

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ  
ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU



[PSİKOLOJİ BÖLÜMÜ]

[İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ  
FAKÜLTESİ]

[Dr. Öğr. Üyesi Ömer Erdoğan]

[10.11.2023]

## A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

### 1. İletişim Bilgileri

**Psikoloji Bölüm Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Ömer ERDOĞAN**

Cep Telefonu: (505) 857 02 51

Telefon: 0366 281 19 81

Mail: oerdogan@kastamonu.edu.tr

Adres: Kastamonu Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Psikoloji Bölümü Oda No:4044 Kuzeykent/Kastamonu.

### 2. Program Başlıkları

Kastamonu Üniversitesi Psikoloji Bölümü normal örgün öğretim lisans programı eğitim dili Türkçe'dir. Dört yıllık lisans eğitimi sonunda mezunlar "Lisans derecesi" alırlar.

Program	Verilen Derece	Programın Öğrenci Alımına Başladığı Yıl
Psikoloji	Lisans	2020

Mezunlarımız,

1. Psikolog unvanı almakta ve hem uygulama hem de akademide olmak üzere pek çok alanda iş imkânı bulabilmektedirler.
2. Uygulama alanında, hastanelerin psikiyatri, pediatri, onkoloji vb. kliniklerinde,
3. Özel ya da resmi kurumların anaokulu ve kreşlerinde, özel eğitim merkezlerinde,
4. Huzurevlerinde, cezaevlerinde, emniyet müdürlüklerinde, adli kurumlarda (aile mahkemeleri, ceza ve tevkif evleri),
5. rehberlik ve danışma merkezlerinde, psikoteknik laboratuvarlarında, fabrika ve işletmelerde "psikolog" unvanıyla görev yapabilmektedir.

Ayrıca,

6. Son yıllarda psikolojiye artan ilginin doğal bir sonucu olarak çeşitli üniversitelerde psikoloji bölümleri açılmış ve bu alanlarda çalışacak uzmanlara ihtiyaç artmıştır. Mezunlarımız, sosyal psikoloji, klinik psikoloji, deneysel psikoloji, gelişim psikolojisi gibi anabilim dallarında uzmanlaşarak akademisyen ve araştırmacı olarak çalışabilmektedirler.

Dolayısıyla kişinin kendi ilgi ve yönelimleri ölçüsünde psikoloji bölümü mezunlarına, iş imkânı olarak geniş bir yelpaze sunmaktadır.

### 3. Programın Türü

Psikoloji Bölümü Lisans Programı normal örgün öğretim şeklinde yürütülmektedir.

### 4. Programın Eğitim Dili

Programda kullanılan eğitim dili Türkçe'dir.

### 5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

2020 yılında öğrenci almaya başlayan "Psikoloji Bölümü" dört yıl süren lisans programı içermektedir. Bölüm bünyesinde "Deneysel Psikoloji, Endüstri ve Örgüt Psikolojisi, Gelişim Psikolojisi, Klinik Psikoloji ve Sosyal Psikoloji" anabilim dalları yer almaktadır. Dört yıllık lisans programının hedefi, öğrencileri psikolojinin temel alanlarının ve psikolojiyle ilgili disiplinlerin bilimsel bilgisine sahip kişiler olarak yetiştirmektir. Zorunlu derslerin yanında, psikoloji ile ilişkili diğer disiplinleri (felsefe, sosyoloji, ekonomi, fizyoloji vs.) de içeren çok sayıda seçmeli dersten oluşan lisans programı, psikolojideki en son gelişmeleri takip edecek ve toplumun değişen ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde düzenli olarak yenilenmektedir.

## B. Değerlendirme Özeti

### Ölçüt 1. Öğrenciler

#### 1.1 Öğrenci Kabulleri

1.1.1 Lisans düzeyinde öğrenci kabulü, ÖSYM tarafından yapılan TYT ve AYT sınavlarında EA (Eşit Ağırlık) Puan Türünden yeterli puan alanlar kabul edilmektedir.

1.1.2

**Tablo 1.1 Lisans Öğrencilerinin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi**

Eğitim-öğretim Yılı <sup>(1)</sup>	Kontenjan	Kayıt Yaptırma Öğrenci Sayısı	ÖSYS Puanı		ÖSYS Başarı Sırası	
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
2023-2024	60	62		358,21689		113.393
2022-2023	60	62	368,71928	357,74030	123.841	153.262
2021-2022	60	62	329,31019	298,69243	81.522	155.347
2020-2021	60	62	376,52609	358,21689	74.917	113.393
[4 önceki yıl]						

**Notlar:** (1) İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

1.1.3 Her sene bölümümüze alınacak öğrenci sayıları YÖK'e bildirilmekte ve kontenjanlarımız tam olarak dolmaktadır. Öğrenci alımına yeni başlayan bir bölüm olmasına rağmen öğrenci alımına başladığı andan itibaren kontenjanlar dolmakta olup yatay geçiş için başvuru yapan öğrenci sayıları da yüksek olup. Başka üniversitelerden yatay geçişle öğrenci kabulü

gerçekleşmiştir. Programa kabul edilen öğrencilerimiz programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahiptir. Yeni kurulan bir bölüm olmasına rağmen yeni öğretim elemanı alımlarıyla kadrosunu her yıl daha da geliştirmektedir. Öğretim elemanlarımız alanlarında uzman olup öğrencileriyle kurdukları etkileşim üst düzeydedir. Ayrıca Üniversitemizin kütüphanesinde bilimsel psikoloji kitaplarımız öğrencilerimizin kendilerini yetiştirmesi açısından uygun sayıdadır. Her sene bütçe ölçüsünde kitap sayımızı da arttırmaktayız. Yine kütüphanemizin online hizmetleri ve veri tabanları oldukça yüksek düzeydedir ve Lisans öğrencilerimizi olduğu kadar öğretim elemanlarının da araştırmalarını ve çalışmalarında destekleyecek niteliktedir.

Psikoloji Bölümü Lisans Normal Örgün Öğretim Programı öğrencilerine daha sonra belirteceğimiz programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) dört yıllık eğitim öğretim süresi içerisinde elde etmelerini sağlayacak bir altyapıya sahiptir. Bu alt yapıyı şu şekilde açıklayabiliriz:

Nitelikli öğretim üyesi sayısı: Bölümümüzde Türkiye'nin ve dünyanın saygın üniversitelerinde eğitim almış, alanında yetkinliğe sahip 1 doçent ve 3 doktor öğretim üyesi, bulunmaktadır.

Ders planı ve öğretim programının içeriği: Bölümümüz ders planı ve öğretim programı hem Türkiye'deki hem de dünyadaki seçkin psikoloji bölümleriyle uyum içerisinde ve rekabet edebilecek düzeyde psikolojinin tüm alt alanlarını kapsayacak şekilde Türkiye Yüksek Öğrenim Yeterlilikler Çerçevesi esas alınarak hazırlanmıştır.

Geniş seçmeli ders havuzu: Programımız öğrencileri ilgi alanlarını destekleyecek hem bölüm içi seçmeli ders havuzundan hem de üniversite ortak seçmeli ders havuzundan ders alabilirler.

Çift Anadal ve Yan Dal Programlarının İşlerliliği: Bölümümüzün diyetetik ve sosyal hizmet uzmanlığı alanlarında yapılacak çift ana dal ve yan dal çalışmaları sürdürülmektedir.

Öğrenci Değişim Programlarının İşlerliliği: Bölümümüz, öğrencilerimizin Erasmus, Farabi ve Mevlana öğrenci değişim programlarına aktif olarak katılmaları için gerekli ikili anlaşmaları yapmıştır ve yapmaya devam edecektir.

Etkin akademik danışmanlık ve rehberlik: Her sınıf için belirlenmiş öğrenci danışmanlığı bölümümüzde öğretim üyelerimizce takip edilmektedir.

Zengin öğrenme kaynakları: Öğrencilerimiz bilimsel psikoloji alanında zengin bir kütüphane olanağına sahiptir. Kampüs içinden ve dışından internete ulaşma ve internet üzerinden alanla ilgili elektronik kaynaklara, veri tabanlarına ve süreli yayınlara ulaşma imkânları bulunmaktadır. Bölümümüz öğretim üyeleri ve öğrencilerimizin istekleri doğrultusunda her dönem psikoloji alanında çıkan kitaplar, süreli yayınlar için kütüphaneden alım istekleri yapılmaktadır. Üniversitemiz gelişmiş bir uzaktan eğitim sistemine sahiptir. Özellikle pandandemi döneminde derslerimiz teknolojinin sunduğu tüm imkânları kullanarak sağlıklı bir şekilde uzaktan eğitim sınıflarında sürdürülmektedir.

Yaşam alanları ve Spor tesisleri: Kampüsümüzde bulunan yaşam merkezleri, kapalı ve açık spor alanları öğrencilerimizin tüm aktivitelerine açıktır.

Yurtlar: Üniversitemizin her iki kampüsünün sınırlarına bitişik ve şehir merkezinde olmak üzere KYK'ya ait yurtlar bulunmaktadır.

Sağlık Hizmeti: Mediko-Sosyal Merkezi bünyesindeki sağlık personellerinden oluşan bir ekip ile sunulmaktadır. Mediko-Sosyal Hizmetler Ünitesi, öğrencilerin sosyal ve kişisel problemleriyle baş etmelerine yardımcı olmayı amaçlayan ve kişisel gelişimlerini destekleyen bir birim olarak hizmet vermektedir.

Sağlıklı ve güçlü yönetim, kaynakların kullanımı, yönetim-öğretim elemanı-öğrenci ilişkilerin bulunması bölümümüzü ve öğrencilerimizin eğitim öğretim hayatını destekleyen en önemli unsurlardan biridir.

**Kalite güvencesi:** Üniversitemizin kalite süreçleri çerçevesinde belirlediği tüm ilkeler bölümümüzde etkin bir şekilde uygulanmaktadır.

1.1.4 Psikoloji bölümünde zorunlu İngilizce Hazırlı olmayıp isteyen öğrenciler hazırlık okuyabilmektedirler. Buna ilişkin veriler tabloda yer almaktadır.

Dönem	Hazırlık Okuyan Öğrenci Sayısı
2020-2021	1
2021-2022	2
2022-2023	4
2023-2024	3

## 1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma

Kurumda diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır. Bununla birlikte öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere Mezun Bilgi Sistemi kullanılmakta olup, merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler mevcuttur.

[https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat\\_ve\\_y%C3%B6netmelik/Kastamonu\\_%C3%9Cniversitesi\\_%C3%96n\\_Lisans\\_ve\\_Lisans\\_E%C4%9Fitim-%C3%96%C4%9Fretim\\_ve\\_S%C4%B1nav\\_Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf](https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat_ve_y%C3%B6netmelik/Kastamonu_%C3%9Cniversitesi_%C3%96n_Lisans_ve_Lisans_E%C4%9Fitim-%C3%96%C4%9Fretim_ve_S%C4%B1nav_Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf)  
<https://ubys.kastamonu.edu.tr/GTS/Portal/home/index>

**Tablo 1.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri**

Eğitim-öğretim Yılı <sup>(1), (2)</sup>	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
2023-2024	1	-	-	-
2022-2023	3	-	-	-
2021-2022	6	-	-	-
2020-2021	-	-	-	-

--	--	--	--	--

**Notlar:** (1)İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

(2) Sayılar ilgili eğitim-öğretim yılında geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayıdır.

### 1.3 Öğrenci Değişimi

1.3.1 Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler mevcuttur.

[https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat\\_ve\\_y%C3%B6netmelik/Kastamonu\\_%C3%9Cniver sitesi\\_%C3%96n\\_Lisans\\_ve\\_Lisans\\_E%C4%9Fitim-%C3%96%C4%9Fretim\\_ve\\_S%C4%B1nav\\_Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf](https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat_ve_y%C3%B6netmelik/Kastamonu_%C3%9Cniver sitesi_%C3%96n_Lisans_ve_Lisans_E%C4%9Fitim-%C3%96%C4%9Fretim_ve_S%C4%B1nav_Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf)  
<https://ubys.kastamonu.edu.tr/GTS/Portal/home/index>

1.3.2 Öğrenci hareketliliğini yukarıda (1.3.1) belirtilen linkteki kriterlere uygun bir şekilde belirlenmektedir.

1.3.3 Değişim programlarından yararlanan öğrencilerin sayıları az olmakla birlikte nitelik olarak not ortalamaları dikkate alınmakta ve bu kriterler 1.3.1 de belirtilen bağlantı linkinde belirlenen koşullara uygun bir şekilde işleyişle uyumlu ve koordineli olarak sürdürülmektedir.

### 1.4 Danışmanlık ve İzleme

1.4.1 Bölümümüzde öğrencilerimizi ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencilerimizin gelişimini izlemeyi sağlayan çeşitli hizmetler sunulmaktadır. Bu hizmetleri sırasıyla şu şekilde açıklayabiliriz:

a) Öğrenci Danışmanlığı: Öğrenci danışmanının tanım ve görevleri Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği İkinci Bölüm Madde 7’de şu şekilde belirtilmektedir: “(1) Birimlerde her öğrenci için öğrenim süresi boyunca eğitim öğretimlerini planlayabilmeleri konusunda yardımcı olmak, akademik, sosyal ve kültürel konularda yol göstermek, zihinsel, sosyal ve duygusal yönleriyle öğrencinin kişiliğinin bir bütün olarak gelişebilmesi için uygun ortamın hazırlanmasına yardımcı olmak amacıyla bir öğretim elemanı, ilgili bölüm başkanlıklarının önerisi ile her akademik yılın başında, ilgili fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yönetim kurulu tarafından danışman olarak görevlendirilir. (2) Danışmanın görevleri şunlardır: a) Ders kaydı sırasında öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerin belirlenmesini, ders plan değişikliği nedeniyle uygulanacak intibaklar konusunda öğrencinin yönlendirilmesini ve öğrencinin mezuniyeti için gerekli dersleri eksiksiz almasını sağlamak. b) Öğrenciyi öğrenimi boyunca izleyerek üniversite yaşamına uyum, mesleki gelişim, kariyer ve benzeri konularda öğrenciyi bilgilendirmek ve yönlendirmek. (3) Danışmanların görev ve sorumluluklarına ilişkin esaslar Senato tarafından bir yönerge ile belirlenir. Danışman, öğrencinin devam ettiği programdaki başarı durumu ve derslerin program içindeki dağılımını dikkate alarak öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli dersler hakkında öğrenciye önerilerde bulunur ve öğrencinin ders kaydını onaylar.” Bu kapsamda, bölümümüzde her dönem başında yeni kayıt yaptıran her öğrenci için bölüm kurulu kararıyla belirlenen bir bölüm öğretim üyesi bölüm başkanı tarafından danışman olarak atanır. Danışman öğrenim süresi boyunca öğrenciyi izler, akademik takvimde belirtilen süreler içinde

öğrencinin kayıt işlemlerini öğrencinin de görüşünü alarak kontrol eder ve onaylar, eğitim-öğretim çalışmalarını ve üniversitedeki hayatıyla ilgili problemlerin çözülmesinde öğrenciye yardımcı olur. Bölüm başkanı, gerektiğinde akademik danışmanlık yapan öğretim üyelerinden danışmanı olduğu öğrencilerle ilgili faaliyetleri ve öğrencilerin başarı durumu hakkında rapor isteyebilir. Üniversitemiz UBYS sistemi danışmanlık hizmetlerinin takibinde önemli rol oynamaktadır. Her danışmana UBYS üzerinden danışmanlık sayfası açılır bu sayfada danışmanı olduğu öğrencinin fotoğrafı, öğrenci numarası, kayıt aşaması, sınıfı, harç borcu, genel not ortalaması, AKTS durumu, telefon numarası, mesaj linki, transkript linki, tarihsel not döküm linki, ders seçimi, ders kaydı linki bulunmaktadır. Danışman bu sistem sayesinde öğrenciyi etkin bir şekilde takip eder. Aşağıdaki fotoğrafta bir öğretim üyemizin UBYS sistemindeki Danışmanı Olduğum Öğrenciler sayfasının görüntüsü verilmiştir.

Ders planlaması ve ders kayıtları konularında öğrencilerin yönlendirilmesi ve öğrencilerin gelişimlerinin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetleri sınıflara bölünerek yapılmakta olup her sınıf için danışman ve akademik danışman bölüm kurulu kararlarıyla belirlenmektedir. Danışmanlar öğrencilerimize hem ders konusunda hem de akredite hususunda bilgiler vermekle birlikte öğrencilerin haklarına ilişkin bilgilendirmeler de yapılmaktadır.

Bu anlamda kurumda akademik danışmanlık uygulamaları ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler kullanılmakta ve öğrenci-danışman ilişkisi sağlanmaktadır.

[https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2022/HABERLER/nsan\\_ve\\_Toplum\\_Bilimleri\\_Fakültesi\\_Öğrenci\\_Danışmanlıkları.pdf](https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2022/HABERLER/nsan_ve_Toplum_Bilimleri_Fakültesi_Öğrenci_Danışmanlıkları.pdf)

b) Oryantasyon programı: Her dönem başında yeni kayıt yaptıran öğrenciler için bölüm oryantasyon toplantısı gerçekleştirilmektedir. Bu toplantıda bölüm öğretim üyeleri ve öğrenci danışmanları, öğrencilerle tanıştırılırlar; öğrencilere, üniversite, fakülte ve bölüm genel özellikleriyle tanıtılır; kütüphane, yemekhane, derslikler, sağlıkla ilgili birimler tanıtılır ve bu birimlerden öğrencilerin nasıl yararlanacakları anlatılır; ders kayıt haftalarında ne yapmaları gerektiği, sorun yaşadıklarında hangi birimlere başvurmaları gerektiği, sosyal ve sportif alanların nerede olduğu ve nasıl kullanıldığı, açıklanır.

c) Öğretim elemanları ofis saatleri uygulaması: Bölümümüz öğretim üyeleri haftada dört saatlerini ofis saati olarak çalışma takviminde belirlerler ve bu saatleri işaretledikleri takvimi dönem başında bölüme teslim edip kapılarındaki panolara asar ve ders izlencelerine eklerler. Dönem içinde derslerle ilgili problemi, sorusu olan öğrenciler öğretim üyelerine bu saatler içinde odalarında ulaşabilirler.

d) Sosyal medya grupları ve whatsapp grupları: Bölümümüzün öğretim üyeleri ve öğrencilerle iletişim için oluşturulmuş whatsapp grup hesapları bulunmaktadır. Bu hesaplardan öğrencilerimiz bilgilendirilir. Bunun yanı sıra her sınıfın whatsapp grupları bulunmaktadır; hocalarımız da bu gruplara dâhildir. Bu gruplar aracılığıyla öğrenci-öğretim elemanı iletişimi sürekli etkin bir şekilde devam etmektedir. Bunun yanında UBYS sistemi de öğretim elemanı-öğrenci mesajlaşmasına izin vermektedir. UBYS mesajlaşma sistemi üzerinden öğretim elemanları ve öğrenciler birçok farklı konuda bilgi ve belge paylaşımında bulunmakta ve iletişim kurmaktadır.

e) Öğrenci Kulüpleri: Öğrencilerin sosyal gelişimlerini sağlamak amacıyla Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı ve akademik danışmanlar önderliğinde kurulan öğrenci kulübü vardır. Öğrencilerimiz bu kulübe üye olma konusunda teşvik edilmektedir. Öğrencilerimizle öğretim üyelerimiz arasında köprü görevi gören Psikoloji Öğrenci Kulübü en aktif çalışan kulüplerden biridir. Bölümümüz Psikoloji Kulübü ile birlikte öğrencilerimizin hem akademik hem sosyal alanda desteklenmesini sağlayan birçok faaliyet gerçekleştirmektedir.

1.4.2 Mezunlarla İletişim ve Kariyer Planlamaları, son sınıf öğrencilerinin mezuniyetlerine yönelik balo, mezuniyet yemeği etkinliklerine bölümümüzce katkı sağlanmaktadır. Akademik danışmanlar tarafından son sınıf öğrencilerine daha sonra kayıt olabilecekleri yüksek lisans ve doktora programları ile ilgili bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Kariyer planlaması konusunda danışmanlarımız öğrencilere derslerin başlamasını müteakip bilgiler vermekte olup bu bilgilendirmeler sırasında gerekli hallerde diğer hocalarımızın da katılımı sağlanmaktadır. Bu süreçte öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler kullanılmakta ve öğrenci-danışman ilişkisi sağlanmaktadır.

[https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2022/HABERLER/nsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Öğrenci Danışmanlıkları.pdf](https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2022/HABERLER/nsan_ve_Toplum_Bilimleri_Fakültesi_Öğrenci_Danışmanlıkları.pdf)

## 1.5 Başarı Değerlendirmesi

1.5.1 Kastamonu Üniversitesinde uygulanan ölçme değerlendirme sistemi, Üniversite web sayfasında da yayınlanan Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile belirlenmiştir

(<https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2022/ku-onlisans-lisans-eg-og-yon-24-10-2022.pdf>).

Bu Yönetmelik, Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü, 43 üncü ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır. Bu yönetmeliğin 4. Bölüm 16. Maddesine göre üniversitemizde başarı değerlendirmesi için uygulanan sınavlar şunlardır:

(1) Tüm dersler için kullanılacak ölçme-değerlendirme yöntemlerinde sınavlar; kısa sınav, dönem içi sınav (ara sınav), dönem sonu (yarıyıl/ yılsonu) sınavı, bütünleme sınavı, uygulama sınavı, muafiyet sınavı, düzey belirleme sınavı, mazeret sınavı, tek ders sınavı ve ek sınav olarak belirlenir. Bu sınavlar yazılı, sözlü veya hem yazılı hem sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılabilir. Sınavların türleri, ilgili yarıyıl/yıl başladıktan sonra iki hafta içerisinde bölüm kurul kararı alınıp dersin sorumlusu öğretim elemanı tarafından öğrencilere ilan edilir.

(2) Dönem içi sınav programları, sınavdan en az bir hafta önce ilgili birim tarafından ilan edilir.

(3) Dönem içi ölçme sonuçları; öğretim elemanları tarafından ölçmenin yapıldığı tarihten itibaren en fazla iki hafta içinde öğrencilere ilan edilir.

(4) Dönem sonu sınav programları, ilgili kurullar tarafından hazırlanır ve akademik takvimde belirlenen sınav dönemi başlamadan en geç iki hafta önce ilan edilir. Sınavlar programda ilan edilen yer, gün ve saatte yapılır. Sınav düzeni, sınav görevleri hususunda uyulacak kurallar ile sınav görevlilerinin yetki ve sorumlulukları ilgili kurul tarafından belirlenir.

(5) Dönem sonu başarı değerlendirmeleri ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir.

(6) Dönem sonu başarı notları; sınavların yapıldığı tarihten itibaren en geç bir hafta içerisinde dersin öğretim elemanı veya koordinatörü tarafından ilan edilir.

(7) Bütünleme sınavı; dönem sonu sınavına girebilme şartlarını taşıyan ve dönem sonu sınavı sonucuna göre başarılı olunamayan dersler ve dönem sonu sınav notunu yükseltmek isteyen öğrenciler için yapılan sınavdır. (DC) ve üzeri notunu yükseltmek için bütünleme sınavına girmek isteyen öğrenciler bütünleme sınavları haftası başlamadan önce sınava gireceğini belirten dilekçeleri ile ilgili birime müracaat ederek bütünleme sınavına girebilir. Dönem sonu notunu yükseltmek için dilekçe veren öğrenci sınava girmek zorundadır ve bu sınavda aldıkları not geçerlidir. Öğrenci bütünleme sınavı için mazeret beyan edemez. Bütünleme sınavı yapılan dersin, başarı notunun hesaplanmasında, öğrencinin dönem içi sınav ve çalışmalarına ait notları aynı şekilde dikkate alınır. Bütünleme sınavları da dönem sonu sınavı gibi değerlendirilir.

(8) Öğrenci, sınav programında belirtilen zaman ve yerde sınavlara girmek zorundadır. Aksi halde sınavları geçersiz sayılır. Öğrencinin girmeyi hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not, ilan edilmiş olsa da iptal edilir. Bu çerçevede, aynı yönetmeliğin 17. Maddesine göre yapılan sınavların değerlendirilmesi ve notlandırılması aşağıdaki şekilde açıklanmıştır:

“(1) Öğrencilerin aldıkları derslerde gösterdikleri başarı notları harf ile gösterilir.

(2) Ders başarı notu, dönem içi ve dönem sonu sınav puanlarının birlikte değerlendirilmesiyle elde edilir ve bu sonuç öğrencinin akademik başarı durumunu gösterir.

(3) Yabancı dil ve Türkçe hazırlık sınıfları hariç, dönem içi ve dönem sonu sınavlarının oransal ağırlıkları dönem başlamadan ilgili kurullarının önerisi ve Senatonun kararıyla belirlenir ve yeni öneri talebi gelinceye kadar yürürlükte kalır.

(4) Değerlendirmeler, mutlak veya bağıl değerlendirme ölçütlerine göre yapılır ve eğitim öğretim dönemi başlamadan Senato tarafından belirlenir.

Buna göre başarı düzeyine ilişkin harf notları ve katsayılar aşağıda belirtilmektedir:

(1) Ham başarı puanı için dönem içi çalışma ve sınavlarının toplam ağırlığı % 40 iken dönem sonu sınavlarının ağırlığı % 60’tır.

(2) Dersteki başarı, Üniversitenin bağıl değerlendirme sistemi uygulama esaslarına göre belirlenir.

(3) Not ve ders değerlendirmesinde aşağıdaki tablo kullanılır:

Başarı Notu	Harfi Başarı Notu	Katsayı	Başarı Derecesi
90,00-100,00	AA	4.00	Pekiyi
85,00-89,00	BA	3.50	Pekiyi
75,00-84,00	BB	3.00	İyi
65,00-74,00	CB	2.50	İyi
60,00-64,00	CC	2.00	İyi-Orta
55,00-59,00	DC	1.50	Orta
50,00-54,00	DD	1.00	Orta-Zayıf
40,00-49,00	FD	0.50	Zayıf
1- 39,00	FF	0.00	Başarısız
Devamsız	D	-	Başarısız
Sınava Girmedi	GR	-	Başarısız

c) Derse devam zorunluluğunu yerine getirmeyen öğrenciye “D” notu verilir. Bu not, not ortalaması hesabında FF sayılır. Öğrenci “D” notu aldığı dersi tekrar eder.

ç) Dönem sonu ve bütünleme sınavına girmeyen öğrenciye GR notu verilir. Bu not, not ortalaması hesabında FF sayılır.”

Yine aynı yönetmeliğin 18. maddesine göre, not ortalamaları şu şekilde değerlendirilir:

“(1) Öğrencinin başarı durumu; her dönem sonunda ANO ve AGNO ile belirlenir. Not ortalaması, not ortalamasına katılan her dersin AKTS değeriyle o dersten alınan harf notunun katsayısı çarpılarak bulunan değerlerin toplamının, bu derslerin toplam AKTS değerine bölünmesiyle bulunur. Bu işlem bir dönemde harf notu oluşan dersler için yapılırsa ANO; o zamana kadar harf notu oluşmuş tüm dersler için yapılırsa AGNO elde edilir.

(2) AGNO ve ANO hesabında virgülden sonra üç haneli işlem yürütülür ve gösterim iki hane üzerinden yapılır. Yuvarlama işleminde virgülden sonraki üçüncü hane 0-4 ise aşağı, 5-9 ise yukarı yuvarlama kuralı uygulanır.

(3) AGNO ve ANO hesaplanırken, tekrar edilen zorunlu veya seçmeli dersin en son harf notu ve AKTS’si; seçmeli dersin yerine başka bir dersin alınması durumunda ise en son alınan dersin harf notu ve AKTS’si esas alınır. Hiç alınmamış dersler ortalama hesabına katılmaz.

(4) Tüm dersleri almış ve başarılı olmuş, herhangi bir disiplin cezası almamış olmak kaydıyla AGNO ortalaması en az 3.00 en çok 3.49 olan öğrenciler onur öğrencisi, en az 3.50 ve daha yüksek olan öğrenciler yüksek onur öğrencisi sayılır.

1.5.2 Bu yöntemler saydam, adil ve tutarlı niteliktedir. Derslerimizin sınavları adil bir şekilde yapılmakta olup vize ve final notları hocalarımız tarafında adil bir ölçme yöntemiyle verilmektedir. Ayrıca sene içerisinde verilen ödevler ve seminerlerle ölçme değerlendirilmesi de yapılmaktadır. Pandemi ve elim deprem hadisesi sonrasında dersler ve sınavlar çevrim içi yapılmış olup tüm sınav kağıtlarımız elektronik ortamdadır.

1.5.1’de ifade edildiği üzere öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili yöntem ve süreçler Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile belirlenmiştir. Öncelikle bu yöntem ve süreçler ayırım gözetmeksizin üniversitemizde kayıtlı olan tüm öğrencilerin ders değerlendirmesinde kullanıldığı için adildir. Adı geçen yönetmelikte bulunan maddeleri adil, şeffaf ve tutarlı bir şekilde uygulamak için bölümümüzde şu süreçlere önem verilmektedir:

a) Öğretim Üyelerimiz her dönem Ders Bilgi Paketlerinin içerik, dersin değerlendirmesi kısımlarını sorumlu oldukları dersler çerçevesinde güncellerler. Öğrenciler ders kayıtları esnasında ders bilgi paketlerinde alacakları dersin içeriği, derste hangi ders değerlendirme ve ölçme yöntemlerinin kullanılacağını açık olarak ders kaydı yapmadan önce görmektedirler.

b) Her dönem başında ilk derste öğrencilere dersin içeriği ve değerlendirmesini açıklayan ders izlencesi ders sorumlusu öğretim elemanı tarafından yazılı ve sözlü olarak sunulmaktadır.

c) İlk ders kayıtlarından sonra öğrenciler ekle bırak haftasında isterlerse ders ekleme ve çıkarma hakkına sahiptirler.

d) Bölümümüz ve fakültemiz haftalık ders programını ve sınav programlarını hazırlarken özellikle alttan dersi olan öğrencileri düşünerek mümkün olduğunca bir alt sınıfla bir üst sınıfın derslerinin aynı günde olmamasına, aynı günde ikiden fazla sınav yapılmamasına dikkat etmektedir.

e) Sınav tarihleri akademik takvimde her yılbaşında açık olarak Kastamonu Üniversitesi web sayfasından ilan edilmektedir. Bölüm web sayfasından da sınav takvimi, sınavın uygulanacağı yerler ve sorumlu gözetmenler en geç sınav tarihinden 15 gün önce ilan edilmektedir.

f) Sınav sonuçları akademik takvimde ilan edilen tarih aralıkları içerisinde UBYS sistemine girilip öğrencilere bildirilmektedir. Tek ders, mazeret sınavları akademik takvimde belirlenen tarihlerde gerçekleştirilmektedir.

g) Öğrencilerin sınav sonuçları, kişisel bilgileri koruma ve diğer etik kurallar çerçevesinde sadece kendi sistemleri üzerinden ilan edilmektedir.

h) Öğrencilerin sınav sonuçlarına itiraz hakları vardır. Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 20. Maddesine göre “Öğrenci, sınav sonuçlarına maddi hata sebebiyle itirazını, akademik takvimde belirtilen sınav not girişlerinin öğrenci otomasyon sistemine girilmesinin son gününden itibaren beş gün içinde dilekçe vererek ilgili dekanlığa/müdürlüğe yapar. İtiraz üzerine, maddi hata olduğu iddia edilen sınav kâğıdı, dersin öğretim elemanı tarafından konunun kendisine intikal ettirilmesinden itibaren en geç üç iş günü içerisinde incelenir. Sonuç yazılı ve gerekçeli olarak ilgili birime bildirilir. İlgili birimce iki iş günü içerisinde sonuç ilan edilir. Üç iş günü içerisinde ikinci defa itiraz edilmesi halinde dekan veya müdür, ilgili kurulun kararı ile dersi okutan öğretim elemanı dışında ilgili bölümdeki öğretim elemanlarından en çok üç kişilik komisyon kurarak, sınav evrakını yeniden inceletir. En geç üç iş günü içerisinde inceleme tamamlanarak sonuç, iki iş günü içerisinde ilan edilir. Süresi içinde yapılmayan itirazlar değerlendirmeye alınmaz.”

### 1.6 Mezuniyet Koşulları

1.6.1 Henüz psikoloji Bölümü öğrenci mezun etmemiştir. İlk mezunlarını 2023-2024 döneminde verecektir.

**Tablo 1.3 Öğrenci ve Mezun Sayıları**

Eğitim-öğretim Yılı <sup>(1)</sup>	Hazırlık	Sınıf <sup>(2)</sup>				Öğrenci Sayıları <sup>(3)</sup>			Mezun Sayıları <sup>(3)</sup>		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
[İçinde bulunulan eğitim-öğretim yılı]											
[1 önceki yıl]											
[2 önceki yıl]											
[3 önceki yıl]											
[4 önceki yıl]											

#### Notlar:

- (1) İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.
- (2) Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.
- (3) L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

1.6.2. Bölümümüze yerleşmiş olan öğrenciler mezuniyet yükümlülüklerini zorunlu dersler ve seçmeli ders havuzları ile tamamlamaktadırlar. Seçmeli dersler; bölüm seçmeli dersleri ve bölüm dışı seçmeli dersleri gruplarından oluşmaktadır. Bölüm seçmeli dersleri havuzlarında yer alan dersler, öğrencilerin diploma programı alanı ile ilgili olup bölüm dışı seçmeli ders havuzu ise üniversitede sunulan tüm derslerden oluşmaktadır. Bölüm dışı seçmeli ders havuzu sayesinde, öğrencilerin farklı disiplinleri tanımaları sağlanmaktadır. Bölümümüzde Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında mezuniyet

ile ilgili kurallar ve süreçler takip edilmekte ve öğrencilerimize bilgi verilmektedir. Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Dördüncü Bölüm Eğitim Öğretime İlişkin Esaslar Madde 24’te bir programdan diploma almak için şu şart yer almaktadır: (1) Bir öğrencinin izlemekte olduğu programdan mezun olabilmesi için; a) Öğretim planında yer alan tüm dersleri almak ve başarmakla, b) AGNO  $\geq$  2.00 koşulunu sağlamakla, c) Altı yıllık lisans düzeyinde 360 AKTS, beş yıllık lisans düzeyinde 300 AKTS, dört yıllık lisans düzeyinde 240 AKTS, ön lisans düzeyinde ise 120 AKTS’yi tamamlamakla, yükümlüdür. (2) Bu madde hükmünde yer alan mezuniyet şartlarını sağlamış öğrenciler, taleplerine bakılmaksızın mezun edilir. (3) Mezuniyet şartlarını sağladığı halde, not ortalamasını yükseltmek için öğrenimine ders alarak devam etmek isteyen öğrencilerin, dönem sonu sınavlarının son gününe kadar dilekçe ile bölüm başkanlıklarına başvurması gerekir. (4) Öğrenciye mezuniyetinde diploma, mezuniyet not durum belgesi ve diploma eki verilir. (5) Mezuniyet koşullarını erken sağlayan öğrenciler, ön görülen öğrenim sürelerinden daha kısa sürede mezun olabilirler. (6) Yaz öğretimi sonunda mezuniyet şartlarını sağlamış öğrencilerin mezuniyet dönemi ilgili eğitim-öğretim yılının yaz dönemi kabul edilir.” Bölümümüzde 4. sınıf danışmanı olan öğretim üyesi 4. sınıfın ilk dönemi başlamadan öğrencilerin mezuniyet durumlarını, mezun olmaları için hangi koşulları sağlaması gerektiğini kontrol eder ve kayıtlar esnasında öğrencilere gerekli bilgilendirmeleri yapar. Dönem sonunda Bölümümüz mezuniyet komitesiyle (3 kişiden oluşur) birlikte öğrencinin yukarıda sıralanan mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları belirlenir mezun olacak öğrencilerin listesi çıkarılır ve komisyon kararıyla bölüme ve mezuniyetine onay vermek üzere fakülte yönetim kuruluna görüşünü iletir. Yukarıdaki maddede verilen şartları yerine getiren öğrenciler öğrenimini bitirmiş sayılır ve kendilerine İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Psikoloji Bölümü Lisans diploması verilir. Öğrencilerin bölüm başkanlığınca atanmış danışmanlar tarafından 4 yıl sonunda bölümden mezun olmaları için gereken 240 AKTS’yi tamamlanmış olmaları gerekmektedir. Bu AKTS toplamı, öğrencinin 8 dönem boyunca alması gereken zorunlu ve bunlara ek olarak seçmeli dersler havuzundan öğrencinin talebine göre seçeceği derslerin belirlenmiş AKTS sayılarından oluşmaktadır.

1.6.3 240 AKTS Üniversitemizin ve Bölümümüzün belirlediği şartlardır. Öğrencilerimiz zorunlu dersler dışında seçmeli dersler de alarak 240 AKTS’yi tamamlayarak mezun olurlar. Bölümümüzde verilen derslerimiz çağımızın koşullarına uygun olarak hazırlanmış olup, psikoloji tarihi, psikolojinin alt alanları ve psikoloji bilimi uygulama ve araştırmalarını içeren derslerden oluşmaktadır. Öğrencilerimiz 4 yıl boyunca bilimsel psikolojinin ne olduğu hem kavramsal hem de uygulamalı olarak öğrendikleri gibi seçmeli dersler aracılığıyla da farklı alanlardaki bilimsel gelişmeleri öğrenme imkanına sahiptirler. Tüm hocalarımız konularında uzman olarak yetişmişlerdir.

