015
- Yayın Teşvik Ödülü, TÜBİTAK. 2014
- Yayın Teşvik Ödülü, TÜBİTAK. 2014

Son beş yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

Dekan Yardımcısı: Kastamonu Ü. İnsan ve Toplum Bilimleri F. 26.08.2022-...

Fakülte Yönetim Kurulu Üyesi: Kastamonu Ü. İnsan ve Toplum Bilimleri F. 25.08.2022-...

Erasmus Fakülte Koordinatörü: Kastamonu Ü. İnsan ve Toplum Bilimleri F. 08.12.2022-
...

Türk-İslam Felsefesi Tarihi A.B.D.: Kastamonu Ü. İnsan ve Toplum Bilimleri F. 26.08.2022-
...

Kalite Kurulu Üyesi: Kastamonu Ü. İnsan ve Toplum Bilimleri F. 01.09.2022-...

Yönetmelik ve Yönerge Komisyonu Ü.: Kastamonu Ü. İnsan ve Toplum Bilimleri F.
06.01.2022-...

Bölüm Başkanı: Sinop Üniversitesi İlahiyat F. Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü 2013-2019

Son beş yıldaki akademik gelişme etkinlikleri

2 Dergi baş editörlüğü, 1 süreli uluslararası konferans başkanlığı

Dekan Yardımcısı: Prof. Dr. Fatma Zehra PATTABANOĞLU

Lisans derecesini Marmara Üniversitesi İlahiyat Fakültesinden aldı. Aynı Fakültenin Sosyal Bilimler Enstitüsü-Felsefe ve Din Bilimleri bölümünde Prof. Dr. Bekir Karlığa danışmanlığında “İbn Sînâ’da Nübüvvet Problemi” başlıklı tezle yüksek lisansını; “İbn Kemmûne ve Felsefesi” başlıklı tezle doktorasını tamamladı. 1996’da başladığı Milli Eğitimdeki öğretmenlik görevinden sonra, 2012’de Kastamonu Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesine yardımcı doçent olarak atandı. Aynı fakültede 2017’de doçent, unvanı aldı. 2020’de “Ortaçağ İslam Astronomisinde Evrenin Mekanik Yorumu ve Batıya Tesirleri” adlı 30 aylık TÜBİTAK projesinin yürütücü oldu. 2023’te İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde profesör oldu. Varlık felsefesi, doğa filozofları, etik, İslam felsefesi, Türk düşünce tarihi, Ortaçağ felsefesi ve din felsefesi alanlarında dersler veren Pattabanoğlu, aynı fakültede Dekan Yardımcılığı görevini yürütmekte ve Felsefe Bölümündeki çalışmalarına devam etmektedir.

Çalışmalarından örnekler:

“İbn Kemmûne ve Felsefesi”, Ahmed Nureddin Kattan ve Zehra Akkuş ile birlikte yazdığı İbnü'l-Heyssem/eş-Şukûk alâ Batlamyûs (Batlamyus Üzerine Şüpheler), İnceleme, Çeviri, Tahkikli Metin.

“Ibn Kammūna’s Understanding of the Body”, Nazariyat Journal for the History of Islamic Philosophy and Sciences Year: 2021 (May) / Volume: 7 / Issue: 1 Page: 73-98

“Modern Bilimsel Metodolojinin Temellerini İbnü’l Heysem’de Aramak”, Kutatgubilig Felsefe-Bilim Araştırmaları, Haziran 2021, Sayı 43, ss. 141-165, 17-19. Yüzyıl Osmanlı Dönemi İlim Tasniflerinde Astronominin Yeri ve Gelişiminin Seyri, TYB Akademi, Eylül 2022, sayı: 36.

Yavuz Unat, Fatma Zehra Pattabanoğlu, “Aristoteles’in Evren Anlayışının İslam Astronomları Tarafından Mekanik Olarak Yorumlanması ve Bu Yorumun Yol Açtığı Alternatif Modeller”, Erdem, Sayı: 83, Aralık 2022, 153-184.