## **2.1 Tanımlanan Program Eğitim Amaçları**

Kastamonu Üniversitesi Psikoloji Bölümünün öğretim amaçları sırasıyla aşağıdaki gibi tanımlanmıştır: Programımız mezunlarımızı,

1. Öğrencilerin, Psikoloji alanında temel mesleki bilgiye haiz olması, kuram ve uygulamayı bir arada yürütme becerisi geliştirmesi, analitik ve bütünsel bir bakış açısına sahip olması ve analitik düşünmeyi prensip hâline getirmesi
2. Akademik kadromuzun öğrenciler ve üniversite ile iş birliği hâlinde, kamu yararını gözeterek Psikoloji alanı zenginleştirecek çalışmalar yapması; uluslararası iş birlikleri ile desteklenmiş akademik etkinlikler ve eğitim programları aracılığıyla bilime ve topluma faydalı hizmetler vermesi

3. Öğrencilerimizin kamu ve özel sektörde kendilerine alan bulabilecekleri bir donanımla mezun olmaları
4. Öğrencilerimiz ve mezunlarımızın Psikoloji alanında çağın getirdiği güncel problemlerin farkında olmaları; bu problemleri meslek etiğinden uzaklaşmadan çözmeye çalışmaları
5. Öğrencilerimizin ve mezunlarımızın, mesleki sorumluluk ve etik bilincine sahip bireyler olması ve bu bilinci mesleki yaşantılarına yansıtması, mesleki girişimlerinde mesleğin onurunu ve halk sağlığını koruma ve yüceltme hedefiyle çalışmasıdır.

## 2.2a Programın Mezunlarının Yakın Bir Gelecekte Erişmeleri İstenen Kariyer Hedefleri ve Mesleki Beklentileri Tanımına Uyması

Programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uyup uymadığı konusu oluşturulacak paydaşlar danışma kurulu ile yapılacak toplantı ve anketler sonucunda değerlendirilecektir.

Program Öğretim Amaçlarının Dersler	İlgili Oldukları Program Dersleri
“Öğrencilerin, Psikoloji alanında temel mesleki bilgiye haiz olması, kuram ve uygulamayı bir arada yürütme becerisi geliştirmesi, analitik ve bütünsel bir bakış açısına sahip olması ve analitik düşünmeyi prensip hâline getirmesi”	Psikoloji Bölümü ders planındaki zorunlu ve bölüm içi seçmeli dersler kategorisindeki tüm dersler bu amacı karşılamak için konmuştur. Ayrıca seçmeli ders kategorimizde öğretmenlik için gereken psikoloji ve sosyoloji dersleri de verilmektedir.
Akademik kadromuzun öğrenciler ve üniversite ile iş birliği hâlinde, kamu yararını gözeterek Psikoloji alanı zenginleştirecek çalışmalar yapması; uluslararası iş birlikleri ile desteklenmiş akademik etkinlikler ve eğitim programları aracılığıyla bilime ve topluma faydalı hizmetler vermesi	Öğrencilerimiz ikinci sınıftan itibaren almaya başladıkları, bilimsel araştırma teknikleri, istatistiksel analiz ve ölçek geliştirme gibi derler aracılığıyla 3. Sınıftan itibaren araştırma projeleri geliştirmeye başlamakta ve şu anda 2209 A TÜBİTAK öğrenci araştırma projeleri içerisinde 20 den fazla kabulü yapılmış bir kısmı araştırma sürecini tamamlamış bir kısmı ise sürmekte olan proje yürütmektedir. Ayrıca elde edilen sonuçlar psikolojş öğrencileri kongrelerinde bildiri olarak sunulmaktadır.
“Öğrencilerimizin kamu ve özel sektörde kendilerine alan bulabilecekleri bir donanımla mezun olmaları”	Bu amaç doğrultusunda Kastamonu ilinde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan psikologlar eğitim süreci içerisinde çalışma alanlarına ilişkin bilgi aktararak öğrencileri mesleki anlamda yönlendirmektedir. Ayrıca tatillerde öğrencilerin yapmış oldukları gönüllü strajlar da kurumları ve kurumlarda görev yapan psikologların deneyimlerini elde etmektedir. Bu doğrultuda yıl içerisinde verilen ve psikolojinin alt alanlarıyla ilişkili çok farklı dersler sayesinde de bütün çalışma alanlarına yönelik bilgi ve deneyim kazanarak hazır hale gelmektedirler.

“Öğrencilerimiz ve mezunlarımızın Psikoloji alanında çağın getirdiği güncel problemlerin farkında olmaları; bu problemleri meslek etiğinden uzaklaşmadan çözmeye çalışmaları”	Özellikle psikoloji biliminin dinamik ve sürekli kendini yenileyen yapısından dolayı öğretim elemanları sürekli içinde bulunulan dönemde yapılan bilimsel çalışma örneklerini öğrencileri ile buluşturma çabası içindedirler. Ayrıca öğrencilerin hazırlamış oldukları araştırma projelerinde de psikolojinin güncel konularının ele alınması ve yapılan son çalışmaların değerlendirilmesi öğrencilerden talep edilmektedir.
“Öğrencilerimizin ve mezunlarımızın, mesleki sorumluluk ve etik bilincine sahip bireyler olması ve bu bilinci mesleki yaşantılarına yansıtması, mesleki girişimlerinde mesleğin onurunu ve halk sağlığını koruma ve yüceltme hedefiyle çalışmasıdır.”	Mesleki etik konusu üzerinde çalışılan yapının insan olması nedeniyle özellikle psikoloji biliminde çok hassas ve üzerinde durulması gereken bir konudur. Bu nedenle 1. Sınıftan itibaren bütün öğretim üyeleri hem kendi uygulamalarında hem de derslerde vermiş oldukları bilgiler içerisinde mesleki etik konusuna sürekli vurgu yapmaktadırlar. Bunun yanında dördüncü sınıfta özellikle mesleki etik konularının ele alındığı etik dersi mevcuttur.

## 2.2b Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık

2.2b.1 Kastamonu Üniversitesi'nin, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi'nin ve Psikoloji Bölümü'nün belirlenmiş ve ilan edilmiş özgörevleri (misyonu) aşağıda sırasıyla verilmiştir.

**Kastamonu Üniversitesinin Özgörevleri:** “Öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmek, toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre ulusal ve evrensel düzeyde katkı sağlamaktır.”

**İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinin Özgörevleri:** “Öğrenci merkezli bir eğitim yaklaşımıyla nitelikli bireyler yetiştirmek; geliştireceği kendine özgü araştırma modelleri ile sosyal ve beşeri bilimler alanında ulusal ve uluslararası düzeyde çalışmalar yapmak; bölgeye yönelik dil, kültür, sanat ve düşünce zenginliklerini ortaya çıkarmaktır.”

**Psikoloji Bölümünün Özgörevleri:** “Kastamonu Üniversitesi Psikoloji Bölümü, öğrenci merkezli bir yaklaşımla, çağdaş bir öğrenme ve bilim ortamı oluşturarak, düşünmeye, anlamaya, araştırmaya açık; farklı bakış açılarını dinleyebilen ve farklılıklara önyargısız; bilginin arayışı ve üretilmesi konusunda hevesli; eleştirel gücüyle toplumun vicdanı olabilen; toplumsal ve akademik etik değerlere sahip; yerel ve evrensel kültüre katkıda bulunan katılımcı ve sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmeyi hedefler.”

2.2b.2. <https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/psikoloji>

## 2.2b.3

### Program Amaçları (ÖA) ile Psikoloji Bölümü Özgörevleri Tutarlılığı Tablosu

Çağdaş bir öğrenme ve bilim ortamı oluşturarak, düşünmeye, anlamaya, araştırmaya açık bireyler	Farklı bakış açılarını dinleyebilen ve farklılıklara önyargısız bireyler yetiştirmeyi hedefler.	Eleştirel gücüyle toplumun vicdanı olabilen bireyler yetiştirmeyi hedefler.	Toplumsal ve akademik etik değerlere sahip bireyler yetiştirmeyi hedefler.	Yerel ve evrensel kültüre katkıda bulunan katılımcı ve sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmeyi hedefler.
--	---	---	--	--

	yetiştirmeyi hedefler.				
ÖA1	X				
ÖA2	X	X		X	X
ÖA3	X				X
ÖA4	X	X		X	X
ÖA5	X	X		X	

**Program Amaçları (ÖA) ile İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Özgörevleri Tutarlılığı Tablosu**

	Öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmek	Geliştireceği kendine özgü araştırma modelleri ile sosyal ve beşeri bilimler alanında ulusal ve uluslararası düzeyde çalışmalar yapmak	Bölgeye yönelik dil, kültür, sanat ve düşünce zenginliklerini ortaya çıkarmaktır.
ÖA1	X		
ÖA2	X		X
ÖA3	X	X	
ÖA4	X	X	X
ÖA5	X	X	

**Program Amaçları (ÖA) ile Kastamonu Üniversitesi Özgörevleri Tutarlılığı Tablosu**

	Öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmek	Toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre ulusal ve evrensel düzeyde katkı sağlamaktır
ÖA1	X	
ÖA2	X	
ÖA3	X	X
ÖA4	X	X
ÖA5	X	X

Yukarıdaki tablolardan da anlaşılacağı üzere program amaçları (ÖA) ile Kastamonu Üniversitesi'nin, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi'nin ve Psikoloji Bölümü'nün öz görevleri arasında bir tutarlılık olduğunu söyleyebiliriz. Öncelikle üçü de öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bu öz görev çerçevesinde Psikoloji Bölümü özellikle ÖA1, ÖA2, ÖA3, ÖA4, ÖA5 ile psikoloji alanında mezun edeceği bireylerin ne tür niteliklere sahip olması gerektiğini ortaya koyarak bu öz görevin gerçekleşmesine kendi alanı çerçevesinde katkı sağlamaktadır. Kastamonu Üniversitesinin öz görevlerinden biri de "Toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre ulusal ve evrensel düzeyde katkı sağlamaktır". ÖA2, ÖA3, ÖA4 ile mezun edeceği bireylerin bu öz görevi gerçekleştirmede katkı sağlayacak nitelikleri sıralanmıştır. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi "Geliştireceği kendine özgü araştırma modelleri ile sosyal ve beşeri bilimler alanında ulusal ve uluslararası düzeyde çalışmalar yapmak" öz görevini gerçekleştirmesine Psikoloji bölümü mezunlarına ÖA3 ve ÖA4 niteliklerini kazandırarak katkı vermektedir. Fakültemizin öz görevlerinden biri de "Bölgeye yönelik dil, kültür, sanat ve düşünce zenginliklerini ortaya çıkarmaktır." Program amaçlarımız doğrudan bu öz görevi sağlamıyor gözükse de dolaylı olarak ÖA4 ve ÖA5 bu öz görevi gerçekleştirmeye katkı sağlamaktadır. Bölümümüz öz görevleri ile belirlenen program amaçları arasında da kısaca şu şekilde bir değerlendirme yapabiliriz: "Çağdaş bir öğrenme ve bilim ortamı oluşturarak, düşünmeye, anlamaya, araştırmaya açık bireyler yetiştirmeyi hedefler" öz görevinin gerçekleştirilmesine özellikle ÖA1, ÖA2, ÖA3, ÖA4, ÖA5 katkı sağlarken, "Farklı bakış açılarını dinleyebilen ve farklılıklara önyargısız bireyler yetiştirmeyi hedefler" öz görevini gerçekleştirmeye ÖA2, ÖA3 sağlar; "Eleştirel gücüyle toplumun vicdanı olabilen bireyler yetiştirmeyi hedefler" öz görevini gerçekleştirmeye ÖA3 katkı verirken, "Toplumsal ve akademik etik değerlere sahip bireyler yetiştirmeyi hedefler" öz görevini gerçekleştirmeye ÖA5 katkı verir. Bölümümüzün son öz görevi "Yerel ve evrensel kültüre katkıda bulunan katılımcı ve sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmeyi hedefler" olarak belirtilmiştir. Bu öz görevi gerçekleştirilmesine ÖA4 katkı vermektedir. Psikoloji Bölümünün vizyonu da yukarıda belirlenen öz görevlere ve program amaçlarına uyumludur: "Kastamonu Üniversitesi Psikoloji Bölümü'nün daimi amacı, saygı, sevgi, hoşgörü ve hakkaniyet temelinde daha iyi, daha güzel ve daha mutlu bir hayat için gerekli olan öğrenme, araştırma, eleştirel düşünme, anlama, tartışma, bilimsel yenilik ve rekabet ortamını sağlayarak akademik etik ve kurumsal bütünlük çerçevesinde evrensel nitelikte alan eğitimi sağlamak ve geliştirmektir."

## **2.2c Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi**

2.2c.1 Programın iç paydaşı Psikoloji Bölümü, dış paydaşı da Kastamonu Sosyal Bilimler Lisesi olarak planlanmış ve Sosyal Bilimler Lisesi ile gerekli protokoller imzalanmıştır.

2.2c.2 Çalışmalar devam etmektedir.

Bu çalışmalar kapsamında program genelinde öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır.

- [https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScNxqW J\\_y3swFOQk\\_ffygbB8xkp-tJKoPan0XhCgz49O83g/closedform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScNxqW J_y3swFOQk_ffygbB8xkp-tJKoPan0XhCgz49O83g/closedform)

Her yılın başlangıcında gerçekleştirilen oryantasyon kapsamında öğrencilere üniversite, fakülte ve kendi bölümleri ile ilgili bilgiler verilmektedir.

- <https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/psikoloji>

Her öğrencinin bağlı bulunduğu bölümde bir akademik danışmanı bulunmaktadır. Öğrenciler ilgili saatlerde öğretim elemanı ile görüşebilmekte her türlü istek ve şikâyetlerini akademik danışmanı ile paylaşabilmektedir. Birimlerimizin internet sayfasında öğretim elemanlarına

ait iletişim araçları (telefon, mail gibi) öğrencilerimizin hizmetine sunulmuş olup, yüz yüze görüşülemediği durumlarda bu iletişim araçlarının kullanılması sağlanmaktadır.

- <https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/iletisim>

## **2.2d Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması**

2.2d.1 Programın eğitim amaçları Kastamonu Üniversitesi'ne ait aşağıda belirtilen internet sitesinde yayınlanmıştır.

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/Instructor/ProgramDescriptionAndOutcome/Index>

## **2.2e Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi**

2.2e.1 Program öğretim amaçları psikoloji programı ve ders planının temelini oluşturur bu yüzden çok sıklıkla güncellenen amaçlar değildir. Ancak, çağın gereksinimleri, psikoloji mezunlarının kariyer alanında ortaya çıkan değişiklikler çerçevesinde program amaçlarımız güncellenmektedir. Örneğin, formasyona ilişkin Milli Eğitim Bakanlığının getirdiği yenilikle program kapsamında değişikliklerle yenilenmiştir. Öğrencilerimizin kariyer planlamaları çerçevesinde ortaya çıkabilecek ihtiyaca göre programda gerekli revizyonlar yapılacaktır. Psikoloji biliminin pek çok alt alana sahip olması programın da canlı tutulmasını gerekli kılmaktadır.

## **2.3 Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma**

2.3.a Program öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini şu şekilde açıklayabiliriz.

1) Program öğretim amaçlarına ulaşmak için bölümümüzde öncelikle öğretim amaçlarına uygun ders planı yapılandırılmıştır. Psikoloji bölümü ders planı dört bileşenden oluşmaktadır:

a) Psikoloji temel alan öğretimi ve alan öğretimini kapsayan “zorunlu” bölüm dersleri: Bu dersler psikolojinin tarihinin akışını dikkate alarak sekiz yarıyla dağıtılmış psikolojinin alt alanlarına ilişkin derslerdir;

b) Psikoloji temel alan öğretimi ve alan öğretimini kapsayan “bölüm içi seçmeli” dersler: Bu dersler daha çok alt alanlarla ilgili uygulama ve araştırmalar hakkında öğrencileri bilgilendirmeyi kapsamayan dersler olup ve sekiz yarıyılın hepsine orantılı olarak dağıtılmıştır

c) “Bölüm dışı” seçmeli dersler ve e) YÖK’ün tüm üniversitelerin her bir bölümü için zorunlu kıldığı dersler. Psikoloji bölümü ders planında “bölüm dışı seçmeli” dersler özellikle ilk altı yarıyıla orantılı olarak dağıtılmıştır. Bu dağıtımda özellikle bu derslerin kredisine ve AKTS yüklerine dikkat edilmiştir.

2) Bölüm dışı seçmeli ders kategorisi özellikle psikolojinin ilgili olduğu bilim alanlarını öğrencilerin farklı disiplinleri tanımaları, psikolojiyle diğer disiplinler arasındaki özsel ve metodolojik farkı anlayabilmeleri, disiplinler arası çalışma yapabilme yeterliliklerini geliştirmeleri, sosyal bilimlerin farklı alanlarındaki yöntem ve yaklaşımları tanıya bilmeleri için de planlanmıştır. Bu dersler öğrencinin kendi kişisel ilgi ve isteklerine bağlı olarak belli disiplinlere odaklanabilme ve/veya çevre, kültür, teknoloji, sanat gibi küresel sorunlarla ilgili bilgi sahibi olması yönünden öğrencinin tüm üniversite ders havuzundan seçebileceği derslerdir.

3) Bölüm ders havuzunda dördüncü sınıf öğrencilerinin alması gereken Araştırma Projesi dersi özellikle yüksek lisans yapmayı planlayan öğrencilerimizin bir tezi başından sonuna kadar yürütecekleri ve aktif olarak bir bilimsel araştırmanın parçası olarak deneyim kazanacakları bir şekilde planlanmıştır.

4) Öğrencilerin etik sorumluluk bilincini, iyi ve aktif yurttaşlık bilinçlerini artıracak derslere de bölüm seçmeli ders kategorisinde yer verdik. Öğrencilerin tarihsel transkriptleri açılan bu derslerin açılma sıralarını, dönemler arası dağılım oranının yeterliliğini gösterecektir.

Mezunlarımızın mezun olduktan sonra hangi alanlarda meslek edindikleri, iş bulma oranları da öğretim amaçlarına ne oranda ulaşıldığını belirleyen ölçütlerden biridir. Henüz mezun verilmemiş olması bu noktada öğrencilerin mezuniyet sonrası nasıl bir kariyer geliştirdiklerini görme noktasında bir eksikliktir. Birinci sınıftan itibaren öğrencilerin kariyer planlarını ve eğitim süreci içerisinde bu planın değişimini takip edebilmek ve buradan elde edilen verilerin mezuniyet sonrasındaki uygulamaların takip etmek amacıyla bütün öğrencilere uygulanan bir takım ölçüm araçları geliştirilmiş ve 2023-2024 dönemi itibarıyla uygulanmaya başlanmıştır.

### **Ölçüt 3. Program Çıktıları**

Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve davranışları belirten tanımlardır.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen bilgilerin, verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli ve elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

Karmaşık bir Sistem, Süreç, Cihaz veya Ürün: Çok bileşenli ve çeşitli alt sistemleri içeren ve/veya birden fazla disiplini ilgilendiren, analizi ve tasarımı karmaşık bir problem olan sistem, süreç, cihaz veya ürün.

Çok Disiplinli Takım Çalışması: Belirli bir projenin, ödevin veya vaka çalışmasının farklı programlardaki öğrencilerin katılımıyla oluşturulan bir takım tarafından gerçekleştirilmesi. (Çok disiplinli takım çalışması tanımı en az 2 farklı disiplinden programların öğrencilerinin katılımını gerektirir. Farklı program tanımı normal öğretim ve ikinci öğretim programlarını içermez, farklı öğretim dilinde yürütülen programları içermez ve aynı programdaki farklı uzmanlık alanlarını içermez.)

Farkındalık: Bir konuda, kulak dolgunluğu seviyesinde haberdar olmak. (Seminerler, konferanslar, duvar ilanları, vb. yöntemler bu amaçla kullanılabilir. Program tarafından bu yöntemlerin uygulandığının ve tüm öğrencilerin bu etkinliklere katıldığının kanıtlanması gereklidir.)

Bilgi: Belirli bir konuda, bir ders kapsamında veya doğrudan öğrenci çalışması veya benzeri bir yöntemle eğitilmiş olmak. Bilginin kazandırıldığının sınavlar, ödevler, laboratuvar çalışmaları veya proje çalışmaları gibi yöntemlerle ölçülmesi, değerlendirilmesi ve kanıtlanması gereklidir.

Beceri: Belli bir konuda yetkinlik, yeterlik sahibi olmak. Becerinin kazandırıldığının laboratuvar çalışmaları veya proje çalışmaları gibi uygulamalı yöntemlerle ölçülmesi, değerlendirilmesi ve kanıtlanması gereklidir.

### **3.1 Tanımlanan Program Çıktıları**

**3.1.1** Bölümümüzün program çıktıları aşağıda sıralanmıştır. Programa kayıtlı bir öğrenci mezun oluncaya kadar,

PÇ - 1 - Psikoloji biliminin güncel kaynaklarını da kullanarak (ders kitapları, uygulama araç gereçleri vb) farklı kuramsal bilgileri edinme ve bunları çok çeşitli hizmet alanlarında uygulayabilme.

PÇ - 2 - İnsanın bilişsel, duygusal ve davranışsal süreçlerini açıklayabilecek temel gözlem ve görüşme becerisine sahip olma.

PÇ - 3 - Psikolojik bir olgunun sürecini izleyebilme, çözümleyebilme ve müdahale edebilme.

PÇ - 4 - (Yetkinlik) Psikoloji alanının gelişimine katkı sağlayacak, evrensel, bölgesel ve bağlamsal ihtiyaçlar temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunacak çalışmalarda yer alabilme.

PÇ - 5 - Psikolojinin alt alanlarında kullanılan ölçme ve değerlendirme araçlarına ilişkin temel bilgi ve becerilere sahip olup bunları uygulayabilme ve geliştirebilme.

PÇ - 6 - Psikoloji alanında edindiği bilgi birikimini ve uygun araştırma yöntemlerini (nicel, nitel) kullanarak bağımsız araştırma becerisine sahip olma ve uygun araştırma sorusu üretebilme, desen oluşturabilme, deney tasarlayabilme ve uygulayabilme.

PÇ - 7 - Psikolojik araştırma verilerini toplama, analiz etme, eleştirel düşünebilme ve sonuçları yorumlayıp bilimsel yazım formatına uygun yorumlama.

PÇ - 8 - Psikolojinin temel yaklaşımının ve bakış açısının diğer disiplinlere katkısını bilerek disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilmek.

PÇ - 9 - (Yetkinlik) Bağımsız davranabilme, sorumluluk alabilme, analitik ve yaratıcı düşünebilme ve gelişime açık olma.

PÇ - 10 - Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim, bilişim ve teknoloji ile ilgili konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme ve bunları yetkin olarak kullanabilme.

PÇ - 11 - (Yetkinlik) Düşünce ve bilgiyi görsel, sözlü ve yazılı olarak açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.

PÇ - 12 - (Yetkinlik) Psikologluk mesleğinin ilkelerine ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.

PÇ - 13 - Yaş, cinsiyet, ırk, etnik grup, ulusal kimlik, din, cinsel eğilim, engellilik ve sosyo-ekonomik statü gibi özellik ve farklılıkların ön yargı nedeni olmamasını bilme ve evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olabilme.

PÇ - 14 - (Yetkinlik) Sosyal sorumluluk bilinci yüksek, toplumsal ve bireysel sorunlara duyarlı olabilme ve psikolojiyle ilgili konularda görüşlerini yazılı, sözlü olarak kurumlarla, uzman olan ve olmayanlarla paylaşabilme.

### **3.1.2 FEDEK ÇIKTILARI**

FÇ I. Kendi programları ile ilgili alanlarında yeterli bilgi birikimi ile kuramsal ve uygulamalı bilgilerini alanlarında kullanabilme becerisi.

FÇ II. Alanlarındaki problemleri saptama, tanımlama, formüle etme ve çözme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi.

FÇ III. Bir sistemi, süreci, donanımı veya ürünü anlama, yorumlama, ilgili sorunları çözme ve çağdaş yöntemleri uygulama becerisi.

FÇ IV. Öğretim programlarında alan dışı ders almış olması.

FÇ V. Alan uygulamaları için gerekli olan çağdaş araçları seçme, kullanma, geliştirme ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanma becerisi.

FÇ VI. Alanlarına göre tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme, arşivleme, metin çözme ve yorumlama becerisi.

FÇ VII. Bireysel olarak ve takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi.

FÇ VIII. Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi; en az bir yabancı dil bilgisi.

FÇ IX. Yaşam boyu öğrenme bilinci, bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme becerisi.

FÇ X. Mesleki etik ve sorumluluk bilinci.

FÇ XI. Alan uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkileri (Çevre sorunları, ekonomi, sürdürülebilirlik vb.) ve hukuksal sonuçları konusunda farkındalık.

FEDEK özdeğerlendirme raporu hazırlama süreçlerinde bölüm kurulu toplantıları yapılmıştır. Bu toplantılarda FEDEK çıktıları öğretim üyelerimize tanıtılmıştır. 15 Haziran 2023 tarihli bölüm kurulu toplantısından önce çıktılar ve tablo email yoluyla bölüm öğretim elemanlarına gönderilmiş ve onlardan bu konuda hazırlık yapmaları istenmiştir. Elde edilen çıktılar öğretim elemanlarıyla birlikte tartışılarak koordinasyon içinde belirlenmiştir. Bu toplantıda öğretim elemanlarından adı geçen çıktılarla program çıktıları arasındaki kapsam ilişkisini “Tamamen Kapsar =2, Kısmen kapsar=1, Hiç Kapsamaz= 0” üçlü likert ölçeği çerçevesinde değerlendirmeleri istenmiştir. Öğretim üyelerinden gelen yazılı ve sözlü dönütlere göre aşağıdaki tablo hazırlanmıştır.

	FÇ I	FÇ II	FÇ III	FÇ IV	FÇ V	FÇ VI	FÇ VII	FÇ VIII	FÇ IX	FÇ X.	FÇ XI
PÇ 1.	2	2	1	0	0	1	1	1	0	0	0
PÇ 2.	1	0	0	2	0	0	1	1	0	1	2
PÇ 3.	2	2	2	2	0	1	1	1	1	0	2
PÇ 4.	2	2	2	0	0	2	1	1	0	0	2
PÇ 5.	2	2	2	0	2	2	1	1	0	1	0
PÇ 6.	2	2	2	2	0	2	1	1	0	0	0
PÇ 7.	2	1	1	2	0	1	1	2	0	0	0

PÇ 8.	2	2	2	0	0	1	0	0	0	0	2
PÇ 9.	1	1	1	2	0	1	1	1	2	1	2
PÇ 10.	2	2	2	2	0	1	1	1	1	0	2
PÇ 11.	0	0	2	2	1	0	1	1	2	0	0
PÇ 12.	0	0	0	0	0	1	2	1	0	0	0
PÇ 13.	2	2	2	2	0	1	1	1	0	2	1
PÇ14.	0	0	1	0	0	0	1	1	0	2	2

Yukarıdaki tabloya göre, program çıktılarımız FEDEK çıktılarını büyük oranda kapsadığı görülmektedir.

**3.1.3** Program çıktılarının program öğretim amaçlarıyla uyumunu aşağıda verilen tablo çerçevesinde değerlendirebiliriz.

#### Program Çıktıları ile Program Öğretim Amaçları İlişkisi Tablosu

	ÖA1	ÖA2	ÖA3	ÖA4	ÖA5	ÖA6	ÖA7	ÖA8
PÇ1	2	0	1	0	0	0	0	0
PÇ2	2	0	1	1	0	0	2	2
PÇ3	2	0	1	0	0	0	0	0
PÇ4	2	1	1	1	2	2	0	0
PÇ5	2	0	1	0	2	2	0	0
PÇ6	0	0	0	2	0	2	0	0
PÇ7	2	2	2	2	2	2	2	0
PÇ8	2	2	2	2	0	2	0	0
PÇ9	2	1	1	0	0	0	1	0
PÇ10	0	0	0	0	0	0	2	1
PÇ11	2	2	2	2	0	1	0	1
PÇ12	2	2	2	2	0	0	0	0

PÇ13	0	0	0	0	0	1	1	1
PÇ14	0	0	0	0	0	0	2	1

15 Haziran 2023 tarihli bölüm kurulu toplantısından elde edilen program çıktıları ve amaçlarının ne derece ilişkili olduğu (2= Tamamen İlişkili, 1= Kısmen İlişkili, 0= İlişkili Değil) öğretim üyelerinin değerlendirilmesine sunulmuş ve alınan dönütler çerçevesinde yukarıdaki tablo hazırlanmıştır. Yukarıdaki tablodan elde edilen sayısal verilere baktığımızda program çıktılarının program öğretim amaçlarına uyumu ve program çıktılarının program öğretim amaçlarını nasıl desteklediği konusunda ortaya şu sonuçlar çıkmaktadır:

a) “PÇ 1. Psikoloji biliminin güncel kaynaklarını da kullanarak (ders kitapları, uygulama araç gereçleri vb) farklı kuramsal bilgileri edinme ve bunları çok çeşitli hizmet alanlarında uygulayabilme.” çıktısının ÖA1 ve ÖA2 amaçlarıyla tamamen ilişkiliyken, diğer amaçlarla ilişkili olmadığı görülmektedir.

b) “PÇ 2. İnsanın bilişsel, duygusal ve davranışsal süreçlerini açıklayabilecek temel gözlem ve görüşme becerisine sahip olma.” çıktısı ÖA1, ÖA2, ÖA3, ÖA4 amaçlarıyla kısmen ilişkiliyken, ÖA5 ve ÖA7 amaçlarıyla kısmen ilişkili olduğu ve ÖA6 ve ÖA8 amaçlarıyla ilişkisiz olduğu görülmektedir.

c) “PÇ 3. Psikolojik bir olgunun sürecini izleyebilme, çözümleyebilme ve müdahale edebilme.” çıktısı ÖA1, ÖA2, ÖA4, ÖA5 amaçlarıyla tamamen ilişkiliyken, ÖA3 ve ÖA7 ile kısmen ilişki olduğu ve ÖA6 ve ÖA8 ile ilişkili olmadığı görülmektedir.

d) “PÇ 4. Psikoloji alanının gelişimine katkı sağlayacak, evrensel, bölgesel ve bağlamsal ihtiyaçlar temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunacak çalışmalarda yer alabilme.” çıktısı ÖA2, ÖA3, ÖA4, ÖA5 ile tamamen ilişkiliyken, ÖA1 ile kısmen ilişkili olduğu ve ÖA6, ÖA7, ÖA8 ile hiç ilişkili olmadığı görülmektedir.

e) “PÇ 5. Psikolojinin alt alanlarında kullanılan ölçme ve değerlendirme araçlarına ilişkin temel bilgi ve becerilere sahip olup bunları uygulayabilme ve geliştirebilme.” çıktısı ÖA6 ve ÖA8 ile tamamen ilişkiliyken, diğer amaçlarla ilişkili olmadığı görülmektedir.

f) “PÇ 6. Psikoloji alanında edindiği bilgi birikimini ve uygun araştırma yöntemlerini (nicel, nitel) kullanarak bağımsız araştırma becerisine sahip olma ve uygun araştırma sorusu üretebilme, desen oluşturabilme, deney tasarlayabilme ve uygulayabilme” çıktısı ÖA8 ile tamamen ilişkiliyken, ÖA3 ile kısmen ilişkili olduğu, diğer amaçlarla ilişkili olmadığı görülmektedir.

g) “PÇ 7. Psikolojik araştırma verilerini toplama, analiz etme, eleştirel düşünebilme ve sonuçları yorumlayıp bilimsel yazım formatına uygun yorumlama.” çıktısı ÖA6 ile tamamen ilişkiliyken, ÖA8 ile kısmen ilişkili olduğu, diğer amaçlarla ilişkili olmadığı görülmektedir.

h) “PÇ 8. Psikolojinin temel yaklaşımının ve bakış açısının diğer disiplinlere katkısını bilerek disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilmek.” çıktısı ÖA3, ÖA4, ÖA5 ile tamamen ilişkiliyken, ÖA2, ÖA8 ile kısmen ilişkili olduğu, ÖA1, ÖA6, ÖA7 ilişkili olmadığı görülmektedir.

i) “PÇ 9. Bağımsız davranabilme, sorumluluk alabilme, analitik ve yaratıcı düşünebilme ve gelişime açık olma.” çıktısı ÖA5 ile tamamen ilişkiliyken, diğer tüm çıktılarla kısmen ilişkili olduğu görülmektedir.

j) “PÇ 10. Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim, bilişim ve teknoloji ile ilgili konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme ve bunları yetkin olarak

kullanabilme.” çıktısı ÖA5 ile tamamen ilişkiliyken, ÖA3, ÖA4, ÖA7 ile kısmen ilişkili olarak, ÖA1, ÖA2, ÖA6, ÖA8 ile ilişkili olmadığı görülmektedir.

k) “PÇ 11. Düşünce ve bilgiyi görsel, sözlü ve yazılı olarak açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.” çıktısı ÖA4, ÖA5 ile tamamen ilişkiliyken, ÖA2, ÖA3, ÖA8 kısmen ilişkili olduğu ÖA1, ÖA6, ÖA7 ile ilişkili olmadığı görülmektedir.

l) “PÇ 12. Psikologluk mesleğinin ilkelerine ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.” Çıktısı ÖA1, ÖA2, ÖA3 ile kısmen ilişkiliyken, diğerleriyle ilişkili olmadığı görülmektedir.

m) “PÇ 13. Yaş, cinsiyet, ırk, etnik grup, ulusal kimlik, din, cinsel eğilim, engellilik ve sosyo-ekonomik statü gibi özellik ve farklılıkların ön yargı nedeni olmamasını bilme ve evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olabilme” çıktısı ÖA5 ile tamamen ilişkiliyken, ÖA1, ÖA2, ÖA3, ÖA4 ile kısmen ilişkili olduğu ÖA6 VE ÖA8 ile ilişkili olmadığı görülmektedir.

n) “PÇ 14. Sosyal sorumluluk bilinci yüksek, toplumsal ve bireysel sorunlara duyarlı olabilme ve psikolojiyle ilgili konularda görüşlerini yazılı, sözlü olarak kurumlarla, uzman olan ve olmayanlarla paylaşabilme.

**3.1.4** Bölümümüz program çıktıları; programımızın ilişki olduğu mesleklerin günümüz ve uluslararası şartlardaki işlevleri, bölümümüz program amaçları, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen ders kriterleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) dikkate alınarak belirlenmiştir. ÜBYS’de bölümümüze ait ders bilgi paketlerinde bu çıktılar ve her bir çıktının hangi temel alan yeterliliğini (veya yeterliliklerini) karşıladığını gösteren matrisler yer almaktadır.

### **Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) - Program Çıktıları (PÇ) İlişki Tablosu**

<b>BİLGİ</b>		
<b>Kuramsal- Olgusal</b>		
<b>TYYÇ 6. Düzey (Lisans) Düzey Tanımlayıcıları</b>	<b>TYYÇ Temel Alan Tanımlayıcıları (22-Beşeri Bilimler)</b>	<b>Program Çıktıları</b>
1- Alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.	1- Beşeri bilimler alanında kazanılan yeterliliklere dayalı olarak güncel bilgileri içeren ders materyallerine, uygulamalı araç ve gereçlere, saha çalışmalarında uygulanan araştırma yöntem ve tekniklerine ve diğer kaynaklarda desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir.	PÇ 1- Psikoloji biliminin güncel kaynaklarını da kullanarak (ders kitapları, uygulama araç gereçleri vb) farklı kuramsal bilgileri edinme ve bunları çok çeşitli hizmet alanlarında uygulayabilme. PÇ 4- (Yetkinlik) Psikoloji alanının gelişimine katkı sağlayacak, evrensel, bölgesel ve bağlamsal ihtiyaçlar temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunacak çalışmalarda yer alabilme.

		<p>PÇ 5- Psikolojinin alt alanlarında kullanılan ölçme ve değerlendirme araçlarına ilişkin temel bilgi ve becerilere sahip olup bunları uygulayabilme ve geliştirebilme.</p> <p>PÇ 8- Psikolojinin temel yaklaşımının ve bakış açısının diğer disiplinlere katkısını bilerek disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilmek.</p> <p>PÇ 10 Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim, bilişim ve teknoloji ile ilgili konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme ve bunları yetkin olarak kullanabilme.</p> <p>PÇ - 12 - (Yetkinlik) Psikologluk mesleğinin ilkelerine ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.</p> <p>PÇ - 13 - Yaş, cinsiyet, ırk, etnik grup, ulusal kimlik, din, cinsel eğilim, engellilik ve sosyo-ekonomik statü gibi özellik ve farklılıkların ön yargı nedeni olmamasını bilme ve evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olabilme.</p> <p>PÇ - 14 - (Yetkinlik) Sosyal sorumluluk bilinci yüksek, toplumsal ve bireysel sorunlara duyarlı olabilme ve psikolojiyle ilgili konularda görüşlerini yazılı, sözlü olarak kurumlarla, uzman olan ve olmayanlarla paylaşabilme.</p>
--	--	--

## BECERİLER

### Bilişsel-Uygulamalı

PÇ 6. Düzey (Lisans) Düzey Tanımlayıcıları	TYYÇ Temel Alan Tanımlayıcıları (22-Beşeri Bilimler)	Program Çıktıları
<p>1- Alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme.</p> <p>2- Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak</p>	<p>1- Beşeri bilimler alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır.</p> <p>2- Beşeri bilimler alanında</p>	<p>PÇ 1-Psikoloji biliminin güncel kaynaklarını da kullanarak (ders kitapları, uygulama araç gereçleri vb) farklı kuramsal bilgileri edinme ve bunları çok çeşitli hizmet alanlarında uygulayabilme</p>

<p>verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme,</p>	<p>edindiği kuramsal ve uygulamalı bilgileri; eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında, kullanır, çözümler ve uygular.</p>	<p>PÇ - 2 - İnsanın bilişsel, duygusal ve davranışsal süreçlerini açıklayabilecek temel gözlem ve görüşme becerisine sahip olma.  PÇ - 3 - Psikolojik bir olgunun sürecini izleyebilme, çözümleyebilme ve müdahale edebilme.  PÇ - 4 - (Yetkinlik) Psikoloji alanının gelişimine katkı sağlayacak, evrensel, bölgesel ve bağlamsal ihtiyaçlar temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunacak çalışmalarda yer alabilme.  PÇ - 6 - Psikoloji alanında edindiği bilgi birikimini ve uygun araştırma yöntemlerini (nicel, nitel) kullanarak bağımsız araştırma becerisine sahip olma ve uygun araştırma sorusu üretebilme, desen oluşturabilme, deney tasarlayabilme ve uygulayabilme.  PÇ - 7 - Psikolojik araştırma verilerini toplama, analiz etme, eleştirel düşünebilme ve sonuçları yorumlayıp bilimsel yazım formatına uygun yorumlama.  PÇ - 9 - (Yetkinlik) Bağımsız davranabilme, sorumluluk alabilme, analitik ve yaratıcı düşünebilme ve gelişime açık olma.  PÇ - 12 - (Yetkinlik) Psikologluk mesleğinin ilkelerine ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.</p>
--	---	---

<b>YETKİNLİKLER</b>		
<b>Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği</b>		
TYYÇ 6. Düzey (Lisans) Düzey Tanımlayıcıları	TYYÇ Temel Alan Tanımlayıcıları (22-Beşeri Bilimler)	Program Çıktıları
<p>1- Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.</p> <p>Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme.</p> <p>3- Sorumluluğu altında çalışanların bir proje</p>	<p>1- Beşeri bilimler alanında karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel olarak bağımsız çalışır veya ekip üyesi olarak sorumluluk alır.</p> <p>- Sorumluluğu altında çalışanların ilgili alandaki gelişimine yönelik etkinlikleri planlar.</p>	<p>PÇ - 4 - (Yetkinlik) Psikoloji alanının gelişimine katkı sağlayacak, evrensel, bölgesel ve bağlamsal ihtiyaçlar temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunacak çalışmalarda yer alabilme.</p> <p>PÇ - 9 - (Yetkinlik) Bağımsız davranabilme, sorumluluk alabilme, analitik ve yaratıcı</p>

çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlayabilme ve yönetebilme.	3- Beşeri bilimler alanındaki bilgi ve becerileri kullanarak, kişisel ve kurumsal gelişimi planlar.	düşünebilme ve gelişime açık olma. PÇ - 12 - (Yetkinlik) Psikologluk mesleğinin ilkelerine ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme. PÇ - 14 - (Yetkinlik) Sosyal sorumluluk bilinci yüksek, toplumsal ve bireysel sorunlara duyarlı olabilme ve psikolojiyle ilgili konularda görüşlerini yazılı, sözlü olarak kurumlarla, uzman olan ve olmayanlarla paylaşabilme.
<b>Öğrenme Yetkinliği</b>		
<b>TYYÇ 6. Düzey (Lisans) Düzey Tanımlayıcıları</b>	<b>TYYÇ Temel Alan Tanımlayıcıları (22-Beşeri Bilimler)</b>	<b>Program Çıktıları</b>
1- Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme,  2- Öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve öğrenmesini yönlendirebilme.  3- Yaşamboyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirebilme.	1- Beşeri bilimler alanında edindiği bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir.  2- Sorumluluğu altında çalışanların öğrenme gereksinimlerini belirler ve öğrenme süreçlerini yönetir.  3- Yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirir.	PÇ - 4 - (Yetkinlik) Psikoloji alanının gelişimine katkı sağlayacak, evrensel, bölgesel ve bağlamsal ihtiyaçlar temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunacak çalışmalarda yer alabilme. PÇ - 9 - (Yetkinlik) Bağımsız davranabilme, sorumluluk alabilme, analitik ve yaratıcı düşünebilme ve gelişime açık olma.
<b>İletişim ve Sosyal Yetkinlik</b>		
<b>TYYÇ 6. Düzey (Lisans) Düzey Tanımlayıcıları</b>	<b>TYYÇ Temel Alan Tanımlayıcıları (22-Beşeri Bilimler)</b>	<b>Program Çıktıları</b>
1- Alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirebilme; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme. 2- Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme.	1- Beşeri bilimler alanındaki ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir ve onlara düşüncelerini aktarır, sorunlarla ilgili çözüm önerilerini kuramsal ve uygulamalı olarak ortaya koyar.  2- Beşeri bilimler alanı ile ilgili sorunlara yönelik olarak çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekler ve bu verileri ilgili alanda bulunan uzman olan ve olmayan kişi ve kurumlarla çeşitli iletişim	PÇ - 4 - (Yetkinlik) Psikoloji alanının gelişimine katkı sağlayacak, evrensel, bölgesel ve bağlamsal ihtiyaçlar temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunacak çalışmalarda yer alabilme. PÇ - 9 - (Yetkinlik) Bağımsız davranabilme, sorumluluk alabilme, analitik ve yaratıcı düşünebilme ve gelişime açık olma.
<b>Alana Özgü Yetkinlik</b>		

PÇ 6. Düzey (Lisans) Düzey Tanımlayıcıları	TYYÇ Temel Alan Tanımlayıcıları (22-Beşeri Bilimler)	Program Çıktıları
<p>1-Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme.</p> <p>2-Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.</p>	<p>1- Beşeri bilimler alanı ile ilgili bilgileri toplar, çözümler, yorumlar ve ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarla paylaşır.</p> <p>2- Beşeri bilimler alanı ile ilgili bilgilerin uygulanması sürecinde etik değerleri gözetir.</p> <p>3- Beşeri bilimler alanında sosyal, kültürel hakların evrenselliğini destekler, sosyal adalet bilinci kazanır, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkar.</p> <p>4- Beşeri bilimler alanında disiplinler arası araştırma ve inceleme yapar.</p> <p>5- Kalite yönetim ve süreçlerine uygun davranır ve katılır.</p>	<p>PÇ - 4 - (Yetkinlik) Psikoloji alanının gelişimine katkı sağlayacak, evrensel, bölgesel ve bağlamsal ihtiyaçlar temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunacak çalışmalarda yer alabilme.</p> <p>PÇ - 9 - (Yetkinlik) Bağımsız davranabilme, sorumluluk alabilme, analitik ve yaratıcı düşünebilme ve gelişime açık olma.</p> <p>PÇ - 12 - (Yetkinlik) Psikoloğluk mesleğinin ilkelerine ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.</p>

**3.1.5** Bölümümüzde program çıktılarını dönemsel olarak gözden geçirme ve güncelleme yöntemini şu şekilde açıklayabiliriz: Program çıktılarına ilişkin gözden geçirmeler her yılsonunda gerektiğinde dönem içerisinde bölüm başkanının başkanlık ettiği bölüm kurulu tarafından gerçekleştirilmektedir. Bölümümüz dönemsel olarak üniversitemizin kalite süreçleri çerçevesinde hazırlanan bölüm ders bilgi paketlerinin ve ders planı güncellemeleri süreçlerinde iç ve dış paydaşlardan alınan dönütler çerçevesinde program çıktılarını gözden geçirmiştir.

### 3.2 Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

**3.2.1** Program çıktılarının sağlanma düzeyinin tespiti için Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında ve üniversitemizin kalite süreçleri çerçevesinde hazırlanan program çıktılarını sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci söz konusudur. Buna göre ÜBYS (Üniversitemiz Bilgi Yönetim Sistemi) üzerinden ders bilgi paketlerinde güncellenmesi bölüm öğretim üyelerimizden istenmektedir. Üniversitemiz Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden her ders sorumlusu öğretim üyesi ders bilgi paketlerine kendi hesaplarından ulaşabilmektedir. Ders sorumlusu öğretim üyesi dersin amacını, içeriğini, ders için planlanan öğrenme etkinliklerini ve öğretme yöntemlerini, ders öğrenme çıktıları, haftalık ders içeriğini, ders değerlendirme ölçütlerini, AKTS iş yükünü, program çıktılarıyla ders öğrenme çıktıları ve ilişkilerini güncelleyebilmektedir. Özellikle Ders Bilgi paketlerindeki sağlanan ders-program çıktısı ilişkisi her bir ders için program çıktılarının ne derece sağlandığını bir matrisle göstermektedir. Aynı şekilde ders/program çıktıları ilişkisini gösteren bir diğer matrise de Programın Öğretim Planı başlığı altında yer verilmiştir. Bu matris, öğretim programındaki derslerin tümünün program yeterliliklerine hangi oranda katkısı olduğunu göstermektedir. Ayrıca tüm öğretim programını bir bütün olarak gözlemlemeye katkı sağlamaktadır. Ders bilgi paketleri ile ilgili tüm bilgilere kurumun Ders Bilgi Paketi web sayfasından ulaşılabilir. (<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/Instructor/CourseContentAndDescription/Index>).

3.2.2 Program çıktılarının sağlanma düzeyinin tespiti için ölçme değerlendirme yöntemlerinin yeterliliğine dair çalışmalar devam etmektedir. Bu çerçevede bölümümüzde her bir program çıktısı bazında yeterliliği sağlamaya yönelik ölçme değerlendirme araçlarımız mevcut düzeyde aşağıdaki tablo ile şöyle özetlenebilir:

<b>BİLGİ</b>	
<b>Kuramsal-Olgusal</b>	Ölçme Değerlendirme
<b>PÇ 1-</b> Psikoloji biliminin güncel kaynaklarını da kullanarak (ders kitapları, uygulama araç gereçleri vb) farklı kuramsal bilgileri edinme ve bunları çok çeşitli hizmet alanlarında uygulayabilme.	Performans Değerlendirme [Ödev, Sunum vb.] Yazılı Yoklama (Açık Uçlu) Çoktan Seçmeli Test
<b>PÇ 4-</b> (Yetkinlik) Psikoloji alanının gelişimine katkı sağlayacak, evrensel, bölgesel ve bağlamsal ihtiyaçlar temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunacak çalışmalarda yer alabilme.	Performans Değerlendirme [Ödev vb.] Yazılı Yoklama (Açık Uçlu) Çoktan Seçmeli Test
<b>PÇ 5-</b> Psikolojinin alt alanlarında kullanılan ölçme ve değerlendirme araçlarına ilişkin temel bilgi ve becerilere sahip olup bunları uygulayabilme ve geliştirebilme.	Gözlem [Metin okuma derslerinde, ödev ve öğrencinin derse katılımı, derse hazırlıklı gelme, sorulara verdiği cevapları vb. özelliklerin dikkate alınarak gözlemlenmesi.] Performans Değerlendirme Yazılı Yoklama Çoktan Seçmeli Test
<b>PÇ 8-</b> Psikolojinin temel yaklaşımının ve bakış açısının diğer disiplinlere katkısını bilerek disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilmek.	Performans Değerlendirme Yazılı Yoklama (Açık Uçlu)
<b>PÇ 10-</b> Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim, bilişim ve teknoloji ile ilgili konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme ve bunları yetkin olarak kullanabilme.	Performans Değerlendirme [Ödev vb.] Yazılı Yoklama (Açık Uçlu) Çoktan Seçmeli Test
<b>PÇ - 12 -</b> (Yetkinlik) Psikologluk mesleğinin ilkelerine ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.	Performans Değerlendirme [Ödev vb.] Yazılı Yoklama (Açık Uçlu) Çoktan Seçmeli Test
<b>PÇ - 13 -</b> Yaş, cinsiyet, ırk, etnik grup, ulusal kimlik, din, cinsel eğilim, engellilik ve sosyo-ekonomik statü gibi özellik ve farklılıkların ön yargı nedeni olmamasını bilme ve evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olabilme.	Performans Değerlendirme [Ödev vb.] Yazılı Yoklama (Açık Uçlu) Çoktan Seçmeli Test

PÇ - 14 - (Yetkinlik) Sosyal sorumluluk bilinci yüksek, toplumsal ve bireysel sorunlara duyarlı olabilme ve psikolojiyle ilgili konularda görüşlerini yazılı, sözlü olarak kurumlarla, uzman olan ve olmayanlarla paylaşabilme	Performans Değerlendirme [Ödev vb.] Yazılı Yoklama (Açık Uçlu) Çoktan Seçmeli Test
<b>BECERİLER</b>	Ölçme Değerlendirme
<b>Bilişsel-Uygulamalı</b>	
PÇ - 2 - İnsanın bilişsel, duygusal ve davranışsal süreçlerini açıklayabilecek temel gözlem ve görüşme becerisine sahip olma.	Yazılı Yoklama (Açık uçlu) Çoktan seçmeli test Performans değerlendirme
PÇ-3 - Psikolojik bir olgunun sürecini izleyebilme, çözümlenebilme ve müdahale edebilme.	Yazılı yoklama Performans değerlendirme
PÇ-4 - (Yetkinlik) Psikoloji alanının gelişimine katkı sağlayacak, evrensel, bölgesel ve bağlamsal ihtiyaçlar temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunacak çalışmalarda yer alabilme.	Performans değerlendirme [Vaka Analizi, gözlem kayıtları, proje]
PÇ-6 - Psikoloji alanında edindiği bilgi birikimini ve uygun araştırma yöntemlerini (nicel, nitel) kullanarak bağımsız araştırma becerisine sahip olma ve uygun araştırma sorusu üretebilme, desen oluşturabilme, deney tasarlayabilme ve uygulayabilme.	Performans değerlendirme [Araştırma önerisi hazırlama, very toplama, very analizi, bulguları raporlama,] Gözlem (Yapılandırılmış gözlem formu hazırlama, doğal gözlem raporlama, gözlem verilerini analize uygun hale getirme)
PÇ-7 - Psikolojik araştırma verilerini toplama, analiz etme, eleştirel düşünebilme ve sonuçları yorumlayıp bilimsel yazım formatına uygun yorumlama.	Performans değerlendirme [Araştırma önerisi hazırlama, very toplama, very analizi, bulguları raporlama,] Gözlem (Yapılandırılmış gözlem formu hazırlama, doğal gözlem raporlama, gözlem verilerini analize uygun hale getirme)
PÇ-12 - (Yetkinlik) Psikologluk mesleğinin ilkelerine ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.	Yazılı Yoklama (Açık uçlu) Çoktan seçmeli test Performans değerlendirme
<b>YETKİNLİKLER</b>	Ölçme Değerlendirme
Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	

PÇ-4 - (Yetkinlik) Psikoloji alanının gelişimine katkı sağlayacak, evrensel, bölgesel ve bağlamsal ihtiyaçlar temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunacak çalışmalarda yer alabilme.	Gözlem [Öğrencinin ders içi davranışlarının, derse katılımının vb. gözlenmesi] Performans değerlendirme [derste verilen sunumlar. Yazılı ve sözlü ödevler] Yazılı yoklama (Açık uçlu) Çoktan seçmeli test
PÇ-9 - (Yetkinlik) Bağımsız davranabilme, sorumluluk alabilme, analitik ve yaratıcı düşünebilme ve gelişime açık olma.	Gözlem [Öğrencinin ders içi davranışlarının, derse katılımının vb. gözlenmesi] Performans değerlendirme [derste verilen sunumlar ve ödevler] proje
PÇ-12 - (Yetkinlik) Psikologluk mesleğinin ilkelerine ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.	Yazılı Yoklama (Açık uçlu) Çoktan seçmeli test Performans değerlendirme
TYYC-14 - (Yetkinlik) Sosyal sorumluluk bilinci yüksek, toplumsal ve bireysel sorunlara duyarlı olabilme ve psikolojiyle ilgili konularda görüşlerini yazılı, sözlü olarak kurumlarla, uzman olan ve olmayanlarla paylaşabilme.	Performans Değerlendirme [Ödev vb.] Yazılı Yoklama (Açık Uçlu) Çoktan Seçmeli Test
<b>Öğrenme Yetkinliği</b>	Ölçme Değerlendirme
PÇ-4 - (Yetkinlik) Psikoloji alanının gelişimine katkı sağlayacak, evrensel, bölgesel ve bağlamsal ihtiyaçlar temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunacak çalışmalarda yer alabilme.	Gözlem [Öğrencinin ders içi davranışlarının, derse katılımının vb. gözlenmesi] Performans değerlendirme [derste verilen sunumlar. Yazılı ve sözlü ödevler] Yazılı yoklama (Açık uçlu) Çoktan seçmeli test
PÇ-9 - (Yetkinlik) Bağımsız davranabilme, sorumluluk alabilme, analitik ve yaratıcı düşünebilme ve gelişime açık olma.	Gözlem [Öğrencinin ders içi davranışlarının, derse katılımının vb. gözlenmesi] Performans değerlendirme [derste verilen sunumlar ve ödevler] proje
<b>İletişim ve Sosyal Yetkinlik</b>	Ölçme Değerlendirme
PÇ-4 - (Yetkinlik) Psikoloji alanının gelişimine katkı sağlayacak, evrensel, bölgesel ve bağlamsal ihtiyaçlar temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunacak çalışmalarda yer alabilme.	Gözlem [Öğrencinin ders içi davranışlarının, derse katılımının vb. gözlenmesi] Performans değerlendirme [derste verilen sunumlar. Yazılı ve sözlü ödevler] Yazılı yoklama (Açık uçlu) Çoktan seçmeli test
PÇ-9 - (Yetkinlik) Bağımsız davranabilme, sorumluluk alabilme, analitik ve yaratıcı düşünebilme ve gelişime açık olma.	Gözlem [Öğrencinin ders içi davranışlarının, derse katılımının vb. gözlenmesi] Performans değerlendirme [derste verilen sunumlar ve ödevler] proje
PÇ-11 - (Yetkinlik) Düşünce ve bilgiyi görsel, sözlü ve yazılı olarak açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.	Performans değerlendirme [derste verilen sunumlar. Yazılı ve sözlü ödevler] Gözlem
PÇ-12 - (Yetkinlik) Psikologluk mesleğinin ilkelerine ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.	Yazılı Yoklama (Açık uçlu) Çoktan seçmeli test Performans değerlendirme

PC-14 - (Yetkinlik) Sosyal sorumluluk bilinci yüksek, toplumsal ve bireysel sorunlara duyarlı olabilme ve psikolojiyle ilgili konularda görüşlerini yazılı, sözlü olarak kurumlarla, uzman olan ve olmayanlarla paylaşabilme.	Performans Değerlendirme [Ödev vb.] Yazılı Yoklama (Açık Uçlu) Çoktan Seçmeli Test
PC 15- Psikoloji alanında bilgiye erişim sistemlerini ve kaynaklarını etkin bir şekilde kullanır.	Gözlem Performans değerlendirme [derste verilen sunum ve ödevler] (Literatür taranarak metin okuma teşvik ediliyor, konuyla ilgili yazılı ve sözlü ödevler veriliyor]
<b>Alana Özgü Yetkinlik</b>	Ölçme Değerlendirme
PC-4 - (Yetkinlik) Psikoloji alanının gelişimine katkı sağlayacak, evrensel, bölgesel ve bağlamsal ihtiyaçlar temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunacak çalışmalarda yer alabilme.	Gözlem [Öğrencinin ders içi davranışlarının, derse katılımının vb. gözlenmesi] Performans değerlendirme [derste verilen sunumlar. Yazılı ve sözlü ödevler] Yazılı yoklama (Açık uçlu) Çoktan seçmeli test
TYYC-9 - (Yetkinlik) Bağımsız davranabilme, sorumluluk alabilme, analitik ve yaratıcı düşünebilme ve gelişime açık olma.	Gözlem [Öğrencinin ders içi davranışlarının, derse katılımının vb. gözlenmesi] Performans değerlendirme [derste verilen sunumlar ve ödevler] proje
PC-12 - (Yetkinlik) Psikologluk mesleğinin ilkelerine ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.	Yazılı Yoklama (Açık uçlu) Çoktan seçmeli test Performans değerlendirme
PC-14 - (Yetkinlik) Sosyal sorumluluk bilinci yüksek, toplumsal ve bireysel sorunlara duyarlı olabilme ve psikolojiyle ilgili konularda görüşlerini yazılı, sözlü olarak kurumlarla, uzman olan ve olmayanlarla paylaşabilme.	Performans Değerlendirme [Ödev vb.] Yazılı Yoklama (Açık Uçlu) Çoktan Seçmeli Test

Bu uygulama ile dönem başlarında ders izlencelerinin, ders-program çıktısı ilişkisinin kontrol edilmesi amaçlanmaktadır. Buna ek olarak ÜBYS’de ders bilgi paketlerinde her bir dersin “Değerlendirme” bölümünde ders ile ilgili ölçme değerlendirme araçları her dönem ders izlencesi güncellenmesinde sorumlu ders öğretim elemanı tarafından okutacağı derse göre belirlenip güncellenmektedir. Dersin hangi değerlendirme araçlarıyla yapıldığını öğrenci derse kayıt yaptırırken sistemden görebilmektedir.

### 3.3 Program Çıktılarına Ulaşma

3.3.1 Programımız henüz mezun vermemiştir.

#### Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

4.2.1 Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

[https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2018/ickontrol/iş\\_akış\\_şeması/insan\\_ve\\_toplum\\_bilimleri\\_fakültesi.pdf](https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2018/ickontrol/iş_akış_şeması/insan_ve_toplum_bilimleri_fakültesi.pdf)

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi

yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

[https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2023\\_YILI/IÇ\\_KONTROL/insan\\_ve\\_toplum\\_bilimleri\\_fakultesi.pdf](https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2023_YILI/IÇ_KONTROL/insan_ve_toplum_bilimleri_fakultesi.pdf) <https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/fakultemiz/yonetim>

[https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2018/ickontrol/is\\_akis\\_seması/insan\\_ve\\_toplum\\_bilimleri\\_fakultesi.pdf](https://itbf.kastamonu.edu.tr/images/2018/ickontrol/is_akis_seması/insan_ve_toplum_bilimleri_fakultesi.pdf)

Fakültemizin bazı bölümlerinde program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulamaya yönelik çalışmalar devam etmektedir.

4.1.1 Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığı ile somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığımız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

## Ölçüt 5. Eğitim Planı

**Tablo 5.2 Lisans Öğretim Planı**

Ders adı <sup>1</sup>	Dili <sup>2</sup>	Kategori (AKTS Kredisi) <sup>3</sup>					
		Alanına uygun temel öğretim <sup>4</sup>	Alanına uygun öğretim <sup>5</sup>	Seçmeli Dersler <sup>6</sup>		Diğer <sup>7</sup>	
				Alan içi	Alan dışı		
<b>1. Yarıyıl</b>							
AIITL101	Atatürk İlk. ve İnkılap Tarihi I (KUZEM)	Türkçe	2	2	-	-	-
PSİ107	Felsefenin Temel Problemleri	Türkçe	5	5	-	-	-
PSİ103	İstatistiğe Giriş I	Türkçe	7	7	-	-	-
PSİ101	Psikolojiye Giriş I	Türkçe	7	7	-	-	-
PSİ105	Sosyolojinin Temelleri	Türkçe	5	5	-	-	-
TDL103	Türk Dili I	Türkçe	2	2	-	-	-
YDL105	Yabancı Dil I	İngilizce	2	2	-	-	-
<b>2. Yarıyıl</b>							
AIITL102	Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Ta...	Türkçe	2	2	-	-	-
PSİ108	Bilim Tarihi	Türkçe	5	5	-	-	-
PSİ106	Çağdaş Sosyoloji Kuramları	Türkçe	5	5	-	-	-
PSİ104	İstatistiğe Giriş II	Türkçe	6	6	-	-	-
PSİ102	Psikolojiye Giriş II	Türkçe	5	5	-	-	-
TDL104	Türk Dili II	Türkçe	2	2	-	-	-
YDL106	Yabancı Dil II	İngilizce	2	2	-	-	-

OSDF	Bölüm Dışı Seçmeli	Türkçe	--	-	-	3	-
3. Yarıyıl							
PSİ201	Psikolojide Araştırma Yöntemleri	Türkçe	6	6	-	-	-
PSİ203	Davranışın Fizyolojik Temelleri	Türkçe	6	6	-	-	-
PSİ205	Yaşam Boyu Gelişim Psikolojisi	Türkçe	6	6	-	-	-
PSİ207	Sosyal Psikoloji I	Türkçe	6	6	-	-	-
S-I	Bölüm İçi Seçmeli	Türkçe	-	-	3	-	-
OSDF	Bölüm Dışı Seçmeli	Türkçe	-	-		3	-
4. Yarıyıl							
PSİ202	Psikolojide Araştırma Yöntemle...	Türkçe	6	6	-	-	-
PSİ204	Yaşam Boyu Gelişim Psikolojisi...	Türkçe	6	6	-	-	-
PSİ206	Sosyal Psikoloji II	Türkçe	6	6	-	-	-
PSİ208	DeneySEL Psikoloji	Türkçe	6	6	-	-	-
S-II	Bölüm İçi Seçmeli	Türkçe	-	-	3	-	-
OSD	Bölüm Dışı Seçmeli	Türkçe	-	-		3	-
5. Yarıyıl							
PSİ301	Anormal Davranışlar Psikolojis...	Türkçe	6	6	-	-	-
PSİ303	Kişilik Psikolojisi	Türkçe	6	6	-	-	-
PSİ305	Psikolojide Ölçme ve Değerlend...	Türkçe	6	6	-	-	-
S-III	Bölüm İçi Seçmeli	Türkçe	-	-	12	-	-
6. Yarıyıl							
PSİ302	Anormal Davranışlar Psikolojisi	Türkçe	6	6	-	-	-
PSİ304	Psikoloji Tarihi	Türkçe	6	6	-	-	-
PSİ306	Öğrenme Psikolojisi	Türkçe	6	6	-	-	-
S-IV	Bölüm İçi Seçmeli	Türkçe	-	-	12	-	-
7. Yarıyıl							
PSİ401	Araştırma Becerileri I	Türkçe	6	6	-	-	-
PSİ403	İletişim Psikolojisi	Türkçe	6	6	-	-	-
PSİ405	Gelişim Psikolojisinde Seçme Konular I	Türkçe	6	6	-	-	-
S-V	Bölüm İçi Seçmeli	Türkçe	-	-	12	-	-
8. Yarıyıl							
PSİ402	Araştırma Becerileri II	Türkçe	8	8	--	-	-
PSİ404	Psikolojide Mesleki Sorumluluk ve Etik	Türkçe	6	6	-	-	-
S-VI	Bölüm İçi Seçmeli	Türkçe	-	-	12	-	-
ISL26008	Uygulamalı Girişimcilik	Türkçe	4	4	-	-	-
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI <sup>8</sup>			177	177	54	9	
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ							
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ							
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır		En düşük AKTS kredisi					
		En düşük yüzde					

## Notlar:

- (1) Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe yazınız.
- (2) Öğretim dilini yazınız.
- (3) Toplamlar hesaplanırken zorunlu derslerin hepsi, seçmeli derslerin ise yalnızca öğretim planında yer aldığı sayı kadar kullanılmalıdır.

**Yerel Kredi:** Bir kredi yarıyıl boyunca, her hafta düzenli olarak verilen bir saatlik (50 dakika) teorik dersin ya da yapılan her iki saatlik uygulama, pratik veya laboratuvar çalışmalarının eğitim yüküne eşdeğerdir.

**AKTS Kredisi:** Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

5.1.2 5.1.2 Öğretim planımız her bir dersin program çıktılarıyla ilişkisi yukarıda 3.3.2 bölümünde ayrıntılı olarak “Program Çıktılarının Derslerle İlişkisi Tablosunda” verildi. Öğretim planımızın yukarıda açıkladığımız dört ana bileşeni ile program öğretim amaçları ve program çıktıları bileşenlerine katkılarını gösteren tablo aşağıda verilmiştir.

<b>ÖĞRETİM PLANI BİLEŞENLERİ</b>	<b>Program Öğretim Amaçları (ÖA)</b>	<b>Program Çıktıları (PÇ)</b>	<b>Derslerde Genel Olarak Uygulanan Yaklaşım ve Uygulamalar</b>
<b>Bölüm Zorunlu Dersler</b>	ÖA1, ÖA3, ÖA5, ÖA6, ÖA7, ÖA8	PÇ1, PÇ2, PÇ3, PÇ4, PÇ5, PÇ7, PÇ8, PÇ 12, PÇ13	Öğretmen Merkezli Yöntemler, Tartışma Yöntem ve Teknikleri
<b>Bölüm İçi Seçmeli Dersler</b>	ÖA1, ÖA3, ÖA5, ÖA6, ÖA7, ÖA8	PÇ1, PÇ2, PÇ3, PÇ4, PÇ5, PÇ7, PÇ8, PÇ9, PÇ10, PÇ11, PÇ12, PÇ13, PÇ14, PÇ 15	Öğretmen Merkezli Yöntemler, Tartışma Yöntem ve Teknikleri, Öğrenci Merkezli Yöntem ve Teknikler
<b>Bölüm Dışı Seçmeli Dersler</b>	ÖA4, ÖA5, ÖA6	PÇ5, PÇ6, PÇ7, PÇ11, PÇ12	

Bu tabloda ayrıca program çıktılarının her biri için, o çıktıyı tüm öğrencilere edindirmek amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları verilmiştir.

### 5.1.3 FEDEK Psikoloji Programına Özgü Ölçütler

FÖ1: Psikolojinin temel kavram ve terimlerini tanımlayabilme; ilgili kuram bilgisine ve farklı yaklaşım ve bakış açılarına sahip olma;

FÖ2: Psikolojinin, bilimsel bir disiplin olarak konumlanışını, davranışsal ve zihinsel süreçleri tarihsel bir perspektifle nasıl ele aldığını ve hangi yöntemlerle incelediğini bilme;

FÖ3: Genel psikoloji tarihini bilme; psikoloji ile ilgili diğer alanları tanıma;

FÖ4: Psikolojinin konuları ve diğer bilimsel alanlarla olan bağlantılarını kurabilme;

FÖ5: Temel kuramsal yaklaşım ve bakış açılarının (davranışsal, biyolojik, bilişsel, evrimsel, hümanistik, psikodinamik ve sosyokültürel) belirgin vurgularını bilme;

FÖ6: Uzmanlık eğitimi sürecine temel oluşturacak, ilgi alanına yönelik uygulama alanlarıyla tanışma;

FÖ7: Psikolojik değerlendirmenin temel ilkelerini bilme;

FÖ8: Alanda sık kullanılan ölçüm araçlarına ilişkin temel düzey bilgilere ve psikolojinin farklı alt dallarındaki uygulamaların yürütülmesi açısından temel düzey görüşme becerilerine sahip olma;

FÖ9: Psikoloji araştırmalarında araştırma desenini oluşturma, veri toplama, yorumlanma, rapora dönüştürme ve tartışma beceri ve deneyimine sahip olma;

FÖ10: Bilimsel düşünce anlayışına, öğrenme, eleştirel düşünme ve muhakeme becerilerine sahip olma;

F11: Psikolojinin etik ilke ve değerlerini, etik uygulamaları ve bilimsel sorgu biçimlerini bilme.

### Öğretim Planının FEDEK Programa Özgü Ölçütleri İle İlişkisi

\*Öğretim planında bulunan derslerin Fedek Ölçütleri ile ilişkilendirme düzeyi “Tamamen içeriyor=2, Kısmen İçeriyor=1, Hiç İçermiyor=0” şeklinde belirtilmiştir.

Z/S		FÖ1	FÖ2	FÖ3	FÖ4	FÖ5	FÖ6	FÖ7	FÖ8	FÖ9	FÖ10	FÖ11
Z	PSİ107 Felsefenin Temel Problemleri	0	0	0	2	1	0	0	0	0	1	1
Z	PSİ103 İstatistiğe Giriş I	1	0	0	2	0	1	0	0	2	0	1
Z	PSİ101 Psikolojiye Giriş I	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1
Z	PSİ105 Sosyolojinin Temelleri	0	0	0	2	1	0	0	0	2	1	1
Z	PSİ108 Bilim Tarihi	0	1	1	2	1	0	1	1	1	1	1
Z	PSİ106 Çağdaş Sosyoloji Kuramları	0	0	0	2	1	0	0	0	2	1	1
Z	PSİ104 İstatistiğe Giriş II	1	0	0	2	0	1	0	0	2	0	0
Z	PSİ102 Psikolojiye Giriş II	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1
Z	PSİ201 Psikolojide Araştırma Yöntemleri	2	1	0	1	0	2	1	0	1	0	1
Z	PSİ203 Davranışın Fizyolojik Temelleri	1	0	1	2	1	1	0	1	2	1	1

<b>Z</b>	<b>PSİ205</b> <b>Yaşam Boyu</b> <b>Gelişim Psikolojisi</b>	2	1	1	1	2	2	1	1	1	2	1
<b>Z</b>	<b>PSİ207</b> <b>Sosyal Psikoloji I</b>	2	1	1	1	2	2	1	1	1	2	1
<b>Z</b>	<b>PSİ202</b> <b>Psikolojide</b> <b>Araştırma</b> <b>Yöntemleri</b>	1	1	0	2	2	1	1	0	2	2	1
<b>Z</b>	<b>PSİ204</b> <b>Yaşam Boyu</b> <b>Gelişim Psikolojisi</b>	2	1	1	1	2	2	1	1	1	2	1
<b>Z</b>	<b>PSİ206</b> <b>Sosyal Psikoloji II</b>	2	1	1	1	2	2	1	1	1	2	1
<b>Z</b>	<b>PSİ208</b> <b>Deneysel Psikoloji</b>	2	1	1	1	2	2	1	1	1	2	1
<b>Z</b>	<b>PSİ301</b> <b>Anormal</b> <b>Davranışlar</b> <b>Psikolojisi</b>	2	1	1	1	2	2	1	1	1	2	1
<b>Z</b>	<b>PSİ303</b> <b>Kişilik Psikolojisi</b>	2	1	1	1	2	2	1	1	1	2	1
<b>Z</b>	<b>PSİ305</b> <b>Psikolojide Ölçme</b> <b>ve Değerlendirme</b>	2	1	0	1	1	2	1	0	1	1	1
<b>Z</b>	<b>PSİ302</b> <b>Anormal</b> <b>Davranışlar</b> <b>Psikolojisi</b>	2	1	1	1	2	2	1	1	1	2	1
<b>Z</b>	<b>PSİ304</b> <b>Psikoloji Tarihi</b>	2	2	2	1	2	2	2	2	1	2	1
<b>Z</b>	<b>PSİ306</b> <b>Öğrenme</b> <b>Psikolojisi</b>	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	0
<b>Z</b>	<b>PSİ401</b> <b>Araştırma</b> <b>Becerileri I</b>	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1
<b>Z</b>	<b>PSİ403</b> <b>İletişim Psikolojisi</b>	2	1	1	2	1	2	1	1	2	1	1
<b>Z</b>	<b>PSİ405</b> <b>Gelişim</b> <b>Psikolojisinde</b> <b>Seçme Konular I</b>	2	1	0	1	1	2	1	0	1	1	1

<b>Z</b>	<b>PSİ402</b> <b>Araştırma</b> <b>Becerileri II</b>	2	1	0	1	1	2	1	0	1	1	1
<b>Z</b>	<b>PSİ404</b> <b>Psikolojide</b> <b>Mesleki</b> <b>Sorumluluk ve</b> <b>Etik</b>	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1
<b>Z</b>	<b>ISL26008</b> <b>Uygulamalı</b> <b>Girişimcilik</b>	0	1	0	2	0	0	1	0	2	0	1
<b>S</b>	<b>PSİ209</b> <b>Akademik Sunum</b> <b>Becerileri</b>	1	1	0	1	0	1	1	0	1	0	1
<b>S</b>	<b>PSİ211</b> <b>Mesleki İngilizce I</b>	1	0	0	2	0	1	0	0	2	0	1
<b>S</b>	<b>PSİ213</b> <b>Endüstri ve Örgüt</b> <b>Psikolojisi</b>	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ215</b> <b>İleri Yazma</b> <b>Becerileri I</b>	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1
<b>S</b>	<b>PSİ217</b> <b>Psikoloji ve</b> <b>Sinema</b>	1	0	0	2	0	1	0	0	2	0	1
<b>S</b>	<b>PSİ219</b> <b>Mitolojiden</b> <b>Psikolojiye</b>	1	1	1	2	0	1	1	1	2	0	1
<b>S</b>	<b>PSİ210</b> <b>Kültürler Arası</b> <b>Psikoloji ve</b> <b>Uygulama</b>	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ212</b> <b>Mesleki İngilizce</b> <b>II</b>	1	0	0	2	1	1	0	0	2	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ214</b> <b>Trafik Psikolojisi</b>	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	0
<b>S</b>	<b>PSİ216</b> <b>İleri Yazma</b> <b>Becerileri II</b>	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1
<b>S</b>	<b>PSİ218</b> <b>Duyum ve Algı</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ220</b> <b>Psikolojide</b> <b>Okumalar</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1

<b>S</b>	<b>PSİ222 Risk Altındaki Çocuklar</b>	2	0	0	1	0	2	0	0	1	0	1
<b>S</b>	<b>PSİ224 İnsan Hakları ve Psikolojik Çıktıları</b>	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1
<b>S</b>	<b>PSİ307 Bilgisayar Uygulamalı İstatistik</b>	1	0	0	2	0	1	0	0	2	0	1
<b>S</b>	<b>PSİ309 Psikolojide Ölçme Geliştirme I</b>	2	0	0	1	0	2	0	0	1	0	1
<b>S</b>	<b>PSİ311 Ebeveyn ve Ergen Gelişimi</b>	2	1	0	1	1	2	1	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ313 Duygu ve Bilgiş</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ315 Grup Dinamikleri ve Gruplar Arası İlişkiler</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ317 Benlik Psikolojisi</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ308 Bilgisayar Uygulamalı İstatistik II</b>	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1
<b>S</b>	<b>PSİ310 Psikolojide Ölçme Geliştirme II</b>	2	0	0	1	0	2	0	0	1	0	1
<b>S</b>	<b>PSİ312 Çocuk ve Ergen Psikopatolojisi</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ314 Sosyal Psikolojide Bireysel Süreçler</b>	2	1	0	1	1	2	1	0	1	1	0
<b>S</b>	<b>PSİ316 Biyolojik Psikoloji</b>	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ318 İnsan Belleği</b>	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ320 Sosyal Psikolojide Uygulama Araştırmaları</b>	2	1	0	1	1	2	1	0	1	1	1

<b>S</b>	<b>PSİ322 Pozitif Psikoloji</b>	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ324 Endüstri ve Örgüt Psikolojinde Araştırma</b>	2	1	0	1	1	2	1	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ326 Gelişim Psikolojisinde Araştırma</b>	2	1	0	1	1	2	1	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ328 Klinik Psikolojide Araştırma Uygulamaları</b>	2	1	0	1	1	2	1	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ330 Psikolojik Testler</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ407 Sosyal Psikolojide Seçme Konular I</b>	2	1	0	1	1	2	1	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ409 Klinik Psikolojide Seçme Konular I</b>	2	1	0	1	1	2	1	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ411 Bilişsel Psikolojide Seçme Konular I</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ413 Endüstri ve Örgüt Psikolojisinde Seçme Konular I</b>	2	1	0	1	1	2	1	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ415 Sosyal Biliş</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ417 Nöro psikoloji</b>	2	0	1	2	1	2	0	1	2	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ421 Varoluşçu Psikoterapi I</b>	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	0
<b>S</b>	<b>PSİ423 Çocuk ve Ergen Psikoterapisi</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1

<b>S</b>	<b>PSİ425 Grup Psikoterapisi</b>	2	1	0	1	1	2	1	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ427 İleri İstatistik</b>	0	0	0	2	1	0	0	0	2	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ429 Göç Psikolojisi</b>	2	0	1	1	1	2	0	1	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ431 Cinsel İşlev Bozuklukları ve Terapileri</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ433 Yetişkin Gelişimi ve Yaşlanma</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ406 Gelişim Psikolojisinde Seçme Konular II</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ408 Sosyal Psikolojide Seçme Konular II</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ410 Klinik Psikolojide Seçme Konular II</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ412 Bilişsel Psikolojide Seçme Konular II</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ414 Endüstri ve Örgüt Psikolojisinde Seçme Konular II</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ416 Psikolojide Gözlem Görüşme Teknikleri</b>	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ418 Sağlık Psikolojisi</b>	2	0	1	2	1	2	0	1	2	1	1
<b>S</b>	<b>PSİ420 Nöropsikolojik Testler</b>	2	0	0	2	1	2	0	0	2	1	1

S	PSİ422 Varoluşçu Psikoterapi II	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
S	PSİ424 Kişilerarası İletişim	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
S	PSİ426 Çevre Psikolojisi	2	0	1	1	1	2	0	1	1	1	1
S	PSİ428 Afet ve Travma Psikolojisi	2	0	1	1	1	2	0	1	1	1	1
S	PSİ430 Spor Psikolojisi	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1
S	PSİ432 Çift ve Evlilik Terapisi	2	0	0	1	1	2	0	0	1	1	1

Yukarıdaki tablodan da anlaşılacağı üzere öğretim planındaki her bir dersin FEDEK Psikoloji Programına Özgü Ölçütleri büyük ölçüde içerdiği görülmektedir.

5.1.4 5.1.4 Psikoloji Bölümü öğretim planında yer alan tüm derslerin (bölüm dışı dersler dahil) izlenceleri belirtilen formata uygun olarak, Ek I.1’de verilmiştir.

**Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri**

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyıldaki Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Dersin Türü <sup>(1)</sup>			
				Sınıf Dersi	Laboratuvar	Problem Saati	Diğer
PSİ107	Felsefenin Temel Problemleri	1	65	100			
PSİ103	İstatistiğe Giriş I	1	65	100			
PSİ101	Psikolojiye Giriş I	1	65	100			
PSİ105	Sosyolojinin Temelleri	1	65	100			
PSİ108	Bilim Tarihi	1	65	100			
PSİ106	Çağdaş Sosyoloji Kuramları	1	65	100			
PSİ104	İstatistiğe Giriş II	1	65	100			

PSİ102	Psikolojiye Giriş II	1	65	100			
PSİ201	Psikolojide Araştırma Yöntemle...	1	65	100			
PSİ203	Davranışın Fizyolojik Temeller...	1	65	100			
PSİ205	Yaşam Boyu Gelişim Psikolojisi...	1	65	100			
PSİ207	Sosyal Psikoloji I	1	65	100			
PSİ213	Endüstri ve Örgüt Psikolojisi	1	65	100			
PSİ217	Psikoloji ve Sinema	1	65	100			
PSİ219	Mitolojiden Psikolojiye	1	65	100			
PSİ202	Psikolojide Araştırma Yöntemle...	1	65	100			
PSİ204	Yaşam Boyu Gelişim Psikolojisi...	1	65	100			
PSİ206	Sosyal Psikoloji II	1	65	100			
PSİ208	DeneySEL Psikoloji	1	65	100			
PSİ220	Psikolojide Okumalar	1	65	100			
PSİ222	Risk Altındaki Çocuklar	1	65	100			

*Not: (1) Her dersin oluştuğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi).*

## 5.2 Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

**5.2.1** Bölümümüz lisans müfredatı 8 yarıyıldan oluşmaktadır. Lisans eğitim planındaki dersler yarıyıl bazındadır. Öğretim planında birbirinin devamı niteliğinde olan dersler müfredatta takip eden dönem içinde yer almaktadır. Öğretim planında ön koşullu dersler bulunmamaktadır. Devam eden dönemler bilimsel psikolojinin gelişim tarihi göz önüne alınarak ardıl dersler programa konmuştur. Programdaki zorunlu ders kategorisinde bulunan derslerimiz temel alan dersleri olup daha çok derse ve probleme dayalı yöntemler çerçevesinde işlenmektedir. Bölüm içi seçmeli ders kategorisinde bulunan derslerimizde yine temel alanla ilgili olup alan öğretimine dayalı ancak daha çok problem temelli, öğrenci merkezli bireyselleştirilmiş bir öğretme yaklaşımı çerçevesinde işlenen derslerdir. Bu dersler ile öğrencilere ilgi ve isteklerine göre bilgi ve beceri kazanma şansı tanınır, üniversitenin sunduğu bilgi kaynakları ile sınırlı kalmamaları ve gerçek yaşama dair güncel problemlerle tanışmaları ve bu problemleri kendi açılarından sorgulamaları sağlanır. Bu dersler aynı zamanda öğrencinin bireysel öğrenimine olanak sağlar, öğrencinin okul dışında konu ile ilgili bireysel olarak sahip olduğu deneyim ve bilgileri sınıf ortamına da taşıyabilmesini kolaylaştırır. Programın uygulanması sırasında program amaçları ve çıktıları açısından zayıf olan yönlerimizi güçlendirecek seçmeli derslerin açılmasına öncelik verilir. Bölüm dışı seçmeli ders kategorimiz öğrencilerin diğer disiplinleri tanımaları ve bu disiplinlerle ilgili bilgi ve becerilerini artırmak için planda yer ayrılan derslerdir.

Öğretim planını uygularken önceliği öğrencinin kayıtlı olduğu dönemdeki zorunlu derslere verilir. Programımız planında zorunlu dersler değişmemektedir. Planda bölüm içi seçmeli derslerimiz için bir ders havuzumuz bulunmaktadır. Bölüm içi seçmeli dersler bu havuzdan açılır. Planımızın uygulanmasında özellikle her dönem daha önce açılmış olan seçmeli ders listeleri kontrol edilir, öğrencilerin dönem kaybına uğramamaları için farklı bölüm içi seçmeli dersler açılır. Bölüm dışı seçmeli dersleri için her dönem sonunda gelecek dönem için açılacak

ders planı çerçevesinde psikoloji ve sosyoloji bölümlerinden gelecek dönemde bölüm planı içerisinde yer alan bölüm dışı seçmeli dersler için ders talebinde bulunulur.

### 5.3 Eğitim Planı Yönetim Sistemi

5.3.1 Bölümümüz öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için bölümümüzde çeşitli komisyon ve koordinatörlükler kurulmuştur. Bunlar aşağıdaki tabloda verilmiş ve web sitemizde yayınlanmıştır.

<b>Öğretim Planı Kontrol Komisyonu</b>	Komisyon Başkanı: Dr. Öğr. Üyesi Ömer Erdoğan Program Amaçları Sorumlusu: Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Fikriye Sarsıkoğlu Program Çıktıları Sorumlusu: Doç. Dr. Ahmet Kara Ders Bilgi Paketleri Sorumlusu: Dr. Öğr. Üyesi Mutluhan Ersoy
<b>Mezuniyet Komisyonu</b>	Komisyon Başkanı: 4. Sınıf Danışman Öğretim Üyesi
<b>Bologna Koordinatörü</b>	Dr. Öğr. Üyesi Mutluhan Ersoy
<b>Bölüm Anketleri Sorumlusu</b>	Arş. Grv. Dr. Özlem İskender
<b>Bölüm Stratejik Plan Sorumlusu</b>	Dr. Öğr. Üyesi Ömer Erdoğan
<b>Bölüm Kalite Koordinatörü</b>	Arş. Grv. Dr. Özlem İskender

### 5.4 Eğitim Planının Bileşenleri

**5.4.1** ‘Alanına Uygun Temel Öğretim’ kategorisinin genellikle 1. sınıf ve kısmen 2. sınıftaki ve genellikle programın tümüne hazırlanan derslerden oluşması beklenmektedir” ifadesine dayanarak derslerimizi bu kapsamda değerlendirdik. Alanına uygun temel öğretim başlığı altında bu derslerin AKTS kredisi 1. Sınıfta 28, ikinci sınıfta 48 olup genel toplamdaki yüzdesi 1. Sınıfta %23, 2. Sınıfta 80’dir. Bu dersler özellikle psikolojinin en temel disiplinlerini içeren ve diğer derslere hazırlayan, temel oluşturan derslerdir. Bu dersler 1. sınıf birinci ve ikinci yarıyılıda toplam 168 ders saati ile yer almaktayken, 2. sınıf birinci ve ikinci yarıyılılarda toplam 336 ders saati ile yer almaktadır. Zorunlu ders toplamımız 28’dir. Bu dersler programda zorunlu ders kategorisinde olup temel alan dersleridir. (Tablo 4.2). Sonuç olarak, “alanına uygun temel öğretim” ve “alanına uygun öğretim” dersleri bölümümüzün zorunlu derslerini içermektedir. Her iki kategorideki dersler mezuniyet için gerekli olan 240 AKTS’yi karşılamaktadır. Bölümümüz seçmeli dersleri iki kategoriye ayrılmaktadır: Bölüm içi seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli dersler. Bölümümüzde yer alan bölüm seçmeli dersleri yarıyıllara göre kısıtlanmamış olup seçmeli ders havuzunda yer alır. Böylelikle öğrencilerin seçmeli ders alternatifleri artmaktadır. Öğrenci bir alt ve bir üst yılda yer alan seçmeli derslerden alabilmektedir. Tablo 4.1’de “Seçmeli dersler alan içi” kategorisi planımızdaki bölüm içi seçmeli derslere karşılık gelmektedir. Tablo 4.1’de “Seçmeli Dersler Alan Dışı” kategorisi planımızdaki bölüm dışı seçmeli derslere karşılık gelmektedir. “Seçmeli dersler alan dışı” bölümünde öğrencilerimizin ilgi alanlarına göre farklı fakülte ve bölümlerden ders seçme ve gelişimlerine ve ilgilerine uygun seçim yapabilmektedir.

5.4.2 Bazı bileşenler seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu bileşenlerin tüm öğrenciler tarafından sağlandığının nasıl garanti edildiğini açıklayınız.

5.4.3 Temel bilim eğitiminin ilgili disipline uygun olduğuna ve gerekiyorsa deneysel çalışmalar ile desteklendiğine yönelik bilgileri ve söz konusu deneysel çalışmaları özetleyiniz.

## Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

### 6.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

6.1.1 [Kastamonu Üniversitesi-Psikoloji Bölümü]

**Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti**

Öğretim Elemanının Adı ve Soyadı	TZ, YZ, EG <sup>(1)</sup>	Son İki Dönemde Verdiği Tüm Dersler (Dersin Kodu/Kredisi/Dönemi/Yılı) <sup>(2)</sup>	Toplam Etkinlik Dağılımı <sup>(3)</sup>		
			Öğretim	Araştırma	Diğer <sup>(4)</sup>
Ömer ERDOĞAN	TZ	PSİ304-Psikoloji Tarihi/3 kredi/ Bahar/2022-2023	% 100		
		PSİ320-Sosyal Psikolojide Araştırma Uygulamaları/3 kredi/ Bahar/ 2022-2023	% 100		
		PSİ-206 Sosyal Psikoloji II/ 3 kredi/ Bahar/ 2022-2023	% 100		
		F414-Sosyal Psikoloji/ 3 kredi/ Bahar/ 2022-2023	% 100		
		F406-Araştırma Projesi/ 3 kredi/ Bahar/ 2022-2023	% 100		
		OSDF132-Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele/ 2 kredi/ Bahar/ 2022-2023	% 100		
		PSİ104-İstatistiğe Giriş II/ 3 kredi/ Bahar/ 2022-2023	% 100		
		PSİ401-Araştırma Becerileri I/ 3 kredi/ Güz/ 2023-2024	% 100		
		PSİ403-İletişim Psikolojisi/ 3 kredi/ Güz/ 2023-2024	% 100		
		PSİ415-Sosyal Biliş/ 3 kredi/ Güz/ 2023-2024	% 100		
		PSİ317-Benlik Psikolojisi/ 3 kredi/ Güz/ 2023-2024	% 100		
PSİ203-Davranışın Fizyolojik Temelleri/ 3 kredi/ Güz/ 2023-2024	% 100				

		PSİ207-Sosyal Psikoloji I/ 3 kredi/ Güz/ 2023-2024	% 100		
		BY111-Sosyal Psikoloji/ 2 kredi/ Güz/ 2023-2024	% 100		
		F311-Uyum Psikolojisi/ 3 kredi/ Güz/ 2023-2024	% 100		
		PSİ103-İstatistiğe Giriş I/ 3 kredi/ Güz/ 2023-2024	% 100		
<b>Ahmet KARA</b>	<b>TZ</b>	PSİ 401 Araştırma Becerileri I (2023-2024 Güz)- 3 kredi	% 50	% 50	
		PSİ 303 Kişilik Psikolojisi (2023-2024 Güz)- 3 kredi	% 100		
		PSİ 307 Bilgisayar Uygulamalı İstatistik I (2023-2024 Güz)- 3 kredi	% 100		
		PSİ413 Endüstri ve Örgüt Psikolojisinde Seçme Konular I (2023-2024 Güz)- 3 kredi	% 100		
		OSDF103 Stresle Baş Etme (2023-2024 Güz)- 2 kredi	% 100		
		HIRB105.2 Psikoloji (2023-2024 Güz)- 3 kredi	% 100		
		GZTB105.2- Psikoloji (2023-2024 Güz)- 3 kredi	% 100		
		PSİ 213 Endüstri ve Örgüt Psikolojisi (2023-2024 Güz)- 3 kredi	% 100		
		PSİ 216 İleri Yazma Becerileri II (2022-2023 Bahar)- 3 kredi	% 100		
		PSİ 102 Psikolojiye Giriş II (2022-2023 Bahar)- 3 kredi	% 100		
		PSİ 308 Bilgisayar Uygulamalı İstatistik II (2022-2023 Bahar)- 3 kredi	% 100		
		PSİ 220 Psikolojide Okumalar (2022-2023 Bahar)- 3 kredi	% 100		
		F218 Psikolojiye Giriş (2022-2023 Bahar)- 3 kredi	% 100		
<b>Mutluhan ERSOY</b>	<b>TZ</b>	Araştırma Yöntemleri I (PSİ201, 3 kredi, Güz, 2023-2024)	% 100		
		Araştırma Yöntemleri II (PSİ202, 3 kredi, Bahar, 2022-2023)	% 100		
		Anormal Psikoloji I (PSİ301, 3 kredi, Güz, 2023-2024)	% 100		
		Anormal Psikoloji II (PSİ302, 3 kredi, Bahar, 2022-2023)	% 100		

		Ölçek Geliştirme I (PSİ309, 3 kredi, Güz, 2023-2024)	% 100		
		Ölçek Geliştirme II (PSİ310, 3 kredi, Bahar, 2022-2023)	% 100		
		Çocuk ve Ergen Psikoterapisi (PSİ423, 3 kredi, Güz, 2023-2024)	% 100		
		Deneysel Psikoloji (PSİ208, 3 kredi, Bahar, 2022-2023)	% 100		
		Psikoloji ve Sinema (PSİ217, 3 kredi, Güz, 2023-2024)	% 100		
		Stress Yönetimi OSD 103, 3 kredi, Bahar, 2022-2023)	% 100		
		Araştırma Becerileri I (PSİ 401, 3 kredi, Güz, 2023-2024)	% 100		
<b>Ayşe Fikriye SARSIKOĞLU</b>	<b>TZ</b>	PSİ311 Ebeveynlik ve Ergen Gelişimi Güz 2023-2024	%80	%20	
		PSİ405 Gelişim Psikolojisinde Seçme Konular Güz 2023-2024	%40	%60	
		PSİ305 Psikolojide Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri Güz 2023-	%90	%10	
		PSİ401 Araştırma Becerileri I Güz 2023-2024		%100	
		PSİ205 Yaşam Boyu Gelişim Psikolojisi I Güz 2023-2024	%100		
		F413 Türkiye’de Psikoloji Güz 2023-2024	%80	%20	
		PSİ306 Öğrenme Psikolojisi Bahar 2022-2023	%100		
		PSİ330 Psikolojik Testler Bahar 2022-2023	%100		
		PSİ204 Yaşam Boyu Gelişim Psikolojisi II Bahar 2022-2023	%100		
		PSİ222 Risk Altındaki Çocuklar Bahar 2022-2023	%100		
		PFE104 Özel Öğretim Yöntemleri Bahar 2022-2023	%100		
		<b>Özlem İSKENDER</b>	<b>TZ</b>	PSİ101 Psikolojiye Giriş/Güz/2023-2024	% 100
HIRB105 Psikoloji/Güz/2023-2024	% 100				
GZTB105 Psikoloji/Güz/2023-2024	% 100				

**Notlar:** (1) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli

- (2) Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerekliğinde satır ekleyiniz.
- (3) Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.
- (4) Uzun süreli izinleri “Diğer” sütununda gösteriniz.

6.1.2 Bölümümüz yeni kurulan bir bölüm olmasına rağmen öğretim üyesini hızla tamamlama çabası içerisindeyiz. Mevcutta bölümümüzün 1 doçent, 3 doktor öğretim üyesi ve 3 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Araştırma görevlilerinden birisi (Özlem İskender) 2023 yılı itibarıyla doktarasını tamamlamış olup kadro alma aşamasındadır. 2 araştırma görevlimiz öncelikli alan kapsamında farklı üniversitelerde doktoralarına devam etmektedir. Öğretim üyesi sayısı henüz yeterli düzeyde olmasa da öğretim üyeleri büyük bir çaba ile hem öğrencilerin öğretim faaliyetlerini hem de bilimsel araştırma ve projelerini aksatmadan yürütmeye devam etmektedir. Bu kapsamda öğretim üyelerinin yazmış oldukları makale sayısı 100’ün üzerinde olup bunların yaklaşık 15 tanesi SSCI li indekslenmiştir. Aynı zamanda öğretim üyelerinin yazmış oldukları kitap ve kitap bölümü sayısı da 15’in üzerindedir.

6.1.3 Bölümde açık olan sosyal psikoloji anabilim dalında 2 dr.öğr üyesi ve araştırma görevlisi, klinik psikoloji anabilim dalında 1 dr. Öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi, gelişim psikolojisi anabilim dalında 1 doçent öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Mevcut öğretim kadrosu yeterli olmamakla birlikte kadronun tamamlanmasına yönelik rektörlü gerekli çabayı göstermektedir.

## 6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

### 6.2.1

**Tablo 6.2 Öğretim Kadrosunun Analizi**

Öğretim Elemanının Adı ve Soyadı <sup>(1)</sup>	Unvanı	TZ YZ EG <sup>(2)</sup>	Aldığı Son Derece ve Alanı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumda ki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırma	Sanayiye Verilen Danışmanlıkta
Ömer Erdoğan	Dr.Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Kişilerarası İletişim	Marmara Üniversitesi 2018	17	4	17	yok	yüksek	yok
Ahmet KARA	Doç. Dr.	TZ	Doç. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi,2020	9 yıl	3 yıl	21 ay	yok	Yüksek düzeyde	yok

Ayşe Fikriye Sarsıkoğlu	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	Gazi Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü 2019	13	7	2	yok	orta	yok
Mutluhan Ersoy	Öğr. Üyesi	TZ	Doktora, Psikoloji	King's College London 2019		4 yıl	4 yıl		Yüksek	
Özlem İSKENDER	Ar. Gör. Dr.	TZ	Doktora, Sosyal Psikoloji	Bursa Uludağ Üniversitesi, 2023	10 yıl	0.125 yıl (1.5 ay)	5 yıl	yok	orta	yok

Notlar: (1) Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekiyorsa ek sayfa kullanabilirsiniz.

(2) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli

(3) Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

## 6.3 Atama ve Yükseltme

**6.3.1** Kastamonu Üniversitesi'nde öğretim elemanı alım ilanları, değerlendirme süreci ve atamalar için gerekli esaslar ve ölçütler, etik kurallar çerçevesinde akademik kaliteyi yükseltmek amacıyla esas olarak objektif bir yaklaşımla sürdürülmektedir. Öğretim elemanı kadrolarının işe alınması, atanması ve görevde yükseltilmeleri, ilgili mevzuat uyarınca öğretim üyeleri için gazetelerde ve Resmi Gazete'de; öğretim yardımcıları için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nda yayımlanan ilanlar yoluyla olmaktadır. Üniversitemiz tarafından belirlenen şartlar doğrultusunda bu süreçler titizlikle yürütülmektedir. Akademik personel; akademik başarılar, yayın sayıları, yayın yapılan dergilerin tarandığı endeksler ve veri tabanları, projeler, ödüller ve akademik performansları gibi kriterler göz önüne alınarak ilgili komisyonlarca değerlendirilmekte ve ödüllendirilmektedir. Atama ve Yükseltme kriterleri Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi'yle belirlenmektedir. İlgili Yönerge;

[https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/personel/Mevzuat/Kastamonu\\_Üniversitesi\\_Yükseltme\\_ve\\_Atama](https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/personel/Mevzuat/Kastamonu_Üniversitesi_Yükseltme_ve_Atama)

\_Yönergesi - \_21\_05\_2020.pdf ulaşılabilir.

## Ölçüt 7. Altyapı

### 7.1 Eğitim için Kullanılan Alanlar ve Donanım

**7.1.1** Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik iyileştirmeler yapılmaktadır.

- <https://kddb.kastamonu.edu.tr/>
- <http://earsiv.kastamonu.edu.tr:8080/xmlui/>
- <https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/derslik-yerleri-hakkinda?catid=12&Itemid=101>

**7.1.2** Lisans eğitiminde laboratuvar kullanılmamaktadır. Sadece İstatistik dersinde SPSS istatistik paket programının öğretimine yönelik olarak bilgisayar labratuvarı kullanılmaktadır.

## **7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı**

Kurumda tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin kullanımındadır.

<https://sks.kastamonu.edu.tr/index.php/tesislerimiz/spor-tesisleri>

<https://www.kyk yurtlar.com/kastamonu-kyk-yurtlari/> <https://kuegitim.edupage.org/menu/>

<https://kuzem.kastamonu.edu.tr/>

## **7.3 Modern Mühendislik Araçları, Bilgisayar ve Bilişim Altyapısı**

**7.3.1** Öğrencilere modern teknoloji araçlarını kullanmayı öğrenmeleri, araştırma yapmaları ve ödevlerini rahatça yapılabilecekleri araştırma birimi, haftanın her günü 08:30 - 12:30 ve 13:30

- 17:30 saatleri arasında öğrencilerimizin hizmetine sunulmaktadır. Aşağıdaki linkten erişilebilir:

<https://kddb.kastamonu.edu.tr/index.php/imkanlar/bilgisayar-imkanlari>.

**7.3.2** Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar altyapıları yeterlidir.

## **7.4 Kütüphane**

**7.4.1** Kastamonu Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Bilgehan Bilgili Merkez Kütüphanesi, gerek basılı gerekse elektronik kaynaklar ve fiziksel çalışma alanlarıyla kurum mensuplarının kullanımına açık durumdadır.

<https://kddb.kastamonu.edu.tr/>

**7.5** Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

<https://tomer.kastamonu.edu.tr/> <https://kuzem.kastamonu.edu.tr/> <https://iso.kastamonu.edu.tr//>

**7.5.1** Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında güvenlik önlemleri yeterlidir.

**7.5.2** Kastamonu Üniversitesi Özürlü Öğrenci Birimi Yönetimi Kastamonu Üniversitesi Rektörü tarafından görevlendirilen bir Rektör Yardımcısı sorumluluğunda, Sağlık Kültür

ve Spor Daire Başkanı, Sağlık Yüksekokulu Müdür Yardımcısı, bir Psikolog ve bir Diyetisyenden oluşturulmuştur. Kastamonu Üniversitesi Sağlık-Kültür-Spor Daire Başkanlığı bünyesinde kurulan Engelli Öğrenci Birimi'nin çalışma usul ve esasları kapsamında engelli öğrencilerin ihtiyaçlarının belirlenmesi ve engelli öğrenci birimi ile koordinasyonunun sağlanabilmesi için akademik birimlerce seçilecek bir öğretim elemanı "Akademik Birim Engelli Öğrenci Temsilcisi" seçilir.

Bu temsilciliğin görev ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

- a- Yükseköğretim programlarına kaydı yapılan engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada ihtiyaçlarını karşılamak ve karşılaşılabilecekleri engelleri ve bunlara karşı alınması gereken önlemleri belirlemek ve ortadan kaldırmak için çözüm önerileri sunmak, gerekli düzenlemeleri yapmak.
- b- Engelli olan üniversite öğrencilerinin akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde öğretim programlarını düzenlemek için hem engelli öğrencinin devam ettiği eğitim ortamının düzenlenmesini sağlamak hem de engellilere yönelik araç gereç temini, özel ders materyallerinin hazırlanması, engellilere uygun eğitim, araştırma ve barındırma ortamlarının hazırlanması konularında önlemler almak.
- c- Öğretim elemanlarına ve öğrencilere engel ve engelliği, bunun getirdiği sınırlılıkları ve yapılması gereken düzenlemeleri anlatan bilgi ve doküman hazırlamak, bilinç düzeyini arttırmak, ilgililere danışmanlık hizmeti vermek, gerektiği durumlarda hizmet içi eğitim sağlamak.
- d- Maddi güçlüğü bulunan engelli öğrencilerin yardımcı araç gereçlerinin ücretsiz temini yönünde çalışmalarda bulunmak.
- e- Bütün öğrencilerin adil ve doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması esastır. Bu bağlamda fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitim sürecini engelli öğrenciler için de anlamlı hale getirmek için; engelli öğrencinin sınavla ilgili süre, mekân, materyal, refakatçi ve özrün doğasından kaynaklanan farklılıklara göre alınması gerekli tedbirleri almak, düzenlemeleri yapmak.
- f- Diğer üniversitelerin engelli öğrenci birimleri ve kamu kurumlarıyla iletişimin kurulması ve süreklilik sağlanması.
- g- Engelli öğrencilere daha verimli hizmetlerin sunulması amacı ile Engelli Danışma Birimi bünyesinde veri toplama ve arşiv birimi oluşturmak.
- ğ- Gönüllü üniversite öğrencilerinin engelli öğrencilere desteğini sağlayacak planlamaları yapmak ve öğrenci destek havuzu oluşturmak.
- h- İhtiyacı olan engelli öğrencilere destek amacı ile yarı zamanlı çalışma planlamalarında öncelik tanımak.
- ı- Engelli öğrencilerin burs gereksinimlerini belirlemek ve burs taleplerini değerlendirmek.
- i- Engelli öğrencilerin psiko-sosyal ihtiyaçlarının tespit edilmesi ve giderilmesine yönelik psikolog desteği sağlamak.
- j- Üniversite bünyesinde düzenlenen sosyal etkinliklere engelli öğrencilerin katılımlarını sağlamak ve öğrenci topluluklarında görev almalarını teşvik ederek sosyal hayatın içerisinde bulunmalarını sağlamak.
- k- Eğitime yeni başlayan engelli öğrencilerin oryantasyonu için gerekli önlemleri almak (Gönüllü öğrencilerden destek almak ve oryantasyon sürecinde engelli öğrencilere destek şeklinde birliktelikler oluşturmak).

- l- Engelli öğrencilerin yardımcı teknoloji (ortez-protez vb.) gereksinimlerin belirlenmesi ve bunların teminine yönelik çalışma başlatmak.
- m- Engelli öğrenciler için önerilen her türlü araştırma, tedavi, eğitim ve rehabilitasyon hizmetlerini sunabilecek birimler kurmak, bu birimlerin faaliyetini sürdürebilecekleri her türlü arsa ve binaları temin etmek, kiralamak, tahsisleri kabul ederek gerekli imar ve inşaa faaliyetlerinde bulunmak, bu birimleri yönetmek ve işletmek.
- n- Engelli öğrenciler için uygun tıbbi tedavi, eğitim ve rehabilitasyon olanaklarını tespit etmek ve imkanlar ölçüsünde sunmak. Bu bağlamda yurt içinde ve dışında engelli bireyler ile ilgili çalışmalar yapan her türlü kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yapmak..

## Ölçüt 8. Kurum Desteği ve Parasal Kaynaklar

### 8.1 Kurumsal Destek ve Bütçe Süreci

8.1.1 Üniveritemizin bölümün gelişimi ve kalitesine yönelik vermiş olduğu destek yeterlidir.

8.1.2 Psikoloji Bölümünün bütçesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi dekanlığı tarafından oluşturulan yıllık bütçe içerisinde düzenli bir şekilde karşılanmaktadır. Dekanlığın bütçesi oluşturulurken bölüm başkanlıkların ihtiyaçları doğrultusunda talepler alınmaktadır. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi'nin döner sermayeden, bir bütçe kalemi bulunmamaktadır. Maliye ve Hazine Bakanlığının özel bütçesinden Fakülte Dekanlığına bütçe aktarılmaktadır. Bu gelir öğretim elemanlarının ek ders ücretlerinin ödenmesi ve idari personelin fazla çalışma mesaisinin ödenmesi için kullanılmaktadır.

Öğretim üyeleri Karar Sayısı : 2018/11834 olan akademik teşvik yönetmeliğine bağlı olarak teşvik ödeneğinden faydalanabilmektedir. Üniversitemizde performansa dayalı teşvik sistemi uygulanmaktadır. Öğretim üyeleri teşvik puanlarına bağlı olarak bir sonraki yıl katılacakları yurt dışı bilimsel faaliyetlerde yolluk ve yevmiye alma hakkı kazanmaktadır.

Ek II Formu'nda "II. 3. Öğretim Elemanlarının Maaş ve Ek Ders Ücretleri" ve Ders Yüğü Ve Ek Ders Saatleri Tablosu" ayrıca gösterilmiştir.

**Tablo 8.1 Harcamalar**

**Harcamalarla ilgili bilgiler "Akademik Destek Veren Bölümlere İlişkin Bilgiler" başlığı altında verilmiştir.**

Mali Yıl	Önceki Yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun Yapıldığı Yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki Yıl <sup>(5)</sup> (Bütçelenen) (TL)
Harcama Kalemi			
Personel Giderleri <sup>(1)</sup>			
Seyahat Giderleri			
Hizmet Alımları			
Tüketim Malları ve Malzeme Alımları			
Demirbaş Alımları <sup>(2)</sup>			

Yapı ve Tesisler <sup>(3)</sup>			
Küçük Bakım/Onarım			
Makina Donanım ve Taşıt Alımları			
Muhtelif Araştırma Yayın			
Diğer <sup>(4)</sup>			

#### **Notlar:**

- (1) Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri, temsil ve tanıtma giderleri, öğrenci ödülleri ve öğrenci konseyi giderleri bu kalemedir.
- (2) Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemedir.
- (3) Bina ve büyük tesis onarım giderleri, çevre düzenlemesi bu kalemedir.
- (4) Üyelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemedir.

### **8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği**

8.2.1 Üniversitemizin yurtiçi ve yurtdışı yolluk ödemeleri ile ilgili usul ve esaslar belirlenmiştir. Usul ve esaslardaki şartlar sağlandığı takdirde öğretim elemanları yurtdışı görevlendirmelerde tahakkuk edecek yolluk ve yevmiye tutarının sözlü sunumlar ve poster sunumları için harcırah kanununa göre devletimizin belirlediği kadar olan kısmının karşılanması İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bütçesinin ilgili tertibinden talep edebilmektedirler.

8.2.2 Öğretim kadrosunun mesleki gelişimini sürdürmesi için sağlanan parasal destek yeterlidir.

### **8.3 Altyapı ve Donanım Desteği**

8.3.1 Psikoloji Bölümü öğretim üyelerinin kullandığı altyapı ve donanımı temin etmek, bakımını yapmak üniversitemizin ilgili daire başkanlıklarının bütçesinden karşılanmaktadır. Bölüm öğretim elemanlarının odalarında kullandıkları mobilya, ofis malzemeleri, bilgisayar gibi malzemeler üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır.

(İdari ve Mali İşler faaliyet raporları için bakınız:

[https://imadb.kastamonu.edu.tr/images/2022/2021\\_Yılı\\_Birim\\_Faaliyet\\_Raporu.pdf](https://imadb.kastamonu.edu.tr/images/2022/2021_Yılı_Birim_Faaliyet_Raporu.pdf))

Eğitimde kullanılan tepegöz gibi görsel cihazların bakımı ve yedek parçalarının temini için ayrılan bütçe, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi ve üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından ortaklaşa sağlanmaktadır.

Eğitim amaçlı yazılım paket programlarının alınması üniversitemiz Bilgi İşlem daire başkanlığı tarafından sağlanmaktadır.

### **8.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği**

8.4.1 Bölümümüze hizmet veren ayrı bir teknik hizmet kadrosu bulunmamaktadır. Bölümümüz üniversitemizin Yapı İşleri Daire Başkanlığı'nın teknisyen personelinden faydalanmaktadır. Bölümümüzde bir bölüm sekreterimiz bulunmaktadır. Bunun dışında bölümümüzün idari işleri Kastamonu Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi genelinde hizmet veren, idari ve hizmet kadrosu desteğinden yararlanmaktadır.

(Edebiyat Fakültesi İdari personel için bakınız:

<https://itbf.kastamonu.edu.tr/index.php/fakultemiz/personel/idari-personel>.

## **Ölçüt 9. Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri**

9.1 9.1 Rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimler düzeyindeki tüm karar alma süreçleri Ek II Formunda anlatılmıştır.

## **Ölçüt 10. Disipline Özgü Ölçütler**

10.1 Daha önce Öğretim Planının FEDEK Programına Özgü Ölçütleri İlişkisi tablosu verilmiştir. Bu tabloda programdaki her bir dersin FEDEK programa özgü ölçütler ile ilişkisi değerlendirilmiştir. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi lisans programları Değerlendirme ölçütlerine göre “Bu program ölçütleri başlığında “Psikoloji” nitelemesi bulunan programlar için geçerlidir. Mezunların, programın öngördüğü amaçlar doğrultusunda aşağıdaki alanlarda bilgi, beceri ve yetkinlik kazandığı kanıtlanmalıdır.” ölçütleri şu şekilde sıralanmıştır:

**FÖ1:** Psikolojinin temel kavram ve terimlerini tanımlayabilme; ilgili kuram bilgisine ve farklı yaklaşım ve bakış açılarına sahip olma;

**FÖ2:** Psikolojinin, bilimsel bir disiplin olarak konumlanışını, davranışsal ve zihinsel süreçleri tarihsel bir perspektifle nasıl ele aldığını ve hangi yöntemlerle incelediğini bilme;

**FÖ3:** Genel psikoloji tarihini bilme; psikoloji ile ilgili diğer alanları tanıma;

**FÖ4:** Psikolojinin konuları ve diğer bilimsel alanlarla olan bağlantılarını kurabilme;

**FÖ5:** Temel kuramsal yaklaşım ve bakış açılarının (davranışsal, biyolojik, bilişsel, evrimsel, hümanistlik, psikodinamik ve sosyokültürel) belirgin vurgularını bilme;

**FÖ6:** Uzmanlık eğitimi sürecine temel oluşturacak, ilgi alanına yönelik uygulama alanlarıyla tanışma;

**FÖ7:** Psikolojik değerlendirmenin temel ilkelerini bilme;

**FÖ8:** Alanda sık kullanılan ölçüm araçlarına ilişkin temel düzey bilgilere ve psikolojinin farklı alt dallarındaki uygulamaların yürütülmesi açısından temel düzey görüşme becerilerine sahip olma;

**FÖ9:** Psikoloji araştırmalarında araştırma desenini oluşturma, veri toplama, yorumlanma, rapora dönüştürme ve tartışma beceri ve deneyimine sahip olma;

**FÖ10:** Bilimsel düşünce anlayışına, öğrenme, eleştirel düşünme ve muhakeme becerilerine sahip olma;

**FÖ11:** Psikolojinin etik ilke ve değerlerini, etik uygulamaları ve bilimsel sorgu biçimlerini bilme.

Bu ölçütler çerçevesinde programımız öğretim planı, dersler ve diğer uygulamalarda ölçme-değerlendirme aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını şu şekilde açıklayabiliriz:

1) Bölümümüzden mezun olan öğrencilerin programımızın ana bileşeni olan zorunlu derslerde ( Yukarıda gerek “Öğretim Planının FEDEK Programa Özgü Ölçütleri İle İlişkisi” gerekse “Tablo 5.2 Lisans Öğretim Planı” adlı tabloda görülecektir) yeterli bilgi ve beceriye sahip olması gerekmektedir. Adı geçen alanlarda her dönem ders açılırken ders sorumlularının yukarıda belirtilen alanlarda uzmanlığa sahip olmasına dikkat edilir. Bölümümüzde de bulunan anabilim dalları bu uzmanlık alanlarını karşılamaktadır. Programı tamamlamak için bir öğrenci tüm derslerden toplamda en az 240 AKTS iş yükünü tamamlamalıdır. Bu şartlar düşünüldüğünde programın FÖ1, FÖ4, FÖ5, FÖ7, FÖ8 ve FÖ9 ölçütlerini karşıladığı görülmektedir.

- 2) Ders planı ve derslerin işlenişinde öğrencinin psikolojinin temel alanlarından başlayarak kavramları ve alana ilişkin teorik bilgileri öğrenmesi sağlanmaktadır. İkinci yıldan itibaren öğrencilerin alanda kullanılan araştırma yöntemlerini öğrenmesi ve bu yöntemlerle elde edilen verilerin analizine yönelik bilgiler aktarılmaktadır. Özellikle 3. Ve 4. Sınıfta öğrencilerin ilgi alanlarına bağlı olarak seçmiş oldukları seçmeli derslerin açılmasında bütün alanları içerecek şekilde derslerin açılmasına özen gösterilmektedir. Özellikle son iki sene araştırma planlama ve yürütmeye yönelik hem alanda yapılmış olan klasikleşmiş çalışmalar ve yeni çalışmalar ele alınmakta bunların tasarım ve sonuçları tartışılarak öğrencilerin yeni araştırmalar geliştirmelerine yönelik uygulama yapmaları sağlanmaktadır. Bu kapsamda değerlendirdiğimizde bölüm içi seçmeli ders kategorisinde bulunan derslerin öncelikle FÖ1, FÖ2,FÖ3, FÖ4, FÖ5, FÖ7, FÖ8, FÖ11 çıktılarını sağladığı görülmektedir. Ayrıca öğrencilerin psikoloji alanında literatür taraması yapma, Türkçe sözlü ve yazılı ürün ortaya koyma becerilerine katkı sağlamak için bölüm içi seçmeli dersler kategorisinde bitirme tezinin yanı sıra metin okuma ve yazma dersleri bulunmaktadır. Bu derslerde özellikle öğrencinin gelişimini ortaya koyacak şekilde bir sürecin takip edilmesi öngörülmüş. Özellikle bitirme tezi dersi için kılavuz hazırlanmıştır. Bu derslerin FÖ10 kısmen de olsa sağladığı görülmektedir. Yine psikoloji tarihinin belli başlı dönemleriyle ilgili metinler derslerinin bulunması ve bunların etik ilkelerle olan ilişkilerinin irdelenmesi özellikle programın FÖ10 sağladığını göstermektedir. Sonuç olarak, Kastamonu Üniversitesi Psikoloji Bölümü ders planı FEDEK alana özgü ölçütlerini sağlamaktadır.

# Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler

## I.1 Ders İzlemleri

B.5.1.4'de belirtildiği biçimde, ders izlemlerini burada veriniz. Ders izlemleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki konuları içermelidir:

- Bölüm, kod ve ders adı
- Zorunlu/seçmeli ders bilgisi
- Dersin yerel kredisi ve/veya AKTS kredisi
- Ders (katalog) içeriği
- Önkoşul(lar)
- Ders kitabı (kitapları) ve/veya diğer gerekli malzeme
- Dersin amaçları
- Dersin öğrenim çıktıları
- İşlenen konular
- Dersin meslek eğitimini sağlamaya yönelik katkısı
- Dersin program çıktıları ile olan ilişkileri
- Bu tanımı hazırlayan kişi(ler) ve hazırlanma tarihi

## I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

**ÖMER ERDOĞAN**

**DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ**

E-Posta Adresi : [oerdogan@kastamonu.edu.tr](mailto:oerdogan@kastamonu.edu.tr)

Telefon (İş) : 3662801354

Telefon (Cep) : 5058570251

Adres : Kastamonu Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi  
Kuzeykent / Kastamonu

### Öğrenim Bilgisi

Doktora: 2015 29/Haziran/2018 Marmara Üniversitesi/Sosyal Bilimler Enstitüsü/Kişilerarası İletişim (Dr)/

Tez adı: İletişim kaygısı gelişiminde aile iletişim kalıpları ve paradoksal (Çift bağ) iletişimin etkisinin incelenmesi (2018) Tez Danışmanı:(Cengiz Anık)

Yüksek Lisans: 2009 16/Mart/2012 Kastamonu Üniversitesi/Sosyal Bilimler Enstitüsü/Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması Ve Ekonomisi (YI) (Tezli)/

Tez adı: İlköğretim okullarında görev yapan öğretmen algılarına göre psikolojik şiddet (mobbing) ve örgüt iklimi arasındaki ilişkinin incelenmesi (2012) Tez Danışmanı:(Muammer Ergün)

Lisans: 1997 27/Haziran/2003 Ege Üniversitesi/Edebiyat Fakültesi/Psikoloji Bölümü/Psikoloji Pr./

### **Akademik Görevler**

Doktor Öğretim Üyesi Kastamonu Üniversitesi/İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi/Psikoloji Bölümü/Sosyal Psikoloji Anabilim Dalı) (15.08.2022)

### **İdari Görevler**

Bölüm Başkanı (15.08.2022) Kastamonu Üniversitesi/İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi/Psikoloji

### **Eserler**

#### **Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:**

1. **Erdoğan Ömer** (2023). The mediators role of communication skills in the effect of social skills on digital game addiction. Acta Psychologica, 237(103948), 1-9., Doi: 10.1016/j.actpsy.2023.103948
2. **Erdoğan Ömer**, Ersoy Mutluhan (2022). Pandeminin birinci yılında (2020-2021) COVID-19 hastalığı geçirenlerin damgalanma algısı: Türkiye örneği. International Journal of Social Sciences and Education Research, 8(2), 165-183., Doi: 10.24289/ijsser.1073759
3. **Erdoğan Ömer** (2021). Evli Çiftlerin Çatışma Çözüm Stili Tercihlerinde Köken Ailelerinin Rolü. Dokuz Eylül Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi, 23(3), 1099-1122., Doi: 10.16953/deusosbil.820489
4. **Erdoğan Ömer** (2021). Aile İletişim Kalıpları ve Ebeveyn Kaygısı Bağlamında Çocuklarda İletişim Kaygısı Üzerine Bir Araştırma. Social Sciences Research Journal, 10(1), 162-173.
5. **Erdoğan Ömer** (2020). Aile Üyelerinin Aile İletişim Kalıpları Algıları Arasındaki İlişki. Erciyes İletişim Dergisi, 7(1), 53-74., Doi: 10.17680/erciyesiletisim.622576
6. **Erdoğan Ömer** (2019). Akılcı Olmayan Evlilik Beklentilerinin Gelişiminde Televizyon Dizilerinin Etkisi. İletişim Kuram ve Araştırma Dergisi(48), 79-97.
7. **Erdoğan Ömer** (2018). Üniversite Öğrencilerinde Topluluk Önünde Konuşma Kaygısının Nedenleri ve Geliştirilen Baş Etme Mekanizmaları. İletişim Kuram ve Araştırma Dergisi(47), 351-367.

#### **Uslar arası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:**

8. **Erdoğan Ömer**, Anık Cengiz (2018). Aile İletişim Kalıpları Ölçeğinin Türkçe Formunun Geçerlilik ve Güvenirlilik Çalışması. Türkiye İletişim Araştırmaları Dergisi (Online)(29), 21-46., Doi: 17829/maruid.340460 (Yayın No: 6038311)
9. **Erdoğan Ömer**, Tütüncü İlknur (2015). Studying The Relationship Among Body Image, Eating Attitude And The Level of Building Close Relationship of University Students.

International Refereed Academic Journal of Sports, 17, 89-115., Doi: 10.17363/SSTB.20151714052 (Yayın No: 7239651)

10. **Erdoğan Ömer**, Uçukoğlu Hülya (2011). İlköğretim Okulu Öğrencilerinin Anne-Baba Tutumu Algıları İle Atılmanlık ve Olumsuz Değerlendirilmekten Korkma Düzeyleri Arasındaki İlişkiler. Kastamonu Eğitim Dergisi, 19(1), 51-72. (Yayın No: 6038354)

11. **Erdoğan Ömer**, Ergün Muammer (2011). İki Farklı Meslek Grubunda Çalışan Personelin Denetim Odağı Ve Risk Eğilimi Düzeylerinin Karşılaştırılması. Hacettepe Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi(40), 176-185. (Yayın No: 6038451)

12. Kanıt Lütfiye, **Erdoğan Ömer**, Koylu Ersin Oğuz, Pöğün Şakire (2005). Effects of laterality and sex on cognitive strategy in a water mazeplace learning task and modification by nicotine andnitric oxide synthase inhibition in rats. Brain Research Bulletin(66), 189-202. (Yayın No: 6038557)

#### **B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :**

1. **Erdoğan Ömer**, Uçukoğlu Hülya (2009). Özel ve Devlet İlköğretim Okullarındaki Öğrencilerin Atılmanlık ve Kendine YönelikOlumsuz Değerlendirmelerinin Anne-Baba Tutumları ve Çeşitli Değişkenler Açısından Karşılaştırılması. 2. Ulusal ve 1. Uluslararası Akdeniz Pediatri Hemşireliği Kongresi, 65-65. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:8557599)

2. Ergün Muammer, **Erdoğan Ömer** (2008). The Effects of Focus of Control and the Self-Esteem of the Teachers and the Administrators of Schools on Risk-Taking, and, Tendencies. International Conference on Educational Sciences (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:8590200)

#### **C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:**

1. Sosyal Psikoloji Paradigmalarına Göre İletişim, Bölüm Adı:(Goffman'ın Dramaturji Kuramı) (2023) **Erdoğan Ömer**, Nobel Akademik Yayıncılık, Editör:Tüzün Sümeyra-Talipoğlu Ümmügülsüm, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı 196, ISBN:978-625-398-808-1. Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 8522891)

2. Çatışma, Duygular ve İletişim, Bölüm adı:(Duygular Ve İletişim) (2020)., **Erdoğan Ömer**, Poyraz Emel, Kuruoğlu Kübra, MOTTO, Editör:Nilüfer Osmanoğlu, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 250, ISBN:978-625-7107-16-7, Türkçe (Bilimsel Kitap), (Yayın No: 6930941)

#### **D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :**

1. **Erdoğan Ömer**, Ersoy Mutluhan (2022). Development And Psychometric Evaluation Of A Covid-19 Stigma Scale: A Factor Analysis Investigation In A Turkish Population. Akademik Sosyal Bilimler Dergisi, 9(25), 86-101., Doi: 10.34189/asbd.9.25.006 (Kontrol No: 7557969)

2. **Erdoğan Ömer** (2009). Duygu Durumunun Problem Çözme Stratejileri Üzerindeki Etkileri. Milli Eğitim, 37(181), 253-276. (Kontrol No: 6181536)

## **E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler:**

1. **Erdoğan Ömer**, Kanıt Lütfiye, Amado Sonia, Pöğün Şakire (2003). Effects of Acute And Chronic Stress and Chronic Nicotine Treatment on Spatial Learning in The Water Maze. 2. Ulusal Nöro Bilim Kongresi, 2, 37-38. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:8593865)
2. **Erdoğan Ömer**, Koyuncu Mehmet (2002). Uyarının Farklı Şiddetlerinin Açık ve Örtük Bellek Üzerindeki Etkisi. XII. Ulusal Psikoloji Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:8592083)

## **AHMET KARA**

### **DOÇENT**

E-Posta Adresi : ahmetkara@kastamonu.edu.tr

Telefon (İş) : 3662801989

Telefon (Cep) : 5079515393

Adres : Kastamonu Üniversitesi, Kuzykent Mahallesi, Orgeneral Atilla Ateş Paşa Caddesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, 2. Kat, Ofis No: 4043 Merkez/Kastamonu. Posta Kodu: 37150

### **Öğrenim Bilgisi**

Doktora 2016 7/Eylül/2020 Eskişehir Osmangazi Üniversitesi/Eğitim Bilimleri Enstitüsü/Rehberlik Ve Psikolojik Danışmanlık (Dr)/

Tez adı: Psikolojik danışmanlar için bir kariyer uyumluluk modeli (2020) Tez Danışmanı:(Ali Eryılmaz; Zühal Çubukçu)

Yüksek Lisans 2014 10/Ağustos/2016 Eskişehir Osmangazi Üniversitesi/Eğitim Bilimleri Enstitüsü/Rehberlik Ve Psikolojik Danışmanlık (Y1) (Tezli)/

Tez adı: Kariyer uyumluluğu programının RPD öğrencilerinin kariyer uyumluluk düzeyleri üzerindeki etkisinin incelenmesi (2016) Tez Danışmanı:(Abdülkadir Öztürk)

Lisans 2009 12/Haziran/2013 Celâl Bayar Üniversitesi/Eğitim Fakültesi/Temel Eğitim Bölümü/Sınıf Öğretmenliği Pr. (İö)/

### **Akademik Görevler**

Doçent Kastamonu Üniversitesi/İnsan Ve Toplum Bilimleri Fakültesi/Psikoloji 23.02.2023

Doktor Öğretim Üyesi Kastamonu Üniversitesi/İnsan Ve Toplum Bilimleri Fakültesi/Psikoloji Bölümü/Gelişim Psikolojisi Anabilim Dalı) 25.07.2022

Doktor Öğretim Üyesi Kastamonu Üniversitesi/Fen-Edebiyat Fakültesi/Psikoloji Bölümü/Gelişim Psikolojisi Anabilim Dalı) 04.02.2022-25.07.2022

Araştırma Görevlisi Eskişehir Osmangazi Üniversitesi/Eğitim Fakültesi/Eğitim Bilimleri Bölümü/Rehberlik Ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı) 2014-2021

Araştırma Görevlisi Kilis 7 Aralık Üniversitesi/Muallim Rıfat Eğitim Fakültesi/Eğitim Bilimleri Bölümü/Rehberlik Ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı) 2014-2014

### **Projelerde Yaptığı Görevler:**

1. PDR Lisans Öğrencilerine Yönelik STEM Kariyer Olgunluk Programı 1. Tasarımı ve Uygulanması, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:Engin Karahan, Araştırmacı:Ahmet Oğuz Akçay, Araştırmacı:Ahmet Kara, , 20/09/2019 - 14/01/2021 (ULUSAL)
2. Öğretmen Adaylarının İşsizlik Kaygılarını Etkileyen Kişisel, Sosyolojik ve Psikolojik Faktörlere Yönelik Yapısal Bir Model Önerisi, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:Munise Seçkin Kapucu, Araştırmacı:Ahmet Kara, Araştırmacı:Hakan Acaroğlu, Araştırmacı:Ayşe Aypay, , 07/03/2022 - 20/01/2023 (ULUSAL)

### **İdari Görevler**

Yönetim Kurulu Üyeliği (31.05.2022) Kastamonu Üniversitesi/Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

### **Eserler**

#### **Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:**

1. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet**, Huebner E. Scott (2023). The Mediating Roles of Subjective Well? being Increasing Strategies and Emotional Autonomy Between Adolescents' Body Image and Subjective Well?being . Applied Research in Quality of Life, 18, 1645-1671., Doi: 10.1007/s11482-023-10156-1 (Yayın No: Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:
2. Ergüleç Funda, **Kara Ahmet**, Eren Esra (2023). The impact of flipped learning on the relationship between self-regulated online learning and academic procrastination. Current Psychology, 42(23), 19955-19969., Doi: 10.1007/s12144-022-03136-5 (Yayın No: 7677216)
3. **Kara Ahmet** (2023). Investigation of Protective Factors against Career Stress of Senior University Students Using Mixed Pattern Method. Journal of Education in Science, Environment and Health (JESEH), 9(2), 162-177., Doi: 10.55549/jeseh.1279774 (Yayın No: 8311949)
4. **Kara Ahmet**, Eryılmaz Ali (2022). Investigation of the Effectiveness of the Program for Coping with Negative Perfectionism. Journal of Education in Science, Environment and Health (JESEH), 8(4), 283-293. (Yayın No: 7882485)
5. **Kara Ahmet**, Kulbaş Erdi (2022). A Structural Model of Marriage Adjustment for Married Individuals. Educational Policy Analysis and Strategic Research, 17(3), 164-181., Doi: 10.29329/epasr.2022.461.8 (Yayın No: 7779480)
6. **Kara Ahmet**, Anagün Şengül Saime, Boyacı Şerife Dilek, Yaşar Serhat (2022). Investigating the link between teachers perceptions of 21st century skills efficiency and students

perceptions of learning experience: Mediating role of teacher's self-efficacy. *Journal of Pedagogical Research*, 6(4), 50-65., Doi: 10.33902/JPR.202215268 (Yayın No: 7777284)

7. **Kara Ahmet** (2022). Using five-step online individual counseling in coping with fear of death: A case example. *International Journal of Curriculum and Instruction*, 14(3), 2444-2458. (Yayın No: 7777632)

8. **Kara Ahmet**, Çanakçı Ebru (2022). The Mediating Role of Resilience in the Relationship between Fear of COVID-19 and Mental Health Continuum during the COVID-19 Pandemic Process. *International Journal of Progressive Education*, 18(4), 148-165., Doi: 10.29329/ijpe.2022.459.11 (Yayın No: 7751227)

9. **Kara Ahmet**, Orum Çattık Esra, Eryılmaz Ali (2022). Adaptivity, adaptability, adapting response, and adaptation result: testing with structural equation modelling on pre-service teachers. *Current Psychology*, 41, 4171-4182., Doi: 10.1007/s12144-021-01975-2 (Yayın No: 7565719)

10. Gök Ayşe, **Kara Ahmet** (2022). Individuals conceptions of COVID-19 pandemic through metaphor analysis. *Current Psychology*, 41, 449-458., Doi: 10.1007/s12144-021-01506-z (Yayın No: 7565732)

11. **Kara Ahmet**, Kalay Usta Tuba (2021). A Model of Well-Being to Protect Mental Health during the COVID-19 Pandemic. *International Journal of Contemporary Educational Research*, 8(4), 102-115., Doi: 10.33200/ijcer.883395 (Yayın No: 7565689)

12. **Kara Ahmet**, Eryılmaz Ali (2021). A Career Adaptability Model for Psychological Counselors. *International Journal of Progressive Education*, 17(6), 32-53., Doi: 10.29329/ijpe.2021.382.3 (Yayın No: 7565698)

13. Dereli Esra, **Kara Ahmet**, Dereli Büşra Meryem (2021). Evaluation Of The Mediating Role Of Attention In The Relationship Between Social Competence, Aggression And Early Literacy. *International Online Journal of Primary Education (IOJPE)*, 10(2), 383-396. (Yayın No: 7565703)

14. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet** (2021). Inhibitors of Teachers' Career Adaptability: Burnout and Loneliness in Work Life. *International Journal of Educational Researchers*, 12(3), 41-51. (Yayın No: 7565678)

15. Karahan Engin, **Kara Ahmet**, Akçay Ahmet Oğuz (2021). Designing and implementing a STEM career maturity program for prospective counselors. *International Journal Of Stem Education*, 8(23), 1-16., Doi: 10.1186/s40594-021-00281-4 (Yayın No: 7565730)

16. Kulbaş Erdi, **Kara Ahmet** (2021). Investigation Of Career Adaptability Of Teachers Working In Special Education Schools. *Turkish International Journal of Special Education and Guidance & Counselling (TIJSEG)*, 10(1), 75-85. (Yayın No: 7565660)

17. Kara Ahmet, Özler Ayşe (2020). The Investigation Of The Internet Addiction Levels of University Students In Terms of Some Demographic Variables And Self-Esteem. *European*

Journal of Education Studies, 7(12), 501-514., Doi: 10.46827/ejes.v7i12.3447 (Yayın No: 6620936)

18. **Kara Ahmet**, Gök Ayşe (2020). Positive and negative affect during a pandemic: Mediating role of emotional regulation strategies. Journal of Pedagogical Research, 4(4), 484-497., Doi: 10.33902/JPR.2020064452 (Yayın No: 6587025)

19. **Kara Ahmet**, Eryılmaz Ali, Çubukçu Zühal (2020). A Postmodern Orientation in Career Counselling: Career Adaptability. Osmangazi Journal of Educational Research, 7(2), 105-121. (Yayın No: 6615707)

#### **Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:**

20. Bilgili Habibe, **Kara Ahmet** (2020). Does Basic Empathy Predict Counselors' Career Adaptability. International Journal of Science and Research, 9(10), 1411-1416., Doi: 10.21275/SR201020193329 (Yayın No: 6565063)

21. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet** (2020). Investigation of the Effectiveness of a Career Adaptability Program for Prospective Counsellors. Current Psychology, 39, 1260-1268., Doi: 10.1007/s12144-018-9827-5 (Yayın No: 6405033)

22. **Kara Ahmet**, Altınsoy Fatma (2020). Lise Öğrencilerinde Kariyer Kararı Yetkinlik Beklentisinin Bireysel Yönü: Kişilik Özellikleri Ve Benlik Saygısı. Akademik Bakış Uluslararası Hakemli Sosyal Bilimler E-Dergisi, 165-177. (Yayın No: 6268234)

23. Özabacı Nilüfer Şehriban, **Kara Ahmet**, Körük Serdar, Salimoğlu Kadir Burak, Yılmaz Dinç Safiye (2020). Ruh Sağlığı Çalışanlarının Terapötik Sürece İlişkin Deneyimlerinin Nitel Analiz Yoluyla İncelenmesi. Eğitim ve Bilim, 45(202), 241-262., Doi: 10.15390/EB.2020.8299 (Yayın No: 6736392)

24. Özabacı Nilüfer Şehriban, Körük Serdar, **Kara Ahmet** (2019). Evlilik Anlamına İlişkin Metaforik Bir İnceleme. Çukurova Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi, 48(1), 693-736., Doi: 10.14812/cufej.489292 (Yayın No: 5027291)

25. **Kara Ahmet**, Şahin Cengiz, Başçı Eşref Savaş (2018). Bankacılık ve Finans Bölümü Öğrencilerinin Kariyer Uyumlulukları Üzerinde Amaç İçin Mücadele Etme ve Öznel İyi Oluşun Rolü. Kariyer Psikolojik Danışmanlığı Dergisi, 1(1), 83-100. (Yayın No: 4611604)

26. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet** (2018). Pre-Service Teachers' Career Adaptabilities: It's Relationships with Career Decision Making Self-Efficacy and Career Barriers. International Online Journal of Educational Sciences, 10(2), 235-244., Doi: 10.15345/iojes.2018.02.016 (Yayın No: 4204573)

27. Körük Serdar, **Kara Ahmet** (2018). Maladaptive Interpersonal Dependency in Relations: A Case Study. Osmangazi Journal of Educational Research (OJER), 5(2), 1-7. (Yayın No: 4903695)

28. **Kara Ahmet**, Altınok Ahmet (2017). Beliren Yetişkinlerde Romantik Yakınlığı Başlatma İle Beden İmajı Arasındaki İlişkinin İncelenmesi. Journal Of Social And Humanities Sciences Research, 4(13), 1478-1483. (Yayın No: 6273352)

29. **Kara Ahmet** (2017). Öğretmen Adaylarında Özsaygı İle Beden İmajı Arasındaki İlişkinin İncelenmesi. The Journal of International Education Science, 4(11), 116-123., Doi: 10.16991/INESJOURNAL.1387 (Yayın No: 3531493)
30. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet** (2017). Özsaygı İle Utangaçlık Arasındaki İlişkilerin İncelenmesi. Akademik Bakış Uluslararası Hakemli Sosyal Bilimler E-Dergisi(60), 367-373. (Yayın No: 3530108)
31. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet** (2017). Development of the Career Adaptability Scale for Psychological Counsellors. The Online Journal of Counseling and Education, 6(1), 18-29. (Yayın No: 3530115)
32. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet** (2017). Comparison of Teachers and Pre Service Teachers with Respect to Personality Traits and Career Adaptability. International Journal of Instruction, 10(1), 85-100. (Yayın No: 3058439)
33. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet** (2016). Comparison of Students in Vocational Health and Vocational College with Respect to Self Esteem and Career Adaptability. International Journal of Educational Researchers, 7(3), 21-31. (Yayın No: 3058226)
34. Körük Serdar, Öztürk Abdülkadir, **Kara Ahmet** (2016). The Predictive Strength of Perceived Parenting and Parental Attachment Styles on Psychological Symptoms among Turkish University Students. International Journal of Instruction, 9(2), 215-230., Doi: 10.12973/iji.2016.9.215a (Yayın No: 2852573)
35. **Kara Ahmet** (2016). Sosyal Görünüş Kaygısı ile Utangaçlık Arasındaki İlişkilerin İncelenmesi. Birey ve Toplum Sosyal Bilimler Dergisi, 6(1), 95-106. (Yayın No: 3057712)
36. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet** (2016). Utangaçlık ve Amaçlar için Mücadele Etme Arasındaki İlişkinin İncelenmesi. Journal of European Education, 6(1), 8-15., Doi: 10.18656/jee.65104 (Yayın No: 2852543)
37. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet** (2016). Investigation of Psychometric Properties of Career Adaptability Scale. The Online Journal of Counseling and Education, 5(1), 29-39. (Yayın No: 2852518)

#### **B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :**

1. **Kara Ahmet** (2022). Beliren Yetişkinlerin Gözünden Algılanan Kariyer Engelleri: Nitel Bir Araştırma. VIII. Uluslararası TURKCESS Eğitim ve Sosyal Bilimler Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7751320)
2. **Kara Ahmet** (2022). Okul İklimi Ve Ruh Sağlığı İlişkisi: Teorik Bir Çözümleme. VIII. Uluslararası TURKCESS Eğitim ve Sosyal Bilimler Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No: 7751313)
3. **Kara Ahmet** (2022). Ortaokul Sekizinci Sınıf Öğrenciler için Hazırlanan Kariyer ve Yetenek Gelişimi Öz Yeterlik Psiko-Eğitim Programının Etkililiğinin İncelenmesi. IXth

International Eurasian Educational Research Congress (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7716167)

4. **Kara Ahmet**, Aypay Ayşe (2022). Beliren Yetişkinler için Bir Pozitif Ruh Sağlığı Modeli. 23.Uluslararası Psikolojik Danışma ve Rehberlik Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7716151)

5. **Kara Ahmet** (2022). Ölüm Korkusuyla Başa Çıkmada Beş Aşamalı Online Bireysel Psikolojik Danışma Uygulaması: Bir Olgu Sunumu. 23.Uluslararası Psikolojik Danışma ve Rehberlik Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7716149)

6. **Kara Ahmet**, Çanakçı Ebru (2021). A Structural Model For The Mental Health Continuum Of Individuals During The Covid-19 Pandemic Process. Iv. International Conference On Covid-19 Studies (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7565749)

7. **Kara Ahmet** (2021). Kariyer Kavramına İlişkin Metaforik Bir İnceleme. Uluslararası Sosyal Bilimler ve Eğitim Bilimleri Sempozyumu (USVES) (Özet Bildiri/Sözlü sunumunum)(Yayın No:7565757)

8. **Kara Ahmet** (2019). Yakın İlişki Kuramların Teorik Açından İncelenmesi. International Congress of Science Culture and Education (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:5429314)

9. **Kara Ahmet** (2019). Yakın İlişkileri Etkileyen Önemli Dinamiklerin Kuramsal Bağlamda Değerlendirilmesi. International Congress of Science Culture and Education (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:5429319)

10. **Kara Ahmet**, Bilgili Habibe (2019). Yaşam Doyumu Psikolojik Danışman Adaylarının Kariyer Uyumluluklarını Etkiler Mi?. 21. Uluslararası Psikolojik Danışma ve Rehberlik Kongresi (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:5429105)

11. **Kara Ahmet**, Bahçalı Turgut,Çattık Esra (2019). Kariyer Psikolojik Danışmanlığı Alanında Yapılan Yüksek Lisans Tezlerinin Tematik ve Metodolojik Açından İncelenmesi. 21. Uluslararası Psikolojik Danışma ve Rehberlik Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:5429063)

12. **Kara Ahmet**, Şahin Cengiz (2019). Psikolojik Danışma Eğitimdeki Psikolojik Danışma Beceri Eğitim Programlarının Kuramsal Değerlendirilmesi. 21. Uluslararası Psikolojik Danışma ve Rehberlik Kongresi (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:5429128)

13. Seymenler Seçil, **Kara Ahmet** (2019). The Motivational Aspects of the Career Decision Self- Efficacy in Emerging Adulthood: Striving for Goals. 6th International Conference on Research in Behavioral & Social Sciences (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:5304163)

14. **Kara Ahmet**, Şahin Cengiz (2019). İlkokul Öğrencileri için Başarı Algısı Ölçeğinin Geliştirilmesi. 28. Uluslararası Eğitim Bilimleri Kongresi (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:5030904)

15. **Kara Ahmet**, Şahin Cengiz (2019). Okul Psikolojik Danışmanların Gözünden Doktora Süreçleri: Nitel Bir Araştırma. 28. Uluslararası Eğitim Bilimleri Kongresi (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:5030845)
16. **Kara Ahmet**, Gürbüz Rabia,Danışman Şahin,Ercan Aliye Nur (2018). Türkçe Öğretmeni Adaylarının Amaçlarla Mücadele ve Akademik Güdülenme Düzeylerinin Kariyer Uyumluluk Düzeylerine Etkisi. 4th International Academic Research Congress (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4467115)
17. **Kara Ahmet**, Dursun Asiye (2018). Ortaöğretim Öğrencilerinde Kariyer Karar Verme Güçlüklerinin Yordayıcısı Olarak Kariyer Kararı Yetkinlik Beklentisi ve Kariyer Seçiminde Aile Etkisi. 4th International Academic Research Congress (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6579081)
18. Körük Serdar, **Kara Ahmet** (2018). Supervision Models in Psychological Counseling. 4th International Academic Research Congress, 143-143. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4445160)
19. **Kara Ahmet**, Şahin Cengiz,Başçı Eşref Savaş (2018). Bankacılık ve Finans Bölümü Öğrencilerinin Kariyer Uyumlulukları Üzerinde Amaç İçin Mücadele Etme ve Öznel İyi Oluşun Açıklayıcı Rolü. 20. Uluslararası Psikolojik Danışma ve Rehberlik Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6669586)
20. Özabacı Nilüfer Şehriban, Körük Serdar, **Kara Ahmet** (2018). Evlilik Anlamına İlişkin Metaforik Bir İnceleme. Vth International Eurasian Educational Research Congress, 1131-1132. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4263339)
21. **Kara Ahmet**, Altınsoy Fatma (2018). Lise Öğrencilerinde Kariyer Kararı Yetkinlik Beklentisinin Bireysel Yönü: Kişilik Özellikleri ve Benlik Saygısı. X. Uluslararası Eğitim Araştırmaları Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4261062)
22. Altınsoy Fatma, **Kara Ahmet** (2018). Lise Öğrencilerinde Mesleki Kararsızlığın Amaçlar İçin Mücadele Etmeyle İlişkisi. X. Uluslararası Eğitim Araştırmaları Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4261066)
23. Özabacı Nilüfer Şehriban,Körük Serdar, **Kara Ahmet** (2018). Evliliğe Yüklenen Anlam Ölçeğinin (EYAÖ) Geliştirilmesi: Geçerlik ve Güvenirlik Çalışması. 27th International Conference on Educational Sciences, 3575-3576., Doi: 10.14527/978-605-241-229-9 (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:5553405)
24. Özabacı Nilüfer Şehriban, **Kara Ahmet**, Körük Serdar, Salimoğlu Kadir Burak, Dinç Safiye Yılmaz (2018). Profesyonellerin Psikolojik Danışma Sürecine İlişkin Deneyimleri: Nitel Bir Çalışma. 27. Uluslararası Eğitim Bilimleri Kongresi (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4246235)
25. Altınok Ahmet, **Kara Ahmet** (2018). Career Adaptation Abilities and Career Calling as a Predictor of Unemployment Concerns for University Senior Grade Students. International

Congress on Science and Education (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4204561)

26. **Kara Ahmet**, Tutuk Tüncay, Kayışdağ Erman (2017). Öğretmen Adaylarının Kariyer Uyum Yetenekleri: Kariyer Gelecekleri ve Kariyer Arzuları Açısından İncelenmesi. 2nd International Academic Research Congress (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3616694)

27. **Kara Ahmet**, Erdi Kulbaş (2017). Özel Eğitim Okullarında Çalışan Öğretmenlerin Kariyer Uyum Yetenekleri: Psikolojik İyi Oluş Ve İş Doyumları Açısından İncelenmesi. 2nd International Academic Research Congress (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3616696)

28. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet** (2017). Öğretmenlerde Tükenmişlikleri Ve Yalnızlıkları İle Kariyer Uyumlulukları İlişkinin İncelenmesi. 1. Uluslararası Eğitim Araştırmaları ve Öğretmen Eğitimi Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3586852)

29. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet** (2017). Kariyer Uyumluluğu İle Umutsuzluk Arasındaki İlişkilerin İncelenmesi. 1. Uluslararası Eğitim Araştırmaları ve Öğretmen Eğitimi Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3586847)

30. **Kara Ahmet**, Aypay Ayşe (2017). Pozitif Psikoterapi Denge Modeli Bağlamında Dengeli Yaşam Ölçeği ve Dengeli Yaşam Becerileri Ölçeğinin Geliştirilmesi. 26. Uluslararası Eğitim Bilimleri Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3586841)

31. **Kara Ahmet**, Eryılmaz Ali (2017). Mükemmeliyetçilik ve Kaygının Kariyer Uyumluluğunu Yordaması. 26. Uluslararası Eğitim Bilimleri Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3586831)

32. **Kara Ahmet**, Öztürk Abdülkadir (2016). Kariyer Uyumluluğu Geliştirme Programının Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans Programı 1 Sınıf Öğrencilerinin Kariyer Uyumluluk Düzeyleri Üzerindeki Etkisi. Uluslararası Yükseköğretimde Mesleki Eğitim ve Öğretim Sempozyumu (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3277812)

33. **Kara Ahmet** (2016). Üniversite Gençliğinde Beden İmajı ile Utangaçlık Arasındaki İlişkinin İncelenmesi. VIII. Uluslararası Eğitim Araştırmaları Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3058689)

34. **Kara Ahmet**, Eryılmaz Ali (2016). Üniversite Öğrencileri için Hazırlanan Olumsuz Mükemmeliyetçilik ile Başa Çıkma Programının Etkililiğinin İncelenmesi. VIII. Uluslararası Eğitim Araştırmaları Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3058841)

35. **Kara Ahmet** (2016). Üniversite Öğrencilerinde Utangaçlık ile Öfke Arasındaki İlişkinin İncelenmesi. VIII. Uluslararası Eğitim Araştırmaları Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7828566)

36. **Kara Ahmet**, Altınok Ahmet (2016). Üniversite Öğrencilerinin Psikolojik Semptomlarının ve Kişilerarası Tarzlarının Yordayıcısı Olarak Beden İmajı. VIII. Uluslararası Eğitim Araştırmaları Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3058963)

37. **Kara Ahmet** (2016). Özsaygı ile Beden İmajı Arasındaki İlişkilerin İncelenmesi. 1.

Avrasya Pozitif Psikoloji Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3059185)

38. **Kara Ahmet** (2016). Özsaygı İle Romantik Yakınlığı Başlatma Belirleyicileri Arasında İlişkilerin İncelenmesi. 1. Avrasya Pozitif Psikolojisi Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3059247)

39. **Kara Ahmet** (2016). Beden İmajı İle Romantik Yakınlığı Başlatma Belirleyicileri Arasında İlişkilerin İncelenmesi. I. Avrasya Pozitif Psikoloji Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7829979)

40. **Kara Ahmet**, Öztürk Abdülkadir,Körük Serdar (2015). Üniversite Öğrencilerinin Kişilik Özellikleri Cinsiyet Roller ve Yüz Kızarma Eğilimlerinin Sosyal Görünüm Kaygılarını Yordama Gücü ve Aralarındaki İlişki. II.Uluslararası Avrasya Eğitim Araştırmaları Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:1789222)

41. Körük Serdar, Öztürk Abdülkadir, **Kara Ahmet** (2015). Algılanan Ebeveynlik ve Ana Babaya Bağlanma Stilllerinin Psikolojik Semptomları Yordama Gücünün ve Bu Değişkenler Arasındaki İlişkilerin İncelenmesi . II.Uluslararası Avrasya Eğitim Araştırmaları Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:1789261)

### **C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:**

1. Öğretmen, Öğrenci ve Velilere Yönelik İlkokullarda Metaverse Ve Dijital Oyunlar, Bölüm Adı: (Dijital Dünyanın Çocuk Psikolojisine Etkileri) (2023)., **Kara Ahmet**, Nobel Akademik Yayıncılık, Editör:Ahmet Oğuz Akçay, M. Serhat Semercioğlu ve İrfan Şimşek, Basım sayısı: 1, Sayfa Sayısı 242, ISBN:978-625-397-170-0, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 8356925)

2. Eğitim Bilimleri Alanında Uluslararası Araştırmalar (E-Kitap) I, Bölüm Adı:(Meta Bir Kuram Olarak Pozitif Psikoterapi: Kuramsal Bilgiler, Psikolojik Danışma Örnekleri Ve Vaka Analizleri) (2022)., **Kara Ahmet**, Eğitim Yayınevi, Editör: Prof. Dr. Suat Ünal, Basım sayısı: 1, Sayfa Sayısı 139, ISBN:978-625-8341-03-4, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 7716134)

3. Konsültasyon- Okul Temelli Müdahaleler Oluşturma, Bölüm adı:(Öğretmenlerle Çalışma) (2020)., **Kara Ahmet**, Nobel Akademik Yayıncılık, Editör:Z. Bölükbaşı-Macit, Basım sayısı: 1, Sayfa Sayısı 224, ISBN:978-625-406-377-0, Türkçe(Kitap Tercümesi), (Yayın No: 6587583)

4. Konsültasyon- Okul Temelli Müdahaleler Oluşturma, Bölüm adı:(Aile ve Ebeveyn Konsültasyon 4. Hizmeti) (2020)., **Kara Ahmet**, Nobel Akademik Yayıncılık, Editör:Z. Bölükbaşı-Macit, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 224, ISBN:978-625-406-377-0, Türkçe(Kitap Tercümesi), (Yayın No: 6587596)

5. Evlilik Ve Yakın İlişkiler, Bölüm adı:(Yakın İlişkiler) (2019)., **Kara Ahmet**, Pegem Akademi 5. Yayıncılık, Editör:Prof. Dr. Nilüfer ÖZABACI, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 176, ISBN:978-605-241-995-3, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 5304064)

### **D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :**

1. Demirtaş Ayşe Sibel, **Kara Ahmet** (2022). Cognitive Control and Flexibility as Predictor of Career Adaptability in Emerging Adults. *Kastamonu Education Journal*, 30(2), 390-397., Doi: 10.24106/kefdergi.803515 (Kontrol No: 7677222)
2. Demirtaş Ayşe Sibel, **Kara Ahmet** (2022). Career Adaptability and Unemployment Anxiety in Turkish Senior Undergraduate Students: The Mediating Role of Career Stress. *Turkish Psychological Counseling and Guidance Journal*, 12(64), 19-33., Doi: 10.17066/tpdrd.1095894 (Kontrol No: 7656007)
3. Erzen Evren, **Kara Ahmet** (2022). Bağlanma Stilleri, Sosyal Destek Ve Kariyer Uyumluluğu: Alternatif Modeller. *Öneri Dergisi*, 17(57),340-364., Doi: 10.14783/maruoneri.896289 (Kontrol No: 7565642)
4. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet** (2020). Kariyer Uyumluluğu Psikoeğitim Programının Öğrencilerin Kariyer Uyumluluk Düzeylerine Etkisinin İncelenmesi. *Hacettepe Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi*, 35(4), 733-745., Doi: 10.16986/HUJE.2019050340 (Kontrol No: 4903684)
5. **Kara Ahmet**, Altınok Ahmet,Şahin Cengiz (2019). Üniversite Son Sınıf Öğrencilerinin İşsizlik Kaygılarının Yordayıcısı Olarak Kariyer Uyum Yetenekleri Ve Kariyer Arzusu. *Manas Sosyal Araştırmalar Dergisi*, 8(3), 2294-2307. (Kontrol No: 5083449)
6. Dursun Asiye, **Kara Ahmet** (2019). Ortaöğretim Öğrencilerinde Kariyer Karar Verme Güçlüklerinin Yordayıcısı Olarak Kariyer Kararı Yetkinlik Beklentisi ve Kariyer Seçiminde Aile Etkisi. *Türk Eğitim Bilimleri Dergisi*, 17(1), 39-55. (Kontrol No: 5083473)
7. Körük Serdar, **Kara Ahmet** (2019). Supervision Models in Psychological Counseling. *Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi*, 20, 51-63., Doi: 10.17494/ogusbd.548256 (Kontrol No: 7876564)
8. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet** (2019). Öğretmenlerin Öznel İyi Oluşlarıyla Kariyer Uyumlulukları Arasında Amaçlar İçin Mücadele Etmenin Aracı Rolü. *Türk Psikolojik Danışma ve Rehberlik Dergisi*, 9(52), 1-21. (Kontrol No: 4903713)
9. Aypay Ayşe, **Kara Ahmet** (2018). Pozitif Psikoterapi Denge Modeli Bağlamında Dengeli Yaşam Ölçeği ve Dengeli Yaşam Temel Becerileri Ölçeğinin Geliştirilmesi. *Sakarya University Journal of Education*, 8(3), 63-79., Doi: 10.19126/suje.408531 (Kontrol No: 6565613)
10. **Kara Ahmet**, Eryılmaz Ali (2018). Beliren Yetişkinlerin Gözünden Olumlu Beden İmajı Oluşturmanın Öğeleri . *Eğitimde Nitel Araştırmalar Dergisi*, 6(3), 394-409., Doi: 10.14689/issn.2148-2624.1.6c3s18m (Kontrol No: 4611347)
11. Özabacı Nilüfer Şehriban, Körük Serdar, **Kara Ahmet** (2018). Evliliğe Yüklenen Anlam Ölçeğinin (EYAÖ) Geliştirilmesi: Geçerlik ve Güvenirlik Çalışması. *Türk Psikolojik Danışma ve Rehberlik Dergisi*, 8(50), 235-259. (Kontrol No: 6063933)

12. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet** (2018). Öğretmen Adayları İçin Bir Kariyer Uyumluluk Modeli. Erzincan Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi, 20(2), 352-365., Doi: 10.17556/erziefd.322596 (Kontrol No: 4337756)
13. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet** (2018). Öğretmen Adaylarının Kariyer Uyumluluklarının Cinsiyet ve Algılanan Kontrol Açısından İncelenmesi. İş Güç, Endüstri İlişkileri ve İnsan Kaynakları Dergisi, 20(1), 43-52., Doi: 10.4026/isguc.422381 (Kontrol No: 4274738)
14. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet** (2017). Kariyer Uyumluluğunun Bireysel Yönü: Kişilik Özellikleri ve Duygulanım Açısından İncelenmesi. Journal of Mood Disorders, 7(4), 212-218., Doi: 10.5455/jmood.20170525041443 (Kontrol No: 3746221)
15. Altınok Ahmet, **Kara Ahmet** (2017). Relationship Between Body Image, Psychological Symptom Level and Interpersonal Style: Alternative Models. Dusunen Adam: The Journal of Psychiatry and Neurological Sciences, 30(3), 170-180., Doi: 10.5350/DAJPN2017300301 (Kontrol No: 3506071)
16. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet**, Altınsoy Fatma (2016). Romantik Yakınlığı Başlatma İle Utangaçlık Arasındaki İlişkinin İncelenmesi. Elektronik Sosyal Bilimler Dergisi, 15(58), 1018-1026., Doi: 10.17755/esosder.47010 (Kontrol No: 2852589)
17. Eryılmaz Ali, **Kara Ahmet** (2016). Mükemmeliyetçilik Kişilik Özelliğinin Motivasyonel Yönü: Amaçlar İçin Mücadele Etmeyle İlişkisi. Journal of Mood Disorders, 6(1), 14-19., Doi: 10.5455/jmood.20160220093116 (Kontrol No: 2852557)
18. Öztürk Abdülkadir, **Kara Ahmet**, Körük Serdar (2015). Üniversite Öğrencilerinin Kişilik Özellikleri Cinsiyet Roller ve Yüz Kızarma Eğilimlerinin Sosyal Görünüm Kaygılarını Yordama Gücü ve Aralarındaki İlişki. Turkish Studies, 10(10), 733-748., Doi: 10.7827/TurkishStudies.8693 (Kontrol No: 1782752)

#### **E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler:**

1. Körük Serdar, **Kara Ahmet** (2015). Üniversite Öğrencilerinin Cinsel Taciz Davranışlarına Maruz Kalma Durumlarının İncelenmesi. 13. Ulusal Psikolojik Danışma ve Rehberlik Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:1783168)
2. **Kara Ahmet**, Körük Serdar (2015). Üniversite Gençliğinde Beden İmajı. 13.Ulusal Psikolojik Danışma ve Rehberlik Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:1782965)

#### **Üniversite Dışı Deneyim**

19.02.2019 Sistemik Psikoterapi Enstitüsü, Sistemik Psikoterapi Eğitimi, Dr. Turan Akbaş, İstanbul, 2019-devam ediyor.

20.04.2019- 10.12.2019 Pozitif Psikoterapi Temel Eğitimi, Dr. Ali ERYILMAZ, İstanbul, 2019 Sistemik Psikoterapi Enstitüsü, Sistemik Psikoterapi Eğitimi, Dr. Turan Akbaş, İstanbul, 2019-devam ediyor, (Diğer)

14.10.2017- 17.12.2017 Sema Terapi Temel Eğitimi, Dr. Alp KARAOSMANOĞLU, İstanbul, 2017. Uluslararası Sema Terapi Derneği, 56 saat: Sema Terapi Model ve Teknikler (40 saat) ve

Borderline ve Narsistik Kisilik Bozukluklarında Sema Terapi Uygulamaları (16 Saat), Dr. Alp Karaosmanoglu, Istanbul, 2017- tamamlandı , (Diger)

## **MUTLUHAN ERSOY**

### **DOKTOR ÖGRETİM ÜYESİ**

E-Posta Adresi : [mersoy@kastamonu.edu.tr](mailto:mersoy@kastamonu.edu.tr)

Telefon (İş) : -

Telefon (Cep) : 05353255157

Adres : Kastamonu Üniversitesi, Toplum ve İnsan Bilimleri Fakültesi,  
Psikoloji Bölümü, Oda 4009, Kuzeykent Yerleskesi 37150

### **KASTAMONU**

#### **Öğrenim Bilgisi**

Doktora 2015 1/Ekim/2019 University of London-Kings College London/Psikoloji

Tez adı: Behavioural Inhibition as an Early Marker of Anxiety in Children at Risk for Autism Spectrum Disorders (2019) Tez Danışmanı:(Tony Charman,Emily Jones)

Yüksek Lisans 2012 1/Kasım/2013 King'xxs College London {England}/Çocuk Ve Ergen Akıl Sağlığı

Tez adı: Examination of psychometric properties of the idiographic, parent-rated, concerns about my child measure and identification of children's the most problematic behaviours in empowering parent empowering communities parenting programme. (2013) Tez Danışmanı:(Dr. Daniel Michelson)

Lisans 2005 1/Temmuz/2009 Istanbul Üniversitesi/Edebiyat Fakültesi/Psikoloji Bölümü/Psikoloji Pr./

#### **Akademik Görevler**

Doktor Öğretim Üyesi Kastamonu Üniversitesi/İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi/Psikoloji Bölümü/Klinik Psikoloji Anabilim Dalı) (15.08.2022)

#### **Projelerde Yaptığı Görevler:**

1. British Autism Study of Infant Siblings- The Studying Autism and ADHD Risk, Avrupa Birliği, Proje Koordinatörü:Johnson Mark H,Proje Koordinatörü:Jones Emily J,Arastirmacı:**Ersoy Mutluhan**,Proje Koordinatörü:Charman Tony,Uzman:Pasco Greg, , 01/04/2013 - 01/06/2019 (ULUSLARARASI)
2. The DE-ENIGMA, H2020, Yürütücü:Alcorn Alyssa, Yürütücü:Liz Pellicano, Yürütücü:Tavassoli Teresa, Yardımcı Personel:**Mutluhan Ersoy**, , 01/02/2016 - 01/12/2019 (ULUSLARARASI)

#### **İdari Görevler**

## Eserler

### Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. Charman Tony, Pasco Greg, Hendry Alexandra, Bazelmans Tessel, Narvekar Nisha, Goodwin Amy, Halkola Hanna, Agyapong Mary, Holman Rebecca, Begum Ali Jannath, **Ersoy Mutluhan**, Johnson Mark H, Pickles Andrew, Jones Emily J (2023). Three year outcomes in infants with a family history of autism and/or attention deficit hyperactivity disorder. JCPP Advances, Doi: 10.1002/jcv2.12189 (Yayın No: 8646195)
2. Erdogan Ömer, **Ersoy Mutluhan** (2022). Pandeminin birinci yılında (2020-2021) COVID-19 hastalığı geçirenlerin damgalanma algısı: Türkiye örneği. International Journal of Social Sciences and Education Research, 8(2), 165-183., Doi: 10.24289/ijsser.1073759 (Yayın No: 7676916)
3. **Ersoy Mutluhan**, Charman Tony, Pasco Greg, Carr Ewan, Johnson Mark H, Jones Emily J, Team BASIS (2021). Developmental Paths to Anxiety in an Autism-Enriched Infant Cohort: The Role of Temperamental Reactivity and Regulation. Journal Of Autism And Developmental Disorders, 51(8), 15, Doi: 10.1007/s10803-020-04734-7 (Yayın No: 6680014)
4. Yücel Basak, Aslantas Ertekin Banu, Oglu Zerrin, Sertel Berk Hanıfe Özlem, Deveci Ezgi, Kahraman Fatma, **Ersoy Mutluhan**, Turgut Ipek, Yager Joel (2011). Socio-demographic and clinical characteristics of individuals with diagnoses of eating disorder in a university hospital in Istanbul. Eating and Weight Disorders- Studies on Anorexia Bulimia and Obesity (Yayın No: 6680178)

### B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. Kırkgöz Yasemin, **Ersoy Mutluhan**, Savran Emrah (2020). Exploring Pre-Service Teachers' Experiences During Online Education. Global Conference On Advances In Education And Research (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6763958)
2. Hendry Alexandra, Bazelmans Tessel, **Ersoy Mutluhan**, Pasco Greg, Johnson Mark H, Team the Basis (2019). Emergent Executive Function Amongst Two-Year-Olds with and without a Familial History of Autism Spectrum Disorder. International Society for Autism Research (Özet Bildiri/Poster)(Yayın No:6764100)
3. **Ersoy Mutluhan**, Pasco Greg, Cheung Celeste H, Gliga Teodora, Jones Emily J, Charman Tony, Johnson Mark H, Team The Basis (2017). Behavioural Inhibition As a Predictor of Anxiety Problems Among Children at Risk for Autism Spectrum Disorders. International Meeting for Autism Research (Özet Bildiri/Poster)(Yayın No:6764466)

### C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

1. Duygu ve Davranış Bozuklukları, Bölüm adı:(Otizm Spektrum Bozukluğu) (2022)., Osmanagaoglu Nihan, Egiten Kitap, Editör:Nihan Osmanagaoglu, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 500, ISBN:978-625-8297\*90\*4, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 8165788)

#### **D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :**

1. Erdogan Ömer, Ersoy Mutluhan (2022). Development And Psychometric Evaluation of A Covid-19 Stigma Scale: A Factor Analysis Investigation In A Turkish Population. Akademik Sosyal Bilimler Dergisi, 9(25), 86-101., Doi: 10.34189/asbd.9.25.006 (Kontrol No: 7557969)

#### **E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler:**

1. **Ersoy Mutluhan** (2022). Asortatif Es Seçimi ve Otizmin Ailesel Aktarımı. 21. Ulusal Psikoloji Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7935390)

2. Zıvralı Yarar Esra, **Ersoy Mutluhan**, Yazıcı Mahmut Serkan, Spain Debbie, SATICI ESRA (2023). Otizmlı Bireylerin Ebeveynleri İçin Psikolojik Destek Programı: Çevrimiçi Psikoegitim Uygulaması Pilot Çalışması. X. Prof. Dr. Isık Savasır Klinik Psikoloji Sempozyumu: Dijital Dünyada Klinik Psikoloji (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:8646151)

#### **Sertifika**

**350681** Autism Diagnostic Interview, Otizm Spektrum Bozukluğu tanisi için kullanılan klinik olcum araci ADI uygulayici eğitimi., King'xxs College London, Sertifika, 30.10.2017 - 01.11.2017 (Uluslararası)

**350679** Autism Diagnostic Observation Schedule-2 Training Course, Otizm Spektrum Bozukluğu tanisi için kullanılan klinik olcum araci ADOS-2 uygulayici eğitimi., The Tavistock and Portman NHS Foundation Trust Children Young Adults and Family Department, Sertifika, 06.07.2015 -09.07.2015 (Uluslararası)

#### **Kurs**

**350682** Longitudinal Modelling in Mplus, MPlus yapısal eşitlik modeli kullanarak cesitli istatistiksel modellemeleri ogreten bir kurs, King'xxs College London, Social Genetic and Developmental Psychiatry, Kurs, 13.06.2016 -17.06.2016 (Uluslararası)

#### **AYSE FIKRIYE SARSIKOGLU**

#### **DOKTOR ÖGRETİM ÜYESİ**

E-Posta Adresi : [aysefs@kastamonu.edu.tr](mailto:aysefs@kastamonu.edu.tr)

Telefon (İş) : -

Telefon (Cep) : 5073878980

Adres : Kastamonu Üniversitesi, Toplum ve İnsan Bilimleri Fakültesi,  
Psikoloji Bölümü, Oda 4009, Kuzeykent Yerleskesi 37150

KASTAMONU

**Öğrenim Bilgisi**

Doktora 2013 24/Eylül/2019 Gazı Üniversitesi/Eğitim Bilimleri Enstitüsü/Eğitimde Psikolojik Danışmanlık Ve Rehberlik (Dr)/

Tez adı: Üniversite öğrencilerinin kariyer uyumluluğunu açıklayan faktörler: Model önerisi (2019) Tez Danışmanı:(Feride Bacanlı)

Yüksek Lisans 2009 5/Temmuz/2011 İstanbul Üniversitesi/Hasan Alı Yücel Eğitim Fakültesi/Eğitim Bilimleri Bölümü/Rehberlik Ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı/

Tez adı: Öğretmen adaylarının akademik erteleme eğilimi ile mükemmeliyetçilik düzeyleri arasındaki ilişkinin incelenmesi (2011) Tez Danışmanı:(Serhat Armagan Köseoglu)

Lisans 2005 19/Haziran/2009 İstanbul Üniversitesi/Hasan Alı Yücel Eğitim Fakültesi/Eğitim Bilimleri Bölümü/Rehberlik Ve Psikolojik Danışmanlık Pr./

### **Akademik Görevler**

Doktor Öğretim Üyesi Kastamonu Üniversitesi/İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi/Psikoloji Bölümü/Sosyal Psikoloji Anabilim Dalı) (25.07.2022)

Doktor Öğretim Üyesi Kastamonu Üniversitesi/Fen Edebiyat Fakültesi/Psikoloji Bölümü/Sosyal Psikoloji Anabilim Dalı) (05.04.2022-25.07.2022)

Doktor Öğretim Üyesi Erciyes Üniversitesi/Eğitim Fakültesi/Eğitim Bilimleri Bölümü/Rehberlik Ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı) 2020-2022

### **Eserler**

#### **Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:**

1. **Sarsıkoğlu Ayşe Fıkrıye** (2023). The relationship between time perspective and career decisionmaking difficulties. Current Psychology, Doi: 10.1007/s12144-023-04447-x (Yayın No: 8256560)
2. Bacanlı Feride, **Sarsıkoğlu Ayşe Fıkrıye** (2021). Personality Traits As Predictors of Career Adaptability of Young Adults. Çukurova Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi, 50(1), 217-246., Doi:10.14812/cufej.803614 (Yayın No: 7095351)
3. **Sarsıkoğlu Ayşe Fıkrıye**, Bacanlı Feride (2019). Üniversite Öğrencilerinin Kariyer Engelleri İle Kariyer Uyumlulukları Arasındaki İlişkilerin İncelenmesi.. Uluslararası Türk Eğitim Bilimleri Dergisi, 2019(13), 95-113., Doi: <https://doi.org/10.46778/goputeb.563461> (Yayın No: 6655128)

#### **B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :**

1. **Sarsıkoğlu Ayşe Fıkrıye** (2020). Türkiye’de Ertelemeye İlgili Çalışmaların İncelenmesi: Sistemik Bir Derleme. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6655204)
2. **Sarsıkoğlu Ayşe Fıkrıye**, Sarsıkoğlu Senel (2020). Çatışma Yönetimi ve Problem Çözme Becerilerinin Müzakere Eğitimi Bakımından Önemi ve Uzlastırmacılık Faaliyetlerinde

Uygulanması. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6655213)

3. **Sarsikoglu Ayse Fıkriye**, Bacanlı Feride (2018). Türk Üniversite Öğrencilerinin Kariyer Umuları. 27. Uluslararası Eğitim Bilimleri Kongresi/27th International Congress on Educational Sciences (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6655250)

**C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:**

1. Ergen Psikolojisinde Güncel Çalışmalar, Bölüm adı:(Ergenlerde Kariyer Gelisimi) (2021)., **Sarsikoglu Ayse Fıkriye**, Egiten Kitap, Editör:Hamurcu Habib, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 174, ISBN:978-625-7527-44-6, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 7670149)

**D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :**

1. Ilgar Sengül, Derehoğlu Yasemin, **Sarsikoglu Ayse Fıkriye**, Yaman Yavuz (2011). Ergenlerde Mesleki Olgunluk İle Karar Verme Arasındaki İlişki. Atatürk Üniversitesi Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi Dergisi, 2011(22), 203-2016. (Kontrol No: 6655163)

**Üniversite Dışı Deneyim**

2010-2020 Psikolojik Danışman Millî Eğitim Bakanlığı, (Kamu)

**ÖZLEM İSKENDER**

**ARŞ. GÖR. DR.**

E-Posta Adresi : [oiskender@kastamonu.edu.tr](mailto:oiskender@kastamonu.edu.tr)

Telefon (İş) : -

Telefon (Cep) : 5459125339

Adres : Kastamonu Üniversitesi, Toplum ve İnsan Bilimleri Fakültesi,  
Psikoloji Bölümü, Oda 4009, Kuzeykent Yerleşkesi 37150

**KASTAMONU**

**Öğrenim Bilgisi**

Doktora 2015-2023 Bursa Uludağ Üniversitesi, Bursa Psikoloji Doktora Programı

Tez adı:

Yüksek Lisans 2013-2015 Bursa Uludağ Üniversitesi, Bursa Psikoloji Yüksek Lisans Programı

Tez adı:

Lisans 2008-2013 Orta Doğu Teknik Üniversitesi, Ankara Psikoloji Lisans Programı

**Akademik Görevler**

Araştırma görevlisi Kastamonu Üniversitesi Psikoloji Bölümü, Kastamonu (2018- Devam)

## Eserler

### Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. **İskender, Ö.** (2023). Identification with game characters: Theoretical explanations, predictors, and psychological outcomes. *Current Approaches in Psychiatry*, 15(2). <https://doi.org/10.18863/pgy.1104693>
2. **İskender, Ö., & Tosun, L. P.** Investigating associations among personal values, playing motivations, individual and group flow experience of MMORPG players. *Studies in Psychology*.

### B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. **İskender, Ö.** (2019, July 2-5). Identifying with online game characters: A temporary shift in players' self-perception or a long-term change in self-concept? [Oral presentation].16th European Congress of Psychology, Moscow, Russia. [https://ecp2019.ru/doc/Book\\_of\\_Abstracts\\_ecp\\_2019.pdf](https://ecp2019.ru/doc/Book_of_Abstracts_ecp_2019.pdf)
2. **İskender, Ö.** (2019, July 2-5). Online games as a means of social contact: An investigation of studies in terms of intergroup outcomes [Oral presentation].16th European Congress of Psychology, Moscow, Russia. [https://ecp2019.ru/doc/Book\\_of\\_Abstracts\\_ecp\\_2019.pdf](https://ecp2019.ru/doc/Book_of_Abstracts_ecp_2019.pdf)
3. **İskender, Ö., & Tosun, L. P.** (2015, July 7-10). Playing online games: Gamers' personal values, gaming motivations and flow experiences [Poster presentation]. 14th European Congress of Psychology, Milan, Italy. <https://www.ecp2015.it/C>. **Yazılan**

### D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

1. İlgar Sengül, Derehoğlu Yasemin, **Sarsıkoglu Ayşe Fıkrıye**, Yaman Yavuz (2011). Ergenlerde Mesleki Olgunluk İle Karar Verme Arasındaki İlişki. Atatürk Üniversitesi Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi Dergisi, 2011(22), 203-2016. (Kontrol No: 6655163)

### Ulusal kongrelerde sunulan bildiriler

İskender, Ö. (2018, Nisan 12-13). Sosyal psikoloji perspektifinden çevrimiçi oyunlar [Sözlü bildiri]. Nuh Naci Yazgan Üniversitesi 1. Psikoloji Günleri, Kayseri, Türkiye.

## Ek II – Kurum Profili

### Ek II – Kurum Profili

#### II.1 Kuruma İlişkin Bilgiler

#### KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

Kuzeykent Mahallesi Orgeneral Atilla Ateş Paşa Caddesi No: 19 Kuzeykent/KASTAMONU

Posta Kodu: 37150 KASTAMONU/TÜRKİYE

Telefon: 0 366 280 10 35

## **Kurumun Türü**

Devlet Üniversitesi

Üniversite Üst Yönetim Kadrosu Rektör: Prof. Dr. Ahmet Hamdi TOPAL

## **Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, Yükseköğretim Üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim- öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

## **Rektör Yardımcıları:**

### **Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısını taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak,
- Tasarruf ilkelerine uygun hareket etmek,
- Görev ve sorumluluklarını yerine getirirken Planlayarak Uygulamak ve uygulama esnasında gerekli Kontrolleri yaparak, sonuca ulaşmaya engel olacak risklere karşı gerekli önlemleri almak. (PUKÖ)
- Yetkili amirin vereceği diğer görevleri yapmak.

### **Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Mehmet ATALAN Görev Dağılımı**

Eğitim Fakültesi İlahiyat Fakültesi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İletişim Fakültesi

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Turizm Fakültesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü Yabancı Diller Yüksekokulu

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Personel Daire Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Senato ve Yönetim Kurulu

Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Araç Meslek Yüksekokulu

Tosya Meslek Yüksekokulu Daday Meslek Yüksekokulu Devrekani Meslek Yüksekokulu Taşköprü Meslek Yüksekokulu

Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP) Türk Dili Bölümü

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü

### **Kurullar**

Kalite Yönetim Kurulu

Etik Kurul (Sosyal Bilimler)

### **Komisyonlar**

Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu Eğitim - Öğretim Komisyonu

### **Koordinatörlükler**

Kalite Koordinatörlüğü

Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları (Erasmus+) Koordinatörlüğü Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğü

Farabi Değişim Programı Koordinatörlüğü Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü

İkili Anlaşmalar ve Protokoller Koordinatörlüğü Uluslararasılaşma ve Bologna Süreci Koordinatörlüğü

### **Uygulama ve Araştırma Merkezleri**

Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Muhammed İhsan Oğuz Uygulama ve Araştırma Merkezi Ortadoğu Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Osmanlı Türkçesi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Tarih ve Arkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi Türk Dünyası Uygulama ve Araştırma Merkezi Türk Halk Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi İslâm Ekonomisi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Şeyh Şaban-ı Veli Değerler Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Rektör tarafından verilen diğer görevler.

### **Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Ömer KÜÇÜK**

#### **Görev Dağılımı**

Fen Fakültesi Tıp Fakültesi Orman Fakültesi

Sağlık Bilimleri Fakültesi

Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Veteriner Fakültesi

Spor Bilimleri Fakültesi Fen Bilimleri Enstitüsü Sağlık Bilimleri Enstitüsü

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Abana Meslek Yüksekokulu

Bozkurt Meslek Yüksekokulu İnebolu Meslek Yüksekokulu Küre Meslek Yüksekokulu Çatalzeytin Meslek Yüksekokulu İhsangazi Meslek Yüksekokulu Cide Meslek Yüksekokulu Enformatik Bölümü

#### **Kurullar**

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu

Etik Kurul (Fen, Sağlık ve Hayvan Deneyleri)

#### **Komisyonlar**

Akademik Yükseltme, Atanma ve Değerlendirme Komisyonu Üniversite Yayın Komisyonu

Yönetmelik ve Yönerge Komisyonu

#### **Koordinatörlükler**

Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü Park ve Bahçeler Koordinatörlüğü Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü

Ormancılık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü

### **Uygulama ve Araştırma Merkezleri**

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) Ahşap Kültürünü Araştırma ve Uygulama Merkezi Merkezi Araştırma Laboratuvarı

Kültür Sanat Uygulama ve Araştırma Merkezi Çocuk Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Üstün Yetenekliler Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Rektör tarafından verilen diğer görevler

**Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Kasım YENİGÜN**

### **Görev Dağılımı**

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Sivil Havacılık Yüksekokulu

Yapı İşleri Daire Başkanlığı Kastamonu Meslek Yüksekokulu TEKNOKENT

### **Uygulama ve Araştırma Merkezleri**

Gençlik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi KASÜSEM

Teknoloji Transfer Ofisi

Su Sporları, Su ve Sualtı Uygulama ve Araştırma Merkezi

İç Su ve Deniz Balıkları Üretim, Uygulama ve Araştırma Merkezi

Rektör tarafından verilen diğer görevler

Akreditasyon ve Değerlendirme Bilgisi

Üniversitemizdeki programların akreditasyon başvuru süreçleri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

<b>Fakülte</b>	<b>Hazırlık Aşamasında</b>	<b>Başvuru Yapan</b>
<b>Eğitim Fakültesi</b>	-	<b>Sosyal Bilgiler Öğretmenliği- Matematik Öğretmenliği</b>
<b>Fen Fakültesi</b>	-	<b>Biyoloji- Matematik</b>
<b>Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi</b>	-	-
<b>İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi</b>	<b>İktisat</b>	-
<b>İlahiyat Fakültesi</b>	<b>İlahiyat Programı (I. ve II. Öğretim)</b>	-
<b>İletişim Fakültesi</b>	<b>Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Gazetecilik</b>	-

<b>İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi</b>	-	<b>Tarih - Felsefe</b>
<b>Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi</b>	<b>Makine Mühendisliği</b>	-
<b>Orman Fakültesi</b>	-	<b>Orman Endüstri Mühendisliği Orman Mühendisliği</b>
<b>Sağlık Bilimleri Fakültesi</b>	<b>Hemşirelik</b>	-
<b>Spor Bilimleri Fakültesi</b>	<b>Antrenörlük Eğitimi Bölümü</b>	<b>Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği</b>
<b>Turizm Fakültesi</b>	-	<b>Gastronomi</b>
<b>Veterinerlik Fakültesi</b>	-	-

Üniversitemizdeki programların akreditasyon aldığı kuruluşların adları ile en son akreditasyonların başlangıç ve bitiş tarihleri aşağıdaki tabloda sunulmuştur

<b>Fakülte</b>	<b>Bölüm</b>	<b>Geçerlilik Tarihi</b>
<b>MERLAB</b>	<b>HMF Tayini Şeker Kompozisyonu (Fruktoz, Glukoz,Sakkaroz ) Tayini Prolin Tayini Nem Tayini (Refraktometrik Yöntem) Elektriksel İletkenlik Tayini Diastaz Sayısı Tayini Serbest Asitlik TayiniBal Şeker Kompozisyonu ( Maltoz) Tayini pH Tayini</b>	<b>TÜRKAK (15.06.2021-13.06.2025)</b>
<b>Turizm Fakültesi</b>	<b>Turizm Rehberliği</b>	<b>TURAK (31.12.2021-31.12.2023)</b>
<b>İletişim Fakültesi</b>	<b>Radyo, Televizyon ve Sinema</b>	<b>İLEDAK (10.03.2023- 10.03.2025)</b>
<b>İktisadi İdari Bilimler Fakültesi</b>	<b>İşletme Bölümü</b>	<b>STAR (11 Temmuz 2023-11 Temmuz 2026)</b>

## **II.2 Fakülteye İlişkin Bilgiler**

### **Genel Bilgi**

#### **İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi**

Adres: Kastamonu Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Kuzeykent Yerleşkesi Mühendislik Binası 2. Kat

Posta Kutusu: 37200 Kuzeykent/KASTAMONU E-Posta: insanvetoplum@kastamonu.edu.tr  
Telefon: 0366 280 19 03

Fax: 0 366 215 49 69

**Dekan: Prof. Dr. Mehmet Serhat YILMAZ**

## **Görev Tanımı:**

Kastamonu Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak, eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalarını yapmak, planlamak, yönlendirmek, koordine etmek ve denetlemek.

## **Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin kadro ihtiyaçlarının belirlenerek idari ve akademik personel açısından güçlenmesini sağlamak.
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında sorumlu olmak,
- Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasını ve geliştirilmesini, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasını sağlamak,
- Fakültenin fiziki şartlarını iyileştirmek için gerekli önlemler almak.
- Öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde etkin rol oynamak,
- Hassas ve riskli görevleri dikkate alarak hareket etmek,
- OSYM ve Açık Öğretim Fakültesi ile ilgili faaliyetleri düzenlemek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Dekan Yardımcısı: Prof. Dr. Aytekin DEMİRCİOĞLU**

## **Görev Tanımı**

Fakültenin Eğitim-Öğretim Faaliyetleri ile ilgili çalışmalarını yürütmek ve denetlemek.

## **Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

- Birimin tüm sevk ve idaresinde Dekana birinci derecede yardımcı olmak,
- Fakültenin Eğitim-Öğretim faaliyetlerini organize etmek,

- Eğitim-Öğretim programlarının Geliştirilmesini (Müfredatların Takibi ve Güncellenmesi) sağlamak. Sistem, mevzuat ve yönetmelikleri takip etmek,
- İdari Personelin görev ve sorumluluklarının belirlenmesini sağlamak,
- Bölümler arası koordinasyonu sağlamak,
- Dekanın görevi başında bulunmadığı zamanlarda Dekanlığa vekalet etmek,
- Dekana karşı sorumlu olmak,
- Dekanın görevi başında bulunmadığı zamanlarda Fakülte Akademik Kurulu, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu gibi kurullara başkanlık etmek,
- Akademik personelin izin, rapor gibi işlemlerini yapmak,
- Giden, gelen yazışmalara açıklık getirmek,
- Burs komisyonunda görev almak,
- Mevlana komisyonunda görev almak,
- Web komisyonu faaliyetlerinde görev almak,
- Bilimsel faaliyetlerin planlanması ve koordinasyonunu sağlamak,
- Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Anadal, Yandal, Yabancı öğrenci kabulü ile ilgili çalışmaların takibini yapmak ve yabancı öğrencilerin oryantasyonunu sağlamak,
- Kalite güvence ve akreditasyon çalışmalarına katılmak,
- Personel disiplin faaliyetlerini incelemek,
- Mezuniyet komisyonlarının takibini yapmak,
- Fakülte dergisinin koordinasyon ve kontrol işlemlerini yapmak,
- Öğrenci disiplin işlerini yürütmek,
- Fakültenin Eğitim-Öğretim faaliyetlerini organize etmek,
- Ders planları, dersliklerin dağılımı, sınav programları ile ilgili çalışmaları planlamak, Sınavların zamanında yapılmasını, dersliklerin etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak,

**Dekan Yardımcısı: Prof. Dr. Fatma Zehra PATTABANOĞLU**

### **Görev Tanımı**

Fakültenin Eğitim-Öğretim Faaliyetleri ile ilgili çalışmaları yürütmek ve denetlemek

### **Görev, Yetki Ve Sorumlulukları**

- Birimin tüm sevk ve idaresinde Dekana birinci derecede yardımcı olmak,

- Akademik personelin özlük işlerinin takibini yapmak ve insan kaynaklarının geliştirilmesini sağlamak,
- İdari Personelin görev ve sorumluluklarının belirlenmesini sağlamak,
- Dekanın görevi başında bulunmadığı zamanlarda Dekanlığa vekâlet etmek,
- Dekana karşı sorumlu olmak,
- Dekanın görevi başında bulunmadığı zamanlarda Fakülte Akademik Kurulu, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu gibi kurullara başkanlık etmek,
- Akademik personelin özlük işlerinin takibini yapmak ve insan kaynaklarının geliştirilmesini sağlamak,
- Faaliyet raporu, stratejik plan, iç kontrol standartları uyum eylem planı ve denetim raporunu kontrol etmek,
- Muayene Kabul Komisyonu, Burs Komisyonu, Satın alma Komisyonu çalışmalarını denetlemek ve sonuçlandırmak,
- Fakültenin uluslararası ilişkilerinin artırılması ve yürütülmesinde Dekana yardımcı olmak,
- Dekanın katılmadığı durumlarda dış paydaşlarla ilgili toplantılarda fakülteyi temsil etmek ve ikili ilişkileri yürütmek,
- Birimde çalışan personel arasındaki işbölümünü yaparak uyumlu ve verimli çalışma ortamı sağlamak,
- Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin planlanmasında ve koordinasyonunda görev almak,
- Fakülte fiziki mekânlarının kullanılması, kontrolü, bakımı gibi durumlarla ilgilenmek,
- Güvenlik tedbirleri ve koordinasyonu sağlamak,
- Merkezi sınavların (ÖSYM, AÖF, vs.) takibini yapmak,
- Giden, gelen yazışmalara açıklık getirmek,
- Kantin ve çay ocaklarının denetimini yapmak,
- Yatay ve dikey geçiş komisyonlarının takibini yapmak,
- Burs komisyonunda görev almak,
- İş dünyası ve toplumla ilişkilerin geliştirilmesi, topluma hizmet faaliyetlerinin planlanması ve koordinasyonu, öğretim elemanlarının sektör deneyimlerinin artırılması gibi hususlarda görev almak,
- Staj faaliyetlerinin koordinasyonunu ve takibini sağlamak,
- İşe yerleştirme çabaları ve mezunlarla ilişkilerde destek olmak,

- Kalite güvence ve akreditasyon çalışmalarına katılmak,
- Mezuniyet komisyonunda görev almak,
- Dekanın verdiği diğer görevleri yapmaktır.

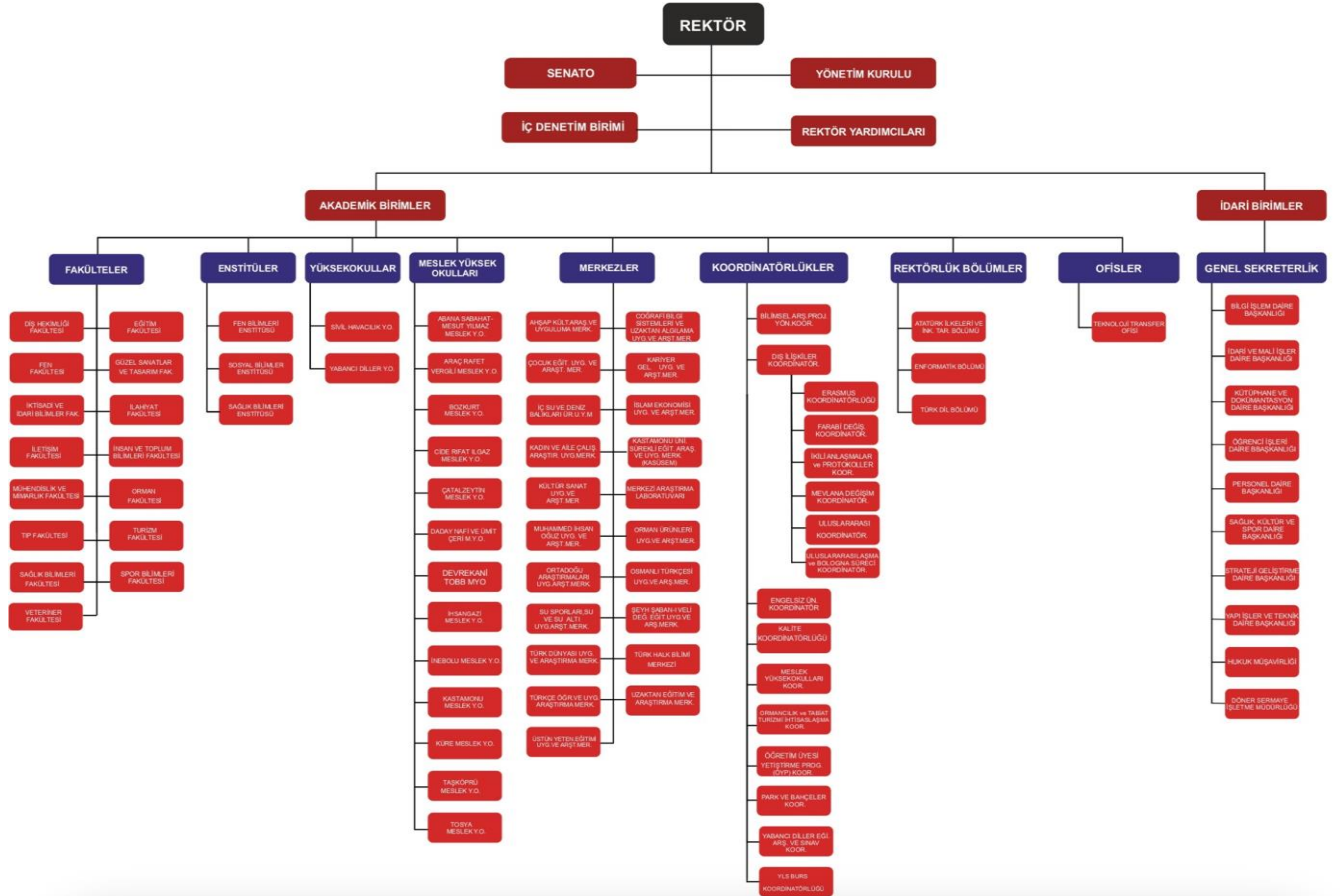
## II.2.1. Belgeyi Hazırlayanlar:

Dr. Öğr. Üyesi Ömer ERDOĞAN

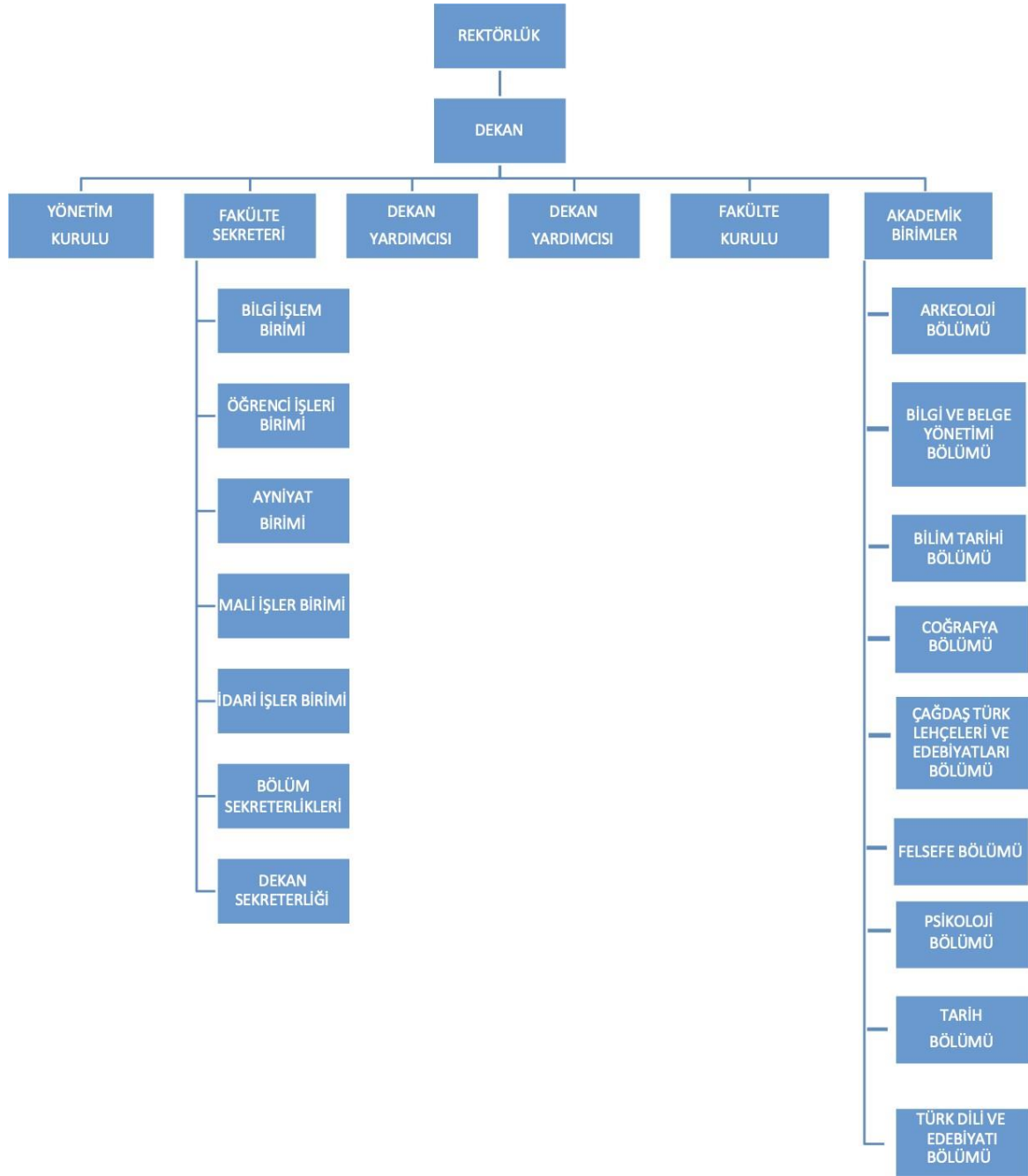
## II.2.3. Fakültemizde Yer Alan Bölümler ve Bölüm Başkanları

Sıra No	Bölüm/Birim Adı	Bölüm Başkanı
1	Arkeoloji Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi Asena KIZILARSLANOĞLU
2	Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü	Prof. Dr. Hasan Sacit KESEROĞLU
3	Bilim Tarihi Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi Tuba UYMAZ
4	Coğrafya Bölümü	Doç. Dr. Celattin DURAN
5	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü	Prof. Dr. Orhan SÖYLEMEZ
6	Felsefe Bölümü	Prof. Dr. Yavuz UNAT
7	Psikoloji Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi Ömer ERDOĞAN
8	Tarih Bölümü	Doç. Dr. Şerif DEMİR
9	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü	Prof. Dr. Abdullah AYDIN

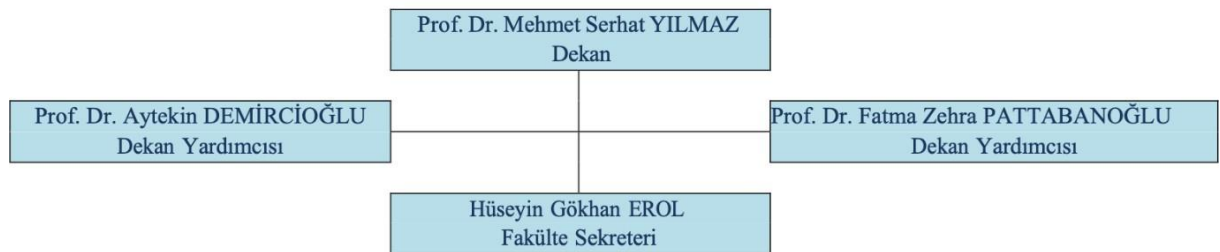
Şekil II.1. Kastamonu Üniversitesi Organizasyon Şeması



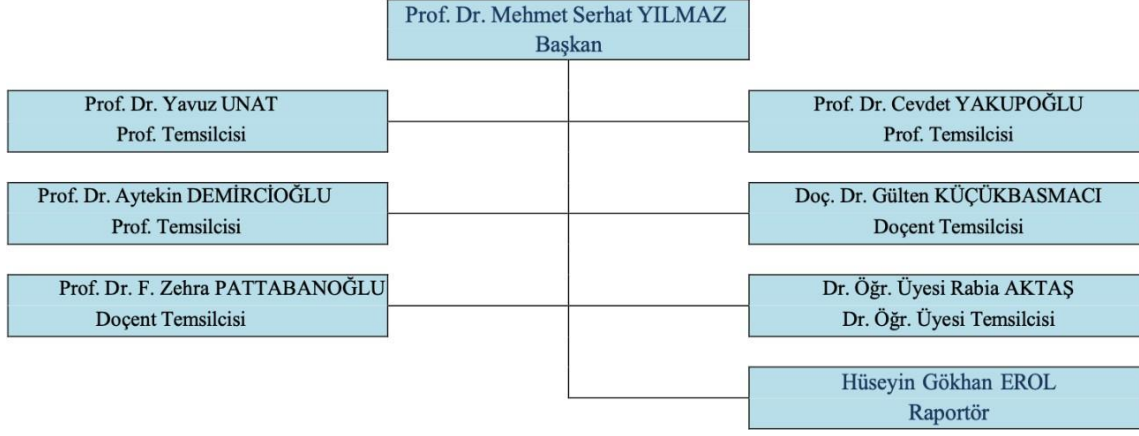
## Şekil II.2. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Organizasyon Şeması



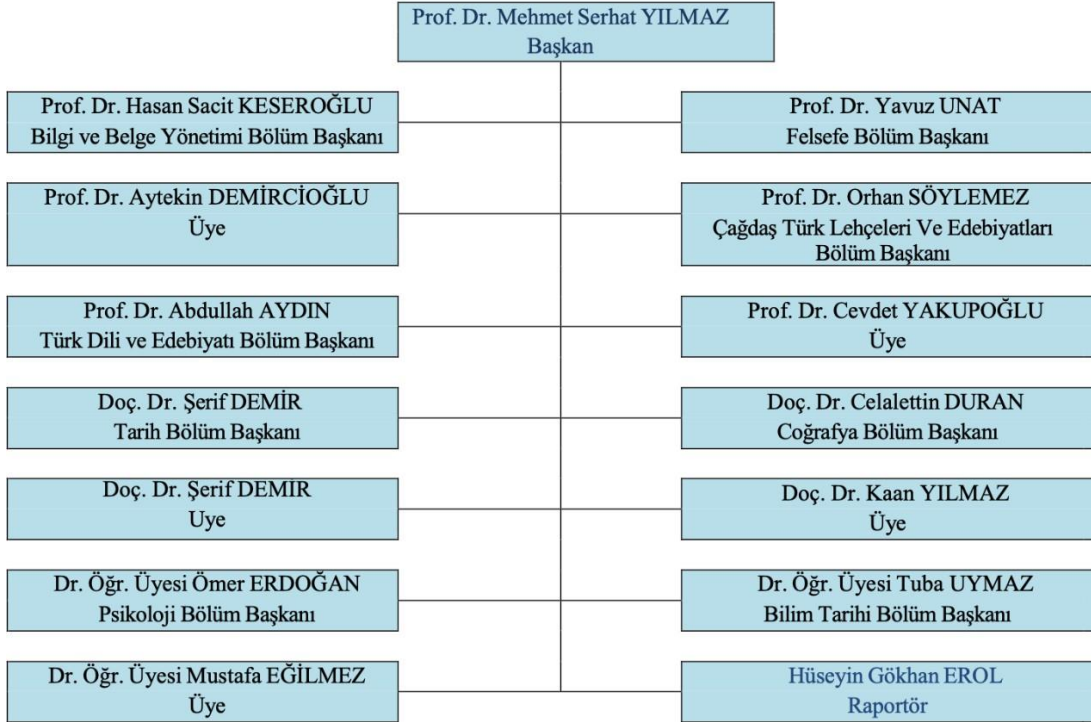
### Fakülte Yönetimi



## Fakülte Yönetim Kurulu



## Fakülte Kurulu



İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinin tanımlanmış ve yayımlanmış öz görevi aşağıdaki gibidir:

Üniversitemizin Stratejik Planında ifade edildiği gibi araştıran, sorgulayan, katılımcı, dinamik, kültürel değerlerine sahip çıkan, ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, evrensel düşünebilen bireyler yetiştirmektedir.

#### **Fakülte'deki Programlar ve Verilen Dereceler**

<b>Sıra No</b>	<b>Program</b>	<b>Süresi</b>	<b>Normal Öğretim</b>	<b>İkinci Öğretim</b>
1	Arkeoloji Lisans	8 yarıyıl	-	-
2	Bilgi ve Belge Yönetimi Lisans	8 yarıyıl	+	-
3	Bilim Tarihi Lisans	8 yarıyıl	-	-
4	Coğrafya Lisans	8 yarıyıl	+	-
5	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Lisans	8 yarıyıl	+	-
6	Felsefe Lisans	8 yarıyıl	+	-
7	Psikoloji Lisans	8 yarıyıl	+	-
8	Tarih Lisans	8 yarıyıl	+	-
9	Türk Dili ve Edebiyatı Lisans	8 yarıyıl	+	+

#### **Yöneticilere İlişkin Bilgiler**

##### **Dekan: Prof. Dr. Mehmet Serhat YILMAZ**

1966 yılında Konya Çumra'da doğdu. Selçuk Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Tarih Bölümü'nden mezun oldu. 1992-1996 yılları arasında Milli Eğitim Bakanlığı'nda öğretmen ve yönetici olarak çalıştı. 1996-2004 yıllarında Gazi Üniversitesi Kastamonu Eğitim Fakültesi Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü'nde Araştırma Görevlisi olarak görev yaptı.

1997 yılında Hacettepe Üniversitesi Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü'nde Prof. Dr. Abdulhaluk Mehmet Çay'ın danışmanlığında "Kastamonu Basınında Köroğlu Gazetesi (1908–1918)" başlıklı yüksek lisans tezinin tamamladı. 2004 yılında aynı Enstitüde Prof. Dr. Mustafa Yılmaz'ın danışmanlığında "İlköğretim Türkiye Cumhuriyeti İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük Programı İçeriğinin Değerlendirilmesi- Alan Araştırması" başlıklı doktora tezini tamamladı.

2001-2002 yıllarında Kahire Üniversitesi'ne okutman olarak görevlendirildi. Kahire'de Ayn Şems Üniversitesi'nde, El Ezher Üniversitesi'nde alanında dersler verdi. 2005 yılında Gazi Üniversitesi Kastamonu Fen Edebiyat Fakültesi Tarih Bölümüne yardımcı doçent olarak atandı. 2006 yılında Kastamonu Üniversitesi'ne naklen atandı. 2011 yılında Atatürk İnkılapları ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi alanında Doçent unvanı aldı. 2016 yılında ise Tarih Bölümü Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Anabilim Dalı'na Profesör olarak atandı. Fen Edebiyat Fakültesi'nin Dekanlığı yaptı.

Prof. Dr. Mehmet Serhat Yılmaz, Kastamonu Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Tarih Bölümünde görev yapmaktadır. Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Atatürk Araştırma Merkezi Bilim Kurulu üyesidir. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanlığı görevini yürütmektedir. Kastamonu Türk Ocağı Şube Başkanı da olan Yılmaz, evli ve üç çocuk babasıdır.

## **Dekan Yardımcısı: Prof. Dr. Aytekin DEMİRCİOĞLU**

- *Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)*

Lisans (21/Haziran/1999): Gazi Ü., Gazi Eğitim Fakültesi, Felsefe Grubu Eğitimi A.B.D.

Yüksek Lisans (19/Eylül/2008): Gazi Ü., Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Felsefe Grubu Eğitimi A.B.D.

Tez başlığı: Eleştiri ve Şüphe Temelinde Gazali'de Bilgi Meselesi Doktora (30/Mayıs/2013): Gazi Ü., Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Felsefe Grubu Eğitimi A.B.D.

Tez başlığı: İbn Haldun'un İnsan Düşüncesi ve Medeniyet Algısı Doçentlik (16/Ekim/2015): Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı, Felsefe Grubu Eğitimi A.B.D.

Sözlü Sınav Yeri: İstanbul Üniversitesi

Profesörlük (11/Ocak/2021): Kastamonu Ü., İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Felsefe Bölümü

- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve unvan terfi tarihleri

Kastamonu Üniversitesindeki hizmet süresi: 4 yıl İlk Atama: 17/Mayıs/2019 Dr. Öğr. Üyesi Yükselme: 15/Ağustos/2020 Doçent

Yükselme: 11/Ocak/2021 Profesör

- Diğer iş deneyimi (Öğretim, kamu/özel sektör, vb.)

Öğretmen, Müdür: Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı çeşitli kurumlar (1999-2013) Yrd. Doç. Dr. Sinop Üniversitesi (3/Eylül/2013 – 16/Mayıs/2019)

- Son beş yıldaki belli başlı yayınları

Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. (2022). Every State has a limited Lifespan: An Analysis on Ibn Khaldun. Reality of Politics, 20(2), 42-54., Doi: 10.15804/rop2022204

2. (2021). Hilmi Ziya Ülken'in Türk Düşüncesine katkıları. ÖZNE (34), 439-452.

3. (2020). Challenges encountered in religious education in Turkey. Journal of Education Culture and Society, 11(2), 474-486.

4. (2020). Ortaöğretim mantık ders kitabındaki bilimsel yanlışlar ve mantık hataları. Uşak Üniversitesi Eğitim Araştırmaları Dergisi, 6(2), 79-88.

5 (2020). İbn Sina ve Gazali'nin bazı değer kavramları yönünden karşılaştırılması. OPUS Uluslararası Toplum Araştırmaları Dergisi, 16(28), 1562-1584., Doi: 10.26466/opus.684445

Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan Bildiriler

1. (2022). Türkiye'de ideolojik olmayan bir sosyoloji öğretimi mümkün müdür? Dönemler çözümlemesi. 2nd Int. Conf. on Soc. Sci., Hum. and Edu., 703-728. (Tam Metin/Sözlü Sunum)

2. (2020). İbn Sina'da ahlaki düşkünlük kavramları. IX. Eurasian Conference on Language and Social Sciences (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)

3. (2020). Ghazali's adventure of reaching the true information. GECE- 2020 Global E-Conference on Education (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)
4. (2020). Workplace harassment. 3rd International Knowledge Cafe (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)
5. (2020). Gazali'nin değerler atlası. 7. Uluslararası Bilimsel Araştırmalar Kongresi, 71-71. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)

#### National/international books

1. (2022). Hafız Şem'i Gülbâng'ı. Muhayyel, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 137, ISBN:978-605-73725-5-0, Türkçe (Bilimsel Kitap)

#### National/international book chapters

Handbook of Research of Ethnic, Racial, and Religious Conflict and Their Impact on State and Social Security, Bölüm adı:(From the Struggle for Independence to the Religious Conflict: A case from the Chechen Republic) (2022). IGI-GLOBAL, Editör: ALAVERDOV, E. and BARI, M. W., Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 367, ISBN:9781799889113, İngilizce (Bilimsel Kitap),

Eğitime Giriş, Bölüm adı: (Eğitimin Felsefi Temelleri) (2021). Pegem Akademi, Ed.: Cemaloğlu, N. & Şahin, F., Basım:1, Sayfa S. 542, ISBN:978-625-7582-63-6, Türkçe (Bilimsel Kitap),

Global Development of Religious Tourism, Bölüm adı:(Introducing the Cities of Ghazali in the Context of Religious Tourism) (2020). IGI Global, Editör: Emilia Alaverdov, Muhammad Waseem Bari, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 315, ISBN:1799857921, İngilizce (Bilimsel Kitap),

Sosyal Bilimlerde Yeni Araştırmalar-III, Bölüm adı: (Gazali'nin Değerler Atlası) (2020). Berikan Yayınevi, Editör: Osman Köse, Yasemin Ulutürk Sakarya, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 403, ISBN:978-625-7049-61-0, İngilizce (Bilimsel Kitap),

#### Articles published in international peer-reviewed journals

1. (2020). Alevi ve Bektaşî Sözlü Kültüründeki Değer Kavramları. Türk Kültürü ve Hacı Bektaş Veli Araştırma Dergisi, 27(94), 11-36. (Kontrol No: 6328800)
2. (2020). Çocuk Eğitiminin Konu İçerikleri ve İlkeleri Bakımından Gazali ve İbn Haldun'un Düşüncelerinin Karşılaştırılması. Turkish Studies-Educational Sciences, 15(2), 765-781., Doi: <https://dx.doi.org/10.29228/TurkishStudies.39289> (Kontrol No: 6235539)
3. (2020). Yaygın Din Eğitiminin Neliği. Kastamonu Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dergisi, 3(1-2), 7-23. (Kontrol No: 6204451)

- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
- 4. Yayın Teşvik Ödülü, Millî Eğitim Bakanlığı, 2015
- 5. Yayın Teşvik Ödülü, TÜBİTAK. 2014
- 6. Yayın Teşvik Ödülü, TÜBİTAK. 2014

- Son beş yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

Dekan Yardımcısı: Kastamonu Ü. İnsan ve Toplum Bilimleri F. 26.08.2022-...

Fakülte Yönetim Kurulu Üyesi: Kastamonu Ü. İnsan ve Toplum Bilimleri F. 25.08.2022-...

Erasmus Fakülte Koordinatörü: Kastamonu Ü. İnsan ve Toplum Bilimleri F. 08.12.2022-...

Türk-İslam Felsefesi Tarihi A.B.D.: Kastamonu Ü. İnsan ve Toplum Bilimleri F. 26.08.2022-... Kalite Kurulu Üyesi: Kastamonu Ü. İnsan ve Toplum Bilimleri F. 01.09.2022-...

Yönetmelik ve Yönerge Komisyonu Ü.: Kastamonu Ü. İnsan ve Toplum Bilimleri F. 06.01.2022-... Bölüm Başkanı: Sinop Üniversitesi İlahiyat F. Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü 2013-2019

- Son beş yıldaki akademik gelişme etkinlikleri

2 Dergi baş editörlüğü, 1 süreli uluslararası konferans başkanlığı

### **Dekan Yardımcısı: Prof. Dr. Fatma Zehra PATTABANOĞLU**

Lisans derecesini Marmara Üniversitesi İlahiyat Fakültesinden aldı. Aynı Fakültenin Sosyal Bilimler Enstitüsü-Felsefe ve Din Bilimleri bölümünde Prof. Dr. Bekir Karlığa danışmanlığında “İbn Sînâ’da Nübüvvet Problemi” başlıklı tezle yüksek lisansını; “İbn Kemmûne ve Felsefesi” başlıklı tezle doktorasını tamamladı. 1996’da başladığı Milli Eğitimdeki öğretmenlik görevinden sonra, 2012’de Kastamonu Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesine yardımcı doçent olarak atandı. Aynı fakültede 2017’de doçent, unvanı aldı. 2020’de “Ortaçağ İslam Astronomisinde Evrenin Mekanik Yorumu ve Batıya Tesirleri” adlı 30 aylık TÜBİTAK projesinin yürütücü oldu. 2023’te İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde profesör oldu. Varlık felsefesi, doğa filozofları, etik, İslam felsefesi, Türk düşünce tarihi, Ortaçağ felsefesi ve din felsefesi alanlarında dersler veren Pattabanoğlu, aynı fakültede Dekan Yardımcılığı görevini yürütmekte ve Felsefe Bölümündeki çalışmalarına devam etmektedir.

Çalışmalarından örnekler:

“İbn Kemmûne ve Felsefesi”, Ahmed Nureddin Kattan ve Zehra Akkuş ile birlikte yazdığı İbnü’l- Heysem/eş-Şukûk alâ Batlamiyûs (Batlamiyus Üzerine Şüpheler), İnceleme, Çeviri, Tahkikli Metin. “İbn Kammûna’s Understanding of the Body”, Nazariyat Journal for the History of Islamic Philosophy and Sciences Year: 2021 (May) / Volume: 7 / Issue: 1 Page: 73-98

“Modern Bilimsel Metodolojinin Temellerini İbnü’l Heysem’de Aramak”, Kutatgubilig Felsefe- Bilim Araştırmaları, Haziran 2021, Sayı 43, ss. 141-165, 17-19. Yüzyıl Osmanlı Dönemi İlim Tasniflerinde Astronominin Yeri ve Gelişiminin Seyri, TYB Akademi, Eylül 2022, sayı: 36.

Yavuz Unat, Fatma Zehra Pattabanoğlu, “Aristoteles’in Evren Anlayışının İslam Astronomları Tarafından Mekanik Olarak Yorumlanması ve Bu Yorumun Yol Açtığı Alternatif Modeller”, Erdem, Sayı: 83, Aralık 2022, 153-184.

## Akademik Destek Veren Bölümlere İlişkin Bilgiler

Psikoloji Bölümüne akademik destek veren birimler aşağıdaki şekilde listelenmektedir:

Felsefe Bölümü

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü

Yabancı Diller Yüksek Okulu

## Fakülte Bütçesi

2022 yılında Ekonomik Sınıflandırmaya göre İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesine tahsis edilen ödenekler ve harcama miktarları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN	HARCAMA ORANI (%)
01-Personel Giderleri	0,00	4.820.700,00	0,00	4.820.700,00	4.819.016,08	2.100,69	99,96
02-SGK Devlet primi Giderleri	0,00	617,800,00	0,00	617,800,00	617.379,87	3,36	99,93
03-Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00	15.937,43	62,57	99,60
05-Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06-Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOPLAM</b>	0,00	5.454.500,00	0,00	5.454.500,00	5.452.333,38	2.166,62	99,96

2022 yılında İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesine program sınıflandırmaya göre tahsis edilen ödenekler ve harcama tutarları ile harcamaların toplam ödenek tutarına oranı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Faaliyet Kodu	Başlangıç Ödeneği	Toplam Ödenek	Harcama	Harcama/Toplam Ödenek Oranı (%)
756-Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	0,00	5.364.200,00	5.362.847,77	99,97
759-Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	0,00	90.300,00	89.485,61	99,09

Fakülte giderlerini karşılamak amacıyla tahsis edilen 0,00 -TL'lik başlangıç ödenegimize yıl içinde 5.454.500,00 - TL'lik ekleme yapılmıştır. Personel Giderleri için 4.819.016,08 -TL'lik kısmı, Sosyal Güvenlik Kurumu Ödemeleri için 617.379,87 -TL'lik kısmı, Mal ve Hizmet Alımı Giderleri için 16.000,00 -TL'lik kısmı, Cari Transferler için 0,00 - TL'lik kısmı, Sermaye Giderleri için 0,00 -TL'lik harcanmıştır. Yıl sonu toplam harcama 5.452.333,38 -TL olmuştur.

## Personel Politikaları

Öğretim Üyeleri, Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyesi atama ve yükseltme kriterlerine göre atanır. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak naklen veya ilk defa atamalarda 31.07.2008 tarihli Resmi Gazete Sayısı: 26953'de yayımlanan "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümleri uygulanır. Üniversitemiz senato kararı ile kabul edilip yürürlüğe giren Öğretim Üyeliği Kadroları ile Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak yeniden atamalarda uyulacak genel ilkeler aşağıda verilmiştir:

a) Bu Yönergede belirlenen esaslar, ilgili kadroya müracaat edebilmenin asgari şartlarını oluşturur.

b) Bu Yönergede açıklanan tüm kadrolara atanmak için 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48. maddesindeki genel şartlara sahip olmak gerekir.

c) Atanma müracaatları, ilanda belirtilen birimlere yapılır. Müracaatların aranan esaslara uygunluğu üniversite veya birim akademik yükseltme ve atanma kurullarınca incelenerek tespit edilir.

ç) Eğitim-öğretime başlayabilmek veya devam edebilmek için gerekli öğretim üyesi sayısına ulaşmada güçlük çekilen alanlarda, ilk defa doktor öğretim üyeliği kadrosuna yükseltme ve atanma ile doktor öğretim üyeliği kadrosuna yeniden atanmalarda ilgili birim yönetim kurulu kararı; profesörlüğe yükseltme ve atamalarda ise Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ve Rektörün uygun görmesi halinde, bu Yönerge hükümleri tatbik edilmeden yükseltme ve atanma işlemleri yapılır.

d) Profesör, doçent ve doktor öğretim üyesi kadrolarına yükseltilmek, atanmak veya yeniden atanmak amacıyla müracaat yapabilmek için ilgili kanun ve yönetmeliklerde öngörülen şartların yanı sıra bu Yönergede belirtilen şartların da sağlanması mecburidir.

e) Profesör ve doçent kadrolarına müracaat eden adayların dosyaları Rektör tarafından görevlendirilen "Üniversite Akademik Yükseltme ve Atanma Kurulu" tarafından ön incelemeye tabi tutulur. Aşağıda açıklanan her bir akademik unvan için aranan puanı ve diğer şartları sağlayan adayların ilan edilmiş kadrolara müracaatları kabul edilerek atamasının yapılabilmesi için gerekli işlemler başlatılır. Ön inceleme sonucunda şartları sağlayamayan adayın dosyası jüri incelemesine tabi tutulmaz ve değerlendirme dışı kabul edilir. Adaya gerekçeli kararlar birlikte başvuru dosyası iade edilir.

f) Profesörlüğe yükseltme ve atanma ile ilk defa doktor öğretim üyeliği kadrosuna yükseltme ve atanma için müracaat eden adayların dosyaları; Doktor Öğretim Üyeleri için birim Akademik Yükseltme ve Atanma Kurulu, Profesörler için Üniversite Akademik Yükseltme ve Atama Kurulu tarafından ön incelemeye tabi tutulur. Aşağıda açıklanan her bir akademik unvan için aranan puanı ve diğer şartları sağlayan adayların ilan edilmiş kadrolara müracaatları kabul edilerek atamasının yapılabilmesi için gerekli işlemler başlatılır. Ön inceleme sonucunda şartları sağlayamayan adayın dosyası [Madde 5'in (ç) bendi hariç] jüri incelemesine tabi tutulmaz ve değerlendirme dışı kabul edilir. Adaya gerekçeli kararlar birlikte başvuru dosyası iade edilir.

g) Kadro müracaatlarında, 2547 sayılı Kanun ve ilgili yönetmelik hükümlerince öngörülen hususlara ek olarak adayın bu Yönergede aranan asgari şartları sağladığını ispatlayan belgeler ile bu Yönergenin Ek kısmında bulunan Puanlama Cetvelinin gerektirdiği tüm bilgiler belgelendirilerek ve matbu formlar doldurularak başvuru yapılır.

ğ) Adayın özgeçmiş, çalışma ve eserlerini içeren başvuru dosyası, ilgili Yönerge ve ekleri ile birlikte incelenmek üzere Yükseköğretim Kurulu (YÖK) çerçeve yönetmeliği uyarınca belirlenen jüri üyelerine gönderilir. Jüri üyeleri, adayın dosyasını inceleyerek değerlendirme raporu hazırlar. Jüri üyeleri adayın bilimsel çalışmalarını, çalıştığı bilim alanına katkısını, araştırma ve yayınlarındaki sürekliliğini, yayınlarına başka yazarlar tarafından yapılan atıfları, yurt içi ve yurt dışı hareketliliğini, yürüttüğü veya katıldığı bilimsel araştırma ve uygulama projelerini, eğitim-öğretim faaliyetlerini ve diğer hizmetlerini dikkate alarak görüş ve kanaatlerini hazırlamış olduğu raporda ortaya koyar. Jüri üyeleri raporlarının sonuç kısmında, adayın başvurduğu kadroya atanmasının uygun olup olmadığını gerekçeleri ile belirtir. Jüri üyeleri, kadroya başvuran aday sayısının birden fazla olması halinde her bir aday için olumlu veya olumsuz değerlendirmelerini gerekçeleri ile birlikte ortaya koyarak kadroya atanmaya yeterli gördüğü adaylar için tercih sırası belirtir.

h) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, Üniversite Senatosunun kararı esastır. Yönergenin tamamı aşağıdaki linkte paylaşılmaktadır:

[https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/personel/Mevzuat/Kastamonu\\_Üniversitesi\\_Yükseltim\\_e\\_ve\\_Atanma\\_Yönergesi\\_-\\_21\\_05\\_2020.pdf](https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/personel/Mevzuat/Kastamonu_Üniversitesi_Yükseltim_e_ve_Atanma_Yönergesi_-_21_05_2020.pdf)

### **II.3. Öğretim Elemanlarının Maaş ve Ek Ders Ücretleri**

Psikoloji Bölümü öğretim elemanlarının maaş ve ders yüklerine ilişkin iş ve işlemler 2914 Yüksek Öğretim Personel Kanunu hükümlerine göre yürütülmektedir. Kanunda ilgili hususlar şu şekilde açıklanmaktadır:

Madde 1 – Bu Kanunun amacı, 4/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda yer alan öğretim elemanları tanımına giren personeli sınıflandırmak, aylıklarını ve ek göstergelerini düzenlemek, derece yükseltilmesi ve kademe ilerlemesinin şekil ve şartları ile, sosyal haklardan yararlanma, ek ders ücreti, üniversite, idari görev ve geliştirme ödeneklerinin miktarını tespit etmek, emekli ve yabancı öğretim elemanlarının sözleşmeli olarak çalıştırılma usul ve esaslarını belirlemektir.

Madde 2 – Bu Kanun 4/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa tabi üniversite öğretim elamanlarının aylık, ödenek ve sair özlük haklarını kapsar.

Öğretim elemanlarının sınıflandırılması :

Madde 3 – Bu Kanuna tabi öğretim elemanlarının sınıfları ile başlangıç dereceleri aşağıda gösterilmiştir.

A) Öğretim üyeleri sınıfı :

Bu sınıf, profesörler, doçentler ve yardımcı doçentlerden oluşur.

a) Profesörler, profesör kadrosuna atandıkları tarihi izleyen aybaşından itibaren birinci derecenin,

- b) Doçentler, doçent kadrosuna atandıkları tarihi izleyen aybaşından itibaren üçüncü derecenin,
- c) Yardımcı doçentler, yardımcı doçent kadrosuna atandıkları tarihi izleyen aybaşından itibaren beşinci derecenin, İlk kademe aylığını alırlar.

Yukarıdaki (a), (b) ve (c) bentlerine göre üst dereceye atananlar, bu dereceleri kazanılmış hak olarak aldıktan sonra geçirecekleri her yıl için bir kademe ilerlemesinden yararlanırlar.

**B) Öğretim görevlileri ve okutmanlar sınıfı:**

Bu sınıf, öğretim görevlileri ile okutmanlardan oluşur.

**C) Öğretim yardımcıları sınıfı :**

Bu sınıf, araştırma görevlileri ile uzman, çevirici ve eğitim - öğretim planlamacılarından oluşur.

Öğretim görevlileri, okutmanlar ve öğretim yardımcılarının giriş dereceleri (657 sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik 36 ncı maddesinin "Ortak Hükümleri ile getirilen kademe ilerlemesi ve derece yükselmesine ilişkin hükümleri hariç) Devlet Memurları Kanunu hükümleri uyarınca öğrenim niteliğine ve süresine göre tespit edilecek kazanılmış hak aylık derece ve kademelerine iki derece eklenmek suretiyle belirlenir.

***Öğretim elemanlarının görev aylıkları :***

Madde 4 – Öğretim elemanlarının bu Kanunun 3 üncü maddesine göre tespit edilen görev aylıkları kazanılmış hak teşkil etmeyip, aylık ödemelerine esas tutulur ve bu Kanun kapsamından çıkmaları halinde dikkate alınmaz.

Öğretim üyelerinden 3 üncü maddenin (A) bendinde gösterilen kadrolara atandıkları tarihte kazanılmış hak aylık dereceleri; unvanları için öngörülen giriş derecelerinin üzerinde olanlar ile, bu kadrolara derece yükselmesi suretiyle ulaşanlar hakkında 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik 161 inci maddesi uygulanır ve kazanılmış hak aylıkları başlangıç derecelerinin ileri kademelerine gelenlerin aylıkları, bu kademeler üzerinden ödenir. Bunların başarılı geçen hizmet süreleri, kazanılmış hak derecelerinde kademe ilerlemesi yapılmak suretiyle değerlendirilir.

***Gösterge tablosu ve ek göstergeler :***

Madde 5 – Üniversite öğretim elamanlarının aylıklarının hesaplanmasında, Devlet memurlarının aylıklarına esas olan gösterge tablosu ve katsayı dikkate alınır.

(Değişik: 9/4/1990- KHK -418/28 md.; İptal: Ana.Mah.'nin 5/2/1992 tarih ve E.1990/22, K.1992/6 Sayılı Kararı ile; yeniden düzenleme: 18/5/1994-KHK/527/20 md.) Aylıkların hesabında ayrıca, bu Kanuna ekli ek gösterge cetvelinde unvan ve derecelere göre belirlenen ek gösterge rakamları dikkate alınır.

(Üçüncü fıkra mülga : 9/4/1990 - KHK - 418/28 md.)

Doktora veya tıpta uzmanlık öğrenimi, doçent kadrosuna atanma :

Madde 6 – Yükseköğrenimi tamamladıktan sonra, hizmete girmeden önce veya hizmet sırasında yüksek lisans veya yükseköğrenim üstü uzmanlık öğrenimi görenlere, bir kademe

ilerlemesi; tıpta uzmanlık belgesi alanlara veya doktora yapanlara ve doçentlik unvanını alarak doçent kadrosuna atanana bir derece yükselmesi uygulanır.

### ***Derece yükseltilmesi:***

Madde 7 – Öğretim elemanları;

- a) Yükelebilecekleri derecede aynı unvanla boş bir kadronun bulunması,
- b) Derecesi içinde en az üç yıl bulunmuş ve bu derecenin üçüncü kademe aylığını bir yıl fiilen almış olmaları,
- c) Bu süre içinde olumlu sicil almış bulunmaları, Şartıyla bir üst dereceye yükseltilebilirler. Kademe ilerlemesi:

Madde 8 – Öğretim elemanlarının kademe ilerlemesi, buldukları kademede en az bir yıl çalışmış ve olumlu sicil almış olmalarına ve aynı derecede ilerlenebilecek bir kademenin bulunmasına bağlıdır.

Kademe ilerlemesi, ilgililerin hak kazandıkları tarihten geçerli olmak üzere yapılır. Derece yükseltilmesi ve kademe ilerlemesinde onay makamı :

Madde 9 – Derece yükseltilmesi ve kademe ilerlemesi, üniversite rektörünün onayı ile yapılır.

### ***Haklardan yararlanma :***

Madde 10 – Öğretim elamanları, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 187- 213 üncü maddeleri ile düzenlenen sosyal hak ve yardımlardan faydalanırlar.

### ***Ek ders ücreti :***

Madde 11 – (Değişik : 27/6/1989 - KHK - 375/17 md.) (1)

(Değişik birinci fıkra : 26/6/2001 - 4689/4 md.) 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 36 ncı maddesine göre haftalık okutulması mecburi ders yükü saati dışında, kısmi statüde bulunanlar dahil öğretim elamanlarına görev unvanlarına göre Maliye Bakanlığının görüşü üzerine Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen mecburi ve isteğe bağlı dersler ve diğer faaliyetler için bu ders ve faaliyetlerin haftalık ders programında yer alması ve fiilen yapılması şartıyla en çok yirmi saate kadar, ikinci öğretimde ise en çok on saate kadar ek ders ücreti ödenir. Ders yüklerinin tamamlanmasında öncelikle normal örgün öğretimde verilen ders ve faaliyetler dikkate alınır.(2)

(Değişik : 26/6/2001 - 4689/4 md.) Öğretim elemanlarının teorik derslerle yaptırdıkları uygulama, yönettikleri tez, seminer ve doktora çalışmalarının ve ara sınavların ne ölçüde ders yükünden sayılacağı Yükseköğretim Kurulunca belirlenir. Ara sınavlar için Yükseköğretim Kurulunca öğrenci sayısı gözönünde bulundurulmak suretiyle tespit edilecek ders yükü beş saati, diğer faaliyetler için belirlenecek ders yükü ise bir saati geçemez. Teorik dersler dışındaki faaliyetlerin ders yükünün tamamlanmasından sonraki kısmı ek ders ücretinin hesabında dikkate alınır. Ancak mecburi ders yükünün tamamlanmasında ve ek ders ücretinin hesabında, teorik dersler dışındaki faaliyetlerin haftalık en fazla on saatlik kısmı dikkate alınır, kalan kısmı ise maaş karşılığı sayılır.

(Değişik: 9/4/1990 - KHK - 418/29 md.; İptal: Ana.Mah.nin 5/2/1992 tarih ve E.1990/22, K.1992/6 Sayılı Kararı ile; Yeniden düzenleme: 18/5/1994-KHK/527/21 md.) Dersi veren

öğretim elemanına her ders için ayrı ayrı olmak üzere yarı yıl ve yıl sonu dönemlerinde her 50 öğrenci için 300 gösterge rakamının Devlet Memurları Kanununa göre aylıklar için belirlenen katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda sınav ücreti ödenir. Öğrenci sayısının hesabında küsurlar tama iblağ edilir ve 500 öğrenciden fazlası dikkate alınmaz. Ara sınavlar ve bütünleme sınavları için sınav ücreti ödenmez.

Ek ders ücreti, aşağıdaki göstergelerin Devlet Memurları Kanununa göre aylıklar için belirlenen katsayı ile çarpımından oluşur. (3)

Ek Ders Ücreti Unvanı Göstergesi

---

Profesör 300

Doçent 250

Yardımcı Doçent 200

Öğretim Görevlisi ve Okutman 160

(Beşinci fıkra mülga : 9/4/1990 - KHK - 418/29 md.)

Yükseköğretim Kurumlarının kadrolarında olmayıp bu unvanları taşıyanlardan ders saati başına görevlendirilenlerin sosyal güvenlik kuruluşlarından almakta oldukları aylıklar bu şekilde görevlendirilmeleri nedeniyle kesilmez.

---

(1) 26/6/2001 tarih ve 4689 sayılı Kanunla, bu maddenin birinci ve ikinci fıkralarına getirilen değişiklikler 1/9/2001 tarihinde yürürlüğe girmektedir.

(2) 21/4/2005 tarihli ve 5335 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle, bu fıkroda yer alan "aşağıda belirlenen" ibaresi, "Maliye Bakanlığının görüşü üzerine Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen" olarak değiştirilmiş ve metne işlenmiştir.

(3) Bu maddede yer alan ek ders ücreti göstergeleri 3/4/1998 tarih ve 4359 sayılı Kanunun 14'üncü maddesi ile değiştirilmiş ve metne işlenmiştir.

Müfredat programları uyarınca normal çalışma günlerinde çalışma saatinin bitiminden ve saat 17.00'den sonra başlayan gece öğretimi ile hafta tatili, yarı yıl veya yaz tatillerinde yapılan öğretimde yukarıdaki şekilde hesaplanan ek ders ücretleri % 60 zamlı ödenir. Yaz ve yarı yıl tatillerinde yapılan öğretim için verilecek ek ders ücretinin hesabında ders yükü dikkate alınmaz. (1) (2)

Bunun yanında bölümümüzde ders yükü ile ilgili uygulama aşağıdaki şekildedir: Maaş karşılığı haftalık ders yükü, öğretim üyeleri için 10 saat, öğretim görevlileri için 12 saattir. Öğretim elemanları, haftalık ders yükünün dışında gerek kadrosunun bulunduğu, gerekse diğer yükseköğretim kurumlarında, güz ve bahar yarıyıllarında mecburi ve isteğe bağlı olarak, ek ders ücreti ödenmek kaydıyla ders verebilir. Mecburi ve isteğe bağlı dersler ile diğer faaliyetler için haftalık ders programında yer alması ve fiilen yapılması şartıyla öğretim elemanının toplam olarak ücret karşılığı verebileceği ek ders; normal örgün öğretimde en çok 30 saat, ikinci öğretimde ise en çok 10 saattir. Buna göre öğretim elemanlarının toplam ders yükü ve ek ders saatleri (saat/hafta) aşağıda belirtilmiştir.

### **DERS YÜKÜ VE EK DERS SAATLERİ TABLOSU**

		Maksimum Ek Ders Saati				
		I. Öğretim		II. Öğretim		
Görev Unvanları	Haftalık Ders Yüğü	Mecburi	İstekle	İstekle	Toplam	Genel Toplam
		10	20	10		
Prof.	10	10	20	10	30	40
Doç.	10	10	20	10	30	40
Dr. Öğr. Üy.	10	10	20	10	30	40
Öğr. Gör.	12	12	20	10	30	40

### **II.3. Fakülte Öğrenci Sayılarına İlişkin İstatistikler**

#### **Fakültemiz Bölümleri Öğrenci Sayıları**

Sıra No	Bölüm/Birim Adı	Öğrenci Sayısı
1	Arkeoloji Bölümü	3
2	Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü	169
3	Bilim Tarihi Bölümü	0
4	Coğrafya Bölümü	235
5	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü	166
6	Felsefe Bölümü	115
7	Psikoloji Bölümü	123
8	Tarih Bölümü	353
9	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü	420

*Sınıf ve Cinsiyet Bilgilerine Göre Fakültemiz Öğrenci Sayıları*

Bölüm/Birim Adı	1.Sınıf			2.sınıf			3.sınıf			4.Sınıf		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
Arkeoloji Bölümü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3
Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü	2	2	4	4	6	10	20	47	67	32	48	80
Bilim Tarihi Bölümü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Coğrafya Bölümü	8	6	14	23	34	57	35	31	66	45	52	97
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü	2	8	10	3	3	6	22	27	49	32	68	100
Felsefe Bölümü	3	1	4	-	1	1	8	10	18	20	26	46
Psikoloji Bölümü	2	5	7	18	38	56	16	44	60	-	-	-
Tarih Bölümü	5	2	7	15	16	31	40	19	59	72	62	134
Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü	6	7	13	9	45	54	16	40	56	33	80	113

*Fakültemiz Bölümlerinde Eğitim Alan Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı*

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
Bölüm/Birim Adı	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Arkeoloji Bölümü	-	3	3
Bilgi ve Belge Yönetimi	3	14	17
Bilim Tarihi Bölümü	-	-	-
Coğrafya Bölümü	11	15	26
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü	13	7	20
Felsefe Bölümü	2	8	10
Psikoloji Bölümü	6	1	7
Tarih Bölümü	12	18	30
Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü	6	14	20
<b>Toplam</b>	<b>53</b>	<b>80</b>	<b>133</b>

## II.4. Kredi Tanımı

AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS)'ne göre ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için YÖK tarafından oluşturulan yükseköğretim yeterlilikler çerçevesinde ilgili diploma programını bitiren öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden, öğrenim kazanımları ile açıkça belirlenmiş ders saatleri ile öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışma saatleri göz önünde bulundurularak hesaplanan değeridir. Bologna Süreci'nde Avrupa'da ortaya konan reform paketinin temel unsurlarından biri ortak kredi sisteminin kullanılmasıdır. Bu ortak kredi sistemi Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) olarak adlandırılmaktadır. AKTS bir akademik denklik sistemi olup, temel amacı farklı ülkelerin eğitim kurumlarında öğrenim gören değişim öğrencilerinin aldıkları derslerin sonuçlarının olabildiğince adil bir biçimde ilgili kurumlarca karşılıklı olarak tanınmasını sağlamaktır. AKTS kredisi, hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşabilmek amacıyla her bir ders için tamamlanması için gerekli öğrenci iş yükünü gösteren sayısal bir değerdir.

AKTS hesaplamada temel kural, bir akademik yılda alınması gerekli tüm derslerin kredilerinin toplamının 60 olması zorunluluğudur. Bu durumda yarıyıl başına alınması gereken zorunlu derslerin kredi olarak karşılığı 30 olacaktır. Kredi miktarının belirlenmesinde temel alınacak ölçüt "Öğrenci İş Yükü" olmalıdır. Bologna sürecinin temel noktası öğrenci iş yükünün belirlenmesi olduğundan dolayı programların uyum sürecinde üniversitemizdeki akademik ve ilgili idari birimler tarafından doğru bir şekilde anlaşılması gerekmektedir. Bu nedenle genel bilgiler kısmında öğrenci iş yükü ve hesaplanmasına öncelikli olarak yer verilmiştir.

### ***Kastamonu Üniversitesi AKTS Hesaplama Kılavuzuna göre;***

- *1 AKTS = 25 – 30 saatlik iş yüküne karşılık gelir.*
- *Kastamonu Üniversitesi'nde 1 AKTS= 30 Saat olarak belirlenmiştir.*
- *30 AKTS= 1 Dönemlik (Güz/Bahar) iş yüküne karşılık gelir.*
- *60 AKTS= 1 yıllık (Güz+Bahar) iş yüküne karşılık gelir.*
- *Bir dönem 30 AKTS x 30 saat = 900 saat'lik iş yükü demektir.*

Bir dersin iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin ilgili ders için, ders içi ve dışında harcadığı süre esas alınır.

- *Derste hedeflenen öğrenme kazanımları,*
- *Seçilen öğrenme - öğretme yöntemleri ve*
- *Seçilen ölçme/değerlendirme tekniklerinin yanı sıra,*
- *Ders programının yapısı ve tutarlılığı (dersler arasındaki tutarlılık, derslerin yeri vb.)*
- *Öğrencinin yeteneği ve çabası,*
- *Öğrenim süresi (ön lisans, lisans, lisansüstü) gibi faktörler de, iş yükünü doğrudan etkiler.*

Herhangi bir dersin kredi miktarının belirlenmesinde bu ölçütlerin tamamından yararlanılacağından, örneğin haftalık ders saati görece az olan bir ders evde ya da kütüphanede çok çalışıp araştırma yapmayı gerektiriyorsa, kredi değeri haftalık ders saati daha çok olan bir

dersten daha yüksek olabilir. Yani asıl önemli olan, ders yüküyle orantılı olarak dersin kredisini belirlerken mümkün olduğunca adil davranmaktır.

Hesaplamalar yapılırken öğrencinin üniversitede (sınıfta, laboratuvarında, kütüphanede vb.) geçirdiği süre, sınavlarda veya değerlendirme için harcadığı süre, verilen ödev, araştırma, proje gibi etkinlikleri; bu tür etkinlikleri gerçekleştirmek için okul içinde ve dışında geçirdiği süre dikkate alınmalıdır.

#### **II.4.1. Kredi ve Ders Seçimi**

Eğitim-öğretim programları, dönem başına 30 kredi olacak şekilde uygulanır. Bununla birlikte öğrencilerin dönem başına alabilecekleri AKTS miktarı Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde yer alan aşağıdaki hükümlerde açıklanmıştır:

*Öğrenciler, bulunduğu dönem ve alt dönemlerden olmak üzere AGNO 2.00'ın altında ise 30 AKTS alabilir.*

(9) *Öğrenciler, bulunduğu dönem ve alt dönemlerden olmak üzere AGNO 2.00-2.99 arasında ise 36 AKTS alabilir.*

(10) *Öğrenciler, bulunduğu dönem ve alt dönemlerden olmak üzere AGNO 3.00 ve üzerinde ise 40 AKTS alabilir.*

(11) *Öğrenci birbirini izleyen iki yarıyıl sonunda mezun olabilecek durumda ise ilgili yönetim kurulunun kararıyla*

*kararıyla 1 defaya mahsus olmak üzere (bahar döneminde mezun olabilecek durumda ise güz döneminde, güz döneminde mezun olabilecek durumda ise bahar döneminde) AGNO'su 2.00-2.99 arasında olan öğrenci 36 AKTS ve 1 derse, AGNO'su 3.00 ve üzerinde olan öğrenci 40 AKTS ve 1 derse, (AKTS limitine bakılmaksızın) kayıt yaptırabilir.*

(12) *İlk yarıyıl sonundan veya yıllık program olan bölümlerde birinci yılın sonundan itibaren bulunduğu döneme kadar tüm derslerini alıp başarmış olmak şartı ile AGNO 3.00 ve üzeri olan öğrenciler, buldukları dönemin bir üst sınıfından ders alabilirler. Bu öğrenciler bir dönemde 40 AKTS alabilir. Üst sınıftan ders alan öğrencilerin aldıkları derslerin başarı notları, AGNO'ya katılır.*

#### **II.5. Kabul, Yatay ve Dikey Geçiş, Yandal, Çift Anadal ve Mezuniyet Koşulları**

Bu husustaki uygulamalar Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde yer alan aşağıdaki hükümlere uygun olarak yürütülmektedir.

##### ***Yeni Kayıt***

MADDE 5 - (1) Üniversitenin ön lisans ve lisans programlarına yeni kayıt yaptırabilmek için Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığınca ilgili programa yerleştirilmiş olmak gerekir. Ancak özel yetenek sınavı ile alınacak öğrencilerde aranacak genel ve özel şartlar, ilgili yönetim kurulunun görüşü alınarak Senato tarafından belirlenir. 2547 sayılı Kanunun 45 inci maddesinin birinci fıkrasının (f) bendi kapsamında yurt dışından öğrenci kabulüne ilişkin usul ve esaslar Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen kriterler doğrultusunda Senato tarafından karara bağlanır.

(2) Üniversiteye kayıt hakkı kazanan adaylar, kayıtlarını şahsen, elverişli olması halinde e-Devlet üzerinden veya olağanüstü durumlarda (sağlık sorunları, afet ve benzeri) noter onaylı vekâletname verecekleri kişiler tarafından yaptırabilir. Posta ile başvuru kabul edilmez.

(3) Yeni kayda hak kazananlar, belirlenen tarihlerde kayıtlarını yaptırırlar. Süresi içinde kaydını yaptırmayanlar, Üniversite öğrencisi olma hakkını kaybederler. e-Devlet üzerinden kayıt yaptırmayanlar, kayıt belgelerini belirlenen tarihlerde Üniversitenin kayıt bürolarına teslim etmek zorundadır.

(4) Yabancı uyruklu öğrencilerin Üniversiteye kayıtları, ilgili mevzuat ile Senato tarafından belirlenen ilke ve şartlar çerçevesinde yapılır.

(5) Kayıt tarihleri, kayıt sırasında istenilecek belgeler ve uygulanacak esaslar, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda Senato tarafından belirlenerek ilan edilir.

(6) Üniversitenin başka bir yükseköğretim kurumuyla uluslararası ortak yürüteceği programlara kayıt yaptıracakların kayıt işlemleri, 6/10/2016 tarihli ve 29849 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarının Yurt Dışı Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Eğitim Öğretim Programlarına Dair Yönetmelik ile diğer mevzuat hükümlerine ve Senato kararlarına göre yapılır.

(7) Kayıtlarını yeni yaptıran öğrencilere öğrenci kimlik kartı düzenlenir.

(8) Gerçeğe aykırı veya yanıltıcı beyan ve belgelerle Üniversiteye kayıt hakkı kazanmış olanların belirlenmesi durumunda kişilerin kayıtları yapılmaz, kayıt yaptırmış olanların ise buldukları yarıyla bakılmaksızın kayıtları iptal edilerek kendilerine verilmiş olan diploma dâhil tüm belgeler geçersiz sayılır. Bu durumda olanlar, öğrencilik statüsü kazanmamış sayılır ve öğrencilikle ilgili hiçbir haktan yararlanamazlar.

### ***Yatay geçiş, dikey geçiş, çift ana dal ve yan dal***

MADDE 9 - (1) Üniversiteye bağlı birimlere yatay geçişler, ilgili mevzuat hükümleri ve/veya Senato tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde ilgili yönetim kurulu kararı ile yapılır.

(2) Meslek yüksekokulu mezunlarının lisans programlarına dikey geçişlerinde ilgili mevzuat hükümleri ve/veya Senato tarafından belirlenen esaslar uygulanır.

(3) Çift ana dal ve yan dal programlarına yapılacak öğrenci kayıtlarında ve işleyişte ilgili mevzuat hükümleri ve/veya Senato tarafından belirlenen esaslar uygulanır.

### ***Mezuniyet***

MADDE 24 - (1) Bir öğrencinin izlemekte olduğu programdan mezun olabilmesi için; a) Öğretim planında yer alan tüm dersleri almak ve başarmakla, b)  $AGNO \geq 2.00$  koşulunu sağlamakla,

c) Altı yıllık lisans düzeyinde 360 AKTS, beş yıllık lisans düzeyinde 300 AKTS, dört yıllık lisans düzeyinde 240 AKTS, ön lisans düzeyinde ise 120 AKTS’yi tamamlamakla, yükümlüdür.

(2) Bu madde hükmünde yer alan mezuniyet şartlarını sağlamış öğrenciler, taleplerine bakılmaksızın mezun edilir.

- (3) Mezuniyet şartlarını sağladığı halde, not ortalamasını yükseltmek için öğrenimine ders alarak devam etmek isteyen öğrencilerin, dönem sonu sınavlarının son gününe kadar dilekçe ile bölüm başkanlıklarına başvurusu gerekir.
- (4) Öğrenciye mezuniyetinde diploma, mezuniyet not durum belgesi ve diploma eki verilir.
- (5) Mezuniyet koşullarını erken sağlayan öğrenciler, ön görülen öğrenim sürelerinden daha kısa sürede mezun olabilirler.
- (6) Yaz öğretimi sonunda mezuniyet şartlarını sağlamış öğrencilerin mezuniyet dönemi ilgili eğitim-öğretim yılının yaz dönemi kabul edilir.

Yatay geçiş esasları üniversitemiz tarafından temel bazı esaslara bağlanmış, Kastamonu Üniversitesi Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi adı altında yayımlanmıştır. Aşağıda bu esaslar sıralanmaktadır:

**MADDE 1.** (1) Bu yönergenin amacı, Kastamonu Üniversitesi bünyesinde bir eğitim programına kaydolmuş ve öğrenimde başarı göstermiş öğrencilerin, öğrenimleri süresince istekleri doğrultusunda farklı bir programa geçebilmesine ilişkin esas ve şartları belirlemektir.

**MADDE 5.** (1) Bir birimin kendi bünyesindeki veya üniversite içinde yer alan diğer birimlerin aynı düzeyde diploma programlarına kontenjan dâhilinde yatay geçiş yapabilirler. (2) Kurum içi yatay geçiş kontenjanı; Kurum İçi Genel Kontenjan ve Kurum içi Özel Kontenjan olmak üzere iki ayrı kategoride ilan edilir.

a) Kurum İçi Genel Kontenjan: İzlemiş olduğu program ile başvurduğu program eşdeğer düzeyde olan başarılı öğrenciler için ilgili Yönetim Kurulu tarafından belirlenen kontenjandır. Bu kontenjandan başarılı olan, ancak farklı puan türündeki bir programa yatay geçiş yapmak isteyen öğrenciler de yararlanabilir. Kurum içi yatay geçiş kontenjanları birim içi ve dışı olarak belirlenir.

b) Kurum İçi Özel Kontenjan: Bu kontenjanın amacı, üniversiteye girişleri sırasında kişisel kabiliyetleri ile uyumlu tercih yapmayan Kastamonu Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerine program değiştirme imkânı tanımaktır.

(3) Toplam kontenjan, ilan edilen her yıl için, ÖSYM kılavuzunda öngörülen öğrenci kontenjanının %15'ini geçemez.

(4) Kontenjanlar ile hangi birimlere hangi birimlerden başvuru yapılabileceği ilgili fakülte/yüksekokul ve meslek yüksekokulu yönetim kurulu tarafından belirlenir.

(5) Ön lisans programları için 2. ve 3. yarıyıllarda, lisans programları için yalnızca 3. ve 5. yarıyıllarda geçiş yapılabilir. Her yatay geçiş dönemi için kontenjanlar belirlenir.

(6) Kurum içi yatay geçiş kontenjanları, meslek yüksekokullarının 2. yarıyılı için Ocak ayında ve/veya diğer programlar için her yılın Mayıs ayı sonuna kadar ilgili Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir. Belirlenen kontenjanlar, başvuru ve değerlendirme takvimi ile birlikte Üniversite Yönetim Kuruluna sunulur. Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşen kurum içi yatay geçiş kontenjanları web sayfasında ilan edilir.

**MADDE 6.** (1) Başvuru sırasında öğrencinin Kastamonu Üniversitesinde aynı düzeyde bir diploma programına kayıtlı olması zorunludur. Kayıt dondurmuş olmak veya izinli olmak yatay geçiş hakkından yararlanmaya engel değildir.

- (2) Kurum içi yatay geçiş kontenjanına uluslararası/yabancı uyruklu öğrenciler de başvurabilir.
- (3) Öğrencinin genel not ortalamasının en az 3,00 olması gerekir. Ancak öğrencinin Üniversitedeki aynı düzeyde öğrenci alan bir bölüme/programa yatay geçiş yapmak istemesi durumunda, öğrencinin merkezi sınava giriş yılı itibariyle geçmek istediğinde, bulunduğu diploma programı için gerekli bulunan puan türünden almış olduğu merkezi yerleştirme puanının geçmek istediği diploma programına eşdeğer bulunan yurtiçindeki diğer Üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanının altında olmaması zorunludur.
- (4) Özel Yetenek sınavı ile öğrenci alan programlara kurum içi yatay geçişlerde diğer şartların yanı sıra yetenek sınavında da başarılı olunma şartı aranır.
- (5) Öğrencinin kayıtlı bulunduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait öğretim programında belirtilen bütün dersleri almış ve başarmış olması gereklidir. Kayıtlı olduğu dönemlerde, öğretim programlarında yer alan bütün dersleri almamış olan öğrenciler veya herhangi bir dersten başarılı olmayan öğrencilerin başvuruları değerlendirmeye alınmaz.
- (6) Geçişlerin sadece kayıtlı olduğu sınıfı/dönemi takip eden sınıfa/döneme yapılması gerekmektedir. Öğrencinin İngilizce hazırlık sınıfı dışında en az iki dönem (Önlisans programlarında bir dönem) tamamlamış olması zorunludur.
- (7) Öğrencinin herhangi bir disiplin cezası almamış olması gerekir.
- (8) Öğrencinin geçiş yapmak istediği programın varsa diğer başvuru şartlarını yerine getirmiş olması gerekir. Bu şartların neler olduğu ilgili yönetim kurulunca belirlenir ve kontenjanlarla birlikte ilan edilir.
- (9) Bir öğrenci öğretim süresi boyunca bir kez kurum içi yatay geçişten yararlanabilir.

#### İntibak İşlemleri

MADDE 9. (1) Bölüme/programa kabul edilecek öğrencilerin geldikleri eğitim programlarında (müfredatlarında) farklılık varsa hangi sınıfa intibak ettirileceği ve fark dersleri ilgili yönetim kurulu kararlarında belirtilir.

(2) Bütün programlara yatay geçişlerde ders intibakları yapıldıktan sonra öğrenciye önceki yarıyıllardan/yıllardan dersler aldırılabilir. Bundan dolayı yıl kayıpları meydana gelebilir.  
Değerlendirme

MADDE 10. (1) Başvurular ilan edilen şartlar çerçevesinde ilgili birim tarafından ön incelemeye tabi tutulur. Şartları sağlamayan adayların başvuruları değerlendirmeye alınmaz ve kabul edilmeme sebepleri web sayfasında ilan edilir.

(2) Yatay geçiş başvurularının değerlendirilmesi ve adayların yerleştirilmesi, ilgili birimin Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

(3) Merkezi yerleştirme ile öğrenci alan programlara başvuru yapan adayların değerlendirilmesinde, adayın başvuru yaptığı ÖSYS puan türünde almış olduğu ÖSYS puanı ve 4.00 üzerinden Ağırlıklı Genel Not Ortalaması (AGNO) dikkate alınır.

- (4) Meslek yüksekokullarına yapılan başvuruların değerlendirilmesinde sadece adayın AGNO'su esas alınır.
- (5) Adaylar en yüksek değerlendirme puanından en düşüğe doğru sıralanır ve değerlendirme bu sıralamaya göre yapılır.
- (6) Asil aday sayısı kadar yedek aday belirlenir. Akademik takvimde belirlenen süre içinde kayıt için başvurmayan asil adaylar yerine yedeklerin başvurusu alınır.
- (7) Yatay geçiş değerlendirme sonuçları, geçerli başvurusu olan bütün adayların isimleri, değerlendirmede esas alınan puanlara göre sıralanmış biçimde Üniversitenin İnternet sayfasında ilan edilir.

#### Kurum İçi Özel Kontenjan Başvuru Koşulları

MADDE 11. (1) Öğrencinin başvuru sırasında Kastamonu Üniversitesindeki bir programa kayıtlı olması ve o dönem sonunda herhangi bir sebeple üniversite ile ilişkisinin kesilmemiş olması zorunludur.

(2) Uluslararası öğrencilerin Kurum İçi Yatay Geçiş başvuru değerlendirmelerinde; mevcut ilan edilmiş kontenjan dâhilinde ilgili akademik birim tarafından sırasıyla; Uluslararası geçerliliği olan sınavlar, Kastamonu Üniversitesi Yabancı Öğrenci Sınavı, diğer Yabancı Öğrenci Sınavları, lise diploması başarı notları dikkate alınarak sıralama ve yerleştirmeler yapılır.

(3) Öğrencinin kayıtlı olduğu programda almış olduğu bütün kredili derslerden veya Türkçe Öğretim Merkezinde (TÖMER) eğitimi devam ediyor ise Türkçe Hazırlık Programını başarıyla tamamlamış olması gerekir.

(4) Öğrencinin herhangi bir disiplin cezası almamış olması gerekir.

(5) Öğrencinin geçiş yapmak istediği programın varsa diğer başvuru koşullarını yerine getirmiş olması şarttır. Fakültemize içinde bulunduğumuz eğitim öğretim yılında (2022-2023) yatay geçişle kayıt yaptıran öğrencilere ilişkin sayı aşağıdaki gibidir.

<b>İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)</b>	
<b>Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı</b>	<b>Toplam</b>
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	<b>104</b>

#### II.6. Diploma İşlemleri

Diploma İşlemlerine ilişkin hususlar Kastamonu Üniversitesi eğitim öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Kastamonu Üniversitesi Diploma Yönergesi Esaslarının ilgili maddelerinde açıklanmaktadır. Kastamonu Üniversitesi eğitim öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre;

MADDE 25 - (1) Kastamonu Üniversitesi fakültelerinde ve yüksekokullarında bu Yönetmeliğe göre öğrenimlerini başarı ile tamamlayanlara fakülte, yüksekokul ve bölüm/program adı belirtilmek suretiyle lisans diploması verilir.

(2) Kastamonu Üniversitesi meslek yüksekokullarında bu Yönetmeliğe göre öğrenimlerini başarı ile tamamlayanlara meslek yüksekokulu ve bölüm/program adı belirtilmek suretiyle ön lisans diploması verilir.

(3) Mezuniyet ve diploma işlemleri, Kastamonu Üniversitesi Diploma Yönergesi Esaslarına göre yürütülür.

#### Kastamonu Üniversitesi Diploma Yönergesi Esasları

Madde 2 – (1) Öğrenim gördükleri programlarda mezun olmak için gerekli koşulları sağlayan öğrencilere, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından aşağıda tanımlanan diplomalar düzenlenir.

a) Dört yarıyıl (iki yıl) süreli eğitim-öğretim yapılan meslek yüksekokullarından mezun olmak için gerekli koşulları sağlayan öğrencilere “Ön Lisans Diploması”,

b) Sekiz yarıyıl (dört yıl) süreli eğitim-öğretim yapılan Fakülte ve Yüksekokul programları ile on yarıyıl (beş yıl) süreli Tıp Fakültesi ve Veteriner Fakültesi programlarının ilk dört yarıyılındaki ve/veya ilk iki yılındaki bütün derslerinden başarılı olan ve gerekli akademik ortalamayı sağlayan ancak öğrenim gördükleri programları tamamlayamayan veya tamamlayamayan öğrencilere “Ön Lisans Diploması”,

c) Sekiz yarıyıl (dört yıl) süreli eğitim-öğretim yapılan fakülte ve yüksekokul programlarından mezun olmak için gerekli koşulları sağlayan öğrencilere, “Lisans Diploması”,

ç) Sekiz yarıyılın (dört yılın) üstünde eğitim-öğretim yapan Tıp Fakültesi ve Veteriner Fakültesini tamamlayan öğrencilere sırasıyla “Tıp Fakültesi Diploması” ve “Veteriner Fakültesi Diploması”,

d) Lisansüstü öğrenimin Yüksek Lisans programlarını tamamlayan ve mezun olmak için gerekli koşulları sağlayan öğrencilere “Yüksek Lisans Diploması”, Doktora veya Sanatta Yeterlilik programlarını tamamlayan ve mezun olmak için gerekli koşulları sağlayan öğrencilere “Doktora Diploması/Sanatta Yeterlilik Diploması”,

e) Bilimsel ve toplumsal gelişmeye hizmet etmiş kişilere, “Fahri Doktora Diploması” verilir. (2)Diplomanın Hazırlanması:

a) İlgili Akademik Birim Yönetim Kurulunca mezuniyetine karar verilen ve bir liste halinde Rektörlüğe bildirilen mezun öğrenciler için Fakülte/ Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/ Enstitü Yönetim Kurulu Kararı Öğrenci İşleri Daire

Başkanlığına ulaştıktan en geç 30 gün içerisinde diplomaların basım süreci başlar.

b) Diplomalar, görevde bulunan Rektör, Dekan, Müdür tarafından elektronik/ıslak imza ile imzalanır.

c) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden imzalanmak üzere gönderilen e-imzalı diplomalar veya ıslak imzalı diplomalar Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Sekreteri, Fakülte Dekanı/Enstitü /Yüksekokul Müdürü, Öğrenci İşleri Daire Başkanı, Rektör tarafından imzalanır.

d) İmza süreci tamamlanan diplomalara soğuk damga basılıp, hologram yapıştırıldıktan sonra Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokuluna tutanak veya üst yazı ile teslim edilir.

e) Sağlık ile ilgili bölüm/programların diplomaları bu fıkranın a-d bentleri yerine getirildikten sonra Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca İl Sağlık Müdürlüğüne gönderilir. Diplomalar İl Sağlık Müdürlüğü tarafından onaylandıktan sonra yine Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca ilgili Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokuluna tutanak veya üst yazı ile teslim edilir.

f) Diplomada idarece bir hata yapıldığında, yeniden diploma düzenlenir ve Rektörlük onayına sunulur. Hatalı diploma iptal edilerek saklanır. Hatalı diplomalar, her yılın sonunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından imha edilir ve durum Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesinde kurulan komisyon tarafından tutanak ile tespit edilir. Sertifika/Belgeler

Madde 3 –(1) Kastamonu Üniversitesi Araştırma ve Uygulama Merkezleri ile birlikte Üniversite'nin akademik birimleri veya Üniversite dışı özel hukuk, gerçek ve tüzel kuruluşlarla birlikte diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından düzenlenen her türlü kurs ve benzeri faaliyetlere katılanlara ilgili birim tarafından "Sertifika", "Kurs Bitirme Belgesi" ya da "Katılım Belgesi" imzalı ve mühürlü bir şekilde verilir.

#### Geçici Mezuniyet Belgesinin Düzenlenmesi

Madde 4– (1) Diploması henüz düzenlenmemiş mezunlara, yazılı istekleri üzerine mezun olduklarını belirten, diploma bilgilerini içeren "Geçici Mezuniyet Belgesi" verilir.

(2) Geçici Mezuniyet belgesinin sağ alt köşesi, ilgili yükseköğretim kurumunun Dekan/Enstitü Müdürü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Müdürü tarafından imzalanır. İmza ve sağ üst köşedeki resmin üzerine Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu mührü vurulur.

(3) Geçici Mezuniyet Belgelerinde mezun olunan Bölüm/Anabilim Dalı/ Program adı yer alır.

(4) Geçici Mezuniyet Belgelerine unvan yazılmaz. DİPLOMADA YER ALAN BİLGİLER

Madde 5 – (1) Diplomanın ön yüzünde, mezun olan öğrencinin:  
1.Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu adı,

2. Adı - soyadı,

3. Bitirilen bölüm ve/veya anabilim dalı/bilim dalı/program adı,

4. Dekan veya Enstitü / Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Müdürü ve Rektör'ün elektronik imzası/ıslak imzası,

5. Diploma numarası

6. Normal süreler içinde mezun olan, disiplin cezası almamış ve Ağırlıklı Genel Not Ortalaması 3.00-3.49 olan öğrencilerde "Onur Öğrencisi" , ortalaması 3.50 ve üzerinde olan öğrencilerde ise "Yüksek Onur Öğrencisi" ibaresi yer alır.

(2) Diplomanın arka yüzünde, mezun olan öğrencinin:

1. Adı Soyadı,

2. Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Numarası/Yabancı Uyruklular İçin Pasaport Numarası Türkçe ve İngilizce olarak yer alır.

3. Anne ve baba adı,

4. Doğum yeri ve tarihi, 5.Öğrenci Numarası,

6.Not ortalaması,

7.Mezuniyet tarihi: Lisans, önlisans ve lisansüstü programlarında İlgili Akademik Birim tarafından alınan Yönetim Kurulu Kararının tarihi, 8.Karekod/Barkod,

9.Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Personeli, İlgili Fakülte/ Enstitü/ Yüksekokul Sekreteri ve Öğrenci İşleri Daire Başkanının elektronik imzası/ıslak imzası, yer alır.

### ***DİPLOMA DEFTERİ***

Madde 6- (1) Diplomaların veriliş şeklini ve diploma bilgilerini kayıt altında tutmak için resimli ve tek nüsha olarak Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/ Enstitülerin ilgili birimlerince diploma defteri düzenlenir. Diploma ve geçici mezuniyet belgesindeki bilgiler, mezuniyet tarihi esas alınarak yazılır.